

CONCURSO PÚBLICO
EDITAL EDUCAÇÃO INDÍGENA N.º 1740/SED/2024

A Secretaria de Estado da Educação de Santa Catarina, doravante denominada SED/SC, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, considerando o disposto na Lei n.º 6.844, de 29 de julho de 1986, Lei Complementar n.º 668, de 28 de dezembro de 2015, e legislação em vigor no ato da posse, torna público, pelo presente, as normas para a realização de Concurso Público de ingresso no Quadro do Magistério Público Estadual e atuação nas Escolas Indígenas da Rede Pública Estadual de Ensino de Santa Catarina.

1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 O Concurso Público destina-se ao provimento de vagas existentes, sob regime estatutário, no Quadro de Carreira do Magistério Público Estadual da SED/SC.
 - 1.1.1 Os candidatos aprovados e nomeados estarão sujeitos à Lei n.º 6.844, de 29 de julho de 1986, e à Lei Complementar n.º 668, de 28 de dezembro de 2015, e legislação em vigor no ato da posse.
- 1.2 A realização do Concurso Público será de responsabilidade da Fundação Universidade Regional de Blumenau, doravante denominada FURB.
- 1.3 O Edital do Concurso Público, os demais comunicados e avisos aos candidatos, bem como os resultados, as respostas aos recursos interpostos e todos os demais atos, serão publicados no endereço eletrônico <http://concursos.furb.br> em Secretaria de Estado da Educação - Concurso Público - Edital Indígena n.º 1740/SED/2024 e na página da SED/SC, e constituem na única fonte válida de informação a respeito das normas e dos procedimentos do presente Concurso Público.
- 1.4 O cronograma previsto para a realização do Concurso Público está disponível no Anexo I deste edital, podendo ser alterado por motivo de ordem técnica e/ou operacional.
- 1.5 O prazo de validade do Concurso Público será de 2 (dois) anos a contar da data de homologação do certame, podendo ser prorrogado, dentro deste prazo, uma única vez, por igual período, a critério da SED/SC.
- 1.6 O período de validade estabelecido para este Concurso Público não gera, para a SED/SC, a obrigatoriedade de aproveitar todos os candidatos aprovados. A aprovação gera, para o candidato, apenas o direito à preferência na nomeação, dependendo da sua classificação.
- 1.7 A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a aceitação irrestrita das instruções e das condições do Concurso Público, tais como se acham estabelecidas neste Edital, bem como em eventuais aditamentos, comunicações, instruções e convocações relativas ao certame, que passarão a fazer parte do instrumento convocatório como se nele estivessem transcritos e acerca dos quais não poderá o candidato alegar desconhecimento.
- 1.8 Qualquer impugnação deste Edital deverá ser fundamentada e realizada no período estipulado no cronograma disponível no Anexo I deste edital, exclusivamente por meio do endereço eletrônico <http://concursos.furb.br> em Secretaria de Estado da Educação - Concurso Público - Edital Indígena n.º 1740/SED/2024, no ícone **Impugnação contra o Edital**, seguindo as orientações da página.
- 1.9 A FURB e a SED/SC analisarão todas as solicitações de impugnação. As respostas serão publicadas conforme cronograma disponível no Anexo I deste edital, no endereço eletrônico <http://concursos.furb.br>.

2 DOS CARGOS, VENCIMENTO, CARGA HORÁRIA SEMANAL, REQUISITOS E QUADRO DE VAGAS

- 2.1 Os cargos, os vencimentos, a carga horária semanal de trabalho e os requisitos para o exercício dos cargos estão estabelecidos no Anexo II, o quadro geral de vagas está estabelecido no Anexo III e descrição dos cargos no Anexo IV deste Edital.

- 2.1.1 O cargo escolhido na inscrição estará vinculado a uma Unidade Escolar específica, conforme quadro de vagas constante no Anexo III deste Edital. A alocação dos candidatos aprovados nos respectivos locais de trabalho será feita com base na classificação obtida no concurso.
- 2.1.2 Os candidatos aprovados para o cargo de Professor poderão alterar a carga horária semanal de trabalho para até 40 (quarenta) horas ao assumir a vaga, dependendo da existência de aulas excedentes disponíveis na unidade escolar, do interesse público e necessidade de cada cargo, respeitando o número máximo de horas de trabalho e o acúmulo de cargos previstos na legislação em vigor.
- 2.1.3 O quadro geral de vagas contempla as Unidades Escolares de Educação Indígena da Rede Pública Estadual.
- 2.2 São requisitos básicos para a investidura em cargo público:
- ter nacionalidade brasileira ou portuguesa, desde que o candidato esteja amparado pelo Estatuto de Igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento de gozo de direitos políticos, nos termos do Parágrafo 1º, art. 12, da Constituição Federal e do Decreto n.º 70.436/1972;
 - gozo dos direitos políticos;
 - quitação com as obrigações militares e eleitorais;
 - idade mínima de 18 (dezoito) anos;
 - estar legalmente habilitado para o exercício do cargo.

3 DAS INSCRIÇÕES

- 3.1 A inscrição poderá ser efetuada no período compreendido entre **8h do dia 09 de julho de 2024 e 23h59min do dia 12 de agosto de 2024**.
- 3.2 O candidato deverá, antes de efetuar a inscrição, conhecer os termos deste Edital e se certificar de que preencherá todos os requisitos exigidos para o cargo.
- 3.2.1 A participação no Concurso Público se inicia pela inscrição do candidato e implica o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital e das decisões que possam ser tomadas pela FURB ou pela SED/SC.
- 3.3 Para se inscrever no Concurso Público, o candidato deverá, durante o prazo de inscrição:
- acessar o endereço eletrônico disponível em <http://concursos.furb.br> em Secretaria de Estado da Educação - Concurso Público - Edital Indígena n.º 1740/SED/2024;
 - acessar o ícone **Inscrição online** no site do certame e, no formulário eletrônico de inscrição, cadastrar/atualizar suas informações pessoais, selecionar o cargo a que pretende concorrer, escolher uma das cidades de prova relacionadas no item 8.2 deste Edital, informar o povo à qual pertence e anexar os documentos comprobatórios requisitos para inscrição:
Se indígena do Povo Guarani:
 - Declaração do candidato autodeclarado indígena assinada por Liderança (Cacique) e reconhecida pela FUNAI (Anexo VI); e
 - Declaração de anuência assinada por Liderança (Cacique) da terra indígena referente à vaga pretendida (Anexo VII).**Se indígena do Povo Kaingang ou Xokleng/Laklanõ:**
 - Declaração do candidato autodeclarado indígena assinada por Liderança (Cacique) e reconhecida pela FUNAI (Anexo VI); e
 - Declaração de comprovação de residência na Terra Indígena ou Aldeia emitida pela FUNAI em conjunto com a Liderança Indígena (Anexo VIII).
 - após anexar os documentos comprobatórios, finalizar a inscrição e efetuar o pagamento por meio de boleto bancário ou Cobrança PIX gerada pelo sistema, ou ainda, solicitar a isenção de taxa, conforme prazos e condições.
- 3.3.1 O correto preenchimento do formulário eletrônico de inscrição e o envio de documentos solicitados, conforme o caso, serão de total responsabilidade do candidato.
- 3.3.2 Cada documento deve estar em um único arquivo no formato PDF, com suas páginas no tamanho A4, com tamanho máximo de 20MB, com resolução que permita a perfeita leitura do conteúdo.

- 3.3.3 Não serão considerados os documentos ilegíveis, com rasuras ou emendas, nem os que não atendam às especificações contidas neste Edital.
- 3.3.4 Não haverá, em hipótese alguma, outra data, horário ou forma para a entrega dos documentos comprobatórios requisitos para inscrição.
- 3.3.5 A FURB e a SED/SC não se responsabilizarão por solicitações de inscrição e/ou pagamentos da taxa de inscrição não recebidos por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, fraudes virtuais, códigos maliciosos (vírus), bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.
- 3.4 O candidato poderá realizar até 2 (duas) inscrições, sendo uma para o cargo de Professor (das vagas previstas no Quadro I – Cargo de Professor do Anexo III deste Edital) e outra inscrição para um dos demais cargos (das vagas previstas no Quadro II – Demais Cargos do Anexo III deste Edital), respeitado o período de realização das provas, de acordo com os itens 9.9 e 9.10 deste Edital.
- 3.4.1 Será impedido de ingressar no serviço público do Estado de Santa Catarina o candidato aprovado que, por ocasião da posse, exercer cargo, emprego ou função no serviço público federal, estadual ou municipal, exceto nas hipóteses de acumulação previstas no inciso XVI do art. 37 da Constituição Federal, com a redação dada pelas Emendas Constitucionais 19, de 04/06/1998, e 34, de 13/12/2001.
- 3.5 O valor da taxa de inscrição fica firmado em **R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais)** por cargo pretendido.
- 3.6 O pagamento do valor correspondente à taxa de inscrição deverá ser efetuado até o dia **13 de agosto de 2024**, mediante **boleto bancário ou** Cobrança PIX - utilizando a opção Cópia e Cola ou QR Code gerado no ato da inscrição ou por meio da Área do Candidato.
- 3.6.1 O pagamento do boleto poderá ser efetuado em qualquer agência bancária do território nacional (observado o horário de funcionamento externo da agência) ou via internet (observado o horário estabelecido pelo banco para quitação nesta data).
- 3.6.2 No caso de feriado ou interrupção de funcionamento dos serviços bancários, o pagamento da inscrição deverá ser antecipado.
- 3.6.3 Após efetuado o pagamento, **o valor não será restituído em hipótese alguma.**
- 3.6.4 Não serão aceitos pedidos de transferência ou remanejamento de valores pagos de uma inscrição para outra, mesmo que ambas sejam do mesmo candidato.
- 3.6.5 Não serão considerados pagamentos de inscrições efetuados no último dia de pagamento após o horário limite estabelecido pelo banco para quitação nesta data, pois estes serão executados com data contábil do próximo dia útil, bem como não serão aceitos pagamentos efetuados após a data prevista no item 3.6 deste Edital.
- 3.6.6 Não serão considerados pagamentos de inscrições por depósito em caixa eletrônico, via postal, transferência eletrônica, ordem de pagamento, depósito comum em conta corrente, condicional, extemporâneo (mesmo que realizado na data de vencimento, porém após o horário limite estabelecido pela instituição bancária) ou por qualquer outra via que não a especificada neste Edital, sendo que não haverá qualquer tipo de restituição nos eventuais casos de inobservância a este item.
- 3.7 O processo de inscrição se completa e se efetiva com a confirmação do pagamento do valor da taxa de inscrição correspondente ao cargo, no prazo estipulado no item 3.6 deste Edital.
- 3.8 O candidato que não recolher o valor da taxa de inscrição no prazo e na forma fixados neste Edital terá a inscrição indeferida.
- 3.9 Após efetuar o pagamento da taxa de inscrição, em hipótese alguma, o cargo poderá ser alterado.

- 3.10 A declaração falsa ou inexata de dados constantes no formulário de inscrição e a apresentação de documentos falsos determinarão a anulação da inscrição e dos demais atos dela decorrentes.
- 3.11 Os candidatos que pretenderem, em caso de empate na classificação final, utilizar o benefício da Lei Federal n.º 11.689/2008 previsto no item 18.2 deste Edital e que exerceram efetivamente a função de jurado no período entre a data de publicação da Lei Federal n.º 11.689, de 09 de junho de 2008 e a data de publicação deste Edital, deverão informar no ato de inscrição, bem como anexar documento comprobatório.
- 3.11.1 Para fins de comprovação, serão aceitos certidões, declarações, atestados ou outros documentos públicos originais emitidos pelos Tribunais de Justiça Estaduais, do Distrito Federal e Regionais Federais do País, relativos ao exercício da função de jurado, nos termos do art. 440 do Código de Processo Penal, alterado pela Lei n.º 11.689/2008.
- 3.12 A pessoa travesti ou transexual poderá utilizar o nome social, conforme o Decreto n.º 16, de 31 de janeiro de 2019. O nome social será adotado no tratamento, nas divulgações e em todos os atos deste Edital, sendo utilizado o nome constante no Registro Civil, unicamente, para fins administrativos internos.
- 3.12.1 O nome social é designação do nome próprio, simples ou composto, pela qual a pessoa travesti ou transexual se identifica e é socialmente reconhecida.
- 3.12.2 A pessoa travesti ou transexual deverá informar na inscrição o nome constante no Registro Civil e o nome social com o qual é conhecida, acompanhado do sobrenome constante no Registro Civil.
- 3.13 As informações prestadas no ato de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato.
- 3.14 Ao realizar a sua inscrição o candidato aceita que os seus dados pessoais sejam tratados e processados de forma a permitir a efetiva execução do Concurso Público, autorizando expressamente a divulgação do seu nome, número de inscrição, critérios de desempate e notas obtidas nas provas, em observância aos princípios da publicidade e da transparência que regem a Administração Pública.
- 3.15 Após o término das inscrições não será permitida alteração da cidade para realização da prova.
- 3.16 A FURB e a SED/SC se reservam ao direito de excluir do certame o candidato que fornecer dados inverídicos ou falsos.

4 DAS ISENÇÕES DE PAGAMENTO DO VALOR DE INSCRIÇÃO

- 4.1 Ficam isentos do pagamento do valor da taxa de inscrição, os candidatos:
- doadores de sangue, de medula ou de leite humano, de acordo com a Lei Estadual n.º 18.559/2022;
 - que prestaram serviços à Justiça Eleitoral ou ao Tribunal do Júri, de acordo com a Lei Estadual n.º 17.998/2020;
 - cuja renda mensal não ultrapasse a 2 (dois) salários-mínimos (hipossuficiente), de acordo com a Lei Estadual n.º 11.289/1999.
- 4.2 O candidato poderá requerer isenção do pagamento do valor da taxa após efetuada sua inscrição, no endereço eletrônico <http://concursos.furb.br> em **Solicitar Isenção**, disponível na Área do Candidato, seguindo as orientações da página, anexando ao pedido os documentos comprobatórios previstos na respectiva legislação, no período compreendido entre **8h do dia 09 de julho de 2024 e 23h59min do dia 18 de julho de 2024**, conforme orientações a seguir.
- 4.2.1 A solicitação de isenção de taxa de inscrição deve ser solicitada por cargo escolhido, conforme o caso.
- 4.2.2 Para usufruir do benefício da isenção do valor da taxa de inscrição, o candidato doador de sangue deverá anexar declaração ou carteira de doador (emitida por órgão oficial ou entidade credenciada pela União, Estado ou Município) que comprove a realização de, no mínimo, 03 (três) doações de

sangue, com as respectivas datas, nos 12 (doze) meses que antecedem a data de publicação deste Edital.

