

# Procédure d'abonnement en ligne

STATIONNEMENTS – SECTEUR PUBLIC

Rendez-vous à l'adresse : [www.spaq.com](http://www.spaq.com) et cliquer sur le lien Connexion/Inscription

Ayez en main :

- ✓ Votre ou vos numéro(s) de plaque(s) d'immatriculation (si vous utilisez un certificat d'immatriculation, n'inscrivez pas le tiret et le dernier chiffre).
- ✓ Un spécimen de chèque ou votre carte de crédit.



## Création de votre compte

ÉTAPE 1.

Bienvenue  
Société Parc-Auto du Québec

PUBLIC

Connexion

Connexion via adresse courriel et mot de passe

Adresse courriel

Mot de passe

Mot de passe perdu?

Continuer

Créer un compte

Cliquez sur « Créer un compte ».

ÉTAPE 2.

Bienvenue  
Société Parc-Auto du Québec

PUBLIC

Ouverture de compte

Adresse courriel

Mot de passe

Confirmation du mot de passe

Continuer

Retour au formulaire de connexion

Indiquez votre courriel et créez un mot de passe (8 caractères minimum), puis cliquez sur « Continuer ». Vous devez conserver ces informations qui vous serviront à accéder à la plateforme au besoin pour effectuer des changements.

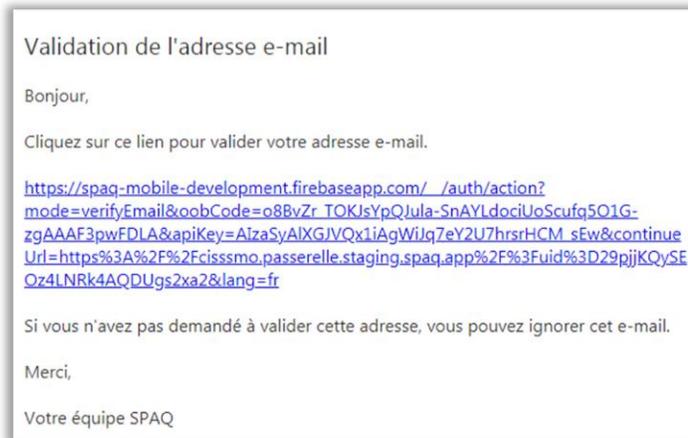
### ÉTAPE 3.



Pour des raisons de sécurité, vous devez aller confirmer votre identité dans vos courriels à l'adresse fournie.

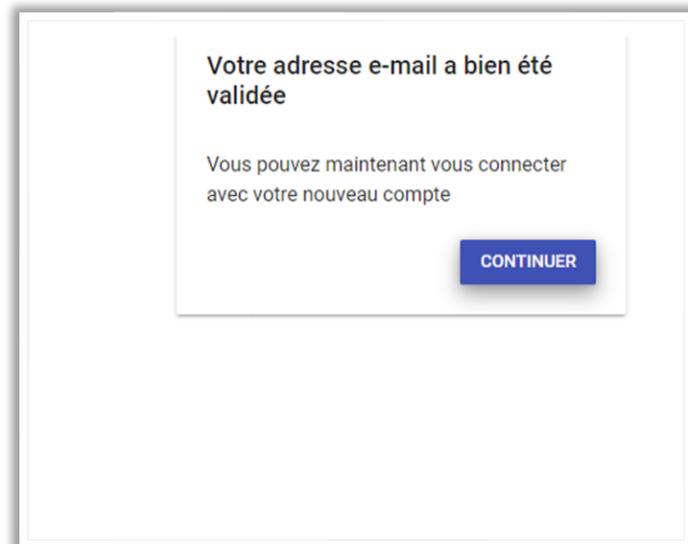
Si vous ne recevez pas le courriel, vérifiez votre courrier indésirable et cliquez sur « Envoyer de nouveau les instructions ».

### ÉTAPE 4.



Dans votre boîte courriel, cliquez sur le lien en bleu.

### ÉTAPE 5.



Cliquez sur « Continuer » et vous serez redirigé vers la page de connexion.

# Connexion

## ÉTAPE 1.

Bienvenue  
Société Parc-Auto du Québec

---

PUBLIC

Connexion

Connexion via adresse courriel et mot de passe

Adresse courriel

Mot de passe

Mot de passe perdu?

