

Procédure d'abonnement en ligne

Table des matières

Création de votre compte.....	2
Connexion	4
Créer un nouvel abonnement.....	5
Annulation d'un abonnement.....	9
Modification des véhicules	10

Rendez-vous à l'adresse : <https://cisssca.spaq.com>

Ayez en main :

- ✓ Votre ou vos numéro(s) de plaque(s) d'immatriculation (si vous utilisez un certificat d'immatriculation, n'inscrivez pas le tiret et le dernier chiffre).
- ✓ Un spécimen de chèque ou votre carte de crédit. (Médecins, partenaires, résidents et externes)



Création de votre compte

ÉTAPE 1.

Bienvenue
Société Parc-Auto du Québec

Connexion

Connexion via adresse courriel et mot de passe

Adresse courriel

Mot de passe

Mot de passe perdu?

[Continuer](#)

[Créer un compte](#)

Cliquez sur « Créer un compte ».

ÉTAPE 2.

Bienvenue
Société Parc-Auto du Québec

Ouverture de compte

Adresse courriel

Mot de passe

Confirmation du mot de passe

[Continuer](#)

[Retour au formulaire de connexion](#)

Indiquez votre courriel et créez un mot de passe (8 caractères minimum), puis cliquez sur « Continuer ». Vous devez conserver ces informations qui vous serviront à accéder à la plateforme au besoin pour effectuer des changements.

ÉTAPE 3.

Bienvenue
Société Parc-Auto du Québec

Confirmation du compte
Étape 2 de 2

L'adresse courriel de votre compte doit être validée. Nous vous avons envoyé un courriel contenant les instructions à suivre pour activer votre compte.

Envoyer à nouveau les instructions

Déconnexion

À des fins de sécurité, veuillez confirmer votre identité à l'aide du courriel de validation qui vous a été transmis. Dans votre boîte courriel, cliquez sur le lien en bleu.

Si vous n'avez pas reçu votre courriel de validation, vérifiez vos courriels indésirables et cliquez sur "Envoyer à nouveau les instructions".

ÉTAPE 4.

Votre adresse e-mail a bien été validée

Vous pouvez maintenant vous connecter avec votre nouveau compte

CONTINUER

Cliquez sur « Continuer » et vous serez redirigé vers la page de connexion.

Connexion

ÉTAPE 1.

Bienvenue
Société Parc-Auto du Québec

Connexion

Connexion via adresse courriel et mot de passe

Adresse courriel

Mot de passe

Mot de passe perdu?

[Continuer](#)

[Créer un compte](#)

Entrez votre courriel et le mot de passe sélectionné lors de la création de votre compte, puis cliquez sur "Continuer".

ÉTAPE 2.

Bienvenue
Société Parc-Auto du Québec

Informations personnelles

Informations personnelles

Prénom Nom

Adresse ligne 1 # app.

Adresse ligne 2 Ville Province Code postal

Téléphone à la maison Champ requis

Téléphone mobile Champ requis

Téléphone au travail Champ requis

Poste

[Mettre à jour](#)

[Déconnexion](#)

Complétez vos informations personnelles, puis cliquez sur "Mettre à jour".

Créer un nouvel abonnement

ÉTAPE 1.

Sélectionnez l'organisation et la catégorie d'utilisateur qui correspond à votre statut.

Ajouter un abonnement

Choisissez et paramétrez votre abonnement
ÉTAPE 1 DE 1

1. Sélectionnez un stationnement ou une organisation

● CISSS Chaudière-Appalaches #1342

2. Sélectionnez votre catégorie d'utilisateur

Employés du CISSS-CA x ▾

3. Sélectionnez le stationnement souhaité

Hôpital de Saint-Georges x ▾

4. Sélectionnez l'abonnement souhaité

● Hôpital de Saint-Georges - Employé rémunéré par le CISSS #7951

Description	Facturation
	Hôpital de Saint-Georges - Employé rémunéré par le CISSS
	DAS
	Voir plus

ÉTAPE 2.

Sélectionnez l'abonnement souhaité en choisissant une date de début d'abonnement à « Je souhaite m'abonner à partir du ». Cochez les cases de consentement aux conditions à la suite de leur lecture et cliquez sur « Sélectionner ce service ».

4. Sélectionnez l'abonnement souhaité

● Hôpital de Saint-Georges - Employé rémunéré par le CISSS #7951

Description	Facturation
	Hôpital de Saint-Georges - Employé rémunéré par le CISSS
	DAS
	Voir plus

Je souhaite m'abonner à partir du

20 février 2023 x ▾

J'accepte les conditions d'abonnement et les conditions de paiement

Je comprends que l'accès au stationnement nécessite l'approbation de la SPAQ.

