



Observatório[®]
SOCIAL DO BRASIL

CASCAVEL | PR

Rua Pernambuco, 1800 – ACIC
Centro, Cascavel – PR

(45) 3306–8447 – (45) 98823–0516 Celular e WhatsApp



@osbcascavel



@osbcascavel



oscascavel.org.br





Observatório[®]
SOCIAL DO BRASIL
CASCAVEL | PR

PRESTAÇÃO DE CONTAS

1º QUADRIMESTRE 2026



OBSERVATÓRIO SOCIAL

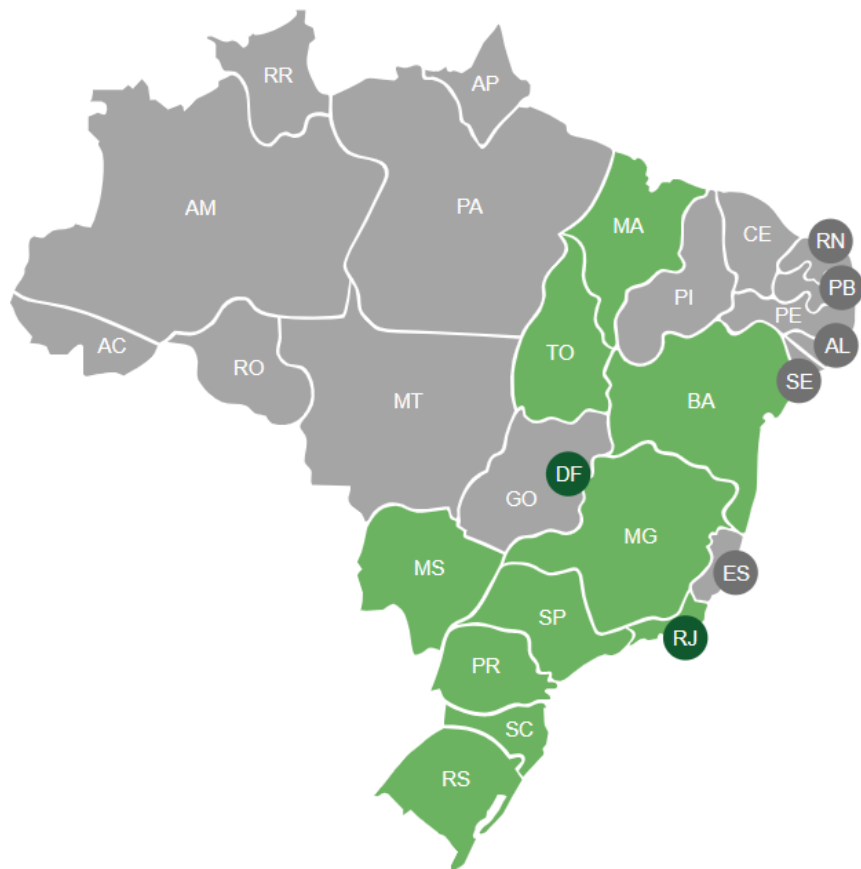
O QUE É?

É um espaço para o exercício da cidadania, que deve ser democrático e apartidário e reunir o maior número possível de entidades representativas da sociedade civil com o objetivo de contribuir para a melhoria da gestão pública.

Cada Observatório Social é integrado por cidadãos brasileiros que transformaram o seu direito de contribuir em atitude: em favor da transparência e da qualidade na aplicação dos recursos públicos.

São empresários, profissionais, professores, estudantes, funcionários públicos e outros cidadãos que, voluntariamente, entregam-se à causa transparência social dos gastos públicos.