[Continuer](#)

[Créer un compte](#)

Entrez votre courriel et le mot de passe créé lors de la création de votre compte puis cliquez sur « Continuer ».

## ÉTAPE 2.

Bienvenue  
Société Parc-Auto du Québec

---

PUBLIC

Informations personnelles

Prénom  Nom

Adresse ligne 1  # app.

Adresse ligne 2

Ville  Province  Code postal

Téléphone mobile  
( ) - -

Champ requis

Téléphone maison  
( ) - -  Ext.

Champ requis

Téléphone au travail  
( ) - -  Ext.

Champ requis

[Mettre à jour](#)

[Déconnexion](#)

Complétez vos informations personnelles puis cliquez sur « Mettre à jour ».  
Uniquement lors de votre première connexion.

## Transmission d'une demande d'abonnement

### ÉTAPE 1.

Sélectionnez le stationnement pour lequel vous souhaitez vous abonner.

Sélectionnez la catégorie d'utilisateur qui correspond à votre statut. Cliquez ensuite sur l'abonnement souhaité pour afficher la description de l'abonnement.\*

Pour faire apparaître la description des types d'abonnements offerts, cliquez sur 

### Choisissez et paramétrez votre abonnement

ÉTAPE 1 DE 4 Continuer

Remplissez les étapes suivantes

- Sélectionnez un stationnement ou une organisation
  - 0017 - Place d'Youville - 1 place d'Youville, G1J 3H5, Québec, QC
  - 0009 - Pointe Sainte-Foy - 3800, rue Marly, G1X4X5, Québec, QC
- Sélectionnez votre catégorie d'utilisateur
  - Employé du gou... ▼
- Sélectionnez l'abonnement souhaité
  - 7705 - En tout temps ⓘ
  - 7706 - Lundi au Vendredi ⓘ
  - 5662 - Duo ⓘ
  - 5663 - Décompte ⓘ
  - 7340 - A l'utilisation (avec réservation) ⓘ

### **\*Nouveaux permis télétravail disponibles**

- DUO : Permet à deux personnes de partager les coûts de la location d'une même place de stationnement.\*
- DÉCOMPTE : Permet d'utiliser le stationnement jusqu'à un maximum de 12 jours par mois.\*
- OCCASIONNEL SANS RÉSERVATION : Prélèvement automatique du forfait journalier sur la carte de crédit inscrite au compte de l'abonné. Place de stationnement non garantie.\*
- OCCASIONNEL AVEC RÉSERVATION : Donne droit à un rabais basé sur le nombre de journées réservées.\*

\*voir toutes les conditions de l'abonnement dans la plateforme Web lors de l'abonnement.

### ÉTAPE 2.

Sélectionnez l'abonnement souhaité en choisissant une date de début d'abonnement à « Je souhaite m'abonner à partir du ». Cochez les cases de consentement aux conditions à la suite de leur lecture et cliquez sur « Sélectionner cet abonnement ». Inscrire le numéro de votre carte d'accès si vous en possédez déjà une ou choisissez un point de collecte si vous n'avez pas de carte au moment de l'inscription.

5030 - 24 heures - intérieur 133,99

Description	24 heures - intérieur
Facturation	Mensuel
Mensualité (tx. incl.)	133,99 \$ (par mois)

Je souhaite m'abonner à partir du

2022-02-24

J'accepte les conditions

Je comprends que l'accès

Sélectionner

4. Carte d'accès

Le stationnement sélectionné nécessite une carte d'accès pour y accéder

Disposez vous déjà d'une carte d'accès?  Oui  Non

Choisir un point de collecte

Selectionnez un ...

### ÉTAPE 3.

Cliquez sur «Ajouter un véhicule», inscrivez les informations nécessaires à l'enregistrement de votre véhicule (année, marque, modèle, couleur et numéro d'immatriculation) et cliquez sur « Enregistrer mon véhicule »\*.

Cliquez ensuite sur « Continuer à l'étape suivante ».

\*Vous pouvez enregistrer un maximum de 2 véhicules. Il est de votre responsabilité de modifier les informations à votre dossier afin de le maintenir à jour en tout temps.

5. Ajoutez le(s) véhicules que vous utiliserez lors de vos stationnements: (Maximum 2 véhicules)

Aucun véhicule n'est enregistré au compte.

