HARBOR TOOLS

नेतृत्व बैठक · संक्षिप्त कार्यवृत्त

चार निर्णय

10 नवंबर की बैठक से

उन प्रबंधकों के लिए सारांश जो शामिल नहीं हो सके: क्या समीक्षा हुई, क्या सहमति बनी, और आगे की कार्रवाई किसकी जिम्मेदारी है।

तिथि
मंगल, 10 नवंबर 2026

समय
दोपहर 2:00 – 4:00 बजे

स्थान
मुख्य कार्यालय, मुख्य सम्मेलन कक्ष

उपस्थित

11 उपस्थित

मुख्य कार्यकारी	1
कार्यकारी अधिकारी	4
विभाग प्रमुख	6

तय किए गए एजेंडा बिंदु

4 में से 4

अगली नेतृत्व बैठक
8 दिसंबर 2026, दोपहर 2:00 बजे

बैठक में क्या शामिल था

दो घंटे, चार बिंदु, तीन कार्य पहले ही सौंपे गए।

01

पहली छमाही की समीक्षा

आय $6.0M के लक्ष्य के मुकाबले $5.58M रही — 93%।

02

नया प्लांट शुरू

जनवरी से फरवरी हुआ; क्षमता फिर भी 1.3× बढ़ेगी।

03

अप्रैल से मूल्य वृद्धि

मुख्य उत्पाद औसतन 6% बढ़े; सामग्री लागत 12% अधिक।

04

रिमोट वर्क दोगुना

सप्ताह में एक दिन से दो दिन, दिसंबर से परीक्षण आधार पर।

05

कार्य सूची और जिम्मेदार

20 नवंबर और 10 दिसंबर के बीच तीन डिलिवरेबल्स।

06

चार निर्णय, फिर से संक्षेप में

अब क्या तय है, और अगली बैठक कब है।

पहली छमाही की आय लक्ष्य का 93% रही — और दूसरी छमाही का लक्ष्य नहीं बदलेगा।

आय, पहली छमाही

$5.58M

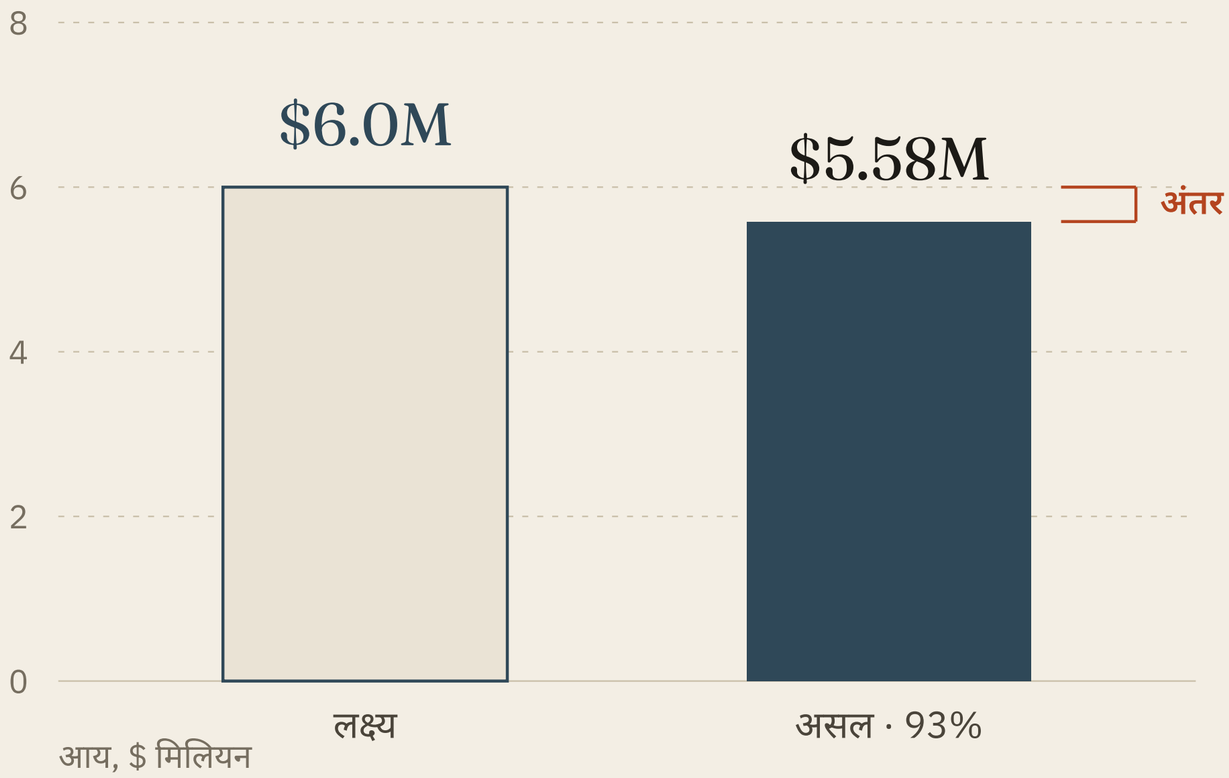
$6.0M के लक्ष्य के मुकाबले