- 4.2.3 Para usufruir do benefício da isenção do valor da taxa, o candidato doador de medula óssea deverá anexar o Cartão de Doador Voluntário de Medula Óssea, cadastrado no Registro Nacional de Doadores de Medula Óssea (REDOME) e comprovar, no mínimo, 1 (uma) doação.
- 4.2.4 Para usufruir do benefício da isenção do valor da taxa, a candidata doadora de leite humano deverá anexar declaração da entidade em que foram realizadas as doações que comprove a realização de, pelo menos, 1 (uma) doação mensal – com as respectivas datas – pelo período mínimo de 4 (quatro) meses que antecedem a data de publicação deste Edital.
- 4.2.5 Para usufruir do benefício da isenção do valor da taxa de inscrição, o candidato que prestou serviços à Justiça Eleitoral ou ao Tribunal do Júri pelo período de 2 (dois) anos, a contar da data de atuação, por, no mínimo, 2 (dois) eventos eleitorais (Eleição, plebiscito ou referendo) ou Júri, consecutivos ou não, deverá anexar documento comprobatório da prestação de serviços expedido pela Justiça Eleitoral ou da Vara Criminal do Tribunal do Júri competente.
- 4.2.6 Para usufruir do benefício da isenção do valor da taxa, o candidato com renda mensal de até 2 (dois) salários mínimos deverá anexar os documentos a seguir:
- a) Comprovante de renda do candidato ou declaração assinada pelo próprio candidato de que se encontra desempregado; e
 - b) Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS: digital contendo todas as páginas, ou, física contendo a página com os dados do candidato, a página do último registro de emprego, a página seguinte – que deve estar em branco, com a numeração das páginas visível; a última página preenchida de alterações de salário, a página seguinte – que deve estar em branco, com a numeração das páginas visível; e a página de anotações gerais.
- 4.2.7 Os documentos comprobatórios devem estar em um único arquivo no formato PDF, com suas páginas no tamanho A4, com tamanho máximo de 20MB, com resolução que permita a perfeita leitura do conteúdo.
- 4.3 Não haverá, em hipótese alguma, outra data, horário ou forma para a entrega dos documentos comprobatórios previstos neste Edital.
- 4.4 Não serão considerados os documentos ilegíveis, com rasuras ou emendas, nem os que não atendam às especificações contidas neste Edital.
- 4.5 A relação dos pedidos deferidos e indeferidos será publicada no dia **05 de agosto de 2024**, no endereço eletrônico <http://concursos.furb.br> em Secretaria de Estado da Educação - Concurso Público - Edital Indígena n.º 1740/SED/2024, cabendo recurso do indeferimento, conforme procedimentos e normas previstas no item 21 deste Edital.
- 4.6 O candidato cujo pedido de isenção for indeferido definitivamente poderá, caso queira, efetuar o pagamento do valor da taxa de inscrição até o prazo final das inscrições de acordo com o item 3.6 deste Edital.
- 4.7 O não cumprimento de qualquer um dos itens referentes à isenção de pagamento da inscrição implicará, automaticamente, o cancelamento de seu pedido de isenção.

5 DAS VAGAS RESERVADAS PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA (PcD)

- 5.1 É considerada pessoa com deficiência, nos termos da Lei Federal n.º 13.146/15, somente "aquela que tem impedimento de longo prazo de natureza física, mental, intelectual ou sensorial, o qual, em interação com uma ou mais barreiras, pode obstruir sua participação plena e efetiva na sociedade em igualdade de condições com as demais pessoas", desde que a sua deficiência seja compatível com as atribuições do cargo a que concorre.
- 5.1.1 Consideram-se condições de igualdade aquelas que permitam a avaliação do candidato com deficiência, respeitando as peculiaridades da deficiência de que possui.

- 5.1.2 Nos termos da legislação vigente, distúrbios de acuidade visual passíveis de correção simples, do tipo miopia, astigmatismo, estrabismo e congêneres não serão considerados como deficiência.
- 5.2 Considerando o estabelecido na Constituição Federal de 1988, art. 37, inciso VIII, e na Lei Estadual n.º 17.292/2017, art. 68, §1º, as Pessoas com Deficiência (PCD) têm reservado o percentual de 5% (cinco por cento) do total das vagas a serem ofertadas.
- 5.2.1 Não havendo candidatos aprovados e classificados para as vagas reservadas aos candidatos com deficiência, elas serão ocupadas pelos demais candidatos habilitados e classificados na modalidade de ampla concorrência.
- 5.3 O candidato PcD - Pessoa com Deficiência que deseja concorrer às vagas a ele reservadas deverá, no durante a inscrição, declarar ser pessoa com deficiência, escolher a modalidade de concorrência como **PcD - Pessoa com Deficiência** e anexar o Laudo Médico que ateste a deficiência permanente, seguindo as orientações da página.
- 5.3.1 O Laudo Médico deverá conter:
- a) a identificação do candidato;
 - b) a assinatura, o carimbo e o CRM do médico responsável por sua emissão;
 - c) a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença - CID, bem como a causa da deficiência.
- 5.3.2 O Laudo Médico deve estar em um único arquivo no formato PDF, com suas páginas no tamanho A4, com tamanho máximo de 20MB, com resolução que permita a perfeita leitura do conteúdo.
- 5.3.3 Não serão considerados os documentos ilegíveis, com rasuras ou emendas, nem os que não atendam às especificações contidas neste Edital.
- 5.3.4 Não haverá, em hipótese alguma, outra data, horário ou forma para a entrega do Laudo Médico.
- 5.4 Os candidatos que, dentro do prazo do período das inscrições, não atenderem aos dispositivos mencionados no item 5.3 deste Edital, seja qual for o motivo alegado, serão considerados como pessoas sem deficiência, bem como poderão não ter as condições especiais atendidas.
- 5.5 A pessoa com deficiência que não declarar essa condição por ocasião da inscrição concorrerá única e exclusivamente à(s) vaga(s) da ampla concorrência e não poderá invocar esta condição futuramente em seu favor.
- 5.6 No ato de inscrição, o candidato com deficiência declara estar ciente das atribuições do cargo público para o qual pretende se inscrever e que, no caso de vir a exercê-lo, estará sujeito à avaliação pelo desempenho dessas atribuições.
- 5.7 Para fins de contratação, a deficiência de que é portador, deverá obrigatoriamente ser compatível com as atribuições funcionais, comprovando por meio de atestado médico, uma vez que, em hipótese alguma as atribuições serão modificadas para se adaptarem às condições especiais do PcD, não sendo, todavia, obstáculo ao exercício das atribuições a utilização de material tecnológico ou equipamentos específicos de uso habitual do candidato ou a necessidade de adaptação do ambiente de trabalho.
- 5.8 Os candidatos com deficiência regularmente inscritos submeter-se-ão, quando convocados, à avaliação de equipe multiprofissional, que terá a decisão terminativa sobre a qualificação do candidato como deficiente ou não, e o grau de deficiência, capacitado ou não para o exercício do cargo.
- 5.8.1 O candidato inscrito na condição de Pessoa com Deficiência que necessite de condições especiais para realização da prova deverá requerê-las, indicando sua necessidade conforme prazos e condições previstas no item 13 deste Edital.
- 5.9 As Pessoas com Deficiência, resguardadas as condições especiais previstas neste Edital, participarão do Concurso Público em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se

refere ao conteúdo das provas, à avaliação e aos critérios de aprovação, ao dia, horário e local de aplicação das provas e à nota mínima exigida para todos os demais candidatos.

- 5.10 Em caso de não confirmação da deficiência declarada ou da não compatibilidade da deficiência com as atribuições da função, importará a perda do direito ao pleito da vaga reservada à PcD.
- 5.11 Após a contratação, a deficiência não poderá ser arguida para justificar a concessão de readaptação, licença por motivo de saúde ou aposentadoria por invalidez.
- 5.12 A relação dos pedidos deferidos e indeferidos será publicada no dia **15 de agosto de 2024**, no endereço eletrônico <http://concursos.furb.br> em Secretaria de Estado da Educação - Concurso Público - Edital Indígena n.º 1740/SED/2024, cabendo recurso do indeferimento, conforme procedimentos e normas previstas no item 21 deste Edital.

6 DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

- 6.1 Não será homologada a inscrição do candidato que:
- a) não for indígena do Povo Guarani, Kaingang ou Xokleng/Laklanõ;
 - b) não anexar os documentos requisitos para inscrição previstos no item 3.3 alínea “c” conforme prazos e condições deste Edital;
 - c) não efetuar o pagamento do valor correspondente a taxa de inscrição, ou, ter sua taxa de inscrição isenta, conforme prazos e condições deste Edital.
- 6.2 A relação dos candidatos que tiverem a inscrição deferida será divulgada no dia **15 de agosto de 2024**, no endereço eletrônico <http://concursos.furb.br> em Secretaria de Estado da Educação - Concurso Público - Edital Indígena n.º 1740/SED/2024, cabendo recurso do indeferimento, conforme procedimentos e normas previstas no item 21 deste Edital.
- 6.3 A homologação das inscrições será divulgada no dia **21 de agosto de 2024**, no endereço eletrônico <http://concursos.furb.br> em Secretaria de Estado da Educação - Concurso Público - Edital Indígena n.º 1740/SED/2024.

7 DA RETIFICAÇÃO DOS DADOS CADASTRAIS

- 7.1 Os eventuais erros de digitação de informações pessoais ocorridos quando da inscrição deverão ser corrigidos exclusivamente pelo candidato no endereço eletrônico <http://concursos.furb.br/> por meio da opção “Meus Dados” disponível na Área do Candidato, seguindo as orientações da página.
- 7.2 A correção dos dados deverá ser efetuada nos prazos limites a seguir indicados, conforme a qualificação da informação a ser alterada:
- a) Nome: até 1 (um) dia antes da data prevista para publicação das inscrições deferidas;
 - b) Documentos de Identificação (exceto CPF): até 7 (sete) dias antes da data prevista para a realização da Prova de Conhecimentos/Habilidades;
 - c) Data de Nascimento: até 3 (três) dias após a realização da Prova de Conhecimentos/Habilidades;
 - d) Existência de Deficiências: até o prazo final para a realização das inscrições;
 - e) Endereços, meios de comunicação e informações complementares (que não influenciam na fase competitiva do certame): até 2 (dois) dias após a publicação do resultado final.
- 7.3 Os prazos estipulados representam os limites aceitáveis para a manutenção da publicidade e competitividade do certame, ficando a FURB isenta de qualquer responsabilidade sobre as consequências geradas pela informação incorreta até a data efetiva da correção.
- 7.4 O candidato que não realizar as correções dos dados será o único responsável pelas consequências advindas de sua omissão.

8 DAS ETAPAS DO CONCURSO PÚBLICO

- 8.1 O Concurso Público será composto por:

- a) **Prova de Conhecimentos/Habilidades:** de caráter classificatório e eliminatório para todos os cargos, conforme o item 9 deste Edital;
- b) **Prova de Títulos:** de caráter classificatório e facultativo para todos os cargos, conforme o item 17 deste Edital.

8.2 A Prova de Conhecimentos/Habilidades, conforme escolhido pelo candidato na inscrição, será realizada nas seguintes cidades do Estado de Santa Catarina:

CIDADES DE REALIZAÇÃO DA PROVA DE CONHECIMENTOS/HABILIDADES		
Araranguá	Curitiba	Maravilha
Blumenau	Florianópolis	Rio do Sul
Brusque	Itajaí	São Lourenço do Oeste
Caçador	Jaraguá do Sul	São Miguel do Oeste
Canoinhas	Joaçaba	Tubarão
Chapecó	Joinville	Videira
Concórdia	Lages	Xanxerê
Criciúma	Mafrá	

8.2.1 Havendo indisponibilidade de locais suficientes ou adequados no Município, a Prova poderá ser realizada em Instituições de Ensino de cidades limítrofes.

8.3 As despesas de deslocamento, estadia, preparação, obtenção de documentação etc., efetuadas pelos candidatos em razão deste certame, independentemente das circunstâncias, são de única e exclusiva responsabilidade dos candidatos, não cabendo quaisquer alegações de prejuízo e/ou solicitações de ressarcimento.

9 DA PROVA DE CONHECIMENTOS/HABILIDADES

9.1 A Prova de Conhecimentos/Habilidades tem caráter classificatório e eliminatório para todos os cargos, e conterà 40 (quarenta) questões, sendo 38 (trinta e oito) de múltipla escolha, com cinco alternativas cada e apenas uma alternativa correta e 2 (duas) questões discursivas, assim distribuídas:

9.1.1 Para o cargo de Professor:

QUESTÕES OBJETIVAS			
Área de Conhecimento	N.º de Questões	Valor da Questão	Total
Conhecimentos Gerais	04	0,230	0,920
Conhecimentos Didático-Pedagógicos	05	0,250	1,250
Conhecimentos Específicos	29	0,270	7,830
Valor total das questões objetivas	38	-	10,000

QUESTÕES DISCURSIVAS			
Área de Conhecimento	N.º de Questões	Valor da Questão	Total
Conhecimentos Gerais	01	3,000	3,000
Conhecimentos Específicos	01	7,000	7,000
Valor total das questões discursivas	02	-	10,000

9.1.1.1 A Área de Conhecimento de Conhecimentos Gerais terá, dentre as 04 questões, 01 questão na língua materna do candidato, conforme povo informado no momento da inscrição.

9.1.1.2 A Área de Conhecimento de Conhecimentos Didático-Pedagógicos terá, dentre as 05 questões, 01 questão na língua materna do candidato, conforme povo informado no momento da inscrição.

9.1.1.3 A Área de Conhecimento de Conhecimentos Específicos terá, dentre as 29 questões, 05 questões na língua materna do candidato, conforme povo informado no momento da inscrição.

9.1.2 Para os demais cargos:

QUESTÕES OBJETIVAS			
Área de Conhecimento	N.º de Questões	Valor da Questão	Total
Conhecimentos Gerais	09	0,225	2,025
Conhecimentos Específicos	29	0,275	7,975
Valor total das questões objetivas	38	-	10,000

QUESTÕES DISCURSIVAS			
Área de Conhecimento	N.º de Questões	Valor da Questão	Total
Conhecimentos Gerais	01	3,000	3,000
Conhecimentos Específicos	01	7,000	7,000
Valor total das questões discursivas	02	-	10,000

9.2 As questões discursivas deverão ter extensão entre 10 e 15 linhas e serão avaliadas considerando os seguintes critérios e pontuação:

DISCURSIVAS		
Item	Critérios	Valor
1	Atendimento ao tema proposto: o candidato abordou de forma adequada e completa o tema, apresentando uma solução válida e considerando todos os elementos e informações fornecidas.	30%
2	Completeness da solução: a solução apresentada pelo candidato é detalhada, abrangente e correta, cobrindo todos os aspectos relevantes do problema proposto.	25%
3	Conhecimento técnico: a solução demonstra um sólido entendimento técnico do tema, incluindo detalhes significativos e identificando aspectos críticos que podem influenciar os resultados.	25%
4	Correção de linguagem: o texto atende à extensão estipulada, é redigido de forma clara, coerente, formal e legível, e explora adequadamente a temática proposta.	20%

9.3 A banca avaliadora das questões discursivas será composta por 2 (dois) profissionais independentes. A nota final será a média aritmética das notas totais atribuídas pelos dois avaliadores.

9.3.1 Caso as notas da questão discursiva diferirem em 30% dos pontos ou mais entre os dois avaliadores, a questão discursiva será corrigida, de forma independente, por um terceiro avaliador. Neste caso, a nota final do candidato será calculada pela média aritmética das duas notas que mais se aproximarem, sendo descartada a nota mais discrepante.