Année

Année

Marque

Marque

Sélectionner ou inscrire un modèle

Sélectionner ou inscrire un modèle

Couleur

Numéro d'immatriculation

Enregistrer mon véhicule Annuler

Société de l'assurance automobile Québec

PL. DE PLAQUE J59NDR

CERTIFICAT D'IMMATRICULATION

NOM ET PRÉNOM DU PROPRIÉTAIRE ENREGISTRÉ

NOMDEFAMILLE, PRÉNOM

MARQUE	MODÈLE	AN	CYLINDRÉE	MASSÉ NETTE	#ESBEX
HONDA	CIVIC	2002			

N. D'IDENTIFICATION DU VÉHICULE N. D'URBE

Spécimen

#### ÉTAPE 4.

Complétez la section « informations additionnelles » et cliquez sur « Mettre à jour ».

### Complétez les informations nécessaires à l'abonnement

ÉTAPE 2 DE 3

Prénom  Nom

Adresse ligne 1  # app.

Adresse ligne 2

Ville  Province  Code postal

Téléphone mobile

Téléphone maison  Ext.

Téléphone au travail  Ext.

**Informations additionnelles**

Joindre un fichier au format .jpg, .jpeg, .png ou .pdf (Taille maximale de 2 Mo)

\* Preuve d'emploi

#### ÉTAPE 5.

Validez les informations de votre abonnement et cliquez sur « Transmettre ma demande ».

### Récapitulatif de votre abonnement

ÉTAPE 3 DE 3

Coordonnées du stationnement ou de l'organisme	
Stationnement ou organisme	Place d'Youville

Détails	
Description	Décompte
Facturation	Mensuel
Mensualité (tx. incl.)	Gratuite
Début de l'abonnement	Jour de l'approbation
Fin de l'abonnement	Indéterminée

**Document d'accès**

Veuillez prendre note que vous recevrez bientôt les informations concernant l'obtention de votre document d'accès.

Méthode de paiement	
Méthode	

Véhicules				
Immatriculation	Marque	Modèle	Année	Couleur

## ÉTAPE 6.

Sélectionnez votre méthode de paiement et cochez les cases de consentement aux conditions. Complétez vos informations de paiement selon le mode choisi. Transmettre votre demande en appuyant sur « Soumettre » (carte de crédit) ou en appuyant sur « Ajouter » (compte bancaire).

### Prélèvement préautorisé sur carte de crédit :

Ajouter une carte de crédit

ÉTAPE 4 DE 4 Annuler la demande

VOTRE ABONNEMENT

Stationnement ou organisme	Place d'Youville
Mensualité	En tout temps
Prix pour la période en cours	288,13\$
	123,48\$ (du Jour de l'approbation au indéterminée)

\* Les frais mensuels sont facturés au début de chaque période.

1. Sélectionnez votre méthode de paiement

Carte de crédit ▼

J'accepte les conditions de paiement

Je comprends que je pourrai accéder au stationnement seulement lorsque ma demande aura été approuvée

2. Rajoutez vos informations bancaires

**Détails du compte**

Veuillez entrer les renseignements suivants, tels qu'indiqués sur votre carte.  
N'insérez aucun espace ni tiret dans le numéro de carte.

Nom du titulaire:

No. de carte:

Date d'expiration:  /

### Prélèvement préautorisé sur compte bancaire :

Ajouter une carte de crédit

ÉTAPE 4 DE 4 Annuler la demande

VOTRE ABONNEMENT

Stationnement ou organisme	Place d'Youville
Mensualité	En tout temps
Prix pour la période en cours	288,13\$
	123,48\$ (du Jour de l'approbation au indéterminée)

\* Les frais mensuels sont facturés au début de chaque période.

1. Sélectionnez votre méthode de paiement

Prélèvement pré-autor. ▼

J'accepte les conditions de paiement

Je comprends que je pourrai accéder au stationnement seulement lorsque ma demande aura été approuvée.

