HARBOR TOOLS

领导层会议 · 纪要简报

四项决议来自11月10日会议

致未能出席的经理们的摘要：回顾了什么、达成了什么共识，以及后续工作由谁负责。

日期
2026年11月10日（周二）

时间
下午2:00 – 4:00

地点
总部，主会议室

与会人员

11人出席

首席执行官	1
高管	4
部门负责人	6

已决议议程项

4/4项

下次领导层会议
2026年12月8日，下午2:00

会议内容概览

两小时，四项议题，三项行动已指派落实。

01 上半年回顾

营收达$5.58M，对比$6.0M目标——完成率93%。

02 新工厂投产

1月推迟至2月；产能仍将提升至1.3倍。

03 4月起价格上调

主要产品平均上涨6%；原材料成本增加12%。

04 远程办公天数翻倍

每周1天增至2天，自12月起试行。

05 行动事项及负责人

11月20日至12月10日间需完成三项交付。

06 四项决议重述

当前已确定事项，以及下次会议时间。

上半年营收达成目标的93%——下半年目标不作调整。

上半年营收

$5.58M

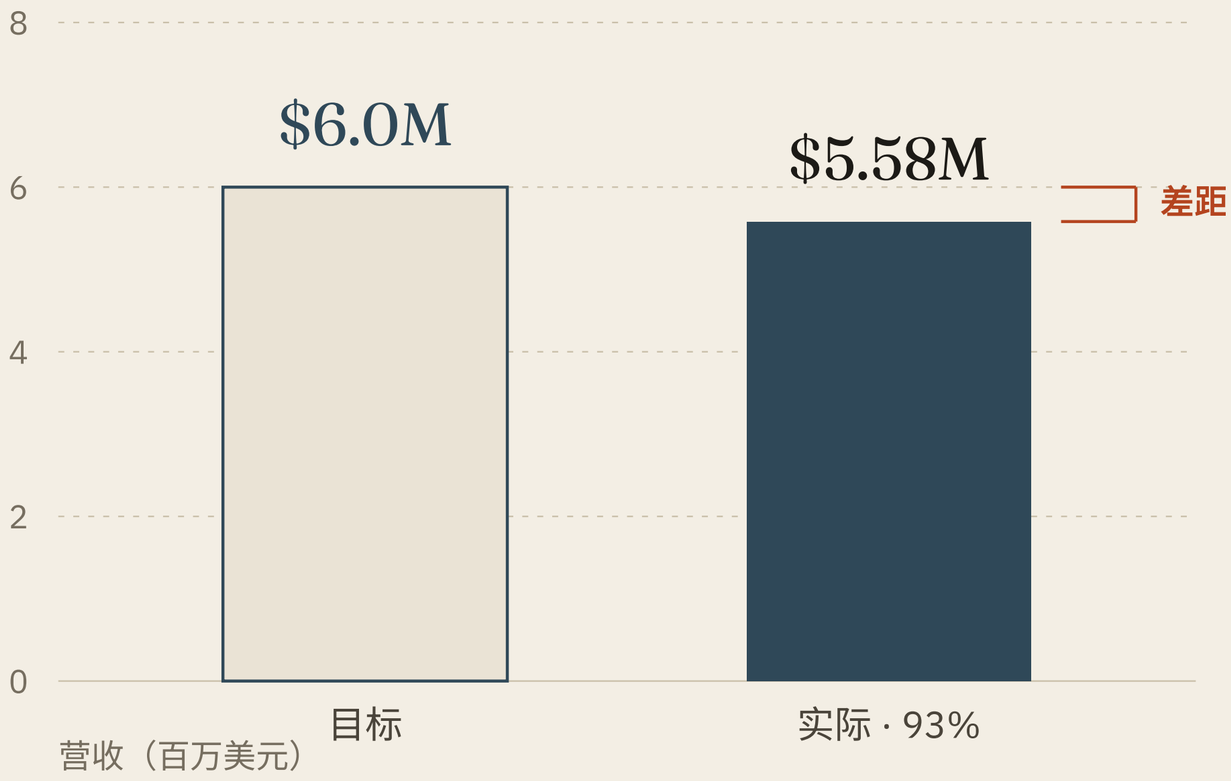
对比目标$6.0M

与目标的差距

$0.42M 占半年目标的7%

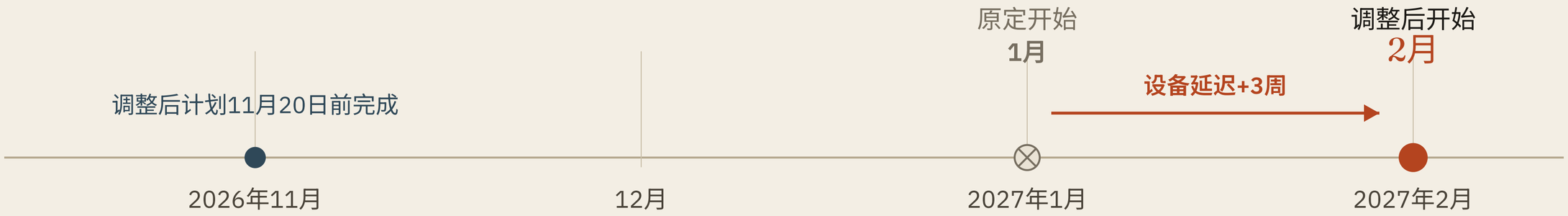
决议

下半年目标维持不变。差额不会结转，目标数字也不会重新设定。



半年度完成率93%。数据以2026年11月10日领导层会议披露为准。

设备到货延迟三周，工厂投产时间由1月推迟至2月。



原因

3周

设备到货延迟。正是这一延迟，而非其他原因，导致了日期推迟。

对日期的影响

1月 → 2月

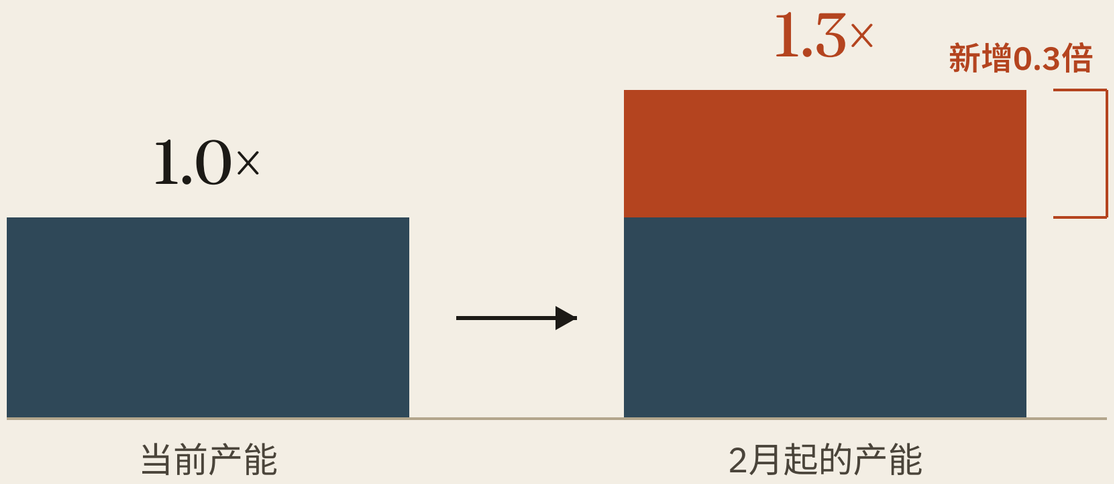
投产推迟一个月。制造部门将重新发布计划。

不变项

1.3×

工厂投产后的产能。此次延迟影响的是时间，而非产出。

投产后，工厂产能将提升至当前水平的1.3倍。



此提升是对当前产能的倍数增长，并非半年营收数字的增量。应将其视为需求空间，自2027年2月起可用。

- 1.3倍这一数字与此前向领导层提交的原计划相比保持不变。