9.4 Será atribuída a nota zero a qualquer item ou totalidade das questões discursivas:

- a) que seja entregue em branco;
- b) que não respeite o número mínimo de 10 linhas ou exceda o número máximo de 15 linhas;
- c) cujo conteúdo versar completamente sobre tema diverso do estabelecido;
- d) que fuja da tipologia, tema e/ou proposta das questões discursivas;
- e) que apresente impropérios, desenhos e outras formas propositais de anulação;
- f) que apresente letra ilegível, ou, seja desenvolvida em forma de desenhos, versos, com espaçamento excessivo entre letras, palavras e parágrafos, bem como em códigos alheios à língua portuguesa escrita, ou em idioma diverso do Português;
- g) que não seja redigida com caneta esferográfica de tinta azul ou preta;
- h) cujo texto seja, no todo ou em parte, cópia ou plágio de outro autor;
- i) que apresente qualquer escrita, sinal, marca ou símbolo que possibilite a identificação do candidato.

9.5 Não será computada questão objetiva que não corresponder ao gabarito oficial divulgado, com emenda, rasura ou preenchida a lápis, ainda que legível, nem questão não respondida (em branco) ou que contenha mais de uma resposta, mesmo que uma delas esteja correta.

9.6 O conteúdo programático é o constante no Anexo V deste Edital.

- 9.7 Serão considerados classificados para correção das questões discursivas os candidatos que obtiverem no mínimo **6,000 (seis)** pontos nas questões objetivas.
- 9.8 Os candidatos que não obtiverem no mínimo **6,000 (seis) pontos** nas questões objetivas e **6,000 (seis) pontos** nas questões discursivas estarão eliminados do certame.
- 9.9 Para o **CARGO DE PROFESSOR** das vagas previstas no Quadro I – Magistério Público Estadual: Professor do Anexo III deste Edital, a Prova de Conhecimentos/Habilidades será realizada no dia **22 de setembro de 2024**.
- 9.10 Para os **DEMAIS CARGOS** das vagas previstas no Quadro II – do Magistério Público Estadual: Demais Cargos do Anexo III deste Edital, a Prova de Conhecimentos/Habilidades será realizada no dia **29 de setembro de 2024**.
- 9.11 A Prova de Conhecimentos/Habilidades terá duração de **4 (quatro) horas e 30 (trinta) minutos**, conforme o cronograma a seguir:

EVENTO	HORÁRIO
Abertura do local de realização da prova	13h10min00s
Fechamento do local de realização da prova	14h00min00s
Início da prova de conhecimentos/habilidades	14h10min00s
Permitida a entrega do material de prova e saída do local	16h10min00s
Permitido a saída do local com o caderno de prova	18h10min00s
Término da prova de conhecimentos/habilidades	18h40min00s

- 9.11.1 Os locais e as salas da prova para o **CARGO DE PROFESSOR** serão divulgados no dia **04 de setembro de 2024** e para os **DEMAIS CARGOS** serão divulgados no dia **05 de setembro de 2024**, no endereço eletrônico <http://concursos.furb.brem> Secretaria de Estado da Educação - Concurso Público - Edital Indígena n.º 1740/SED/2024.
- 9.11.2 Os locais onde se realizará a Prova de Conhecimentos/Habilidades serão fechados, impreterivelmente, no horário marcado no quadro do item 9.11 deste Edital. Recomenda-se ao candidato chegar ao local da prova com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos do horário estabelecido.
- 9.11.3 É responsabilidade exclusiva do candidato se informar sobre o local de realização da prova e seu horário.
- 9.11.4 O candidato que chegar ao local da prova após o fechamento do acesso terá sua entrada vedada e será automaticamente eliminado do Concurso Público. Não haverá segunda chamada, seja qual for o motivo alegado para justificar o atraso ou a ausência do candidato.
- 9.12 A FURB e a SED/SC reservam-se o direito de transferir a data de aplicação da prova ou de atrasar o horário de início, por motivos fortuitos ou de força maior, tais como enchentes, perturbações da ordem pública ou situações que impactem diretamente na segurança das pessoas ou no acesso ao local de prova, dando ciência aos candidatos pelo e-mail cadastrado no formulário de inscrição e por informativo no endereço eletrônico <http://concursos.furb.brem> Secretaria de Estado da Educação - Concurso Público - Edital Indígena n.º 1740/SED/2024, ou ainda, eventualmente, presencialmente no local de prova.
- 9.13 Havendo alteração da data prevista, a Prova de conhecimentos/habilidades poderá ocorrer em dias de semana, domingos ou feriados nacionais.
- 9.14 Em hipótese nenhuma será realizada prova fora do local, data e horário determinados neste Edital e na confirmação do local de provas, exceto em hipótese prevista no item 9.13 deste Edital.

10 DAS NORMAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS/HABILIDADES

- 10.1 O candidato somente terá acesso à sala de realização da Prova de Conhecimentos/Habilidades mediante a apresentação de um dos documentos de identidade oficial original, conforme item 11 deste Edital.

- 10.2 O acesso às salas de prova por pessoas estranhas só será permitido mediante a autorização da Coordenação.
- 10.3 Para realização da prova, o candidato deverá trazer sua caneta fabricada em material transparente com tinta azul ou preta, que será de uso exclusivo dele.
- 10.4 Durante a realização das provas, é permitido posse e uso unicamente dos seguintes materiais:
- a) documento de identidade oficial original, conforme item 11 deste Edital;
 - b) caneta fabricada em material transparente com tinta azul ou preta;
 - c) caso assim deseje, água e/ou alimento lacrado ou acondicionados em embalagem plástica transparente.
- 10.5 É vedado ao candidato permanecer no local de realização da prova com quaisquer tipos de aparelhos eletrônicos ou de comunicação (bipe, pager, telefone celular, qualquer tipo de relógio, agenda eletrônica, notebook, palmtop, receptor, gravador, calculadora, controle remoto, alarme de carro) ou quaisquer outros componentes ou equipamentos eletrônicos em funcionamento ou não. Também é proibido o fumo, o uso de medicamentos, óculos escuros, boné, gorro, chapéu ou similares, sem solicitação e autorização, conforme previsto no item 13 deste Edital.
- 10.6 O candidato que estiver portando algum item não permitido durante a prova deverá informar ao fiscal da sala, que fornecerá um envelope porta objetos, o qual deverá permanecer lacrado durante todo o período da prova, sob a guarda do candidato.
- 10.7 O candidato que se negar à identificação ou a se submeter ao detector de metais terá a sua prova anulada, e, com isso, será eliminado do Concurso Público.
- 10.8 Não haverá funcionamento de guarda-volumes nos locais de realização da prova e a FURB não se responsabilizará por perda ou extravio de objetos ou equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização da prova, tampouco por danos neles causados.
- 10.9 O candidato que necessitar se ausentar da sala de provas durante sua realização somente poderá fazê-lo acompanhado de um fiscal.
- 10.10 Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação da prova em virtude de afastamento do candidato da sala de prova.
- 10.11 O candidato não poderá se ausentar da sala de prova, a qualquer tempo, portando o Cartão-Resposta.
- 10.12 Ao terminar a prova, o candidato entregará ao fiscal da sala o Cartão-Resposta e o Caderno de Questões, conforme horário de saída, devidamente preenchidos e assinados.
- 10.13 Os 3 (três) últimos candidatos de cada sala de prova somente poderão se retirar da sala simultaneamente.

11 DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA REALIZAÇÃO DA PROVA

- 11.1 Para fins de acesso ao local de realização das provas, somente será aceito como documento de identidade **o original físico**, oficial e com foto:
- a) da Carteira de Identidade expedida pelas Secretarias de Segurança, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar ou pelo Ministério das Relações Exteriores;
 - b) da Carteira Nacional de Habilitação (modelo com foto);
 - c) da Carteira de Identidade Profissional fornecida por Órgãos Competentes;
 - d) do Passaporte;
 - e) da Carteira de Trabalho e Previdência Social.
- 11.1.1 O documento deverá estar em perfeitas condições e com foto recente, de forma a permitir a identificação do candidato com clareza.

- 11.2 **Não serão aceitos** para fins de acesso ao local de realização da prova: Protocolo de segunda via; Certidão de Nascimento; Título Eleitoral; Carteira Nacional de Habilitação (emitida antes da Lei n.º 9.503/1997); Carteira de Estudante; Crachás e Identidade Funcional de natureza pública ou privada ou Documento Digital de nenhum tipo.
- 11.3 Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de realização da prova, documento de identidade original, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá apresentar boletim de ocorrência original e impresso expedido por órgão policial, no máximo, 30 (trinta) dias antes da realização da prova. O boletim de ocorrência será retido pela coordenação.
- 11.3.1 O candidato será, então, submetido à identificação especial, compreendidas a coleta de assinaturas e a impressão digital em formulário específico.

12 DO CADERNO DE QUESTÕES E DO CARTÃO-RESPOSTA

- 12.1 Para a realização da Prova de Conhecimentos/Habilidades, o candidato receberá o Caderno de Questões e os Cartões-Resposta personalizados.
- 12.2 Distribuídos os cadernos de questões aos candidatos e, na hipótese de serem verificadas falhas de impressão, o coordenador do local de prova, antes do início da prova, diligenciará no sentido de substituir os cadernos de questões com defeito.
- 12.2.1 Se a ocorrência for verificada após o início da prova, o fiscal da sala, depois de ouvida a Coordenação do Concurso Público, estabelecerá prazo para compensação do tempo usado para regularização do caderno.
- 12.3 O candidato deverá responder às questões e transcrever as respostas para o Cartão-Resposta personalizado.
- 12.4 A avaliação das provas far-se-á, **exclusivamente**, por meio de Cartão-Resposta personalizado das Questões Objetivas e Discursivas, o que anula qualquer outra forma de avaliação.
- 12.5 O Cartão-Resposta personalizado das questões objetivas deverá ser assinado no local designado, e os círculos reservados para as respostas deverão ser preenchidos com caneta esferográfica fabricada em material transparente, com tinta azul ou preta, seguindo as orientações nele contidas.
- 12.6 O preenchimento dos Cartões-Resposta personalizados será de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder em conformidade com as instruções nele constantes. Em hipótese alguma haverá substituição do Cartão-Resposta personalizado em caso de marcação errada ou rasura.
- 12.7 O candidato será o único responsável pelos prejuízos advindos de marcações incorretas ou danos ao Cartão-Resposta personalizado.
- 12.8 Não deverá ser feita nenhuma marca fora do campo reservado às respostas ou à assinatura, uma vez que qualquer marca poderá ser identificada pelas leitoras, prejudicando o desempenho do candidato.
- 12.9 A FURB se reserva o direito de manter os Cartões-Resposta personalizados e os Cadernos de Questões das provas por um período de 120 (cento e vinte) dias a contar da divulgação do resultado do Concurso Público. Após esse período o material será destruído.

13 DA CONDIÇÃO ESPECIAL PARA REALIZAÇÃO DA PROVA

- 13.1 O candidato que necessitar de “**condições especiais para a realização da prova**” deverá solicitá-las durante o período de inscrição, por meio do endereço eletrônico <http://concursos.furb.br/>, na Área do Candidato, seguindo as orientações da página.
- 13.1.1 A solicitação de condição especial para realização da prova deverá ser prévia, respeitados os critérios de razoabilidade.

- 13.2 A candidata lactante deverá encaminhar junto à solicitação a certidão de nascimento do bebê, sendo que, durante a realização da prova:
- não haverá compensação do tempo de amamentação em favor da candidata;
 - a criança deverá ser acompanhada, em ambiente reservado para este fim, de adulto responsável por sua guarda (familiar ou terceiro indicado pela candidata);
 - nos horários previstos para amamentação, a candidata lactante poderá se ausentar temporariamente da sala de prova, acompanhada de uma fiscal;
 - na sala reservada para amamentação, ficará somente a candidata lactante, a criança e uma fiscal, sendo vedada a permanência de babás ou quaisquer outras pessoas que tenham grau de parentesco ou de amizade com a candidata;
 - o acompanhante e o bebê entram no local de prova no mesmo horário dos candidatos.
- 13.3 O candidato que, em razão de crença ou convicção religiosa, adote o uso de adornos ou indumentárias (kipá, turbante, véu, entre outros) deverá requerer esse uso conforme o item 13.1 deste Edital. Nesse caso, poderá ser submetido, no dia da prova, ao detector de metais, caso necessário.
- 13.4 O atendimento às condições solicitadas ficará sujeito à análise da legalidade e razoabilidade do pedido.
- 13.5 O candidato que não atender às normas estabelecidas neste Edital não terá o atendimento à condição especial para a realização das provas, não podendo impetrar recurso em favor de sua condição.
- 13.6 A relação dos pedidos deferidos e indeferidos será publicada no dia **15 de agosto de 2024**, no endereço eletrônico <http://concursos.furb.br> em Secretaria de Estado da Educação - Concurso Público - Edital Indígena n.º 1740/SED/2024, cabendo recurso do indeferimento, conforme procedimentos e normas previstas no item 21 deste Edital.
- 13.7 Se a ocorrência para condição especial para realização da prova se der após o prazo de inscrição, o candidato poderá encaminhar a solicitação para o e-mail concursopublico@furb.br, anexando laudo médico, no prazo de até 72 horas antes do horário marcado para o início da prova.

14 DA SEGURANÇA DO CONCURSO PÚBLICO

- 14.1 A FURB, objetivando garantir a lisura, a autenticidade e a idoneidade do Concurso Público e zelando pelo interesse público, em especial, dos candidatos, poderá solicitar, quando da aplicação da prova, a autenticação digital do candidato em formulário específico.
- 14.2 Na hipótese de o candidato recusar-se a fazê-la ou se, por qualquer motivo, não for possível essa forma de identificação, deverá registrar sua assinatura, em campo específico, por três vezes.
- 14.3 A qualquer tempo, durante a realização da Prova de Conhecimentos/Habilidades, o candidato poderá ser submetido ao detector de metais, sob pena de eliminação do Concurso Público.
- 14.4 Medidas adicionais de segurança poderão ser adotadas.
- 14.5 É de inteira responsabilidade do candidato qualquer transtorno por ele ocasionado.
- 14.6 Caso seja constatado, por qualquer meio, que o candidato utilizou procedimentos ilícitos durante a realização da prova, a FURB anulará a prova do candidato infrator, eliminando-o do Concurso Público.

