



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUANCHACO

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Resolución de Alcaldía N° 478-2024-MDH

Huanchaco, 11 de noviembre del 2024

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUANCHACO

VISTO:

La Resolución de Alcaldía N° 437 – 2024 – MDH/A, de fecha 04 de octubre del 2024, que resuelve dar por culminada la designación de la **ARQ. CCOTO BARDALES JUANITA NOHELI**, en el cargo de confianza como **SUBGERENTE DE ESTUDIOS Y PROYECTOS**, Informe N° 1242-2024-URRHH-OAF/MDH/LLCR, Informe N° 3511-2024-MDH-OAF/OAAG, Informe N° 3228-2024-MDH-OPP/LACH, Informe N° 3733 – 2024 – MDH – OAF/OAAG y el Informe Legal N° 308-2024-OAJ-MDH/YPÑF, con 09 folios, y;

CONSIDERANDO:

Que, conforme lo prevé el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, las municipalidades Provinciales y Distritales son órganos de gobierno local que gozan de autonomía política, económica y administrativa, en los asuntos de su competencia, autonomía que, según lo denotado por el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 – ley Orgánica de Municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico, por lo que están sujetos a las leyes y disposiciones que, de manera general y de conformidad a la Constitución Política del Perú, regulan las actividades y funcionamiento del Sector Público, así como a las normas técnicas referidas a los sistemas administrativos del Estado que, por su naturaleza son de observancia y cumplimiento obligatorios;

Que, de acuerdo al artículo 1° del Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios – CAS, señala que *"El contrato administrativo de servicios es un régimen especial de contratación laboral para el sector público, que vincula a una entidad pública con una persona natural que presta servicios de manera subordinada. Se rige por normas especiales y confiere a las partes únicamente los beneficios y las obligaciones inherentes al régimen especial. Al trabajador sujeto a contrato administrativo de servicios le son aplicables, en lo que resulte pertinente, la ley N° 28175 – Ley Marco del Empleo Público; la ley N° 27815 – Ley del Código de Ética de la función Pública y las demás normas de carácter general que regulen el Servicio Civil, los topes de ingresos mensuales, la responsabilidad administrativa funcional y/o que establezcan los principios, deberes, obligaciones, incompatibilidades, prohibiciones, infracciones y sanciones aplicables al servicio, función o cargo para el que fue contratado, quedando sujeto a las estipulaciones del contrato y a las normas internas de la entidad empleadora"*;

Que, en el Régimen del Decreto Legislativo N° 1057, modificado por la Ley N° 29849, se estableció que uno de los derechos de los servidores bajo el régimen CAS, es el gozar de treinta (30) días calendarios de vacaciones, previo cumplimiento de la prestación de servicios por un año. Ahora bien, si cumplida tal condición, se extingue el contrato antes del goce de las vacaciones, la entidad contratante debe pagar el íntegro por este concepto (vacaciones no gozadas);

El numeral 8.6. del artículo 8° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, modificado por el Decreto Supremo N° 065-2011-PCM prescribe que **"Si el contrato se extingue antes del cumplimiento del año de servicios, con el que alcanza el derecho a descanso físico, el trabajador tiene derecho a una compensación a razón de tantos dozos y treintavos de la retribución como meses y días hubiera laborado, siempre que a la fecha de cese, el trabajador cuente, al menos con un mes de labor ininterrumpida en la entidad"**;

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 437 – 2024 – MDH/A, de fecha 04 de octubre del 2024, que resuelve dar por culminada la designación de la Arq. Ccoto Bardales Juanita Noheli, en el cargo de confianza como Subgerente de Estudios y Proyectos;

Que, con informe N° 1242-2024-URRHH-OAAF/MDH/LLCR, de fecha 14 de octubre de 2024, remite liquidación de beneficios sociales de la ex trabajadora Juanita Noheli Ccoto Bardales, considerando el concepto de vacaciones trucas, siendo el monto total a pagar de S/. 2,918.59 (DOS MIL NOVECIENTOS DIECIOCHO CON 59/100 SOLES), de acuerdo al siguiente detalle:

Monto neto a pagar	2,918.59
Sistema privado de pensiones	386.72
Essalud	208.58
Total	3,513.89





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUANCHACO

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Que, con Informe N° 3228 – 2024 – MDH – OPP/LACH, de fecha 14 de octubre del 2024, el jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto remite certificación presupuestal por el importe de S/. 3,513.89 (TRES MIL QUINIENTOS TRECE CON 89/100 SOLES);

Que, mediante Informe N° 3733-2024-MDH-OAF/OAAG, de fecha 30 de octubre de 2024, la jefa de la oficina de Administración y Finanzas solicita informe legal;

Que, mediante Informe Legal N° 308-2024-OAJ-MDH/YPÑF, la Jefa de la Oficina de Asesoría Jurídica, en su opinión legal, CONCLUYE lo siguiente:



- OTORGAR EL PAGO DE LIQUIDACION DE BENEFICIOS SOCIALES (VACACIONES TRUNCAS), POR EL MONTO TOTAL DE S/. 3,513.89 (TRES MIL QUINIENTOS TRECE CON 89/100 SOLES), CORRESPONDIENTE AL PERIODO 01 DE DICIEMBRE DEL 2023 AL 04 DE OCTUBRE DEL 2024 A FAVOR DE LA SRA. JUANITA NOHELI CCOTO BARDALES, EN SU CALIDAD DE EX SUBGERENTE DE ESTUDIOS Y PROYECTOS DE ESTA ENTIDAD EDIL, CONTRATADO BAJO EL REGIMEN LABORAL DEL DECRETO LEGISLATIVO N°1057 – CAS CONFIANZA, en merito al Informe N° 1242-2024-URRHH-OAAF/MDH/LLCR, emitido por la Unidad de Recursos Humanos.

Por las consideraciones expuestas y en el uso de las atribuciones conferidas en el Art. 20° Inciso 6) y 43° de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972;

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- RECONOCER y OTORGAR el pago de liquidación de beneficios sociales (VACACIONES TRUNCAS) a la ARQ. JUANITA NOHELI CCOTO BARDALES, en su calidad de EX SUBGERENTE DE ESTUDIOS Y PROYECTOS DE ESTA ENTIDAD EDIL, bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 1057 – Contrato Administrativo de Servicios (CAS), ascendente a la suma de S/. 3,513.89 (TRES MIL QUINIENTOS TRECE CON 89/100 SOLES), DESCONTÁNDOSE la suma de S/. 386.72 (TRES CIENTOS OCHENTA Y SEIS CON 72/100 SOLES) por concepto de Sistema Privado de Pensiones – SPP y la suma de S/. 208.58 (DOS CIENTOS OCHO CON 58/100 SOLES) por concepto de Es Salud, SIENDO EL MONTO NETO A PAGAR DE S/. 2,918.59 (DOS MIL NOVECIENTOS DIECIOCHO CON 59/100 SOLES), en merito al Informe N° 1242-2024-URRHH-OAAF/MDH/LLCR emitido por la Unidad de Recursos Humanos.

ARTÍCULO SEGUNDO.- NOTIFICAR la presente Resolución al interesado, Oficina de Administración y Finanzas y la Unidad de Recursos Humanos, para que dichas áreas ejecuten y den cumplimiento.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUANCHACO
Efraín Edwin Bueno Alva
ALCALDE



C.c.
Archivo/SG