- 一个月的延迟影响的是产能空间到来的时间，而非其大小。
- 下游所有里程碑的调整日期将随11月20日的计划一同发布。

原材料成本增加12%，因此主要产品将自4月起平均上涨6%。

原因

+12%

原材料成本高于去年。

→

决议

+6%

主要产品平均涨幅，4月起生效。

→

沟通安排

1月

销售部门将在当月告知客户。

1 12月10日

销售负责人将向客户发出涨价函。

2 1月

销售部门将逐一与客户直接沟通。

3 4月

主要产品新价格正式生效。

— 说明

6%是主要产品的平均涨幅，并非每条产品线统一上调。

议题四 · 远程办公

远程办公天数翻倍至每周2天，自12月起试行，3月复核。

目前为止 · 每周1天



每周增加1个远程办公日

自12月起 · 每周2天



所示天数仅为示意；政策规定的是天数，而非具体哪几天。

试行开始

12月

每周2天目前为试行，尚非正式政策。

政策文件

11月30日

人力资源负责人将发布更新后的远程办公政策。

复核时间点

3月

领导层将复核试行情况并决定是否继续。2026年11月10日 · 07

后续跟进

三项行动已指定负责人及截止日期——第一项将于11月20日到期。

#	行动	负责人	截止日期	议题
01	发布调整后的新工厂计划	制造负责人	**11月20日**	议题二
02	发布更新后的远程办公政策	人力资源负责人	**11月30日**	议题四
03	向客户发出涨价函	销售负责人	**12月10日**	议题三



会议记录

11月10日确定的四项决议均维持有效。下次会议为12月8日。

01 下半年营收目标维持原有水平。

上半年收官营收为$5.58M，对比$6.0M目标——完成率93%。

02 新工厂投产时间为2月，而非1月。

设备到货延迟3周；产能仍将提升至1.3倍。

03 主要产品将自4月起平均上涨6%。

原材料成本比去年高12%；销售部门将于1月告知客户。

04 远程办公天数由每周1天增至2天。

12月起试行，3月复核。

下次领导层会议

12月8日

2026年，下午2:00 · 总部主会议室

请带来您负责的任何行动事项的进展情况，以及团队对涨价和远程办公试行的问题。

在此之前如有疑问

请向行动清单中指定的负责人，或您的执行发起人提出。