2. Rajoutez vos informations bancaires

Numéro de l'institution

Numéro de transit  Numéro de compte

Joindre un fichier au format: .jpg, .jpeg, .png (Taille maximale de 2 Mo)

Image numérisée du chèque

Obtenir de l'aide



- 1. Adresse de l'institution financière
- 2. Numéro de transit
- 3. Numéro de l'institution
- 4. Numéro de compte
- 5. Chiffre vérificateur

## ÉTAPE 7.

Une page affichant les détails de votre abonnement s'affichera et un courriel de confirmation accusant réception de votre demande d'abonnement vous sera envoyé. Vous pourrez suivre l'état de votre demande, au niveau de la donnée « Statut de l'abonnement ».

Lorsque votre demande d'abonnement sera traitée, vous recevrez un courriel vous informant de l'issue de votre demande. Si votre demande est acceptée, vous recevrez également un courriel contenant votre contrat d'abonnement (également disponible sur la plateforme Web SPAQ).

Votre abonnement est présentement en attente d'approbation. Vous recevrez un courriel lorsque votre demande sera traitée par notre centre de service.

[Mettre à jour le prélèvement préautorisé](#) [Annuler cette demande](#)

Statut de l'abonnement	Numéro de contrat	Méthode de paiement
En attente d'approbation		Prélèvement pré-autorisé sur compte bancaire
Solde	Début de l'abonnement	Fin de l'abonnement
0.00 \$	Jour de l'approbation	Indéterminée

**Coordonnées du stationnement ou de l'organisme**

Stationnement ou organisme	Place d'Youville
----------------------------	------------------

**Détails**

Description	En tout temps
Facturation	Mensuel
Mensualité (tx. incl.)	288,13 \$ (par mois)
Début de l'abonnement	Jour de l'approbation
Fin de l'abonnement	Indéterminée

**Document d'accès**

Veillez prendre note que vous recevrez bientôt les informations concernant l'obtention de votre document d'accès.

**Méthode de paiement**

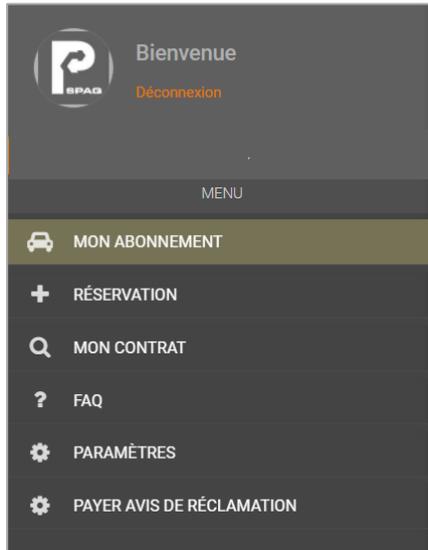
Méthode	Prélèvement pré-autorisé sur compte bancaire
---------	--

**Véhicules**

# Procédure réservation à l'avance - utilisation journalière

## ÉTAPE 1.

Cliquez sur « RÉSERVATION » dans le menu à la gauche de l'écran et attendre que le calendrier de réservation soit présenté à la droite de l'écran.



## ÉTAPE 2.

Sur le calendrier, cliquez sur la journée que vous souhaitez réserver à l'avance. **Attention**, le traitement peut durer plusieurs secondes. Veuillez attendre que la journée sélectionnée passe à la couleur orange foncé sur le calendrier avant de sélectionner des journées additionnelles ou de finaliser la réservation. Le message «COMPLET» sera affiché sur les journées qui ne seront plus disponibles à la réservation. Avant de finaliser votre sélection, vous pourrez retirer une journée en cliquant à nouveau sur la journée que vous souhaitez enlever. Ensuite, cliquez sur « CONFIRMER LA RÉSERVATION ». \*(Le prix quotidien varie selon le site choisi)

Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi
20 févr. COMPLET	21 févr. COMPLET	22 févr.	23 févr.	24 févr. COMPLET	25 févr.	26 févr.
27 févr. COMPLET	28 févr. COMPLET	1 mars	2 mars	3 mars COMPLET	4 mars	5 mars
6 mars COMPLET	7 mars COMPLET	8 mars	9 mars	10 mars	11 mars	12 mars
13 mars COMPLET	14 mars	15 mars	16 mars	17 mars COMPLET	18 mars	19 mars
20 mars COMPLET	21 mars					