लक्ष्य से कमी

$0.42M अर्ध-वर्षीय लक्ष्य का 7%

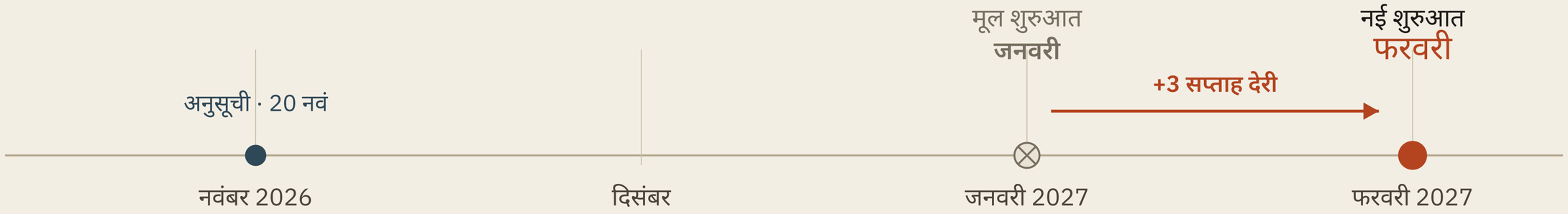
निर्णय

दूसरी छमाही का लक्ष्य वही रहेगा। अंतर को आगे नहीं बढ़ाया जाएगा और आंकड़े को फिर से निर्धारित नहीं किया जाएगा।



छमाही पर 93% प्राप्ति। आंकड़े 10 नवंबर 2026 की नेतृत्व बैठक में प्रस्तुत के अनुसार।

उपकरण तीन सप्ताह देरी से पहुंचा, इसलिए प्लांट जनवरी के बजाय फरवरी में शुरू होगा।



कारण

3 सप्ताह

उपकरण देरी से पहुंचा। केवल इसी देरी से तारीख बदली, और कुछ नहीं।

तारीख पर प्रभाव

जनवरी → फरवरी

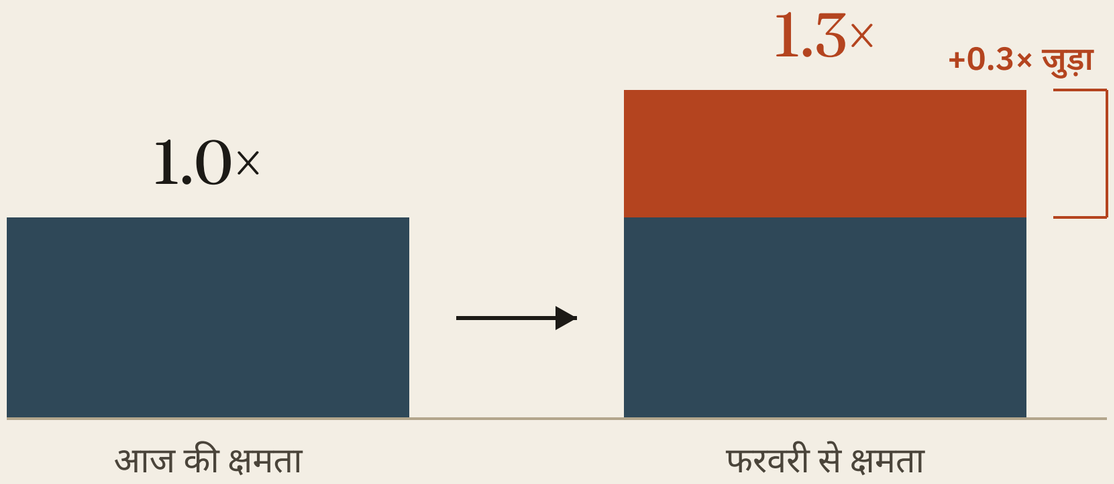
शुरुआत एक महीने आगे बढ़ी। उत्पादन विभाग अनुसूची फिर से जारी करेगा।

अपरिवर्तित

1.3×

प्लांट चालू होने पर क्षमता। देरी से समय का नुकसान हुआ, उत्पादन का नहीं।

चालू होने पर, प्लांट क्षमता को आज के स्तर से 1.3 गुना बढ़ा देगा।



यह वृद्धि वर्तमान क्षमता का गुणक है, अर्ध-वर्षीय आय आंकड़े में जोड़ नहीं है। इसे मांग के लिए उपलब्ध गुंजाइश मानें, जो फरवरी 2027 से उपलब्ध होगी।

- 1.3× का आंकड़ा नेतृत्व के सामने प्रस्तुत मूल योजना से अपरिवर्तित है।
- एक महीने की देरी से गुंजाइश के आने का समय प्रभावित होता है, उसकी मात्रा नहीं।
- हर आगामी मील के पत्थर की संशोधित तारीखें 20 नवंबर की अनुसूची के साथ आएंगी।