15 DA ELIMINAÇÃO DO CANDIDATO

- 15.1 Motivará a eliminação do candidato, sem prejuízo das sanções penais cabíveis, a burla ou a tentativa de burla a quaisquer das normas definidas neste Edital ou a outras relativas ao Concurso Público, aos comunicados, às instruções ao candidato ou às instruções constantes do Caderno de Questões.
- 15.2 Será eliminado do Concurso Público o candidato que:

- a) apresentar-se após o horário estabelecido para a realização das provas, inadmitindo-se qualquer tolerância;
- b) não comparecer às provas, qualquer que seja o motivo alegado;
- c) não apresentar documento que bem o identifique, de acordo com o item 11 deste Edital;
- d) negar-se a realizar as provas ou a submeter-se ao detector de metais;
- e) ausentar-se da sala de prova sem o acompanhamento do fiscal ou antes de decorrida 2 (duas) horas do início da Prova de Conhecimentos/Habilidades;
- f) fizer anotação de informações relativas às suas respostas que não o assinalamento na Folha Intermediária de Respostas na Prova de Conhecimentos/Habilidades;
- g) ausentar-se da sala da Prova de Conhecimentos/Habilidades levando o Cartão-Resposta personalizado ou o Caderno de Questões ou outros materiais não permitidos, sem autorização;
- h) estiver portando armas, mesmo que possua o respectivo porte;
- i) utilizar-se de meios ilícitos para a execução das provas;
- j) não devolver integralmente o material recebido, exceto a Folha Intermediária de Respostas e a Prova de Conhecimentos/Habilidades, conforme o caso;
- k) for surpreendido, durante a realização das provas, em comunicação com outros candidatos, fazendo qualquer espécie de consulta em livros, códigos, manuais, impressos ou quaisquer anotações, ou utilizando máquina calculadora;
- l) estiver fazendo uso ou for encontrado de posse de qualquer tipo de aparelho eletrônico ou de comunicação (bip, pager, telefone celular, qualquer tipo de relógio, agenda eletrônica, notebook, palmtop, receptor, gravador, calculadora, controle remoto, alarme de carro) ou quaisquer outros componentes ou equipamentos eletrônicos em funcionamento ou não, bem como protetores auriculares;
- m) estiver utilizando boné, gorro, chapéu ou similares, óculos escuros, sem a devida autorização, conforme item 13 deste Edital;
- n) tratar incorretamente ou agir com descortesia em relação a qualquer pessoa envolvida na aplicação das provas, bem como aos Coordenadores e seus Auxiliares ou Autoridades presentes.

16 DA DIVULGAÇÃO DOS GABARITOS E DAS PROVAS

- 16.1 O inteiro teor da prova e o gabarito preliminar das questões objetivas da Prova de Conhecimentos/Habilidades serão divulgados até as **20h do dia seguinte à realização da prova**, no endereço eletrônico <http://concursos.furb.brem> Secretaria de Estado da Educação - Concurso Público - Edital Indígena n.º 1740/SED/2024, cabendo recurso, conforme procedimentos e normas previstas no item 21 deste Edital.
- 16.2 O Gabarito Oficial e o resultado das questões objetivas da Prova de Conhecimentos/Habilidades serão divulgados no dia **30 de outubro de 2024**, no endereço eletrônico <http://concursos.furb.br> em Secretaria de Estado da Educação - Concurso Público - Edital Indígena n.º 1740/SED/2024.
- 16.3 No dia **30 de outubro de 2024** será disponibilizada a imagem digitalizada do Cartão-Resposta para consulta individual na Área do Candidato.
- 16.4 O resultado preliminar das questões discursivas da Prova de Conhecimentos/Habilidades será divulgado no dia **30 de outubro de 2024**, no endereço eletrônico <http://concursos.furb.br> em Secretaria de Estado da Educação - Concurso Público - Edital Indígena n.º 1740/SED/2024, cabendo recurso, conforme procedimentos e normas previstas no item 21 deste Edital.

17 PROVA DE TÍTULOS

- 17.1 Prova de Títulos tem caráter facultativo e classificatório, da qual poderão participar todos os candidatos inscritos, sendo avaliados os seguintes títulos:

PROVA DE TÍTULOS		
Título de Pós-graduação	Comprovante	Valor do Título
Doutorado, relacionado com a área de atuação pleiteada, concluído até a data de término da apresentação dos títulos.	Diploma de conclusão de curso ou declaração de conclusão, conforme item 17.6.1 deste Edital.	1,00
Mestrado, relacionado com a área de atuação pleiteada, concluído até a data de término da apresentação dos títulos.	Diploma de conclusão de curso ou declaração de conclusão, conforme item 17.6.1 deste Edital.	0,75

Especialização, relacionado com a área de atuação pleiteada, com carga horária mínima de 360 horas, concluída até a data de término da apresentação dos títulos.	Certificado de conclusão de curso ou declaração de conclusão, conforme item 17.6.1 deste Edital.	0,50
--	--	------

- 17.1.1 O candidato que deixar de encaminhar o título não será eliminado do Concurso Público, somente não terá somados os pontos correspondentes a esta etapa.
- 17.2 A prova de títulos será avaliada na escala de 0 (zero) a 1,00 (um) ponto. A pontuação não é cumulativa, portanto, será computada a pontuação somente de um título. Caso o candidato apresente mais de um título, será pontuado e avaliado somente o de maior valor.
- 17.3 Cumpre salientar que, quando da posse, o candidato deverá apresentar o Título original, para fins de confirmação da veracidade, sob pena de eliminação do Concurso Público.
- 17.4 Somente serão considerados os títulos relacionados à área de atuação. Nos casos em que a nomenclatura do curso possa não ser suficiente para a Banca aferir a relação com o cargo pleiteado, o candidato deverá anexar junto ao Título (**no mesmo arquivo**) o conteúdo programático e/ou a ementa de modo a permitir à Banca realizar a análise, com vistas à eventual aferição.
- 17.5 Na hipótese de alteração de nome, nome diferente da inscrição nos títulos, anexar documento comprobatório dessa alteração (certidão de casamento, averbação de divórcio). Títulos com nome diferente da inscrição ou com abreviações não serão pontuados sem comprovação.
- 17.6 O candidato deverá apresentar o título e, eventualmente, o documento comprobatório do item 17.5, depois de efetuada sua inscrição, no endereço eletrônico <http://concursos.furb.br>, na Área do Candidato em **Prova de Títulos**, seguindo as orientações da página, no período compreendido entre **8h do dia 09 de julho de 2024 e 23h59min do dia 12 de agosto de 2024**.
- 17.6.1 Será aceito Certidão ou Declaração de Conclusão de Curso exclusivamente para curso concluído a menos de 1 (um) ano da data de deflagração deste Edital, desde que contenha o nível do curso (Doutorado, Mestrado ou Especialização - com carga horária mínima de 360 horas), a data de conclusão do curso, a assinatura da Instituição e que conste expressamente que o curso foi concluído.
- 17.6.2 Cada documento deve estar em um único arquivo no formato PDF, com suas páginas no tamanho A4, tamanho máximo de 20MB e resolução que permita a perfeita leitura do conteúdo, sendo a frente do documento posicionada na página 1, o verso posicionado na página 2, e assim por diante.
- 17.6.3 O candidato deverá anexar o documento exatamente no item destinado para tal fim. Serão desconsiderados os arquivos anexados em outros itens (ex.: doutorado anexado no local de mestrado).
- 17.6.4 Ao enviar o título e, eventualmente, o documento comprobatório, o candidato declara sob as penas da lei que os documentos enviados são cópias fiéis dos originais, não havendo qualquer rasura ou adulteração de dados.
- 17.7 Os candidatos deverão manter em seu poder os originais dos títulos apresentados, visto que a Banca Examinadora se reserva ao direito de realizar diligência para verificação da validade do documento apresentado, ou, ainda, solicitar ao candidato a apresentação de documentação complementar.
- 17.8 Os títulos acadêmicos devem estar devidamente registrados pela instituição formadora em curso reconhecido pelo MEC.
- 17.9 É de exclusiva responsabilidade do candidato a apresentação e a comprovação dos títulos.
- 17.10 Os documentos em língua estrangeira somente serão considerados quando traduzidos para a Língua Portuguesa por tradutor juramentado e reconhecidos por Instituição de Ensino Superior do Brasil, credenciada ao MEC, quando for o caso.

- 17.11 A FURB não se responsabilizará por títulos e/ou documentos comprobatórios não recebidos por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, fraudes virtuais, códigos maliciosos (vírus), bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.
- 17.12 Não haverá, em hipótese alguma, outra data, horário ou forma para a entrega dos documentos comprobatórios.
- 17.13 Não serão aceitos documentos comprobatórios ou títulos enviados por e-mail, correspondência ou outros meios não previstos neste Edital.
- 17.14 A qualquer tempo, comprovada a falsidade de qualquer documento apresentado, isso acarretará a eliminação do candidato do certame, sem prejuízo das demais sanções civis e penais cabíveis.
- 17.15 Somente serão avaliados os títulos dos candidatos que obtiverem no mínimo **6,000 (seis)** pontos nas questões objetivas.
- 17.16 Não será pontuado o Título:
- que não estiver nítido e/ou legível;
 - que contenha erro de digitalização que dificulte a sua avaliação;
 - sem relação com o cargo pleiteado;
 - que apresente o nome do candidato incompleto, abreviado, com erros de digitação ou, ainda, diferente da inscrição e/ou dos documentos apresentados para comprovação;
 - de modalidade que não esteja descrita na tabela de pontuação;
 - de curso não concluído;
 - apresentado em forma de: boletim de matrícula, atestado de frequência, atestado/ata de apresentação e/ou defesa de trabalho de conclusão, monografia, dissertação ou tese, assim como outro documento que não atenda às exigências expressas na tabela de pontuação;
 - sem a tradução para a língua portuguesa e/ou a revalidação;
 - que apresente rasura, emenda ou entrelinhas; e que apresente dados imprecisos, incoerentes ou incompletos que comprometam ou impossibilitem a Banca de aferir a pontuação correta;
 - que não esteja com nome e assinatura do declarante, com o período de conclusão do curso, em papel timbrado de instituição autorizada pelo MEC, com portaria e ato autorizativo; e
 - de candidato que tenha sido eliminado na Prova de Conhecimentos/Habilidades.
- 17.17 O resultado preliminar da Prova de Títulos será divulgado no dia **30 de outubro de 2024**, no endereço eletrônico <http://concursos.furb.br> em Secretaria de Estado da Educação - Concurso Público - Edital Indígena n.º 1740/SED/2024, cabendo recurso, conforme procedimentos e normas previstas no item 21 deste Edital.

18 DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

- 18.1 Ocorrendo empate na classificação dos candidatos, aplicar-se-á, para o desempate, o disposto no parágrafo único do Art. 27 da Lei Federal n.º 10.741/2003, para os candidatos que se enquadrarem na condição de idoso nos termos do Art. 1º da mencionada Lei (possuírem 60 anos completos ou mais no último dia de inscrições do concurso).
- 18.2 Para os candidatos que não estão sob o amparo do item anterior, o desempate beneficiará, sucessivamente, o candidato que tenha:
- exercido a função de jurado (Lei n.º 11.689/2008);
 - maior número de acertos nas questões de Conhecimentos Específicos;
 - maior número de acertos nas questões de Conhecimentos Didático-Pedagógicos, se houver;
 - maior número de acertos nas questões de Conhecimentos Gerais;
 - maior idade; considerando dia, mês, ano e, se necessário, hora e minuto do nascimento;
 - Sorteio pela Loteria Federal, sendo que os candidatos empatados serão ordenados de acordo com seu número de inscrição, de forma crescente ou decrescente, conforme o resultado do primeiro prêmio da extração da Loteria Federal imediatamente anterior ao dia da efetiva realização da Prova Objetiva, segundo os critérios a seguir:
 - se a soma dos algarismos do número sorteado no primeiro prêmio da Loteria Federal for par, a ordem será crescente;

2. se a soma dos algarismos no primeiro prêmio da Loteria Federal for ímpar, a ordem será decrescente.

18.3 Para fins do disposto no item 18.2 deste Edital, alínea “e”, será considerada a idade do candidato no último dia de inscrições do concurso.

19 DO RESULTADO PRELIMINAR DO CONCURSO PÚBLICO

19.1 A relação preliminar dos candidatos classificados será divulgada no dia **18 de novembro de 2024**, por meio do endereço eletrônico <http://concursos.furb.br> em Secretaria de Estado da Educação - Concurso Público - Edital Indígena n.º 1740/SED/2024, cabendo recurso, conforme procedimentos e normas previstas no item 21 deste Edital.

20 DA CLASSIFICAÇÃO E RESULTADO FINAL

20.1 A classificação final dos candidatos será expressa na escala de 0,000 (zero) a 11,000 (onze), com três casas decimais após a vírgula, conforme quadro a seguir:

CARGOS	FÓRMULA NOTA FINAL	CONDIÇÕES PARA SER APROVADO
Todos os cargos	$NF = (NQO \times 0,700 + NQD \times 0,300) + NPT$	Obter no mínimo 6,000 (seis) pontos nas questões objetivas e 6,000 (seis) pontos nas questões discursivas.

Legenda: NF = Nota Final

NQO = Nota das Questões Objetivas na Prova de Conhecimentos/Habilidades

NQD = Nota das Questões Discursivas na Prova de Conhecimentos/Habilidades

NPT = Nota da Prova de Títulos

20.2 Ocorrendo empate na média final, será aplicado o critério conforme o item 18 deste Edital.

20.3 No dia **28 de novembro de 2024** será divulgado o resultado final do Concurso Público, por ordem decrescente de nota, contendo o número da classificação, o número da inscrição, o cargo e o nome do candidato, no endereço eletrônico <http://concursos.furb.br> em Secretaria de Estado da Educação - Concurso Público - Edital Indígena n.º 1740/SED/2024.

20.4 Serão confeccionadas duas relações de candidatos aprovados:

- a primeira contendo todos os candidatos aprovados no Concurso Público, para convocação de acordo com a ordem decrescente da nota final;
- a segunda contendo somente os candidatos com deficiência, por ordem decrescente da nota final, para efeito do preenchimento das vagas reservadas à PcD.

20.5 O candidato com deficiência, se classificado, figurará na lista de classificação geral por opção de cargo, e na lista específica de candidatos com deficiência por opção de cargo.

20.6 O candidato classificado na vaga reservada de Pessoa com Deficiência, nomeado de acordo com a ordem de classificação geral, não será considerado para efeito de convocação de vaga reservada, e, o candidato nomeado de acordo com a ordem de vaga reservada não será considerado para efeito de convocação de classificação geral.

20.7 O candidato aprovado neste certame concorrerá a qualquer uma das vagas constantes nos quadros do Anexo III deste Edital, respeitando o cargo para o qual se inscreveu e a ordem de classificação.

20.8 A escolha da vaga referente ao local de trabalho seguirá a ordem decrescente de classificação. O candidato com a maior nota (primeiro colocado) terá a prioridade para escolher qualquer um dos locais disponíveis no quadro de vagas, em qualquer município. O segundo colocado escolherá um dos locais restantes e assim sucessivamente, até que todas as vagas disponíveis sejam ocupadas.

20.9 Os locais de trabalho incluem escolas e outros estabelecimentos educacionais distribuídos em todos os municípios de Santa Catarina. A lista completa dos municípios e respectivos locais de trabalho está disponível no quadro geral de vagas estabelecido no Anexo III deste Edital.

21 DOS RECURSOS

21.1 Caberão recursos dos seguintes atos do Concurso Público:

- a) Indeferimento do pedido de **Isenção da Taxa da Inscrição**;
- b) Indeferimento do pedido de **Vagas Reservadas**;
- c) Indeferimento do pedido de **Condições Especiais**;
- d) **Indeferimento da Inscrição**;
- e) **Gabarito Preliminar/Questões Objetivas** da Prova de Conhecimentos/Habilidades;
- f) Resultado preliminar das **Questões Discursivas** da Prova de Conhecimentos/Habilidades;
- g) Resultado preliminar da **Prova de Títulos**;
- h) **Resultado preliminar** do Concurso Público.