1. Sélectionnez les jours que vous souhaitez réserver

Tarrification

1 à 31 jours

Prix par jour

7.50 \$ / jour

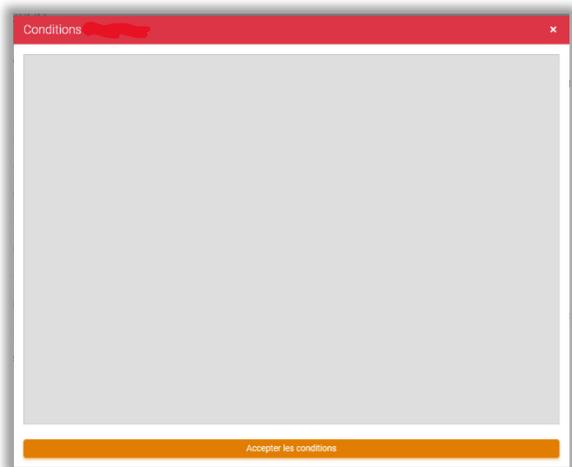
0 jours: 0.00\$  
TOTAL: 0.00\$

jour réservé jour sélectionné X jour complet fin de semaine

Confirmer la réservation

ÉTAPE 3.

Cliquez sur « ACCEPTER LES CONDITIONS » afin de finaliser la réservation.



Vous pourrez, en tout temps, consulter vos réservations à venir en cliquant sur « RÉSERVATION » dans le menu à la gauche de l'écran. Les réservations à venir sont présentées en dessous du calendrier.

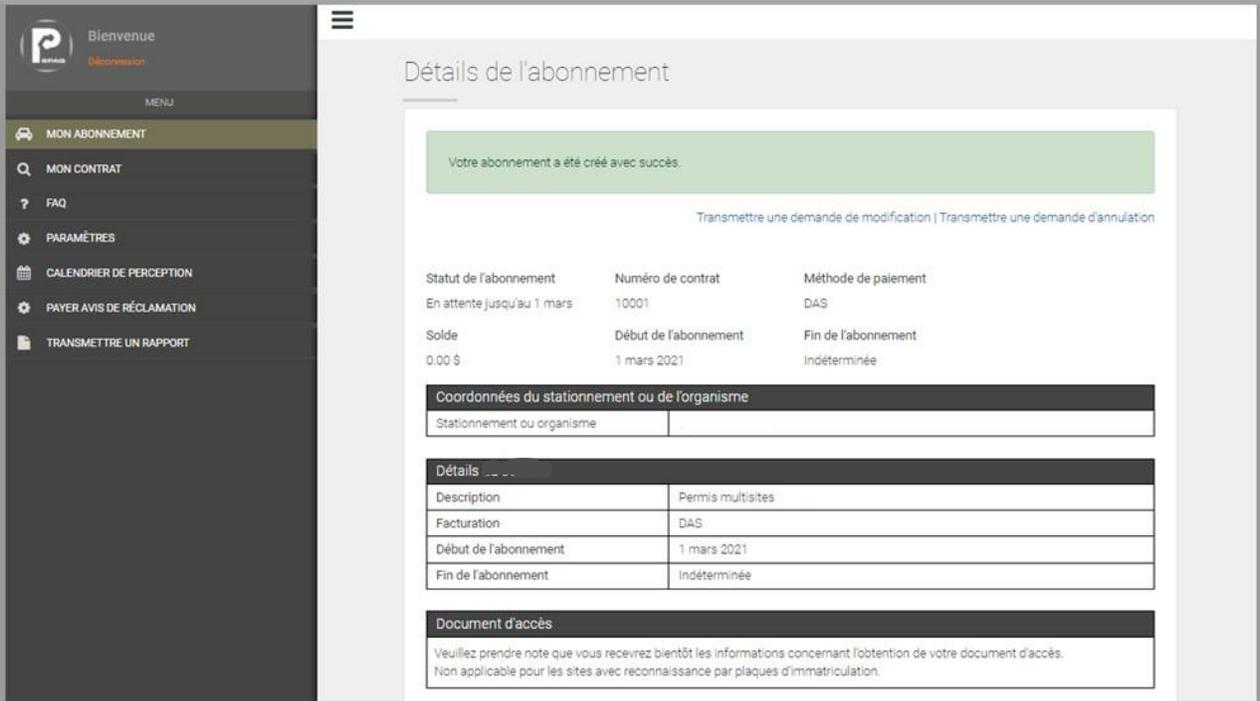
### Réservations à venir

mardi le 8 mars 2022

# Annulation d'un abonnement

## ÉTAPE 1.

Cliquez sur «  MON ABONNEMENT » dans le menu de gauche et cliquez sur « Transmettre une demande d'annulation ».



