

Vragen ter voorbereiding van het gesprek

Onderstaande vragen zijn voorbeeldvragen die je kan opnemen als gespreksonderwerp.

NB: de gespreksonderwerpen zijn geformuleerd als vragen gericht aan de medewerker over wie het goede gesprek gaat, maar zijn vooral bedoeld als richting om samen het gesprek aan te gaan.

Deze vragen zijn ook weergegeven in het onderdeel Voorbereiding van het gesprek, zodat je gezamenlijk met je gesprekspartner het gesprek kunt voorbereiden. Daarnaast kan je in de tool ook mogelijk om je eigen vragen toe te voegen.

Check-in

1. Hoe gaat het met je?
2. Hoe heb jij je werk de afgelopen periode ervaren?
3. Hoe gaat het met je buiten het werk?
4. Wat vind je het leukst aan je werk?
5. Waar kijk je naar uit als je begint aan je werkdag? Waar zie je tegenop?
6. Wat is het belangrijkste dat je aan je werk zou willen veranderen?
7. Waarom blijf je bij dit team of bij deze organisatie?
8. Als je een aanbieding van een ander bedrijf zou krijgen, wat zouden zij moeten bieden om jou te interesseren?
9. Als je de loterij zou winnen en niet meer zou hoeven te werken, wat zou je dan missen?

Werkplezier / werkgeluk

1. Hoe gelukkig ben je in je werk (op een schaal van 1-10) en wat zou moeten gebeuren om een 10 te scoren?
2. Wanneer denk jij: dit was een fijne werkdag? Wat is er dan gebeurd?
3. Hoe vaak (percentage) ga je gemiddeld met plezier naar je werk?
4. Wat kost je de meeste energie op het werk? Wat levert je de meeste energie op?
5. Ervaar je dat je werk zin heeft en bijdraagt aan de organisatie?
6. Voel je dat je deel uitmaakt van een grotere visie en missie?
7. Van welke werkzaamheden word je echt gelukkig?
8. Zou je je werkgever aanbevelen bij familie en vrienden?
9. Wat is ervoor nodig om jouw betrokkenheid te vergroten?
10. Hoe ervaar je de organisatiecultuur?
11. Passen de waarden van de organisatie bij jouw eigen waarden?

Talenten

1. Wat zijn jouw talenten?
2. Waarvan krijg je energie buiten het werk en kun je inzetten op het werk?
3. Welke van jouw talenten wil je laten groeien? Wat is daarvoor nodig?
4. Welke van jouw talenten wil je meer inzetten?
5. Wat is/likt een talent van jou, maar kost je eigenlijk energie?
6. Op welke manier kan het team jouw talenten meer benutten?



7. Welke van jouw talenten benut de organisatie nog niet?

Werk

1. Zijn de visie, verwachtingen, doelen en waarden ten aanzien van het werk helder?
2. Hoe ervaar je je werktijden, aantal uren en werkrooster?
3. Op welk recent resultaat ben je het meest trots?
4. Aan welke team- en organisatiedoelen kun jij in de komende periode bijdragen?
5. Welke van je huidige werkzaamheden wil je behouden?
6. Welke werkzaamheden of taken zou je (meer) willen doen en welke minder?
7. Voor welke werkzaamheden zou je meer tijd willen hebben?
8. Aan welke werkzaamheden kom je niet toe? Waarom niet?
9. Bij welke werkzaamheden wil je hulp krijgen?
10. Wat kan eraan bijdragen dat je werk leuker wordt?
11. Wat waren de meest inspirerende momenten of situaties in het werk dit jaar?
12. Van welke innovatie of vernieuwing krijg je energie en zou je aan willen bijdragen?
13. Welke feedback van anderen wil je bespreken?
14. Wat vind je van de feedback die je krijgt?

Ontwikkeling

1. Wat moet je weten en/of welke kennis moet je bijhouden om je werk goed te kunnen blijven doen?
2. Welke kennis, competenties en/of vaardigheden wil je ontwikkelen?
3. Welke passie zou je graag verder willen ontwikkelen?
4. Welke persoonlijke ontwikkeling zou je willen doormaken?
5. Op welk gebied zou je gecoacht willen worden?
6. Wat vind je van de ruimte die je krijgt om je te ontwikkelen?
7. Heb je het gevoel dat er ruimte is om fouten te maken als je nieuwe zaken oppakt?
8. Welke werkzaamheden/opdrachten dragen nu bij aan je ontwikkeling?
9. Welke manier van leren past bij jou de komende periode?
10. Welke kennis zou je willen opdoen als je een topper wilt zijn op je vakgebied?
11. Van wie binnen of buiten de organisatie zou je graag willen leren?
12. Hoe kun jij bijdragen aan de ontwikkeling van anderen?
13. Wat zijn belangrijke ontwikkelingen in de organisatie, en wat betekenen de organisatieontwikkelingen voor jou als medewerker?