21.2 Para recorrer, o candidato deverá utilizar unicamente o sistema eletrônico de interposição de recurso, por meio do endereço eletrônico <http://concursos.furb.br/>, na Área do Candidato, disponível a partir da opção "Recursos", seguindo as orientações da página, no prazo de 2 (dois) dias corridos, a serem contados do primeiro dia subsequente à publicação do ato em desfavor do qual deseja o candidato recorrer, conforme datas previstas no cronograma do Anexo I deste Edital.

21.3 Somente serão apreciados os recursos expressos em termos convenientes e que apontem as circunstâncias que os justifiquem. Recurso em desacordo com as normas estabelecidas neste Edital, inconsistente ou intempestivo será preliminarmente indeferido.

21.4 No período de recurso, não haverá possibilidade de envio de documentação pendente ou complementação de documentos.

21.5 As respostas aos recursos serão publicadas coletivamente do endereço eletrônico no Concurso Público, conforme datas previstas no cronograma do Anexo I deste Edital.

21.6 A decisão final será soberana e definitiva, não existindo, dessa forma, recurso contra resultado de recurso.

21.7 Caberá à FURB, mediante recomendação da Banca responsável pela elaboração da prova, anular questões, quando for o caso.

21.8 Na hipótese de anulação de questão, esta será considerada como respondida corretamente por todos os candidatos, independentemente de terem recorrido ou não.

21.9 Se da análise do recurso resultar a alteração de resposta de alguma questão da prova, os pontos correspondentes serão atribuídos somente aos candidatos que a responderam corretamente.

21.10 A FURB e a SED/SC não se responsabilizarão por recursos não recebidos por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, fraudes virtuais, códigos maliciosos (vírus), bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

22 DA NOMEAÇÃO E POSSE

22.1 As providências e atos necessários para a nomeação e posse dos candidatos aprovados são de competência e responsabilidade da SED/SC.

22.2 Os candidatos aprovados serão convocados de acordo com a ordem de classificação final, observada a necessidade e a conveniência da SED/SC, dentro do prazo de validade do Concurso Público.

22.3 É de exclusiva responsabilidade do candidato manter seus dados pessoais atualizados durante a validade do concurso na sua área do candidato no endereço eletrônico <http://concursos.furb.br/>.

22.4 Para a posse, o candidato deverá apresentar o diploma de conclusão do curso, conforme a formação exigida para o cargo, devidamente registrado, ou, provisoriamente, a declaração de que concluiu e foi aprovado em todas as disciplinas.

22.5 Além de obter classificação no certame, são requisitos a serem comprovados quando **da posse** no cargo:

- a) Ter nacionalidade brasileira ou portuguesa, desde que o candidato esteja amparado pelo Estatuto de Igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento de gozo de direitos políticos, nos termos do Parágrafo 1º, art. 12, da Constituição Federal e do Decreto 70.436/1972;
- b) Ter no mínimo 18 (dezoito) anos completos na data da posse;
- c) Certidão de quitação das obrigações eleitorais e militares (esta última somente para candidatos do sexo masculino até 45 anos);
- d) Atestado médico comprovando aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo, expedido há, no máximo, trinta dias (inclusive para Pessoa com Deficiência - PcD);
- e) Atestado comprovando a condição de PcD e a compatibilidade com as atribuições do cargo;
- f) Comprovante de não ter sofrido, nos últimos 3 anos, quando no exercício de cargo, função ou emprego público, demissão a bem do serviço público por justa causa, fato a ser comprovado no ato de posse;
- g) Comprovar pleno exercício de seus direitos civis e políticos, mediante apresentação de certidão de antecedentes criminais, dos últimos 5 (cinco) anos, a ser expedido pela Justiça Estadual e Federal;
- h) Impressão da qualificação cadastral no Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas (eSocial), cuja consulta poderá ser realizada no site consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/qualificacao/qualificar.xhtml
- i) Apresentar comprovante da escolaridade e/ou outros requisitos necessários para o exercício do cargo pretendido;
- j) Declaração de que não percebe proventos de aposentadoria civil (servidor público civil) ou militar ou remuneração de cargo, emprego ou função pública que caracterizem acumulação ilícita, na forma estabelecida pela Constituição Federal;
- k) Documento de identidade, certidão de nascimento, casamento ou equivalente, certidão de nascimento dos filhos (quando houver), Carteira de Trabalho e Previdência Social/CTPS e Cadastro de Pessoa Física/CPF, regularizados;
- l) Inscrição no Programa de Integração Social/PIS ou no Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público/PASEP, ou, se não estiver cadastrado, negativa expedida pela Caixa Econômica Federal ou Banco do Brasil, respectivamente;
- m) Comprovante de residência (água, luz ou telefone) atualizado e em nome próprio, ou, no caso de comprovante em nome de terceiros, declaração do titular, devidamente reconhecida em cartório, de que reside no respectivo endereço;
- n) Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio; e
- o) Comprovante de conta bancária no Banco do Brasil.

22.5.1 Nos termos da letra “d” e “e”, do item acima, a ausência da aptidão física e mental, ou, ainda, a incompatibilidade da deficiência com as atribuições da vaga pretendida, impossibilitam a posse.

22.5.2 Nos termos da letra “k”, do item acima, somente serão aceitos como documentos de identidade: Carteiras e/ou Cédulas de Identidade expedidas pelas Secretarias de Segurança Pública, Forças Armadas, Ministério das Relações Exteriores, ou Polícia Militar; Cédulas de Identidade fornecidas por Órgãos Públicos ou Conselhos de Classe que, por força de Lei Federal, são válidos como documentos de identidade; Certificado de Reservista; Passaporte (dentro da validade); Carteira de Trabalho e Previdência Social, bem como Carteira Nacional de Habilitação (somente modelo com foto) e Cédula de Identidade para Estrangeiro. Caso o candidato tenha documento de identidade aberto ou avariado ou com foto desatualizada, deverá portar outro documento (dentro dos acima citados).

22.5.3 Não serão aceitos como documentos de identidade: somente a cópia do documento de identidade, ainda que autenticada, protocolo de documentos, certidões de nascimento, títulos eleitorais, carteiras de motorista (modelo antigo), carteiras de estudante, carteiras funcionais, CPF ou qualquer outro documento sem valor de identidade, bem como documentos abertos, ou avariados, ou com foto desatualizada, ou ilegíveis, ou, ainda, não identificáveis.

22.5.4 Para fins de registro, é imprescindível, ainda, que o candidato possua número de CPF regularizado.

- 22.5.5 O preenchimento de todos os requisitos necessários elencados no item acima e seus subitens, quando da posse, é de inteira responsabilidade do candidato, que deverá comprová-los mediante a apresentação das vias originais dos comprovantes, acompanhadas de fotocópia simples e legível.
- 22.6 O candidato nomeado que não se apresentar no local e nos prazos estabelecidos será considerado desistente, implicando sua eliminação definitiva.
- 22.7 Do candidato eliminado, de que trata o item 22.6, não será aceito, sob hipótese alguma, pedido de reclassificação.
- 22.8 Ao ser nomeado para determinado cargo, o candidato estará excluído da listagem de classificados deste cargo para chamadas posteriores.

23 DA DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA DO CONCURSO PÚBLICO

- 23.1 Fica delegada competência à FURB para:
- receber as inscrições;
 - deferir e indeferir as inscrições;
 - elaborar, aplicar, julgar, corrigir e avaliar as provas;
 - receber e apreciar os recursos;
 - divulgar os resultados das provas, o resultado e a classificação final;
 - prestar informações sobre o Concurso Público de que trata este Edital;
 - comunicar aos candidatos quando da realização de chamada.

24 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 24.1 Para o esclarecimento de dúvidas e informações sobre o Concurso Público, o candidato deverá entrar em contato por meio de WhatsApp (47) 3321-0150 ou pelo e-mail concursopublico@furb.br. O atendimento é realizado de segunda a sexta-feira, conforme calendário institucional, das 8h às 12h e das 14h às 18h.
- 24.2 O ato de inscrição importa no conhecimento das instruções e na aceitação total das condições do Concurso Público fixadas neste Edital.
- 24.3 Nossa política de privacidade e proteção de dados pessoais leva em consideração todos os princípios da Lei n.º 13.709/2018, em especial aquilo que é relevante para a sua inscrição e posse neste Concurso Público com destaque para a transparência e não discriminação, adequação, necessidade e finalidade, livre acesso e qualidade dos dados, segurança e prevenção, responsabilização e prestação de contas.
- 24.4 A inexistência das afirmativas e/ou irregularidades dos documentos apresentados pelo candidato, verificadas a qualquer tempo, em especial por ocasião da sua admissão, acarretarão a nulidade da inscrição e a desclassificação dele do Concurso Público, sem prejuízo de medidas de ordem administrativa, civil e criminal.
- 24.5 Em situações excepcionais, a qualquer momento, ao se constatarem vícios ou incongruências em qualquer das etapas deste certame, os resultados poderão ser revistos.
- 24.6 Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhe disser respeito, até a data da convocação dos candidatos para a prova correspondente, circunstância que será mencionada em errata, adendo ou aviso a ser publicado no endereço eletrônico <http://concursos.furb.br> em Secretaria de Estado da Educação - Concurso Público - Edital Indígena n.º 1740/SED/2024.
- 24.7 Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela FURB e pela SED/SC.
- 24.8 Para dirimir eventuais questões oriundas deste Concurso Público que não possam ser resolvidas pela FURB e pela SED/SC, fica eleito o Foro da Comarca de Florianópolis, com a exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

24.9 Integram este Edital os seguintes Anexos:

Anexo I	CRONOGRAMA DO CONCURSO PÚBLICO
Anexo II	CARGOS, REMUNERAÇÃO, CARGA HORÁRIA SEMANAL (CH) E REQUISITOS
Anexo III	QUADRO GERAL DE VAGAS
Anexo IV	DESCRIÇÃO DOS CARGOS
Anexo V	CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
Anexo VI	DECLARAÇÃO DO CANDIDATO AUTODECLARADO INDÍGENA
Anexo VII	DECLARAÇÃO DE ANUÊNCIA
Anexo VIII	DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA

Florianópolis, 26 de junho de 2024.

Jorginho Mello
Governador do Estado de Santa Catarina

Aristides Cimadon
Secretário de Estado da Educação

**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL N.º 1740/SED/2024**

ANEXO I

CRONOGRAMA DO CONCURSO PÚBLICO

EVENTOS	DATAS
Publicação do Edital	26/06/2024
Período de solicitação de impugnação do Edital	27/06/2024 a 01/07/2024
Resposta às solicitações de impugnação do Edital	08/07/2024
PERÍODO DE INSCRIÇÕES	09/07/2024 a 12/08/2024
PROVA DE TÍTULOS	
Período de entrega dos documentos PcD	
Período de solicitação de condições especiais para a prova	
Período de pedido de isenção da taxa de inscrição	09/07/2024 a 18/07/2024
Resposta aos pedidos de isenção da taxa de inscrição	05/08/2024
Período de recurso da isenção da taxa de inscrição	06/08/2024 a 07/08/2024
Resposta aos recursos da isenção da taxa de inscrição	09/08/2024
Último dia de pagamento da taxa de inscrição	13/08/2024
Divulgação das inscrições deferidas	15/08/2024
Divulgação da solicitação PcD	
Divulgação das solicitações de condições especiais	
Período de recurso das inscrições indeferidas	16/08/2024 a 17/08/2024
Período de recurso da solicitação PcD	
Período de recurso dos indeferimentos de condições especiais	
Resposta aos recursos das inscrições indeferidas	21/08/2024
Resposta aos recursos das solicitações de PcD	
Resposta aos recursos das condições especiais	
Homologação das inscrições	
Divulgação do local e salas da prova de conhecimentos/habilidades – cargo de professor	04/09/2024
Divulgação do local e salas da prova de conhecimentos/habilidades – demais cargos	05/09/2024
PROVA DE CONHECIMENTOS/HABILIDADES – CARGO DE PROFESSOR	22/09/2024
Divulgação do gabarito preliminar das questões objetivas e do caderno da prova de conhecimentos/habilidades – cargo de professor	23/09/2024
Período de recurso das questões objetivas da prova de conhecimentos/habilidades – cargo de professor	24/09/2024 a 25/09/2024
PROVA DE CONHECIMENTOS/HABILIDADES – DEMAIS CARGOS	29/09/2024
Divulgação do gabarito preliminar das questões objetivas e do caderno da prova de conhecimentos/habilidades – demais cargos	30/09/2024
Período de recurso das questões objetivas da prova de conhecimentos/habilidades – demais cargos	01/10/2024 a 02/10/2024
Resposta aos recursos das questões objetivas da prova de conhecimentos/habilidades	30/10/2024
Gabarito oficial	
Resultado das questões objetivas da prova de conhecimentos/habilidades	
Resultado preliminar das questões discursivas da prova de conhecimentos/habilidades	31/10/2024 a 01/11/2024
Resultado preliminar da prova de títulos	
Período de recurso das questões discursivas da prova de conhecimentos/habilidades	
Período de recurso da prova de títulos	14/11/2024
Resposta aos recursos da prova de títulos	
Resposta aos recursos das questões discursivas da prova de conhecimentos/habilidades	
Resultado da prova de títulos	18/11/2024
Resultado da prova de conhecimentos/habilidades	
Resultado preliminar do Concurso Público	
Período de recurso do resultado preliminar do Concurso Público	19/11/2024 a 20/11/2024
Resposta aos recursos do resultado preliminar do Concurso Público	27/11/2024
RESULTADO FINAL	28/11/2024

ANEXO II

CARGOS, REMUNERAÇÃO, CARGA HORÁRIA SEMANAL (CH) E REQUISITOS

CARGO: ASSISTENTE DE EDUCAÇÃO	LOTAÇÃO: Unidade Escolar	
GRUPO OCUPACIONAL: Apoio Administrativo	NÍVEL: III	REFERÊNCIA: A
HABILITAÇÃO PROFISSIONAL: Curso superior de graduação em Pedagogia.		
JORNADA DE TRABALHO: 40 (quarenta) horas semanais.		
REMUNERAÇÃO INICIAL: R\$ 5.000,00 Composição da remuneração inicial: Vencimento – LC nº 668/2015; Complemento ao Piso Nacional do Magistério – Referência: Janeiro/2024; Complemento Remuneratório – EC nº 83/2021		

CARGO: ASSISTENTE TÉCNICO-PEDAGÓGICO	LOTAÇÃO: Unidade Escolar	
GRUPO OCUPACIONAL: Apoio Técnico	NÍVEL: III	REFERÊNCIA: A
HABILITAÇÃO PROFISSIONAL: Curso superior de graduação em Pedagogia.		
JORNADA DE TRABALHO: 40 (quarenta) horas semanais.		
REMUNERAÇÃO INICIAL: R\$ 5.000,00 Composição da remuneração inicial: Vencimento – LC nº 668/2015; Complemento ao Piso Nacional do Magistério – Referência: Janeiro/2024; Complemento Remuneratório – EC nº 83/2021		