Sélectionner cet abonnement

ÉTAPE 3.

Cliquez sur «Ajoutez un véhicule», inscrivez les informations nécessaires à l'enregistrement de votre véhicule (année, marque, modèle, couleur et numéro d'immatriculation) et cliquez sur « Enregistrer mon véhicule »*.

Cliquez ensuite sur « Continuer à l'étape suivante ».

*Vous pouvez enregistrer un maximum de 2 véhicules. Il est de votre responsabilité de modifier les informations à votre dossier afin de le maintenir à jour en tout temps.

The image shows a mobile application interface for adding a vehicle. The form is titled "Ajoutez un véhicule" and includes the following fields:

- Année: A dropdown menu with "Année" selected.
- Marque: A dropdown menu with "Marque" selected.
- Modèle: A dropdown menu with "Modèle" selected.
- Couleur: A text input field.
- Numéro d'immatriculation: A text input field.

Below the form, there is a "Besoin d'aide ?" link and a sample of a Quebec registration certificate. The certificate is from the Société de l'assurance automobile Québec and contains the following information:

- N. DE DOSSIER: J59NDR0X
- CERTIFICAT D'IMMATRICULATION
- NOM ET PRENOM DU PROPRIÉTAIRE EN RÉGÈRE: NOMDEFAMILLE, PRENOM
- MARKÉ: HONDA
- MODÈLE: CIVIC
- AN: 2002
- CYLINDRÉE: []
- MARQUE NETTE: []
- FEUILLES: []
- N. D'IDENTIFICATION DU VÉHICULE: []
- N. D'URITE: []

At the bottom of the form, there are two buttons: "Annuler" (grey) and "Enregistrer mon véhicule" (orange).

ÉTAPE 4.

Complétez la section « Informations additionnelles » et cliquez sur « Mettre à jour ».

Complétez les informations nécessaires à l'abonnement

ÉTAPE 2 DE 3

Précédent Continuer

Informations personnelles

Prénom Nom

Adresse ligne 1 # app.

Adresse ligne 2 Ville Province Code postal

Téléphone à la maison Téléphone mobile Téléphone au travail Poste

Informations additionnelles

* Numéro d'employé

Mettre à jour

ÉTAPE 5.

Validez les informations de votre abonnement et cliquez sur « Transmettre ma demande ».

Récapitulatif de votre abonnement

Précédent Transmettre ma demande

Coordonnées du stationnement ou de l'organisme	
Stationnement ou organisme	<input type="text"/>

Détails du service	
Description	<input type="text"/>
Facturation	Mensuel
Mensualité (tx. incl.)	<input type="text"/>
Début de l'abonnement	Jour de l'approbation
Fin de l'abonnement	Indéterminée

Document d'accès

Veuillez prendre note que vous recevrez bientôt les informations concernant l'obtention de votre document d'accès.

Méthode de paiement	
Méthode	<input type="text"/>

Véhicules				
Immatriculation	Marque	Modèle	Année	Couleur
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ÉTAPE 6. (Médecins, résidents/externes et partenaires)

Sélectionnez votre méthode de paiement et cochez les cases de consentement aux conditions. Complétez vos informations de paiement selon le mode choisi. Vous pourrez transmettre votre demande en appuyant sur « Soumettre » (carte de crédit) ou en appuyant sur « Ajouter » (compte bancaire).

Prélèvements préautorisés sur carte de crédit :

Ajouter une carte de crédit

ÉTAPE 4 DE 4 Annuler la demande

VOTRE ABONNEMENT
Stationnement ou organisme
Service En tout temps
Mensualité du service
Prix pour la période en cours
* Les frais mensuels sont facturés au début de chaque période.

1. Sélectionnez votre méthode de paiement

Carte de crédit ▼

J'accepte les conditions de paiement
 Je comprends que je pourrai accéder au stationnement seulement lorsque ma demande aura été approuvée, et que je ne serai facturé qu'après avoir utilisé le service.

2. Rajoutez vos informations bancaires

Détails du compte
Veuillez entrer les renseignements suivants, tels qu'indiqués sur votre carte.
N'insérez aucun espace ni tiret dans le numéro de carte.

Nom du titulaire:
No. de carte:
Date d'expiration: /

Prélèvements préautorisés sur compte bancaire :

Ajouter une carte de crédit

ÉTAPE 4 DE 4 Annuler la demande

VOTRE ABONNEMENT
Stationnement ou organisme
Service En tout temps
Mensualité du service
Prix pour la période en cours
* Les frais mensuels sont facturés au début de chaque période.