Samenwerking

1. Hoe ervaar jij de samenwerking in het team en met andere teams?
2. Waarvan word je echt blij in de samenwerking met collega's en leidinggevenden?
3. Waarvoor zou je meer waardering willen van het team?
4. Hoe kan de samenwerking met collega's of leidinggevende verbeterd worden?
5. Hoe ervaar je het teamoverleg? Wat gaat goed en wat kan beter?
6. Ervaar je vertrouwen in het team?
7. Hoe kan voor jou plezier en verbinding in het team verbeterd worden?
8. Wat zou je willen dat ik (als leidinggevende) blijf doen? En wat kan ik verbeteren?
9. Wat zouden wij van elkaar kunnen leren?

10. Hoe kan ik (als leidinggevende) je ondersteunen?

Vitaliteit en Duurzame inzetbaarheid

1. Voel je je in balans in je leven?
2. Hoe ervaar je de werk-privé-balans?
3. Voel je je vitaal, fysiek en/of mentaal?
4. Wanneer ervaar je positieve werkdruk en/of flow?
5. Wanneer ervaar je negatieve werkdruk en/of stress?
6. Wat helpt om je vitaliteit te verbeteren?
7. Heb je voldoende momenten dat je je kunt ontspannen?
8. Hoe wil jij jouw Persoonlijk Budget Duurzame Inzetbaarheid (PBDI) inzetten?
9. Voer je naast je werk zorgtaken uit voor een naaste met een chronische ziekte, handicap of psychische problemen? En hoe ervaar je dit?
10. Heb je er behoefte aan om eens te kijken wat wij als organisatie kunnen betekenen in wat je nodig hebt in de combinatie tussen werk en de zorgtaken?
11. Heb je behoefte aan een sabbatical?

Werkplek en technologie

1. Beschik je op je werkplek over de faciliteiten die je nodig hebt?
2. Wat heb jij (meer) nodig om hybride te werken?
3. Hoe ervaar je de verhouding tussen op kantoor en elders werken?
4. Kun je je op je werkplek goed concentreren? Wat heb je eventueel nodig om dit te verbeteren?
5. Waar werk je prettiger, op kantoor of thuis/elders?
6. Wat biedt het werken op kantoor jou? En wat biedt werken thuis jou?
7. Wil je iets veranderen aan je werkplek(ken)?
8. Biedt onze organisatie jou de juiste technologie om je werk goed te kunnen doen? Wat heb je eventueel nodig om dit te verbeteren?
9. Beschik je over de juiste tools of het gereedschap om jouw werk goed te doen?
10. Welke technologie en/of tools helpen om jouw werk efficiënter of beter te doen?

Inclusiviteit

1. Voel je je geaccepteerd op het werk?
2. Voel je je gerespecteerd op het werk?
3. Heb je het gevoel dat je mag je zijn wie je bent?
4. Ervaar je dat jouw mening ertoe doet?
5. Ervaar je dat er ruimte op het werk is om een andere mening te hebben?
6. Ervaar je dat er eerlijk met jou wordt omgegaan?

Loopbaan

1. Heb je je al georiënteerd op een mogelijke interne vervolgstap?
2. Wanneer wil je een loopbaanstap maken?
3. Welke baan of rol heb jij over 3 jaar? Wat is daarvoor nodig?
4. Wat is jouw droombaan binnen de organisatie?
5. Wat is jouw droombaan buiten de organisatie?

6. Welke baan zou je ooit nog willen?
7. Met wie zou je wel eens van baan willen ruilen?
8. Heb je plannen om de organisatie te verlaten?
9. Welke hulp kan de organisatie je bieden in je loopbaanwensen?

Organisatie

1. Wanneer ben je trots op de organisatie?
2. Vind je dat de organisatie een goede maatschappelijke bijdrage heeft?
3. Waarover in de organisatie ben je bezorgd?
4. Van welke regels in deze organisatie heb je last?
5. Hoe ervaar je de openheid in de organisatie?
6. Zijn jou schendingen van integriteit overkomen, of heb je waargenomen dat het andere collega's is overkomen (bijv. ongewenst gedrag, onder druk worden gezet, fraude)?
7. Heb je nevenactiviteiten/-werkzaamheden die mogelijk van invloed kunnen zijn op je functie bij onze organisatie?
8. Heb je het gevoel dat je invloed hebt op je werk? Wat is nodig om je invloed te vergroten?
9. Welke ideeën heb jij om een product, dienst of werkmethode van de organisatie te verbeteren?
10. Als je iets aan deze organisatie zou kunnen veranderen, wat zou dat dan zijn?
11. Wat kan jij doen om de organisatie en de cultuur (nog) beter te maken?

Check-out

1. Was het een goed gesprek?
2. Hebben we gezegd wat gezegd moest worden?
3. Hebben we naar elkaar geluisterd?
4. Zijn onze afspraken helder?
5. Wie doet de eerste aanzet voor het verslag?
6. Wanneer spreken we elkaar weer?
7. Wat kan in een volgend goed gesprek beter?