CARGO: ESPECIALISTA EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS - ORIENTADOR EDUCACIONAL	LOTAÇÃO: Unidade Escolar	
GRUPO OCUPACIONAL: Apoio Técnico	NÍVEL: III	REFERÊNCIA: A
HABILITAÇÃO PROFISSIONAL: Curso superior de graduação em Pedagogia, com habilitação em Orientação Educacional.		
JORNADA DE TRABALHO: 40 (quarenta) horas semanais.		
REMUNERAÇÃO INICIAL: R\$ 5.000,00 Composição da remuneração inicial: Vencimento – LC nº 668/2015; Complemento ao Piso Nacional do Magistério – Referência: Janeiro/2024; Complemento Remuneratório – EC nº 83/2021		

CARGO: ESPECIALISTA EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS - SUPERVISOR ESCOLAR	LOTAÇÃO: Unidade Escolar	
GRUPO OCUPACIONAL: Apoio Técnico	NÍVEL: III	REFERÊNCIA: A
HABILITAÇÃO PROFISSIONAL: Curso superior de graduação em Pedagogia, com habilitação em Supervisão Escolar.		
JORNADA DE TRABALHO: 40 (quarenta) horas semanais.		
REMUNERAÇÃO INICIAL: R\$ 5.000,00 Composição da remuneração inicial: Vencimento – LC nº 668/2015; Complemento ao Piso Nacional do Magistério – Referência: Janeiro/2024; Complemento Remuneratório – EC nº 83/2021		

CARGO: PROFESSOR	LOTAÇÃO: Unidade Escolar	
GRUPO OCUPACIONAL: Docência	NÍVEL: III	REFERÊNCIA: A
HABILITAÇÃO PROFISSIONAL: Curso superior de graduação em Pedagogia ou Curso Superior de graduação e licenciatura plena correspondente às áreas de conhecimento específicas do currículo.		
JORNADA DE TRABALHO: 10 (dez) horas semanais – Anos Iniciais e Finais do Ensino Fundamental e Ensino Médio. 20 (vinte) horas semanais – Disciplina 0001/LLL - Anos Iniciais do Ensino Fundamental.		
REMUNERAÇÃO INICIAL: 10 (dez) horas semanais: R\$ 1.249,99 20 (vinte) horas semanais: R\$ 2.565,11 Composição da remuneração inicial: Vencimento – LC nº 668/2015; Complemento ao Piso Nacional do Magistério – Referência: Janeiro/2024; Complemento Remuneratório – EC nº 83/2021; Gratificação pelo Exercício em Classe Unidocente – LC nº 668/2015		

**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL N.º 1740/SED/2024**

ANEXO III

QUADRO GERAL DE VAGAS

QUADRO II – CARGO DE PROFESSOR

PROFESSOR – até 81 VAGAS

COORDENADORIA	MUNICÍPIO	UNIDADE ESCOLAR	CÓD. LOTACIONAL [SIGRH]	DISCIPLINA			CARGA HORÁRIA
				NOME	SIGLA	CÓDIGO	
CHAPECÓ	CHAPECÓ	EIEF SAPE TY KO	760000520780	ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	LLL	1	20h
CHAPECÓ	CHAPECÓ	EIEF SAPE TY KO	760000520780	ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	LLL	1	20h
IBIRAMA	JOSÉ BOITEUX	EIEB VANHECU PATTÉ	778000104868	PORTUGUÊS	POR	202	10h
IBIRAMA	JOSÉ BOITEUX	EIEB VANHECU PATTÉ	778000104868	MATEMÁTICA	MAT	301	10h
IBIRAMA	JOSÉ BOITEUX	EIEB VANHECU PATTÉ	778000104868	EDUCAÇÃO FÍSICA	EFI	307	10h
IBIRAMA	JOSÉ BOITEUX	EIEB VANHECU PATTÉ	778000104868	ARTE	ATE	628	10h
IBIRAMA	JOSÉ BOITEUX	EIEB VANHECU PATTÉ	778000104868	HISTÓRIA	HIS	304	10h
IBIRAMA	JOSÉ BOITEUX	EIEB VANHECU PATTÉ	778000104868	GEOGRAFIA	GEO	302	10h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF TAGUATO	779001442900	PORTUGUÊS	POR	202	10h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF TAGUATO	779001442900	MATEMÁTICA	MAT	301	10h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF TAGUATO	779001442900	HISTÓRIA	HIS	304	10h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF TAGUATO	779001442900	GEOGRAFIA	GEO	302	10h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF TAGUATO	779001442900	ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	LLL	1	20h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF TAGUATO	779001442900	ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	LLL	1	20h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EEBI WHERA TUPÃ POTY DJA	779001296310	ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	LLL	1	20h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EEBI WHERA TUPÃ POTY DJA	779001296310	ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	LLL	1	20h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EEBI WHERA TUPÃ POTY DJA	779001296310	ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	LLL	1	20h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EEBI WHERA TUPÃ POTY DJA	779001296310	PORTUGUÊS	POR	202	10h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EEBI WHERA TUPÃ POTY DJA	779001296310	MATEMÁTICA	MAT	301	10h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EEBI WHERA TUPÃ POTY DJA	779001296310	MATEMÁTICA	MAT	301	10h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EEBI WHERA TUPÃ POTY DJA	779001296310	HISTÓRIA	HIS	304	10h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EEBI WHERA TUPÃ POTY DJA	779001296310	GEOGRAFIA	GEO	302	10h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EEBI WHERA TUPÃ POTY DJA	779001296310	ARTE	ATE	628	10h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EEBI WHERA TUPÃ POTY DJA	779001296310	ARTE	ATE	628	10h

SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL N.º 1740/SED/2024

PROFESSOR – até 81 VAGAS

COORDENADORIA	MUNICÍPIO	UNIDADE ESCOLAR	CÓD. LOTACIONAL [SIGRH]	DISCIPLINA			CARGA HORÁRIA
				NOME	SIGLA	CÓDIGO	
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EEBI WHERA TUPÃ POTY DJA	779001296310	EDUCAÇÃO FÍSICA	EFI	307	10h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EEBI WHERA TUPÃ POTY DJA	779001296310	EDUCAÇÃO FÍSICA	EFI	307	10h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF KAAKUPE	779001233150	PORTUGUÊS	POR	202	10h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF KAAKUPE	779001233150	PORTUGUÊS	POR	202	10h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF KAAKUPE	779001233150	MATEMÁTICA	MAT	301	10h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF KAAKUPE	779001233150	CIÊNCIAS	CIE	612	10h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF KAAKUPE	779001233150	HISTÓRIA	HIS	304	10h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF KAAKUPE	779001233150	GEOGRAFIA	GEO	302	10h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF KAAKUPE	779001233150	ARTE	ATE	628	10h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF KAAKUPE	779001233150	EDUCAÇÃO FÍSICA	EFI	307	10h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF KAAKUPE	779001233150	EDUCAÇÃO FÍSICA	EFI	307	10h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF NHAMANDU	779001636780	ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	LLL	1	20h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF NHAMANDU	779001636780	ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	LLL	1	20h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF NHAMANDU	779001636780	CIÊNCIAS	CIE	612	10h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF NHAMANDU	779001636780	HISTÓRIA	HIS	304	10h
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF NHAMANDU	779001636780	GEOGRAFIA	GEO	302	10h
FLORIANÓPOLIS	PALHOÇA	EIEF TEKOA YAKA PORÃ	779001629570	ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	LLL	1	20h
FLORIANÓPOLIS	PALHOÇA	EIEF ITATY	77901160710	PORTUGUÊS	POR	202	10h
FLORIANÓPOLIS	PALHOÇA	EIEF ITATY	77901160710	PORTUGUÊS	POR	202	10h
FLORIANÓPOLIS	PALHOÇA	EIEF ITATY	77901160710	LÍNGUA PORTUGUESA E LITERATURA	LPL	401	10h
FLORIANÓPOLIS	PALHOÇA	EIEF ITATY	77901160710	MATEMÁTICA	MAT	301	10h
FLORIANÓPOLIS	PALHOÇA	EIEF ITATY	77901160710	MATEMÁTICA	MAT	301	10h
FLORIANÓPOLIS	PALHOÇA	EIEF ITATY	77901160710	MATEMÁTICA	MAT	301	10h
FLORIANÓPOLIS	PALHOÇA	EIEF ITATY	77901160710	MATEMÁTICA	MAT	301	10h
FLORIANÓPOLIS	PALHOÇA	EIEF ITATY	77901160710	CIÊNCIAS	CIE	612	10h
FLORIANÓPOLIS	PALHOÇA	EIEF ITATY	77901160710	HISTÓRIA	HIS	304	10h
FLORIANÓPOLIS	PALHOÇA	EIEF ITATY	77901160710	HISTÓRIA	HIS	304	10h
FLORIANÓPOLIS	PALHOÇA	EIEF ITATY	77901160710	GEOGRAFIA	GEO	302	10h

SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL N.º 1740/SED/2024

PROFESSOR – até 81 VAGAS

COORDENADORIA	MUNICÍPIO	UNIDADE ESCOLAR	CÓD. LOTACIONAL [SIGRH]	DISCIPLINA			CARGA HORÁRIA
				NOME	SIGLA	CÓDIGO	
FLORIANÓPOLIS	PALHOÇA	EIEF ITATY	77901160710	ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	LLL	1	20h
FLORIANÓPOLIS	PALHOÇA	EIEF ITATY	77901160710	ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	LLL	1	20h
FLORIANÓPOLIS	PALHOÇA	EIEF ITATY	77901160710	ARTE	ATE	628	10h
FLORIANÓPOLIS	PALHOÇA	EIEF ITATY	77901160710	ARTE	ATE	628	10h
FLORIANÓPOLIS	PALHOÇA	EIEF ITATY	77901160710	ARTE	ATE	628	10h
FLORIANÓPOLIS	PALHOÇA	EIEF ITATY	77901160710	ARTE	ATE	628	10h
FLORIANÓPOLIS	PALHOÇA	EIEF ITATY	77901160710	EDUCAÇÃO FÍSICA	EFI	307	10h
FLORIANÓPOLIS	PALHOÇA	EIEF ITATY	77901160710	EDUCAÇÃO FÍSICA	EFI	307	10h
FLORIANÓPOLIS	PALHOÇA	EIEF PIRA RUPA	779001458150	ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	LLL	1	20h
LAGUNA	IMARUÍ	EIEB TEKOA MARANGATU	769001393510	ARTE	ATE	628	10h
LAGUNA	IMARUÍ	EIEB TEKOA MARANGATU	769001393510	MATEMÁTICA	MAT	301	10h
LAGUNA	IMARUÍ	EIEB TEKOA MARANGATU	769001393510	GEOGRAFIA	GEO	302	10h
LAGUNA	IMARUÍ	EIEB TEKOA MARANGATU	769001393510	EDUCAÇÃO FÍSICA	EFI	307	10h
LAGUNA	IMARUÍ	EIEB TEKOA MARANGATU	769001393510	CIÊNCIAS	CIE	612	10h
LAGUNA	IMARUÍ	EIEB TEKOA MARANGATU	769001393510	PORTUGUÊS	POR	202	10h
LAGUNA	IMARUÍ	EIEB TEKOA MARANGATU	769001393510	HISTÓRIA	HIS	304	20h
LAGUNA	IMARUÍ	EIEB TEKOA MARANGATU	769001393510	ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	LLL	1	20h
LAGUNA	IMARUÍ	EIEB TEKOA MARANGATU	769001393510	ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	LLL	1	20h
LAGUNA	IMARUÍ	EIEB TEKOA MARANGATU	769001393510	ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	LLL	1	20h
XANXERÊ	IPUAÇU	EIEB CACIQUE VANHKRE	766000839330	EDUCAÇÃO FÍSICA	EFI	307	10h
XANXERÊ	IPUAÇU	EIEB CACIQUE VANHKRE	766000839330	ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	LLL	1	20h
XANXERÊ	IPUAÇU	EIEF SÃO PEDRO	766000838870	ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	LLL	1	20h
XANXERÊ	IPUAÇU	EIEF PINHALZINHO	766000839410	MATEMÁTICA	MAT	301	10h
XANXERÊ	IPUAÇU	EIEF PINHALZINHO	766000839410	PORTUGUÊS	POR	202	10h
XANXERÊ	ENTRE RIOS	EIEF MBYA LIMEIRA	766000847860	ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	LLL	1	20h
XANXERÊ	ENTRE RIOS	EIEF MATÃO	766000849300	ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	LLL	1	20h
XANXERÊ	ENTRE RIOS	EIEF PAIOL DE BARRO	766000850570	MATEMÁTICA	MAT	301	10h
XANXERÊ	ENTRE RIOS	EIEF PAIOL DE BARRO	766000850570	EDUCAÇÃO FÍSICA	EFI	307	10h

SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL N.º 1740/SED/2024

PROFESSOR – até 81 VAGAS

COORDENADORIA	MUNICÍPIO	UNIDADE ESCOLAR	CÓD. LOTACIONAL [SIGRH]	DISCIPLINA			CARGA HORÁRIA
				NOME	SIGLA	CÓDIGO	
XANXERÊ	ABELARDO LUZ	EIEF CACIQUE KARENH	766001376930	ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	LLL	1	20h

QUADRO II –DEMAIS CARGOS

ASSISTENTE DE EDUCAÇÃO (40h) – até 13 VAGAS			
COORDENADORIA	MUNICÍPIO	UNIDADE ESCOLAR	CÓD. LOTACIONAL [SIGRH]
BRUSQUE	MAJOR GERCINO	EIEF NHEMBOEA VYA	765000146323
CHAPECÓ	CHAPECÓ	EIEF SAPE TY KO	760000520780
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF KAAKUPE	779001233150
FLORIANÓPOLIS	PALHOÇA	EIEF ITATY	779001260710
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF WHERA TUPA POTY DJA	779001296310
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF TAGUATO	779001442900
IBIRAMA	JOSÉ BOITEUX	EIEB LAKLANÕ	778000139610
JOINVILLE	ARAQUARI	EIEF KIRIKUE NHEMBOE'A	754001377230
JOINVILLE	SÃO FRANCISCO DO SUL	EIEF LARANJEIRAS	754001377310
LAGUNA	IMARUÍ	EIEB TEKOA MARANGATU	769001393510
XANXERÊ	XANXERÊ	EIEB CACIQUE VANHKRE	766000839330
XANXERÊ	XANXERÊ	EIEF CACIQUE KARENH	766001376930
XANXERÊ	XANXERÊ	EIEF PINHALZINHO	766000839410