1. Sélectionnez votre méthode de paiement

Prélèvement pré-autor. ▼

J'accepte les conditions de paiement
 Je comprends que je pourrai accéder au stationnement seulement lorsque ma demande aura été approuvée, et que je ne serai facturé qu'après avoir utilisé le service.

2. Rajoutez vos informations bancaires

Numéro de l'institution

Numéro de transit Numéro de compte


Joindre un fichier au format: .jpg, .jpeg, .png (Taille maximale de 2 Mo)
Image numérisée du chèque

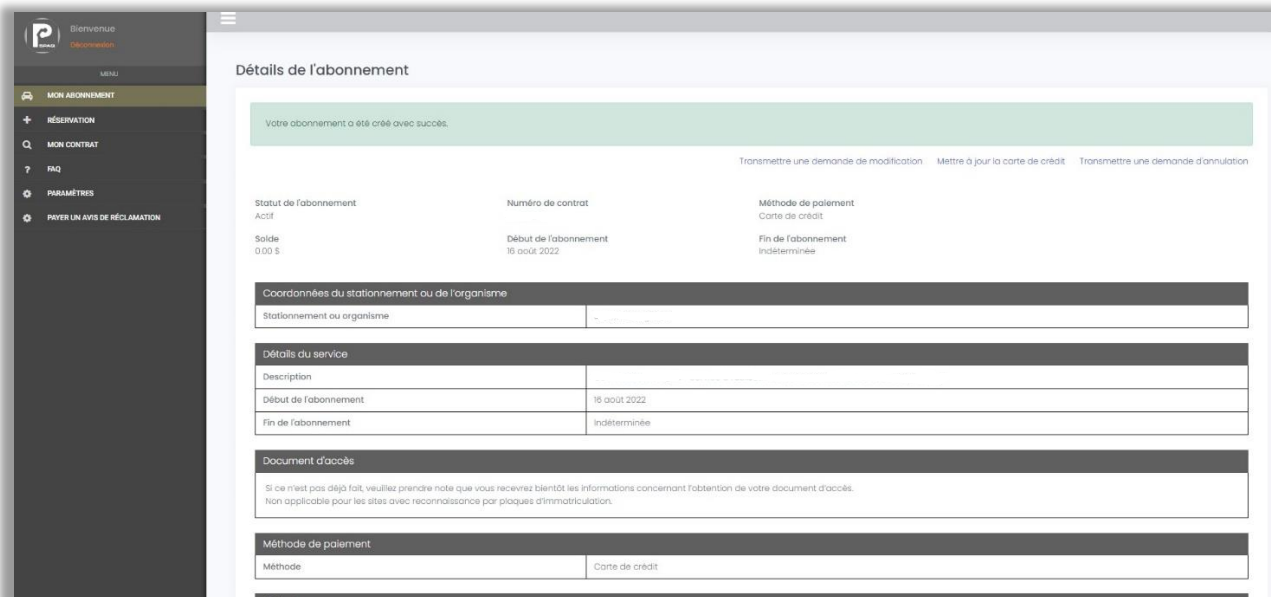
Obtenir de l'aide

- 1. Adresse de l'institution financière
- 2. Numéro de transit
- 3. Numéro de l'institution
- 4. Numéro de compte
- 5. Chiffre vérificateur

Annulation d'un abonnement

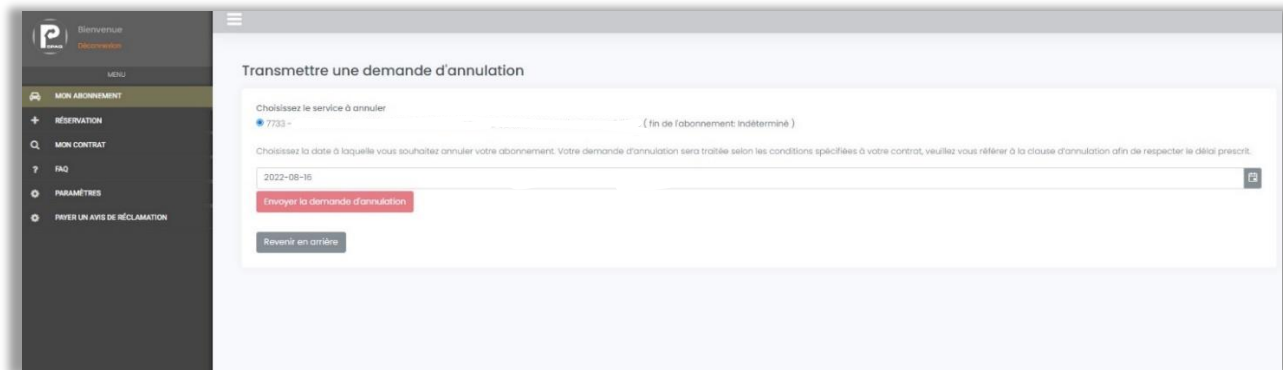
ÉTAPE 1.