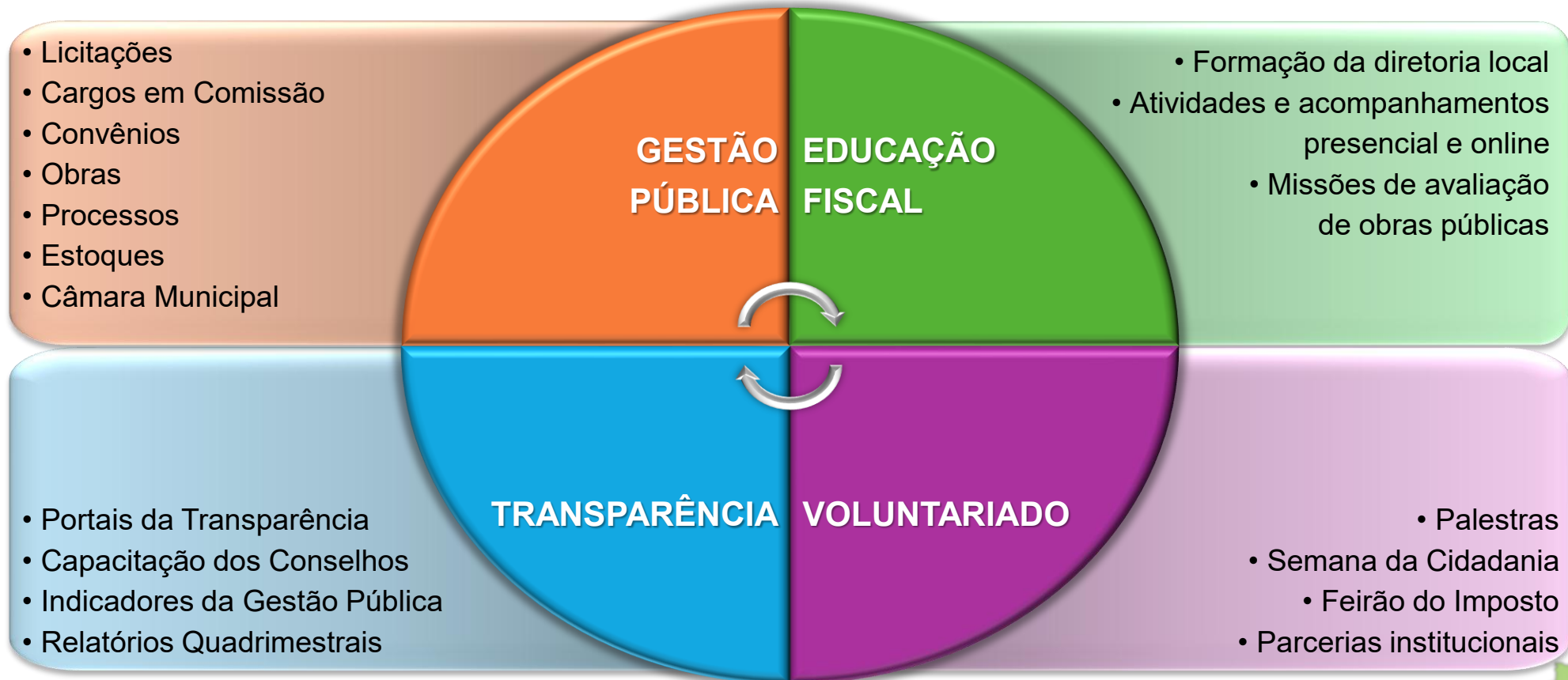
OBSERVATÓRIO SOCIAL

A Rede OSB está presente em mais de 85 cidades, em mais de 11 estados brasileiros. No Paraná, são 22 cidades filiadas ao Sistema OSB e Maringá (independente).

O OSB Cascavel foi o 3º Observatório criado em território nacional.



EIXOS DE ATUAÇÃO



GRUPOS DE TRABALHO

GRUPOS DE TRABALHO

- ❖ Saúde
- ❖ Educação
- ❖ Obras/Infraestrutura
- ❖ Câmara Municipal

INSTITUCIONAL

- ❖ Palestras Educação Fiscal/Cidadania
- ❖ Captação de Recursos

APOIO ADMINISTRATIVO

- ❖ Jurídico



DIRETORIA

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

| | |
|---|--------------------------|
| Presidente | JACKSON SÉKULA |
| Vice-Presidente para Assuntos Administrativos/Financeiros | ROGER MEDINA |
| Vice-Presidente para Assuntos Institucionais e de Aliança | SILVIO SOBRINHO |
| Vice-Presidente para Assuntos de Produtos e Metodologias | FABRÍCIO BRUGNERA |
| Vice-Presidente para Assuntos de Controle Social | FÁBIO SOUZA |
| Coordenador-Executivo | CLAUDINEI MACHADO |
| Auxiliar Administrativo | EDUARDO BETANIN |
| Assistente Administrativo | ELISEU SOARES |



DIRETORIA

CONSELHO FISCAL

| | |
|------------------------|--------------------------|
| Conselheiro Presidente | DIEGO PAIM |
| Conselheiro | ANDRÉ ROHDE |
| Conselheiro | GUILHERME ZANDONÁ |

CONSELHO CONSULTIVO

| | |
|------------------------|--------------------------|
| Conselheiro Presidente | JOSÉ POLASEK |
| Conselheiro | RUI DIAS DA ROSA |
| Conselheiro | WILLE EDGARD POHL |





Observatório[®]
SOCIAL DO BRASIL
CASCAVEL | PR

ENTREVISTAS, POSTAGENS MÍDIAS SOCIAIS E SITE



ENTREVISTAS RÁDIOS E TV'S

MAPA DE ENTREVISTAS OSB CASCAVEL 1º QUADRIMESTRE 2026

| VEÍCULO DE COMUNICAÇÃO | DATA ENTREVISTA | ENTREVISTADO | DURAÇÃO | TIPO |
|------------------------|-----------------|---------------------------------------|------------|---------|
| Rádio Capital FM | 27/02/2026 | FÁBIO SOUZA <i>Vice-Presidente</i> | 30 minutos | ao vivo |





27/02 – ENTREVISTA RÁDIO CAPITAL FM



MAPA DE VISITAS E REUNIÕES OSB CASCAVEL

1º QUADRIMESTRE 2026

| JANEIRO | FEVEREIRO | MARÇO | ABRIL |
|--|---|--|--|
| 27/01 Prestação de contas 3º quadrimestre 2026 | 02/02 Visita técnica às obras Escola José Baldo | 23/03 Reunião Apthus Contabilidade | 17 e 18/04 Encontro dos Observatórios Sociais do Estado do Paraná |
| 29/01 Visita Institucional OSB Foz do Iguaçu | 09/02 Reunião SESOP Eng. Marcos de Almeida | | |





27/01 – PRESTAÇÃO DE CONTAS 3º QUADRIMESTRE 2025



29/01 – VISITA INSTITUCIONAL AO OSB FOZ DO IGUAÇU





02/02 – VISITA TÉCNICA ÀS OBRAS DA ESCOLA JOSÉ BALDO



09/02 – REUNIÃO SESOP – ENG. MARCOS DE ALMEIDA





09/02 – REUNIÃO SEMED – PROJETO OS MIRIM



23/03 – REUNIÃO APTHUS CONTABILIDADE





17 e 18/04 – ENCONTRO DOS OBSERVATÓRIOS SOCIAIS DO ESTADO DO PARANÁ





17 e 18/04 – ENCONTRO DOS OBSERVATÓRIOS SOCIAIS DO ESTADO DO PARANÁ



ANÁLISES DE LICITAÇÕES

Prestação de Contas



PLANEJAMENTO



LEGALIDADE



TRANSPARÊNCIA



EFICIÊNCIA



INTERESSE PÚBLICO



VISÃO GERAL

- Atuação preventiva e colaborativa no acompanhamento de licitações públicas.
- Leitura técnica de edital, ETP, Termo de Referência, pesquisa de preços, matriz de riscos e resposta administrativa.
- Comparação entre solicitações enviadas pelo Observatório e respostas formais recebidas dos órgãos.
- Foco na melhoria do processo: legalidade, economicidade, competitividade, transparência e segurança jurídica.

O objetivo é traduzir a atuação técnica em informação executiva, objetiva e comparável.