ASSISTENTE TÉCNICO-PEDAGÓGICO (40h) – até 13 VAGAS			
COORDENADORIA	MUNICÍPIO	UNIDADE ESCOLAR	CÓD. LOTACIONAL [SIGRH]
BRUSQUE	MAJOR GERCINO	EIEF NHEMBOEA VYA	765000146323
CHAPECÓ	CHAPECÓ	EIEF FEN NO	760000520780
CHAPECÓ	CHAPECÓ	EIEF SAPE TY KO	760000520780
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF KAAKUPE	779001233150
FLORIANÓPOLIS	PALHOÇA	EIEF ITATY	779001260710
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF WHERA TUPA POTY DJA	779001296310
FLORIANÓPOLIS	BIGUAÇU	EIEF TAGUATO	779001442900
IBIRAMA	JOSÉ BOITEUX	EIEB LAKLANÕ	778000139610
JOINVILLE	ARAQUARI	EIEF KIRIKUE NHEMBOE'A	754001377230
JOINVILLE	SÃO FRANCISCO DO SUL	EIEF LARANJEIRAS	754001377310
LAGUNA	IMARUÍ	EIEF TEKOÁ MARANGATU	769001393510
XANXERÊ	ENTRE RIOS	EIEF PAIOL DE BARRO	766000850570
XANXERÊ	ABELARDO LUZ	EIEF CACIQUE KARENH	766001376930

ESPECIALISTA EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS - FUNÇÃO ORIENTADOR EDUCACIONAL (40h) – até 04 VAGAS			
COORDENADORIA	MUNICÍPIO	UNIDADE ESCOLAR	CÓDI. LOTACIONAL [SIGRH]
IBIRAMA	JOSÉ BOITEUX	EIEB LAKLANÕ	778000139610
XANXERÊ	ENTRE RIOS	EIEF PAIOL DE BARRO	766000850570
XANXERÊ	IPUAÇU	EIEB CACIQUE VANHKRE	766000839330
XANXERÊ	IPUAÇU	EIEF PINHALZINHO	766000839410

ESPECIALISTA EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS - FUNÇÃO SUPERVISOR ESCOLAR (40h) – até 01 VAGA			
COORDENADORIA	MUNICÍPIO	UNIDADE ESCOLAR	CÓD. LOTACIONAL [SIGRH]
XANXERÊ	IPUAÇU	EIEB CACIQUE VANHKRE	766000839330

ANEXO IV

DESCRIÇÃO DOS CARGOS

Professor

DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES:

- Ministrar aulas e orientar a aprendizagem do aluno;
- Elaborar programas, planos de curso e de aula no que for de sua competência;
- Avaliar o desempenho dos alunos atribuindo-lhes notas ou conceitos nos prazos fixados;
- Cooperar com os Serviços de Orientação Educação e Supervisão Escolar;
- Promover experiências de ensino e aprendizagem contribuindo para o aprimoramento da qualidade do ensino;
- Participar de reunião, conselhos de classe, atividades cívicas e outras;
- Preencher devidamente os dados em sistemas informatizados a fim de manter informados os pais ou responsáveis sobre a frequência e o rendimento dos alunos, assim como a execução da atividade docente;
- Promover aulas e trabalhos de recuperação com alunos que apresentam dificuldades de aprendizagem;
- Seguir as diretrizes do ensino emanadas do órgão superior competente;
- Fornecer dados e apresentar relatórios de suas atividades;
- Assumir a docência, quando do impedimento eventual do professor responsável pela turma e/ou disciplina, independentemente da etapa ou da modalidade;
- Elaborar e implementar projetos especiais relacionados às disciplinas, aos Temas Transversais/Multidisciplinares e ao Projeto Político-Pedagógico da Unidade Escolar;
- Elaborar seu planejamento bimestral/semestral/anual dos temas a serem trabalhados com os estudantes, em conjunto com a equipe pedagógica da escola;
- Participar do planejamento curricular com todos os professores da unidade escolar;
- Participar na elaboração, execução e avaliação de planos, programas e projetos na área educacional;
- Executar outras atividades compatíveis com o cargo.

DEMAIS CARGOS

Assistente de Educação

DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES:

- Coordenar e executar as tarefas da secretaria escolar;
- Organizar e manter em dia o protocolo, o arquivo escolar e o registro de assentamentos dos alunos, de forma a permitir, em qualquer época, a verificação da identidade e regularidade da vida escolar do aluno e a autenticidade dos documentos escolares;
- Redigir e expedir toda a correspondência oficial da unidade escolar;
- Organizar e manter em dia a coletânea de leis, regulamentos, diretrizes, ordens de serviço, circulares, resoluções e demais documentos;
- Auxiliar na elaboração de relatórios;
- Rever todo o expediente a ser submetido a despacho do Diretor;
- Apresentar ao Diretor, em tempo hábil, todos os documentos que devem ser assinados;
- Coordenar e supervisionar as atividades referentes à matrícula, transferência, adaptação e conclusão de curso;
- Assinar juntamente com o Diretor, os documentos escolares que forem expedidos, inclusive os diplomas e certificados;
- Preparar e secretariar reuniões, quando convocado pela direção;
- Zelar pelo uso adequado e conservação dos bens materiais distribuídos à secretaria;
- Comunicar à direção toda irregularidade que venha a ocorrer na secretaria;
- Organizar e preparar a documentação necessária para o encaminhamento de processos diversos;
- Conhecer a estrutura, compreender e viabilizar o funcionamento das instâncias colegiadas na unidade escolar;
- Registrar e manter atualizados os assentamentos funcionais dos servidores;
- Executar outras atividades compatíveis com o cargo.

Assistente Técnico-Pedagógico

DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES:

- Participar de estudos e pesquisas de natureza técnica sobre administração geral e específica, sob orientação;
- Participar, estudar e propor aperfeiçoamento e adequação da legislação e normas específicas, bem como métodos e técnicas de trabalho;
- Realizar programação de trabalho, tendo em vista alterações de normas legais, regulamentares ou recursos;
- Participar na elaboração de programas para o levantamento, implantação e controle das práticas de pessoal;
- Selecionar, classificar e arquivar documentação;
- Participar na execução de programas e projetos educacionais;
- Prestar auxílio no desenvolvimento de atividades relativas à assistência técnica aos segmentos envolvidos diretamente com o processo ensino-aprendizagem;
- Desenvolver outras atividades afins ao órgão e a sua área de atuação;
- Participar com a comunidade escolar na construção do projeto político-pedagógico;
- Auxiliar na distribuição dos recursos humanos, físicos e materiais disponíveis na escola;
- Participar do planejamento curricular;
- Auxiliar na coleta e organização de informações, dados estatísticos da escola e documentação;
- Contribuir para a criação, organização e funcionamento das diversas associações escolares;
- Comprometer-se com atendimento às reais necessidades escolares;
- Participar dos conselhos de classe, reuniões pedagógicas e grupos de estudo;
- Contribuir para o cumprimento do calendário escolar;
- Participar na elaboração, execução e desenvolvimento de projetos especiais;
- Administrar e organizar os laboratórios existentes na escola;
- Auxiliar na administração e organização das bibliotecas escolares;
- Executar outras atividades de acordo com as necessidades da escola.

Especialista em Assuntos Educacionais - Orientador Educacional

DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES:

- Garantir que a escola cumpra sua função social de socialização e construção do conhecimento;
- Promover a articulação entre a escola, família e comunidade;
- Participar com a comunidade escolar na construção do projeto político-pedagógico;
- Garantir o acesso e permanência do aluno na escola;
- Participar do diagnóstico da escola junto à comunidade escolar, identificando o contexto socioeconômico e cultural em que o aluno vive;
- Participar da elaboração do planejamento curricular, garantindo que a realidade do aluno seja ponto de partida e o redirecionador permanente do currículo;
- Promover a participação dos pais e alunos na construção do projeto político-pedagógico da escola;
- Contribuir para que aconteça a articulação teórica e prática;
- Contribuir para que a avaliação se desloque do aluno para o processo pedagógico como um todo, visando ao planejamento;
- Garantir a participação dos pais e alunos no Conselho de Classe;
- Coordenar juntamente com o Supervisor Escolar, o Conselho de Classe em seu planejamento, execução, avaliação e desdobramentos;
- Contribuir para que a organização das turmas e do horário escolar considere as condições materiais de vida dos alunos (compatibilizar trabalho-estudo);
- Promover a reflexão sobre as consequências sociais do processo de rotulação, discriminação e exclusão das classes trabalhadoras;
- Participar da elaboração do Regimento Escolar;
- Promover a articulação trabalho-escola;
- Discutir alternativas de distribuição da merenda de forma a atender as reais necessidades dos alunos;
- Garantir que o trabalho seja o princípio educativo da escola;
- Estimular e promover iniciativas de participação e democratização das relações na escola, com base na reflexão coletiva de valores (liberdade, justiça, honestidade, respeito, solidariedade, fraternidade, comprometimento social);
- Acompanhar e avaliar o estágio em orientação escolar;

- Buscar atualização permanente;
- Desenvolver o autoconceito positivo, visando à aprendizagem do aluno, bem como à construção de sua identidade pessoal e social;
- Influir para que todos os funcionários da escola se comprometam com o atendimento às reais necessidades dos alunos;
- Executar outras atividades compatíveis com a função.

Especialista em Assuntos Educacionais - Supervisor Escolar

DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES:

- Garantir que a escola cumpra sua função social de socialização e construção do conhecimento;
- Participar do diagnóstico junto à comunidade escolar identificando a situação pedagógica da escola;
- Coordenar a construção do projeto político-pedagógico;
- Coordenar a elaboração do planejamento curricular;
- Acompanhar a execução do currículo;
- Promover a avaliação permanente do currículo, visando o replanejamento;
- Coordenar juntamente com o Orientador Escolar, o Conselho de Classe em seu planejamento, execução, avaliação e desdobramentos;
- Promover o aperfeiçoamento permanente dos professores, através de reuniões pedagógicas, encontros de estudo, visando à construção da competência docente;
- Garantir a articulação vertical e horizontal dos conteúdos pedagógicos;
- Garantir a unidade teórica-prática, conteúdo-forma, meio-fim, todo-partes, técnico-político, saber-não-saber;
- Promover a construção de estratégias pedagógicas que visam separar a rotulação, discriminação e exclusão das classes trabalhadoras;
- Participar da elaboração do Regimento Escolar;
- Garantir que os professores sejam escolhidos a partir de critérios pedagógicos;
- Garantir que a escola não se desvie de sua verdadeira função;
- Garantir que cada área do conhecimento recupere o seu significado e se articule com a globalidade do conhecimento historicamente construído;
- Garantir a articulação do ensino Pré-Escolar ao 2º Grau;
- Acompanhar e avaliar estágio em supervisão escolar;
- Buscar atualização permanente;
- Promover a análise crítica dos textos didáticos e a elaboração de materiais didáticos mais adequados aos alunos e coerentes com as concepções do homem e da sociedade que direcionam a ação pedagógica;
- Influir, para que todos os funcionários da escola se comprometam com o atendimento às reais necessidades dos alunos;
- Executar outras atividades compatíveis com a função.

ANEXO V

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

CONHECIMENTOS GERAIS (para todos os cargos)

Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 (Educação). Lei n.º 9394, que estabelece as diretrizes e bases da educação nacional. Lei complementar n.º 170/98, que dispõe sobre o Sistema Estadual de Educação. Plano Estadual de Educação de Santa Catarina 2016/2025. Base Nacional Comum Curricular (BNCC). Currículo Base da Educação Infantil e do Ensino Fundamental do Território Catarinense. Currículo Base do Ensino Médio do Território Catarinense. Temas Transversais do Currículo: meio ambiente, direitos humanos, saúde, ética, valores, sustentabilidade, cidadania e habilidades socioemocionais. Organização e Regulação da Educação Básica Brasileira e Catarinense. Integração Curricular. Interdisciplinaridade e Transdisciplinaridade. Tecnologias da Informação e da Comunicação (TICs) – estratégias e recursos pedagógicos diversificados. Uso de TICs na Educação. Ensino Híbrido. Plataformas e Ferramentas Educacionais. Recursos Educacionais Abertos (REA). Princípios da Administração Pública. Aspectos históricos, culturais, geográficos, sociais, políticos e econômicos do mundo, Brasil e Santa Catarina. Desenvolvimento Urbano Brasileiro. Cultura e Sociedade Brasileira. Inovações científicas contemporâneas e seus impactos na sociedade. Relações Humanas no Trabalho. Ética Profissional no Serviço Público.

CONHECIMENTOS DIDÁTICO-PEDAGÓGICOS (somente para o cargo de Professor)

Estudo das principais teorias educacionais. Abordagens filosóficas que fundamentam a educação. Análise sociológica do papel da educação na sociedade. Métodos e técnicas de ensino com ênfase na pedagogia das competências. Mediação pedagógica. Planejamento e condução de aulas. Metodologias para o desenvolvimento da aprendizagem por competências e habilidades. Teorias do desenvolvimento humano e suas implicações educacionais. Processos de aprendizagem e fatores que influenciam o desenvolvimento cognitivo e emocional dos alunos. Participação ativa do aluno no processo educativo. Estratégias para promover o engajamento e a cooperação dos alunos em sala de aula. Teoria de Aprendizagem de Competências. Pedagogia das Competências. Processo de Ensino-Aprendizagem por Competências e Habilidades. Metodologias de Ensino e Aprendizagem. Metodologias Ativas. Metodologias interativas. Metodologias participativas. Aprendizagem cooperativa. Tipos de avaliação: diagnóstica, formativa e somativa. Técnicas e instrumentos de avaliação. Avaliação Escolar sob a Ótica da Aprendizagem de Habilidades e Competências. Avaliação no ambiente educacional: avaliação da aprendizagem e avaliação institucional interna e externa. Elaboração e implementação de planos de aula. Desenvolvimento de planos de ensino. Criação e gestão do projeto político-pedagógico (PPP). Planejamento anual e sequências didáticas.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

PROFESSOR - ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL

Teorias de Aprendizagem. Desenvolvimento Cognitivo, Socioafetivo e Psicomotor. Ludicidade nos Anos Iniciais. Interações Sociais e Dificuldades de Aprendizagem. Alfabetização e Letramento: características e pressupostos. Ambiente Alfabetizador. A Instituição de Ensino como Espaço de Formação e Aperfeiçoamento Profissional. Formação Continuada e Aperfeiçoamento Profissional. O Professor de Ensino Fundamental e seus Desafios Pedagógicos no Processo de Ensino-Aprendizagem dos Educandos. Inclusão Escolar de Pessoas com Deficiência, Transtorno do Espectro Autismo e Transtorno de Déficit de Atenção e Hiperatividade. Conhecimentos pertinentes à área de atuação. Resoluções e pareceres do Conselho Nacional de Educação, ao que compete à Educação Indígena. Referencial Curricular Nacional para as Escolas Indígenas (RCNEI).

PROFESSOR - ARTE

Metodologia do ensino das artes visuais. Leitura de imagem. Elementos constitutivos das artes visuais. História da arte visual: internacional, nacional, catarinense, regional e local. Metodologia do ensino de dança. Elementos constitutivos do movimento. Tipologias de dança. História da dança: internacional, nacional, catarinense, regional e local. Metodologia do ensino de música. Elementos constitutivos da música. Fontes sonoras, paisagem sonora e notação musical. História da música: internacional, nacional, catarinense, regional e local. Metodologia do ensino de teatro. Elementos constitutivos do teatro. Elementos da composição cênica. Funções da produção teatral. História do teatro: internacional, nacional, catarinense, regional e local. Inclusão Escolar de Pessoas com Deficiência, Transtorno do Espectro Autismo e Transtorno de Déficit de Atenção e Hiperatividade. Conhecimentos pertinentes à área de atuação. Resoluções e pareceres do Conselho Nacional de Educação, ao que compete à Educação Indígena. Referencial Curricular Nacional para as Escolas Indígenas (RCNEI).

