



# ボランチア

## 団体向け登録方法

---

# ①アカウント新規登録





## 新規登録

団体申請を行うにはアカウントを作成してください

メールアドレス

パスワード

パスワード確認

**新規登録**

[既にアカウントをお持ちの方はログイン](#)

1. ヘッダー（上側）の主催者向けをタップ
2. 新規登録を始めるをタップ（すると画像の画面に移行する）

3. メールアドレスを入力（団体公式のメアド推奨）

4. パスワードを任意に設定

5. 新規登録をタップ

※既にアカウントを持っている場合は一番下のボタンからログイン

## ② 団体情報登録



1 — 2



### 団体情報登録

団体の基本情報を登録してください

#### 1. 基本情報を入力

※赤ポチ (\*) がついている項目は必須項目

※「団体名」と「法人格」はあとから変更できないことに注意

団体名 \*

例: ボランティア団体「JUSTER」

⚠ 後から変更できません。慎重に入力してください。

#### 2. 一番下の団体情報を保存するをタップ ↓

法人格 \*

選択してください

⚠ 後から変更できません。慎重に選択してください。

# ③ 団体申請フォームの入力



NPO法人ボランティア アプリ紹介 活動事例 主催者向け FAQ お問い合わせ webshysit@instaddr.win ログアウト

1 — 2

目

## 団体申請フォーム

● 団体情報が保存されました。次に団体申請を行ってください。

団体認証の審査に必要な情報を収集します。提出された情報は審査の目的でのみ使用されます。

団体名\*

KOKOKO

団体情報で設定された団体名です。

団体区分\*

### 1. 必須事項を入力

※活動場所が複数ある場合にはには主に活動している場所を入力  
(海外、オンライン可)  
※活動内容セクションでは、ホームページのURL  
(InstagramやFaceBookなど活動内容が書かれているサイト) または、報告書のいずれかを提出。

活動をこれから始める団体は活動計画書を提出してください。

PDFファイルのみ (最大2個まで)

URLと活動計画書・報告書のどちらか一方は必ず提出してください

プライバシーポリシーに同意します\*

利用規約に同意します\*

● 団体情報が保存されました。次に団体申請を行ってください。

申請を提出する

### 2. プライバシーポリシーと利用規約をよく読み、同意してチェック

### 3. 申請を提出するをタップして完了



**申請中です**

提出日時: 不明

この画面が出たら申請中

登録したメールアドレスに通常3営業以内に  
審査結果の通知が届きます。

アプリの詳しい使い方は、審査後にお知らせいたします。

## 申請状況

現在、提出された情報を基に審査を実施しています。通常3営業日以内に結果をお知らせします。

[ホームに戻る](#)