LICITAÇÕES MONITORADAS

| PROCESSO | OBJETO | ÓRGÃO | ABERTURA | VALOR |
|---------------|--|------------------------------|------------|--------------------|
| CP 90002/2026 | Estruturação do Território Verde e requalificação do Parque Paulo Gorski | MUNICÍPIO DE CASCAVEL | 20/03/2026 | R\$ 15.837.861,70 |
| CP 015/2026 | Serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos | MUNICÍPIO DE CASCAVEL | 22/05/2026 | R\$ 438.759.194,85 |
| CE 91003/2026 | Pavimentação asfáltica de vias urbanas em CBUQ – Lago Azul | MUNICÍPIO DE CASCAVEL | 01/06/2026 | R\$ 0,00 |
| PE 01/2026 | Aquisição de equipamentos e materiais de Informática | CÂMARA MUNICIPAL DE CASCAVEL | 15/04/2026 | R\$ 159.670,68 |
| CE 07/2026 | Pavimentação Estrada Rural São João – São Pedro | MUNICÍPIO DE CASCAVEL | 11/05/2026 | R\$ 7.447.411,19 |

LICITAÇÕES MONITORADAS

| PROCESSO | OBJETO | ÓRGÃO | ABERTURA | VALOR |
|------------------------|---|-----------------------|------------|-------------------|
| CE 08/2026 | Pavimentação Estrada Rural Jangada Taborda | MUNICÍPIO DE CASCAVEL | 11/05/2026 | R\$ 16.213.310,14 |
| CP 01/2026 | Projeto Executivo em metodologia BIM | IPC CASCAVEL | 11/03/2026 | R\$ 1.152.013,99 |
| Credenciamento 01/2026 | Tratamento e internamento de dependentes químicos | MUNICÍPIO DE CASCAVEL | — | R\$ 990.000,00 |
| CP 013/2026 | Hospital de Retaguarda Allan Brame Pinho | MUNICÍPIO DE CASCAVEL | 14/05/2026 | R\$ 7.800.000,00 |
| PE 90002/2026 | Manutenção e conservação de canteiros públicos | MUNICÍPIO DE CASCAVEL | 25/02/2026 | R\$ 4.756.119,49 |

LICITAÇÕES MONITORADAS

| PROCESSO | OBJETO | ÓRGÃO | ABERTURA | VALOR |
|---------------|--|-----------------------|------------|------------------|
| PE 03/2026 | Materiais gráficos e de expediente | ACEESC | 29/04/2026 | R\$ 157.724,70 |
| PE 90006/2026 | Peças e acessórios de Informática | MUNICÍPIO DE CASCAVEL | 23/03/2026 | R\$ 2.606.989,64 |
| PE 90021/2026 | Mobiliário e equipamentos ergonômicos | MUNICÍPIO DE CASCAVEL | 13/05/2026 | R\$ 6.756.044,32 |
| PE 90023/2026 | Materiais educativos e sustentabilidade | MUNICÍPIO DE CASCAVEL | 08/05/2026 | R\$ 86.450,00 |
| PE 9006/2026 | Manutenção de equipamentos laboratoriais | FUNDETEC | 30/03/2023 | R\$ 64.866,75 |