PROFESSOR - CIÊNCIAS

Fundamentos das ciências naturais: natureza da ciência, métodos científicos, importância das ciências naturais para a compreensão do mundo. Práticas de sustentabilidade e manejo ambiental, conhecimento da fauna e flora local. Geociências. Inclusão Escolar de Pessoas com Deficiência, Transtorno do Espectro Autismo e Transtorno de Déficit de Atenção e Hiperatividade. Conhecimentos pertinentes à área de atuação. Resoluções e pareceres do Conselho Nacional de Educação, ao que compete à Educação Indígena. Referencial Curricular Nacional para as Escolas Indígenas (RCNEI).

PROFESSOR - EDUCAÇÃO FÍSICA

Dimensões históricas, filosóficas, antropológicas e sociais aplicadas à Educação Física e ao Esporte. Tendências pedagógicas da Educação Física e Teorias do Esporte. Concepções psicomotoras na Educação Física. Educação Física escolar e cidadania. Avaliação na Educação Física Escolar. Educação Física e Qualidade de Vida. Recreação, Jogos e Lazer, Aptidão física e saúde. Corpo e sociedade. Educação Física e Inclusão. Dimensões das brincadeiras, danças, lutas, ginásticas e práticas corporais de aventura. Crescimento e Desenvolvimento Motor Humano. Aprendizagem Motora. Inclusão Escolar de Pessoas com Deficiência, Transtorno do Espectro Autismo e Transtorno de Déficit de Atenção e Hiperatividade. Conhecimentos pertinentes à área de atuação. Resoluções e pareceres do Conselho Nacional de Educação, ao que compete à Educação Indígena. Referencial Curricular Nacional para as Escolas Indígenas (RCNEI).

PROFESSOR - GEOGRAFIA

Epistemologia da Geografia: concepção, importância da ciência geográfica. Objeto e objetivo da ciência geográfica. A transformação do espaço geográfico. Conceitos de paisagem, espaço, lugar, região e território. As paisagens e seus elementos. Orientação e localização no espaço geográfico. O planeta Terra: origem e características gerais, fusos horários, deriva continental e teoria das placas tectônicas. Divisão física e política das terras emersas e continentes. Os oceanos e a água doce nos continentes. Relevo e hidrografia e vegetação do Brasil. Espaço urbano e rural. Atividades econômicas e problemas ambientais no espaço urbano e rural. O território brasileiro, sua localização, extensão, paisagens, horários, limites, organização espacial, regiões e características físicas. População, mudanças sociais, pirâmide etária, povos indígenas e africanos. Imigração no Brasil. Movimentos migratórios. Trabalho e desemprego. Rede urbana, questões sociais e ambientais. Regiões metropolitanas. Industrialização. Regionalização pelo nível de desenvolvimento, IDH. Economia global e blocos econômicos. Continente americano: localização, regionalização, relevo, hidrografia, clima, vegetação e população. Países e conflitos mundiais. Estado, território e nação. Grandes guerras e a guerra fria. Globalização e organizações mundiais. Europa e União Europeia. Ásia: população e economia. África: regionalização, economia e fronteiras. Oceania e regiões polares. Inclusão Escolar de Pessoas com Deficiência, Transtorno do Espectro Autismo e Transtorno de Déficit de Atenção e Hiperatividade. Conhecimentos pertinentes à área de atuação. Resoluções e pareceres do Conselho Nacional de Educação, ao que compete à Educação Indígena. Referencial Curricular Nacional para as Escolas Indígenas (RCNEI).

PROFESSOR - HISTÓRIA

Evolução Humana e Pré-História. Civilizações Antigas. Transformações na Antiguidade e Idade Média. Renascimento e Revoluções Religiosas. Era dos Descobrimentos e Mercantilismo. Colonização das Américas. Revoluções e Iluminismo. Era das Revoluções Industriais e Políticas. Formação dos Estados Modernos. Brasil: Da Monarquia à República. História do Brasil contemporâneo. História de Santa Catarina. Conflitos e Transformações no Século XX. Imperialismo. Primeira e Segunda Guerra Mundial. Revolução Russa. Crise de 1929. História e Cultura Indígena, Afro-brasileira e Africana. Períodos, Processos Históricos e Temporalidades. Colonialismo, etnocentrismo e de colonialidade. Inclusão Escolar de Pessoas com Deficiência, Transtorno do Espectro Autismo e Transtorno de Déficit de Atenção e Hiperatividade. Conhecimentos pertinentes à área de atuação. Resoluções e pareceres do Conselho Nacional de Educação, ao que compete à Educação Indígena. Referencial Curricular Nacional para as Escolas Indígenas (RCNEI).

PROFESSOR - LÍNGUA PORTUGUESA E LITERATURA

Concepções de Linguagem. Gêneros do Discurso. Práticas de Linguagem. Análise Linguística. Funções da Linguagem. Produção Textual. Literatura Infantil e Infantojuvenil. Ortografia. Acentuação Gráfica. Pontuação. Classes Gramaticais. Concordância e Regência. Uso do Acento Grave. Análise Sintática. Semântica. Fonética e Fonologia. Morfologia. Sintaxe. Uso do Hífen. Figuras de linguagem. Literatura: Texto e discurso, dialogismo, intertextualidade, interdiscursividade e gêneros textuais. Conteúdo e forma/estruturação frasal e textual. Coesão, coerência e elementos gramaticais. Diversidade e Variação Linguística. Gêneros Textuais. Recursos Linguísticos. Gêneros dos Novos Letramentos e Multiletramentos. Análise de recursos linguísticos e semióticos. Inclusão Escolar de Pessoas com Deficiência, Transtorno do Espectro Autismo e Transtorno de

Déficit de Atenção e Hiperatividade. Conhecimentos pertinentes à área de atuação. Resoluções e pareceres do Conselho Nacional de Educação, ao que compete à Educação Indígena. Referencial Curricular Nacional para as Escolas Indígenas (RCNEI).

PROFESSOR - MATEMÁTICA

Razão e Proporção. Média aritmética e ponderada. Regra de três simples e composta, porcentagens e juros simples. Conjuntos Numéricos: Naturais, Inteiros, Racionais, Irracionais, Reais – propriedades, operações, divisibilidade, números primos, fatoração, máximo divisor comum, mínimo múltiplo comum. Números decimais, potência de 10, cálculo com radicais. Campos algébricos: expressões algébricas, polinômios, produtos notáveis, frações do 1º grau. Equações e inequações: 1º grau, 2º grau. Campos Geométricos: sistemas de medidas (comprimento, área, capacidades e massa). Polígonos convexos (triângulos e quadriláteros). Funções: função polinomial do 1º grau e 2º grau, função exponencial, logarítmica e trigonométrica. Trigonometria: triângulo retângulo, triângulos quaisquer, relações métricas de um triângulo qualquer. Razões trigonométricas. Ângulos: operações, ângulos complementares e suplementares opostos pelo vértice. Teorema de Tales. Círculo, circunferência, polígonos regulares inscritos e circunscritos. Progressões aritméticas e geométricas. Probabilidade. Análise combinatória: princípio fundamental da contagem, combinação, arranjo e permutação. Sistemas lineares: Resolução, matrizes e determinante. Inclusão Escolar de Pessoas com Deficiência, Transtorno do Espectro Autismo e Transtorno de Déficit de Atenção e Hiperatividade. Conhecimentos pertinentes à área de atuação. Resoluções e pareceres do Conselho Nacional de Educação, ao que compete à Educação Indígena. Referencial Curricular Nacional para as Escolas Indígenas (RCNEI).

PROFESSOR - PORTUGUÊS

Concepções de Linguagem. Gêneros do Discurso. Práticas de Linguagem. Análise Linguística. Funções da Linguagem. Produção Textual. Ortografia. Acentuação Gráfica. Pontuação. Classes Gramaticais. Concordância e Regência. Uso do Acento Grave. Análise Sintática. Semântica. Fonética e Fonologia. Morfologia. Sintaxe. Uso do Hífen. Figuras de linguagem. Conteúdo e forma/estruturação frasal e textual. Coesão, coerência e elementos gramaticais. Diversidade e Variação Linguística. Gêneros Textuais. Recursos Linguísticos. Gêneros dos Novos Letramentos e Multiletramentos. Análise de recursos linguísticos e semióticos. Inclusão Escolar de Pessoas com Deficiência, Transtorno do Espectro Autismo e Transtorno de Déficit de Atenção e Hiperatividade. Conhecimentos pertinentes à área de atuação. Resoluções e pareceres do Conselho Nacional de Educação, ao que compete à Educação Indígena. Referencial Curricular Nacional para as Escolas Indígenas (RCNEI).

DEMAIS CARGOS

ASSISTENTE DE EDUCAÇÃO

Políticas Públicas em Educação em Santa Catarina. Legislação específica dos sistemas estadual, federal e municipal de ensino. Gestão Administrativa Escolar: organização e funcionamento da secretaria escolar. Correspondência oficial. Procedimentos Administrativos: matrículas e transferências. Documentação escolar. Processos de comunicação e informatização. Preparação e secretariamento de reuniões. Sistemas de gestão escolar. Gestão de pessoas e recursos. Comunicação e relacionamento interpessoal. Mediação e resolução de conflitos. Planejamento estratégico. Avaliação institucional. Tendências e inovações em gestão escolar. Papel e funcionamento dos conselhos escolares. Participação e organização de reuniões colegiadas. Técnicas de organização e manutenção de arquivos físicos e digitais. Protocolos de segurança e privacidade de informações. Preparação e Gestão de Relatórios e Documentos Oficiais. Normas para revisão e submissão de documentos ao Diretor. Uso e Conservação de Bens Materiais da Secretaria. Inventário e gestão de patrimônio escolar. Comunicação de Irregularidades e Conformidade. Elaboração e Gestão de Processos. Atualização e Manutenção de Assentamentos Funcionais dos Servidores. Políticas de confidencialidade e segurança de informações pessoais. Conhecimentos pertinentes à área de atuação.

ASSISTENTE TÉCNICO-PEDAGÓGICO

Administração e planejamento educacional. Gestão de recursos e logística escolar. Participação e colaboração na comunidade escolar. Programas e projetos educacionais. Avaliação e qualificação de práticas pedagógicas. Documentação e Arquivamento Escolar. Métodos de pesquisa aplicados à administração escolar. Análise de dados e elaboração de relatórios técnicos. Programação de Trabalho em Contextos Educacionais. Assistência Técnica no Processo Ensino-Aprendizagem. Planejamento Curricular. Gestão de Laboratórios e Bibliotecas Escolares. Estatísticas e Informações Educacionais. Ferramentas de gestão de informações e indicadores educacionais. Associações e Conselhos Escolares. Dinâmica e funcionamento de conselhos de classe e pedagógicos. Estratégias de atendimento individualizado e coletivo.

Planejamento e cumprimento do calendário escolar. Gestão de eventos e atividades escolares. Conhecimentos pertinentes à área de atuação.

ESPECIALISTA EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS - FUNÇÃO ORIENTADOR EDUCACIONAL

Teoria e prática da orientação educacional. Desenvolvimento humano e aprendizagem. Relações escola-família-comunidade. Diagnóstico e planejamento educacional. Avaliação educacional e de processos e resultados. Orientação vocacional. Articulação trabalho-escola. Problemas de aprendizagem. Teorias de aconselhamento. Técnicas e Métodos de orientação educacional e vocacional. Dinâmicas e funcionamento do Conselho de Classe. Planejamento do horário escolar. Organização de turmas e atividades escolares. Estratégias para promover o autoconceito positivo dos alunos. Apoio à construção da identidade pessoal e social. Intervenções para fortalecer a autoestima e confiança dos alunos. Formação e capacitação contínua de funcionários. Criação de um ambiente escolar colaborativo e inclusivo. Conhecimentos pertinentes à área de atuação.

ESPECIALISTA EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS - FUNÇÃO SUPERVISOR ESCOLAR

Fundamentos da supervisão escolar. Planejamento e avaliação curricular. Coordenação e desenvolvimento de equipes. Gestão da informação e documentação escolar. Instrumentos de avaliação institucional. Estratégias de melhoria da qualidade educacional. Alimentação escolar e bem-estar: gestão da merenda escolar. Saúde e bem-estar. Análise e seleção de material didático. Teorias e práticas de supervisão escolar. Princípios éticos e legais na supervisão escolar. Supervisão como suporte ao desenvolvimento profissional docente. Metodologias de planejamento curricular. Avaliação contínua e formativa do currículo. Ferramentas para replanejamento curricular baseado em avaliações. Técnicas de liderança e gestão de equipes educacionais. Desenvolvimento de habilidades de comunicação e cooperação. Gestão de conflitos e mediação no ambiente escolar. Sistemas de gestão de informação educacional. Organização e arquivamento de documentos escolares. Tecnologias para a digitalização e proteção de dados. Análise e interpretação de dados de avaliação. Planejamento de ações de melhoria com base em avaliações institucionais. Técnicas e ferramentas para diagnóstico da situação pedagógica. Análise de contextos socioeconômicos e culturais dos alunos. Desenvolvimento de relatórios diagnósticos para planejamento educacional. Técnicas de facilitação de reuniões pedagógicas e grupos de estudo. Integração vertical e horizontal dos conteúdos curriculares. Abordagem interdisciplinar no ensino. Desenvolvimento de materiais didáticos alternativos. Avaliação da coerência dos materiais com as concepções pedagógicas da escola. Avaliação e acompanhamento do impacto das ações pedagógicas nos alunos. Conhecimentos pertinentes à área de atuação.

ANEXO VI

DECLARAÇÃO DO CANDIDATO AUTODECLARADO INDÍGENA

Declaro para os devidos fins que _____,

nascido (a) em ____/____/_____, inscrito no CPF n.º _____, pertence a
etnia _____.

Portanto, está apto a fazer parte da listagem de candidatos autodeclarados Indígenas.

_____, _____ de _____ de 2024.
Cidade Dia Mês

CACIQUE

Nome Completo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

SERVIDOR DA FUNAI

Nome Completo: _____

Matrícula: _____

Assinatura: _____

**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL N.º 1740/SED/2024**

**ANEXO VII
DECLARAÇÃO DE ANUÊNCIA**

Eu, _____, inscrito no
CPF n.º _____, Cacique da Aldeia _____
da etnia _____, localizada na Terra
Indígena _____, declaro que o(a)
candidato(a) _____
nascido (a) em ____/____/_____, inscrito no CPF n.º _____, conta com a
anuência desta comunidade indígena para inscrição junto à ao Edital Indígena N.º X1740/SED/2024/SED
para o cargo de _____.

_____, _____ de _____ de 2024.
Cidade Dia Mês

Assinatura do Cacique: _____

ANEXO VIII
DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA

Declaro para os devidos fins que
_____, nascido (a) em
____/____/____, inscrito no CPF n.º _____, reside da Terra Indígena ou Aldeia
_____.

_____, _____ de _____ de 2024.

CACIQUEDA TERRA INDÍGENA

Nome Completo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

SERVIDOR DA FUNAI

Nome Completo: _____

Matrícula: _____

Assinatura: _____