Cliquez sur «  MON ABONNEMENT » dans le menu de gauche et cliquez sur « Transmettre une demande d'annulation ».




ÉTAPE 2.

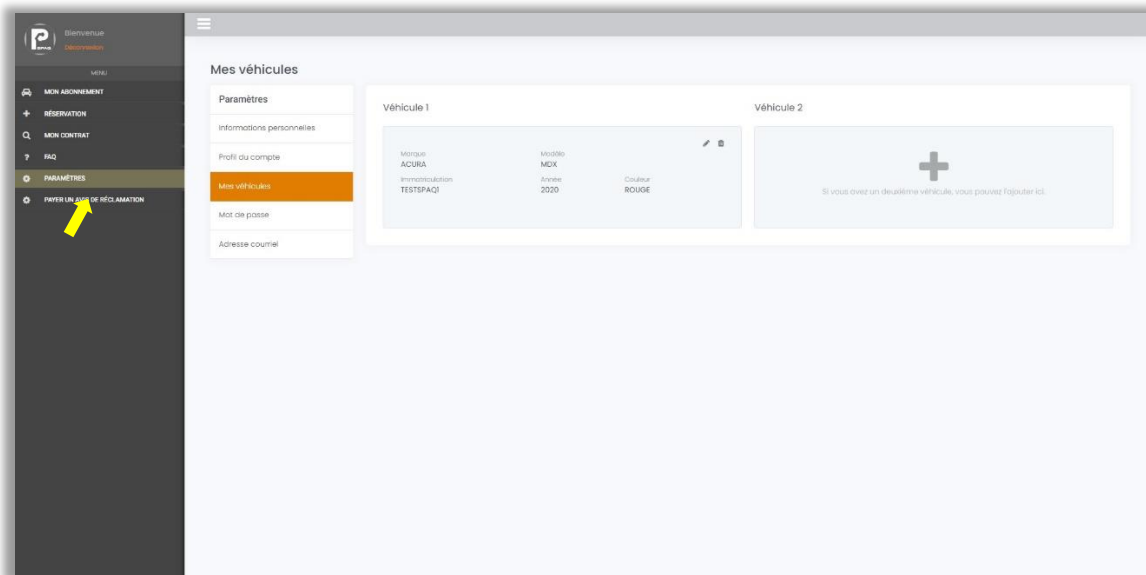
Choisissez le service à annuler et sélectionnez la date d'annulation. Transmettez votre demande d'annulation en appuyant sur « Envoyer la demande d'annulation ».






Modification des véhicules

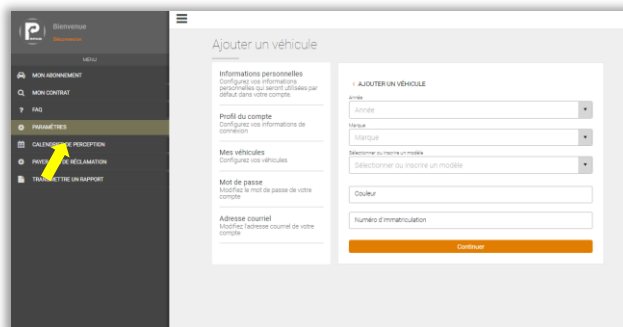
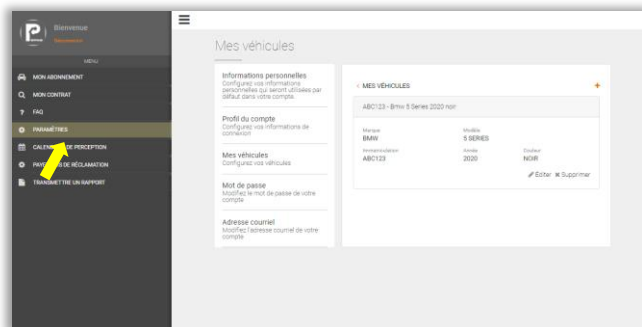
ÉTAPE 1.

Cliquez sur «  PARAMÈTRES » et cliquez sur « Mes véhicules ».



Pour remplacer ou modifier votre véhicule, cliquez sur votre véhicule. Vous pourrez alors «  éditer » ou «  supprimer » votre véhicule.

Pour enregistrer un autre véhicule, cliquez sur «  », inscrivez les informations nécessaires à l'enregistrement de votre véhicule (année, marque, modèle, couleur et numéro d'immatriculation) et cliquez sur « Continuer ».



Centre intégré
de santé et de services
sociaux de Chaudière-
Appalaches