CONTROLE SOCIAL PREVENTIVO 2026

Resultados, impactos e transparência nas análises de licitações

OFÍCIOS EXPEDIDOS

22

RESPOSTAS RECEBIDAS

14

RETORNO FORMAL

64%



BASE DOCUMENTAL CONSOLIDADA

*OFÍCIOS EXPEDIDOS
ANALISADOS*

22

*RESPOSTAS
CONSOLIDADAS*

14

*ÓRGÃOS/ENTIDADES
ALCANÇADOS*

5

*EIXOS TÉCNICOS
RECORRENTES*

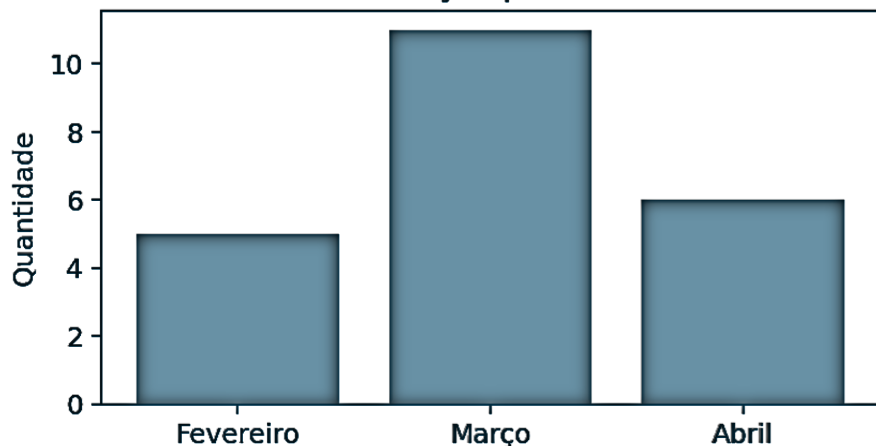
9



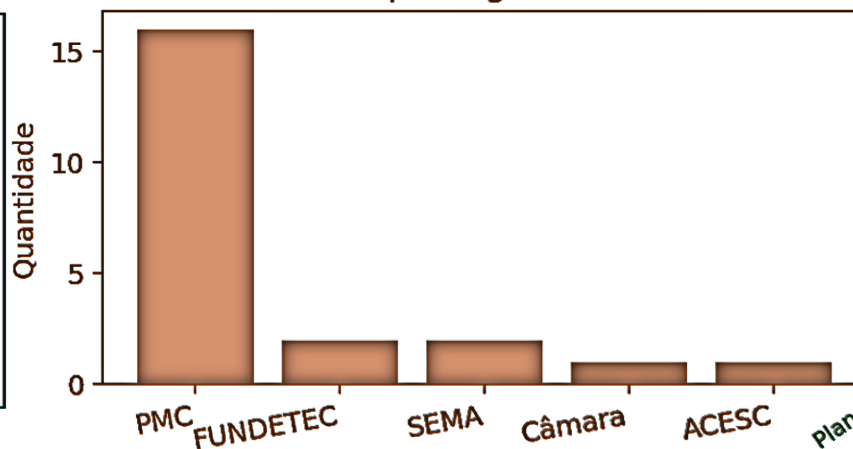
PANORAMA DAS ANÁLISES

Volume, distribuição institucional e evolução temporal da atuação preventiva

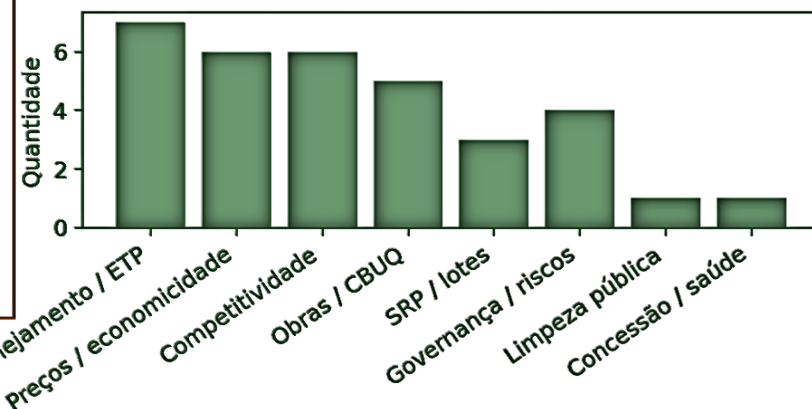
Evolução por mês



Ofícios por órgão/entidade



Eixos técnicos recorrentes



LEITURA EXECUTIVA

- A maior concentração de ofícios ocorreu em março, com ampliação de temas ligados a planejamento, preços e obras.
- A PMC concentrou a maior parte das análises. SEMA, FUNDETEC, Câmara e ACESC aparecem com demandas específicas.



COMPARATIVO

OFÍCIOS EXPEDIDOS X RESPOSTAS RECEBIDAS

Cobertura das respostas formais indicadas pelo conjunto documental informado

OFÍCIOS COM RESPOSTA RECEBIDA

| | | | | | | | |
|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 13 | 14 | 15 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 22 | 26 | | |

OFÍCIOS SEM RESPOSTA INDICADA NO RECORTE

| | | | | | | | |
|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 16 | 27 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 |
|----|----|----|----|----|----|----|----|

PONTO DE ATENÇÃO

- A existência de resposta formal não significa saneamento integral dos apontamentos.
- Há casos com reiteração ou manifestação complementar, a exemplo de FUNDETEC e pavimentação.
- A matriz “solicitado x respondido” deve diferenciar: atendido, parcial, evasivo e pendente.

Cobertura de respostas formais



PRINCIPAIS ACHADOS TÉCNICOS

Temas que mais se repetiram nas análises preventivas



SÍNTESE POR RISCO

- Planejamento: Fragilidade em PCA, ETP, memória de cálculo e justificativas.
- Preços: Pesquisa sem metodologia estatística clara, média simples e outliers.
- Competitividade: Restrições territoriais, especificações excessivas e exigências pouco motivadas.
- Obras: CBUQ, espessura, controle tecnológico, laudos e vinculação com medições.
- Concessões/Saúde: Modelagem econômico-financeira e matriz de riscos ainda pouco densas.

CASOS DE DESTAQUE

Achados com maior relevância técnica, financeira ou institucional

FUNDETEC – OF 022/029

Estimativa de R\$ 64.686,75 e proposta final de R\$ 45.600,00. Redução aproximada de 29,5%. Persistência de pontos sobre lote, peças e hora técnica.

ACESC – OF 032

Restrição territorial para ME/EPP e ausência de estudo autônomo sobre SRP, quantitativos e pesquisa de preços.

SEMA – OF 037/034

Varição manual com 3.777 km/mês informados e SRP para materiais educativos com recomendações sobre arte, prazos e fiscalização.

PAVIMENTAÇÃO CBUQ OF 08/20/26/27/33/35

Espessura, dimensionamento, ensaios independentes e vinculação dos laudos à medição e pagamento.

HOSPITAL DE RETAGUARDA – 030/037

Divergência entre valor simbólico de R\$ 0,01, mínimo global de R\$ 7,8 milhões e outorga de R\$ 65 mil/mês. Necessidade de modelagem e riscos.

TIC/INFORMÁTICA 09/18/19

Qualificação técnica, lances, especificações potencialmente restritivas e tratamento estatístico da pesquisa de preços.

MATRIZ DE INTERPRETAÇÃO SOLICITADO X RESPONDIDO

Classificação sugerida para leitura gerencial das respostas

| CLASSE | CRITÉRIO DE LEITURA | AÇÃO RECOMENDADA |
|----------------------|--|---|
| ATENDIDO | Resposta indica localização, justificativa técnica e providência | Registrar evidência e encerrar o ponto |
| PARCIAL | Responde parte do questionamento ou remete a documentos sem demonstrar aderência | Solicitar complementação objetiva |
| EVASIVO / SEM MÉRITO | Indica competência de outro setor ou não enfrenta o ponto técnico | Reiterar com prazo e órgão responsável |
| PENDENTE | Não há RSP indicada no conjunto documental informado | Monitorar prazo LAI e registrar pendência |

MATRIZ DE INTERPRETAÇÃO

USO PRÁTICO NA PRESTAÇÃO DE CONTAS

- Permite separar “resposta recebida de “problema saneado”
- Evita superestimar resultados quando há resposta incompleta ou meramente formal
- Organiza as próximas ações:
 - ✓ *Encerrar, complementar, reiterar ou monitorar*



INVENTÁRIO DOCUMENTAL UTILIZADO

Todos os documentos indicados pelo usuário foram incorporados ao recorte consolidado

| EXPEDIDOS | | | | | | | | | | |
|-----------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 22 | 26 | 27 | 29 | 30 | 31 | 33 | 34 | |

| RESPOSTAS | | | | | | | |
|-----------|----|----|----|----|----|----|----|
| 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 13 | 14 | 15 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 22 | 26 | 27 | 31 |



