

利用規約

1. 撮影可能時間

- ・使用時間は搬入開始時から清掃後完全撤収までの時間とします。
- ・予定時間を超過する場合は、必ず事前の相談をお願いいたします。
- ・万が一、クレーム等により撮影が中断してしまった場合は、こちらでは一切責任を負いかねますので、ご了承ください。
場合によっては撮影利用予定時間の満額を請求させていただきます。

2. 撮影の受入れについて ※下記に触れる場合、作品の内容次第ではご協力できないこともあります。

- ・当社及び当該施設が不適当と判断したもの、また安全に支障をきたす、または施設を傷つける恐れのあるもの
- ・公序良俗に反する、または社会道徳上悪影響を及ぼす、或いは弊社イメージを傷つけるもの

3. 撮影時の注意事項 ※下記の注意事項をお守り下さい。守れない場合、弊社には撮影をストップさせる権利があります。

- ・当社スタッフの指示に従い、事前の打ち合わせ内容を逸脱しないこと
- ・周辺住民やお客様に迷惑をかけたり、プライバシーを侵害したりしないこと、住民の導線の妨げにならないこと
- ・駐車スペースや飲食場所、喫煙、控え室、お手洗いなどは施設所定の場所で行うこと
- ・持ち込みセットや養生、食事等で出たゴミ類に関しては全て持ち帰ること
- ・19 時以降の撮影の際は、フラッシュの光漏れがないよう遮光が必須となります。

4. 現状復帰・損害賠償

- ・使用中、当施設において生じた天災・火災・盗難・破損等全ての事故について当社は一切の責任を負いません。
- ・当社の責めに帰すべき事由により利用者に損害が生じた場合、当社は、損害が生じた時に当施設の使用に関して利用者から支払われた金員の全部又は一部を返還すること以外の補償は致しかねます。
- ・本施設利用された場合に、各設備の汚損、破損、磨滅、紛失が確認された際は、修復費用及び、営業補償、損害賠償の全額を利用者に請求させていただきます。
- ・撮影終了後、事前のレイアウトのように現状復帰をし、汚れた場合は清掃をお願いいたします。
- ・特別に清掃の必要が生じた場合には別途清掃費が発生する場合がございます。
- ・什器備品などに破損・損傷を与えた場合や紛失した場合はすみやかに担当にお知らせください。
- ・破損等の関係で他の予約の撮影がキャンセルになった際は予約時間の料金を請求することがございます。

5. 目的外使用・作品の差し止め

- ・事前に確認していたものと異なる使用をする場合、必ずご連絡をお願いいたします。
- ・撮影内容が事前の内容と全く異なり、弊社のイメージを著しく損なう恐れがある場合は、違約金を請求することがございます。

6. 撮影料金(施設利用料・キャンセル料・お支払方法)

【施設利用料】

- ・利用者は本施設の利用の対価として、既定の利用料金及びその消費税額、本施設の支払い条件に基づいてお支払い頂きますようお願いいたします。
- ・ご延長される場合は、30分毎の料金が加算されます。
- ・申請書に記載された予約時間より、利用当日の到着時間が遅れた場合でも、事前予約時間から、料金が発生いたします。
※利用開始時間の変更は、前日AMまで(土日祝日撮影の際はその前の平日AMまで)といたします。

【キャンセル料】

- ・申請書・同意書を送り頂いた時点より、本決定とさせていただきます。
申請書・同意書を頂くまでは本決定とはなりませんので、ご了承下さい。

本決定後にお客様のご都合による決定取消・延期は下記キャンセル料が発生いたします。
※キャンセル料は、利用料金(税込)の金額に対し、下記比率を乗じた金額となります。

決定～7日前(～18:00)	6日前～2日前(～18:00)	前日(～18:00)	当日
30%	50%	80%	100%

※撮影申請書のご利用時間に記載がない場合は、9:00～18:00(9時間分)のキャンセル料を請求させていただきます。
※撮影予定日の7日前を経過した後に、ご利用時間の変更(短縮)があり、その後撮影のキャンセルが発生した場合については、当初ご提出頂いた「撮影申請書(誓約書)」に記載のご利用時間に対してキャンセル料をご請求させていただきます。

【お支払方法】

◆初回ご利用のお客様

お支払いは当日現金又は事前振込にてお願いいたします。
事前振込の場合、金額の不足分は当日現金でのお支払いをお願いいたします。また、過剰分は後日お振込みにて返金いたします。

◆2回目以降のお客様

- ・お支払いは請求書払いにてお願い致します。
支払期限は撮影日の翌月末となっております。(月末が土日祝日際はその前の平日まで)
- ・お支払いを遅延した時は、支払期限の翌日から支払い済に至るまで、年14.6%の割合による遅延損害金をお支払いいただきます。

7. 機密保持

- ・利用者は、当施設の機密情報を秘密として保持し、
撮影目的以外に開示の必要がある自己の役職員以外の第三者に開示、漏洩、公表しないようお願いいたします。