सामग्री की लागत 12% अधिक है, इसलिए मुख्य उत्पाद अप्रैल से औसतन 6% बढ़ेंगे।

कारण

+12%

सामग्री पिछले वर्ष से अधिक महंगी है।

निर्णय

+6%

मुख्य उत्पादों पर औसत वृद्धि, अप्रैल से प्रभावी।

संवाद

जनवरी

बिक्री टीम इस महीने के दौरान ग्राहकों को सूचित करेगी।

1 10 दिस

बिक्री प्रमुख ग्राहकों को मूल्य-वृद्धि पत्र जारी करेंगे।

2 जनवरी

बिक्री टीम सीधे ग्राहकों से, खाता दर खाता, बात करेगी।

3 अप्रैल

मुख्य उत्पादों पर नई कीमतें लागू होंगी।

— ध्यान दें

6% मुख्य उत्पादों का औसत है, हर उत्पाद पर समान वृद्धि नहीं।

रिमोट वर्क सप्ताह में दो दिन हो जाएगा, दिसंबर से परीक्षण आधार पर और मार्च में समीक्षा होगी।

अब तक · सप्ताह में 1 दिन

सोम	मंगल	बुध	गुरु	रिमोट

↓ सप्ताह में एक और रिमोट दिन

दिसंबर से · सप्ताह में 2 दिन

सोम	मंगल	बुध	रिमोट	रिमोट

दिन केवल उदाहरण के लिए दिखाए गए हैं; नीति दिनों की संख्या तय करती है, कौन से दिन नहीं।

परीक्षण शुरू

दिसंबर

सप्ताह में दो दिन परीक्षण के रूप में लागू होंगे, अभी तक स्थायी नीति के रूप में नहीं।

नीति दस्तावेज़

30 नवं

HR प्रमुख अद्यतन रिमोट-वर्क नीति प्रकाशित करेंगे।

समीक्षा बिंदु

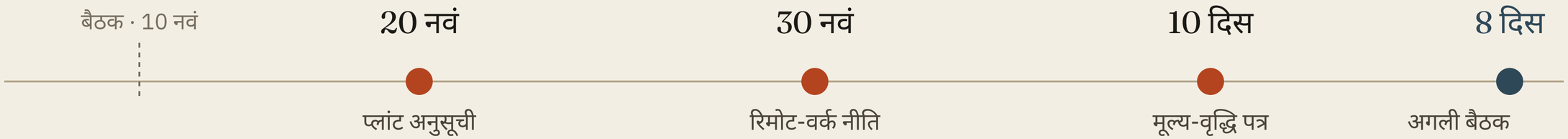
मार्च

नेतृत्व परीक्षण की समीक्षा करेगा और तय करेगा कि यह जारी रहेगा या नहीं।

आगे की कार्रवाई

तीन कार्यों की जिम्मेदारी और तारीख तय है — पहला 20 नवंबर को देय है।

#	कार्य	जिम्मेदार	देय तिथि	बिंदु
01	संशोधित नए प्लांट अनुसूची जारी करें	उत्पादन प्रमुख	**20 नवं**	बिंदु 02
02	अद्यतन रिमोट-वर्क नीति प्रकाशित करें	HR प्रमुख	**30 नवं**	बिंदु 04
03	ग्राहकों को मूल्य-वृद्धि पत्र भेजें	बिक्री प्रमुख	**10 दिस**	बिंदु 03



रिकॉर्ड

10 नवंबर से चार निर्णय लागू हैं। अगली बैठक 8 दिसंबर को होगी।

01 **दूसरी छमाही का आय लक्ष्य अपने मूल स्तर पर बना रहेगा।**
पहली छमाही $6.0M के मुकाबले $5.58M पर बंद हुई — 93%।

02 **नया प्लांट जनवरी के बजाय फरवरी में शुरू होगा।**
उपकरण 3 सप्ताह देरी से आया; क्षमता फिर भी 1.3× बढ़ेगी।

03 **मुख्य उत्पाद अप्रैल से औसतन 6% बढ़ेंगे।**
सामग्री पिछले वर्ष से 12% अधिक महंगी है; बिक्री टीम जनवरी में ग्राहकों को सूचित करेगी।

04 **रिमोट वर्क सप्ताह में एक दिन से बढ़कर दो दिन होगा।**
दिसंबर से परीक्षण, मार्च में समीक्षा।

अगली नेतृत्व बैठक

8 दिसंबर

2026, दोपहर 2:00 बजे · मुख्य कार्यालय, मुख्य सम्मेलन कक्ष

अपने किसी भी कार्य की स्थिति, और मूल्य वृद्धि व रिमोट-वर्क परीक्षण पर अपनी टीम के सवाल लेकर आएं।

उससे पहले के सवाल

उन्हें कार्य सूची में नामित जिम्मेदार व्यक्ति, या अपने कार्यकारी प्रायोजक के समक्ष उठाएं।