INVENTÁRIO DOCUMENTAL UTILIZADO

| OF | ÓRGÃO | TEMA PRINCIPAL | RESPOSTA |
|----|----------|----------------------------------|--------------|
| 05 | PMC | Planejamento / fase preparatória | Sim |
| 06 | PMC | PCA e vistoria prévia | Sim |
| 08 | PMC | Pavimentação / engenharia | Sim |
| 09 | Câmara | TIC / qualificação técnica | Sim |
| 13 | PMC | Adesão a ata / inexigibilidade | Sim |
| 22 | FUNDETEC | Manutenção laboratorial | Sim |
| 26 | PMC | Pavimentação CBUQ | Sim |
| 29 | FUNDETEC | Reiteração FUNDETEC | Não indicada |
| 31 | PMC | Análise complementar | Não indicada |
| 33 | PMC | Lago Azul / CBUQ | Não indicada |
| 34 | SEMA | Materiais educativos | Não indicada |

INVENTÁRIO DOCUMENTAL UTILIZADO

| OF | ÓRGÃO | TEMA PRINCIPAL | RESPOSTA |
|----|--------|---------------------------------|--------------|
| 32 | ACEESC | SRP materiais gráficos | Não indicada |
| 07 | PMC | ME/EPP, consórcios e lances | Sim |
| 14 | PMC | Credenciamento / saúde | Sim |
| 15 | PMC | Critérios de julgamento / BIM | Sim |
| 16 | PMC | Inexigibilidade / AIF | Não indicada |
| 17 | SEMA | Varição manual | Sim |
| 27 | PMC | Manifestação pós-sessão | Não indicada |
| 30 | PMC | Hospital de Retaguarda | Não indicada |
| 18 | PMC | Pesquisa de preços / sobrepreço | Sim |
| 19 | PMC | Informática / restritividade | Sim |
| 20 | PMC | Controle tecnológico | Sim |

CONCLUSÃO E IMPACTO INSTITUCIONAL

O trabalho consolida atuação preventiva, técnica e orientada a resultado

RISCOS

- ❖ Identificação antes da contratação ou execução

TRANSPARÊNCIA

- ❖ Documentos
- ❖ Memória de cálculo
- ❖ Rastreabilidade

ECONOMICIDADE

- ❖ Preços
- ❖ Sobrepreço
- ❖ Competição

GOVERNANÇA

- ❖ ETP
- ❖ SRP
- ❖ Matriz de risco
- ❖ Fiscalização



CONCLUSÃO E IMPACTO INSTITUCIONAL

O trabalho consolida atuação preventiva, técnica e orientada a resultado

- ✓ As análises demonstram que o controle social técnico consegue qualificar o diálogo institucional com os órgãos públicos.
- ✓ Os apontamentos recorrentes indicam necessidade de melhoria em planejamento, pesquisa de preços, justificativas técnicas e gestão de riscos.
- ✓ A comparação entre ofícios e respostas permite priorizar reiteraões, registrar avanços e evitar perda de efetividade da atuação preventiva.
- ✓ O conjunto apresentado oferece base objetiva para prestação de contas à Diretoria e definição das próximas frentes de monitoramento.



CONCLUSÃO E IMPACTO INSTITUCIONAL

O trabalho consolida atuação preventiva, técnica e orientada a resultado

ENCAMINHAMENTO SUGERIDO

Manter painel trimestral com status dos ofícios, prazos LAI, resposta recebida, grau de atendimento e providência recomendada.



CONCLUSÃO E IMPACTO INSTITUCIONAL

Foram analisados **15** processos licitatórios estratégicos

VALOR GLOBAL MONITORADO = R\$ 502.787.657,45

Atuação preventiva, colaborativa e técnica voltada ao fortalecimento do controle social e da boa gestão pública.



DEMONSTRATIVO FINANCEIRO – 1º QUADRIMESTRE 2026

JANEIRO

| | |
|----------------------------|------------------|
| SALDO DEZEMBRO 2025 | R\$ 14.380,93 |
| RECEITA JANEIRO | R\$ 7.790,00 |
| DESPEAS ADMINISTRATIVAS | (-) R\$ 8.349,31 |
| APLICAÇÃO FINANCEIRA | (-) R\$ 0,00 |
| SALDO CONTA CORRENTE 31/01 | R\$ 13.821,62 |

FEVEREIRO

| | |
|----------------------------|------------------|
| SALDO JANEIRO | R\$ 13.821,62 |
| RECEITA FEVEREIRO | R\$ 10.390,00 |
| DESPEAS ADMINISTRATIVAS | (-) R\$ 7.046,00 |
| APLICAÇÃO FINANCEIRA | (-) R\$ 0,00 |
| SALDO CONTA CORRENTE 28/02 | R\$ 17.165,62 |

MARÇO

| | |
|----------------------------|-------------------|
| SALDO FEVEREIRO | R\$ 17.165,62 |
| RECEITA MARÇO | R\$ 9.490,00 |
| DESPEAS ADMINISTRATIVAS | (-) R\$ 10.319,77 |
| APLICAÇÃO FINANCEIRA | (-) R\$ 0,00 |
| SALDO CONTA CORRENTE 31/03 | R\$ 16.335,85 |

ABRIL

| | |
|------------------------------|-------------------|
| SALDO MARÇO | R\$ 16.335,85 |
| RECEITA ABRIL | R\$ 8.493,40 |
| RESGATE APLICAÇÃO FINANCEIRA | R\$ 7.898,88 |
| DESPEAS ADMINISTRATIVAS | (-) R\$ 17.380,94 |
| SALDO CONTA CORRENTE 30/04 | R\$ 15.347,19 |