Bienvenue  
Déconnexion

MENU

- MON ABONNEMENT
- MON CONTRAT
- FAQ
- PARAMÈTRES
- CALENDRIER DE PERCEPTION
- PAYER AVIS DE RÉCLAMATION
- TRANSMETTRE UN RAPPORT

### Détails de l'abonnement

Votre abonnement a été créé avec succès.

[Transmettre une demande de modification](#) | [Transmettre une demande d'annulation](#)

Statut de l'abonnement	Numéro de contrat	Méthode de paiement
En attente jusqu'au 1 mars	10001	DAS
Solde	Début de l'abonnement	Fin de l'abonnement
0.00 \$	1 mars 2021	Indéterminée

#### Coordonnées du stationnement ou de l'organisme

Stationnement ou organisme	
----------------------------	--

#### Détails

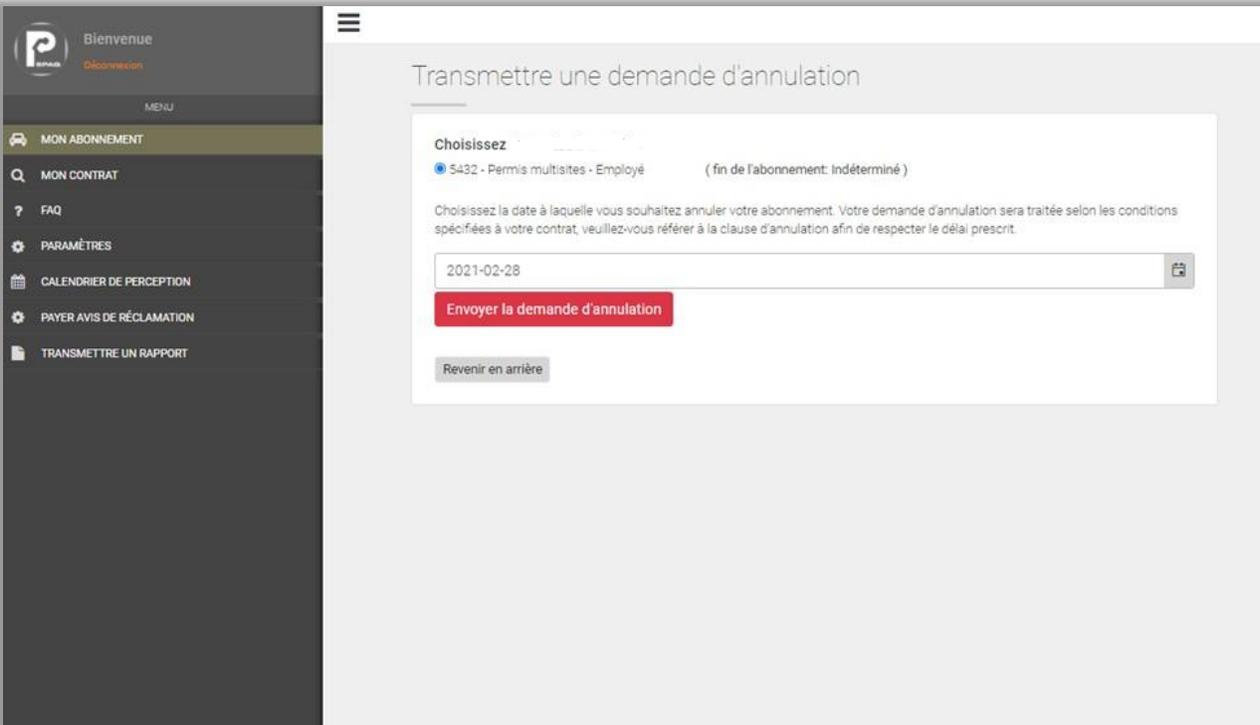
Description	Permis multisites
Facturation	DAS
Début de l'abonnement	1 mars 2021
Fin de l'abonnement	Indéterminée

#### Document d'accès

Veillez prendre note que vous recevrez bientôt les informations concernant l'obtention de votre document d'accès.  
Non applicable pour les sites avec reconnaissance par plaques d'immatriculation.