DESPEAS EXTRAS C/ ENCONTRO ESTADUAL

DEMONSTRATIVO FINANCEIRO – 1º QUADRIMESTRE 2026

SALDO CONTA CORRENTE
30/04/2026 – R\$ 15.347,19

APLICAÇÃO FINANCEIRA
30/04/2026 – R\$ 247.690,13

SALDO CC + APLICAÇÃO
30/04/2026 – R\$ 263.037,32

CONTA CAPITAL
30/04/2026 – R\$ 3.105,04





Observatório[®]
SOCIAL DO BRASIL
CASCAVEL | PR

MONITORAMENTO DO LEGISLATIVO MUNICIPAL



PROGRAMA DE MONITORAMENTO DA PRODUÇÃO LEGISLATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CASCAVEL

1º QUADRIMESTRE 2026



MONITORAMENTO DO LEGISLATIVO MUNICIPAL

OBJETIVO GERAL

- ✓ Monitorar as ações do legislativo, demonstrando através de números e gráficos, suas despesas, bem como seu desempenho de produção nos aspectos: legislar, administrar, fiscalizar e assessorar a Administração Pública.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Desempenho dos Vereadores
- Apresentar os valores gastos pela Câmara
- Fornecer dados para a Câmara legislativa, como forma de orientação e melhoria na prestação do serviço público
- Fornecer informações aos cidadãos sobre as produções e despesas dos vereadores.

LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO

LEI Nº 12.527/2011

É um espaço para o exercício da cidadania, que deve ser democrático e apartidário e reunir o maior número possível de entidades representativas da sociedade civil com o objetivo de contribuir para a melhoria da gestão pública.

Cada Observatório Social é integrado por cidadãos brasileiros que transformaram o seu direito de contribuir em atitude: em favor da transparência e da qualidade na aplicação dos recursos públicos.

São empresários, profissionais, professores, estudantes, funcionários públicos e outros cidadãos que, voluntariamente, entregam-se à causa transparência social dos gastos públicos.



FUNÇÕES DOS VEREADORES

ADMINISTRATIVA

- ❖ Organização Interna
- ❖ Regulamentação de seu funcionalismo
- ❖ Estruturação
- ❖ Direção

CONTROLE

- ❖ Político–Administrativo
- ❖ Prefeito, Vice–Prefeito
- ❖ Subprefeito, Secretários Municipais
- ❖ Diretores, Mesa Legislativa
- ❖ Vereadores

ASSESSORAMENTO

- ❖ Indicações
- ❖ Ofícios

LEGISLATIVA

- ❖ Leis Complementares
- ❖ Leis Ordinárias
- ❖ Decretos Legislativos
- ❖ Resoluções

FISCALIZAÇÃO

- ❖ Contábil
- ❖ Financeira
- ❖ Orçamentária
- ❖ Patrimonial

SESSÕES DA CÂMARA MUNICIPAL

1º QUADRIMESTRE 2026

ORDINÁRIAS

26

EXTRAORDINÁRIAS

4



PRESENÇA NAS SESSÕES – 1º QUADRIMESTRE 2026

| | ORDINÁRIAS | | EXTRAORDINÁRIAS | |
|--------------------|------------|-------------|-----------------|-------------|
| | Presenças | Porcentagem | Presenças | Porcentagem |
| ALÉCIO ESPÍNOLA | 23 | 88,46 % | 4 | 100 % |
| ANTONIO MARCOS | 26 | 100 % | 4 | 100 % |
| BIA ALCANTARA | 24 | 92,31 % | 4 | 100 % |
| CABRAL | 26 | 100 % | 4 | 100 % |
| CIDÃO DA TELEPAR | 26 | 100 % | 4 | 100 % |
| CLEVERSON SIBULSKI | 26 | 100 % | 4 | 100 % |
| CONTADOR MAZUTTI | 26 | 100 % | 4 | 100 % |
| DR. LAURI | 25 | 96,15 % | 4 | 100 % |
| EDSON SOUZA | 26 | 100 % | 4 | 100 % |
| EVERTON GUIMARÃES | 26 | 100 % | 4 | 100 % |
| FÃO DO BOLSONARO | 26 | 100 % | 4 | 100 % |
| HUDSON MORESCHI | 26 | 100 % | 4 | 100 % |

PRESENÇA NAS SESSÕES – 1º QUADRIMESTRE 2026

| | ORDINÁRIAS | | EXTRAORDINÁRIAS | |
|---------------------|------------|---------|-----------------|--------|
| JOÃO DIEGO | 26 | 100 % | 4 | 100 % |
| MAURI SCHAFFER | 26 | 100 % | 4 | 100 % |
| POLICIAL MADRIL | 26 | 100 % | 4 | 100 % |
| RONDINELLE BATISTA | 18 | 69,23 % | 4 | 100 % |
| SADI KISIEL | 26 | 100 % | 4 | 100 % |
| SERGINHO RIBEIRO | 26 | 100 % | 4 | 100 % |
| TIAGO ALMEIDA | 26 | 100 % | 4 | 100 % |
| VALDECIR ALCANTARA | 26 | 100 % | 4 | 100 % |
| XAVIER | 10 | 38,46 % | 0 | 0,00 % |
| SARGENTO CAMARGO | 8 | 30,77 % | 0 | 0,00 % |
| OTO DA PANIFICADORA | 14 | 53,85 % | 4 | 100 % |

ORÇAMENTO E DESPESAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE CASCAVEL

ORÇAMENTO DE 2026

R\$ 47 milhões

VALOR GASTO 1º QUADRIMESTRE

R\$ 10.555.577,60 → 22,45%

CUSTO POR VEREADOR

- **R\$ 502.646,55** cada vereador **NO QUADRIMESTRE**
- **R\$ 125.661,63** cada vereador **POR MÊS**

Fonte: Tribunal de Contas do Estado do Paraná

<https://pit.tce.pr.gov.br/Entidade/?f=eyJpZE11bmljaXBpbyl6IjE0NjQiLCJpZFBlc3NvYSI6Ijk3NTMiLCJuckFubyI6IjIwMjUifQ==#>



DIÁRIAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE CASCAVEL

1º QUADRIMESTRE 2026

ORÇAMENTO ANUAL PARA AS DIÁRIAS → R\$ 145 mil

ORÇAMENTO ANUAL PARA TRANSPORTE → R\$ 160 mil

| | |
|----------------------|------------------------------|
| VEREADORES | R\$ 6.045,00 |
| SERVIDORES | R\$ 250,00 |
| TOTAL DIÁRIAS | R\$ 6.295,00 → 4,16 % |
| TRANSPORTE | R\$ 4.374,34 → 2,73 % |



DEMONSTRATIVO DE GASTOS COM DIÁRIAS

1º QUADRIMESTRE 2026

| | DIÁRIAS | TRANSPORTE |
|----------------|--------------|--------------|
| ANTONIO MARCOS | R\$ 1.485,00 | – |
| BIA ALCANTARA | R\$ 2.085,00 | R\$ 4.374,34 |
| DR. LAURI | R\$ 990,00 | – |
| MAURI SCHAFFER | R\$ 1.485,00 | – |



PRODUÇÃO GERAL DA CÂMARA – 1º QUADRIMESTRE 2026

| | | |
|----------------------------------|------------|--|
| INDICAÇÕES | 837 | Sugestões feitas ao Prefeito para execução de obras no Município |
| REQUERIMENTOS | 268 | Exigem informações do Poder Executivo, conforme determina a Constituição Municipal. Precisam de aprovação do Plenário. |
| MOÇÕES | 77 | Proposições em que são sugeridas manifestações da Câmara Municipal sobre assuntos das esferas municipal, estadual e/ou federal, apelando, aplaudindo ou protestando. |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 80 | Propostas normativas, submetidas à deliberação do órgão legislativo, com o objetivo de produzir uma lei. |



PRODUÇÃO GERAL DA CÂMARA – 1º QUADRIMESTRE 2026

| | INDICAÇÕES | REQUERIMENTOS | MOÇÕES | PROJETOS DE LEI |
|--------------------|------------|---------------|--------|-----------------|
| ALÉCIO ESPÍNOLA | 0 | 3 | 4 | 0 |
| ANTONIO MARCOS | 60 | 3 | 1 | 1 |
| BIA ALCÂNTARA | 8 | 19 | 4 | 2 |
| CABRAL | 58 | 3 | 0 | 1 |
| CIDÃO DA TELEPAR | 45 | 15 | 2 | 5 |
| CLEVERSON SIBULSKI | 16 | 3 | 1 | 1 |
| CONTADOR MAZUTTI | 22 | 4 | 4 | 3 |
| DR. LAURI | 61 | 24 | 4 | 6 |
| EDSON SOUZA | 23 | 40 | 6 | 9 |
| EVERTON GUIMARÃES | 32 | 4 | 5 | 1 |
| FÃO DO BOLSONARO | 18 | 12 | 7 | 2 |
| HUDSON MORESCHI | 21 | 8 | 5 | 6 |
| JOÃO DIEGO | 60 | 26 | 6 | 7 |

Fonte: Câmara Municipal de Cascavel

http://sapl.camaracascavel.pr.gov.br:8080/sapl/default_index_html

PRODUÇÃO GERAL DA CÂMARA – 1º QUADRIMESTRE 2026

| | INDICAÇÕES | REQUERIMENTOS | MOÇÕES | PROJETOS DE LEI |
|---------------------|------------|---------------|--------|-----------------|
| MAURI SCHAFFER | 8 | 3 | 0 | 1 |
| POLICIAL MADRIL | 58 | 41 | 10 | 2 |
| RONDINELLE BATISTA | 45 | 8 | 4 | 2 |
| SADI KISIEL | 16 | 4 | 4 | 1 |
| SERGINHO RIBEIRO | 22 | 5 | 0 | 4 |
| TIAGO ALMEIDA | 61 | 30 | 3 | 7 |
| VALDECIR ALCÂNTARA | 23 | 5 | 4 | 0 |
| XAVIER | 32 | 4 | 0 | 1 |
| SARGENTO CAMARGO | 18 | 3 | 0 | 3 |
| OTO DA PANIFICADORA | 21 | 1 | 3 | 0 |
| MESA DIRETORA | 0 | 0 | 0 | 1 |
| EXECUTIVO | 0 | 0 | 0 | 14 |

PRODUÇÃO INDIVIDUAL – 1º QUADRIMESTRE 2026

| ALÉCIO ESPÍNOLA – PL | | |
|---------------------------|---|--------|
| INDICAÇÕES | 0 | 0,00 % |
| REQUERIMENTOS | 3 | 1,12 % |
| MOÇÕES | 4 | 5,19 % |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 0 | 0,00 % |

| ANTONIO MARCOS – PSD | | |
|---------------------------|----|--------|
| INDICAÇÕES | 58 | 6,93 % |
| REQUERIMENTOS | 3 | 1,12 % |
| MOÇÕES | 1 | 1,30 % |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 1 | 1,25 % |



PRODUÇÃO INDIVIDUAL – 1º QUADRIMESTRE 2026

| BIA ALCANTARA – PT | | |
|---------------------------|----|--------|
| INDICAÇÕES | 24 | 2,87 % |
| REQUERIMENTOS | 19 | 7,09 % |
| MOÇÕES | 4 | 5,19 % |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 2 | 2,50 % |

| CABRAL – PL | | |
|---------------------------|---|--------|
| INDICAÇÕES | 1 | 0,12 % |
| REQUERIMENTOS | 3 | 1,12 % |
| MOÇÕES | 0 | 0,00 % |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 1 | 1,25 % |



PRODUÇÃO INDIVIDUAL – 1º QUADRIMESTRE 2026

| CIDÃO DA TELEPAR – PODEMOS | | |
|-----------------------------------|----|--------|
| INDICAÇÕES | 39 | 4,66 % |
| REQUERIMENTOS | 15 | 5,60 % |
| MOÇÕES | 2 | 2,60 % |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 5 | 6,25 % |

| CLEVERSON SIBULSKI – UNIÃO BRASIL | | |
|--|----|--------|
| INDICAÇÕES | 28 | 3,35 % |
| REQUERIMENTOS | 3 | 1,12 % |
| MOÇÕES | 1 | 1,30 % |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 1 | 1,25 % |