## ÉTAPE 2.

Choisissez l'abonnement à annuler et sélectionnez la date d'annulation. Transmettre votre demande d'annulation en appuyant sur « Envoyer la demande d'annulation ».



Bienvenue  
Déconnexion

MENU

- MON ABONNEMENT
- MON CONTRAT
- FAQ
- PARAMÈTRES
- CALENDRIER DE PERCEPTION
- PAYER AVIS DE RÉCLAMATION
- TRANSMETTRE UN RAPPORT

### Transmettre une demande d'annulation

Choisissez :

5432 - Permis multisites - Employé (fin de l'abonnement: Indéterminé)

Choisissez la date à laquelle vous souhaitez annuler votre abonnement. Votre demande d'annulation sera traitée selon les conditions spécifiées à votre contrat, veuillez-vous référer à la clause d'annulation afin de respecter le délai prescrit.

2021-02-28

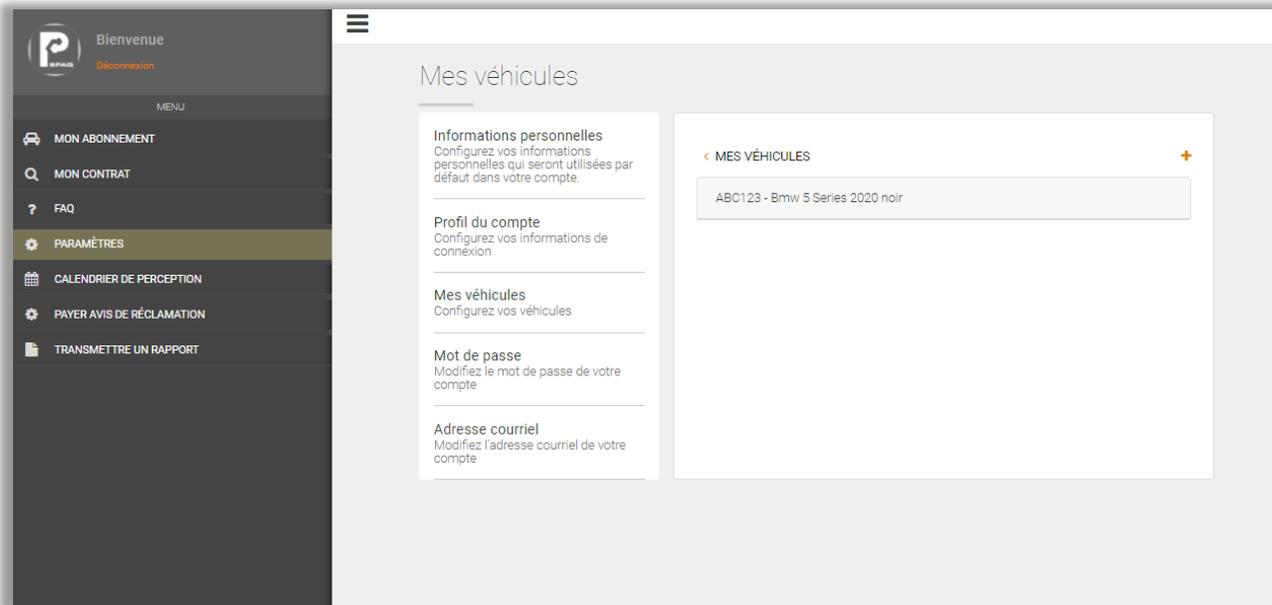
[Envoyer la demande d'annulation](#)

[Revenir en arrière](#)

# Modification des véhicules

## ÉTAPE 1.

Cliquez sur «  PARAMÈTRES » et cliquez sur « Mes véhicules ».



Pour remplacer ou modifier votre véhicule, cliquez sur votre véhicule. Vous pourrez alors «  éditer » ou «  supprimer » votre véhicule.

Pour enregistrer un autre véhicule, cliquez sur «  », inscrivez les informations nécessaires à l'enregistrement de votre véhicule (année, marque, modèle, couleur et numéro d'immatriculation) et cliquez sur « Continuer ».