PRODUÇÃO INDIVIDUAL – 1º QUADRIMESTRE 2026

| CONTADOR MAZUTTI – PL | | |
|------------------------------|----|--------|
| INDICAÇÕES | 46 | 5,50 % |
| REQUERIMENTOS | 4 | 1,49 % |
| MOÇÕES | 4 | 5,19 % |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 3 | 3,75 % |

| DR. LAURI – MDB | | |
|---------------------------|----|--------|
| INDICAÇÕES | 59 | 7,05 % |
| REQUERIMENTOS | 24 | 8,96 % |
| MOÇÕES | 4 | 5,19 % |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 6 | 7,50 % |



PRODUÇÃO INDIVIDUAL – 1º QUADRIMESTRE 2026

| EDSON SOUZA – MDB | | |
|---------------------------|----|---------|
| INDICAÇÕES | 60 | 7,17 % |
| REQUERIMENTOS | 40 | 14,93 % |
| MOÇÕES | 6 | 7,79 % |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 9 | 11,25 % |

| EVERTON GUIMARÃES – DEMOCRATAS | | |
|--------------------------------|----|--------|
| INDICAÇÕES | 60 | 7,17 % |
| REQUERIMENTOS | 4 | 1,49 % |
| MOÇÕES | 5 | 6,49 % |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 1 | 1,25 % |



PRODUÇÃO INDIVIDUAL – 1º QUADRIMESTRE 2026

| FÃO DO BOLSONARO – PL | | |
|---------------------------|----|--------|
| INDICAÇÕES | 58 | 6,93 % |
| REQUERIMENTOS | 12 | 4,48 % |
| MOÇÕES | 7 | 9,09 % |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 2 | 2,50 % |

| HUDSON MORESCHI – PODEMOS | | |
|---------------------------|----|--------|
| INDICAÇÕES | 40 | 4,78 % |
| REQUERIMENTOS | 8 | 2,99 % |
| MOÇÕES | 5 | 6,49 % |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 6 | 7,50 % |



PRODUÇÃO INDIVIDUAL – 1º QUADRIMESTRE 2026

| JOÃO DIEGO – REPUBLICANOS | | |
|---------------------------|----|--------|
| INDICAÇÕES | 60 | 7,17 % |
| REQUERIMENTOS | 26 | 9,70 % |
| MOÇÕES | 6 | 7,79 % |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 7 | 8,75 % |

| MAURI SCHAFFER – PSD | | |
|---------------------------|---|--------|
| INDICAÇÕES | 8 | 0,96 % |
| REQUERIMENTOS | 3 | 1,12 % |
| MOÇÕES | 0 | 0,00 % |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 1 | 1,25 % |



PRODUÇÃO INDIVIDUAL – 1º QUADRIMESTRE 2026

| POLICIAL MADRIL – PP | | |
|---------------------------|----|---------|
| INDICAÇÕES | 58 | 6,93 % |
| REQUERIMENTOS | 41 | 15,30 % |
| MOÇÕES | 10 | 12,99 % |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 2 | 2,50 % |

| RONDINELLE BATISTA – NOVO | | |
|---------------------------|----|--------|
| INDICAÇÕES | 45 | 5,38 % |
| REQUERIMENTOS | 8 | 2,99 % |
| MOÇÕES | 4 | 5,19 % |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 2 | 2,50 % |



PRODUÇÃO INDIVIDUAL – 1º QUADRIMESTRE 2026

| SADI KISIEL – REPUBLICANOS | | |
|----------------------------|----|--------|
| INDICAÇÕES | 16 | 1,91 % |
| REQUERIMENTOS | 4 | 1,49 % |
| MOÇÕES | 4 | 5,19 % |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 1 | 1,25 % |

| SERGINHO RIBEIRO – PSD | | |
|---------------------------|----|--------|
| INDICAÇÕES | 22 | 2,63 % |
| REQUERIMENTOS | 5 | 1,87 % |
| MOÇÕES | 0 | 0,00 % |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 4 | 5,00 % |



PRODUÇÃO INDIVIDUAL – 1º QUADRIMESTRE 2026

| TIAGO ALMEIDA – REPUBLICANOS | | |
|------------------------------|----|---------|
| INDICAÇÕES | 60 | 7,29 % |
| REQUERIMENTOS | 30 | 11,19 % |
| MOÇÕES | 3 | 3,90 % |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 7 | 8,75 % |

| VALDECIR ALCANTARA – PP | | |
|---------------------------|----|--------|
| INDICAÇÕES | 23 | 2,75 % |
| REQUERIMENTOS | 5 | 1,87 % |
| MOÇÕES | 4 | 5,19 % |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 0 | 0,00 % |



PRODUÇÃO INDIVIDUAL – 1º QUADRIMESTRE 2026

| XAVIER – REPUBLICANOS | | |
|------------------------------|----|--------|
| INDICAÇÕES | 32 | 3,82 % |
| REQUERIMENTOS | 4 | 1,49 % |
| MOÇÕES | 0 | 0,00 % |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 1 | 1,25 % |

| SARGENTO CAMARGO – NOVO | | |
|--------------------------------|----|--------|
| INDICAÇÕES | 18 | 2,15 % |
| REQUERIMENTOS | 3 | 1,12 % |
| MOÇÕES | 0 | 0,00 % |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 3 | 3,75 % |



PRODUÇÃO INDIVIDUAL – 1º QUADRIMESTRE 2026

| OTO DA PANIFICADORA – REPUBLICANOS | | |
|------------------------------------|----|--------|
| INDICAÇÕES | 21 | 2,51 % |
| REQUERIMENTOS | 1 | 0,37 % |
| MOÇÕES | 3 | 3,90 % |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 0 | 0,00 % |

| MESA DIRETORA | | |
|---------------------------|---|--------|
| INDICAÇÕES | 0 | 0,00 % |
| REQUERIMENTOS | 0 | 0,00 % |
| MOÇÕES | 0 | 0,00 % |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 1 | 1,25 % |

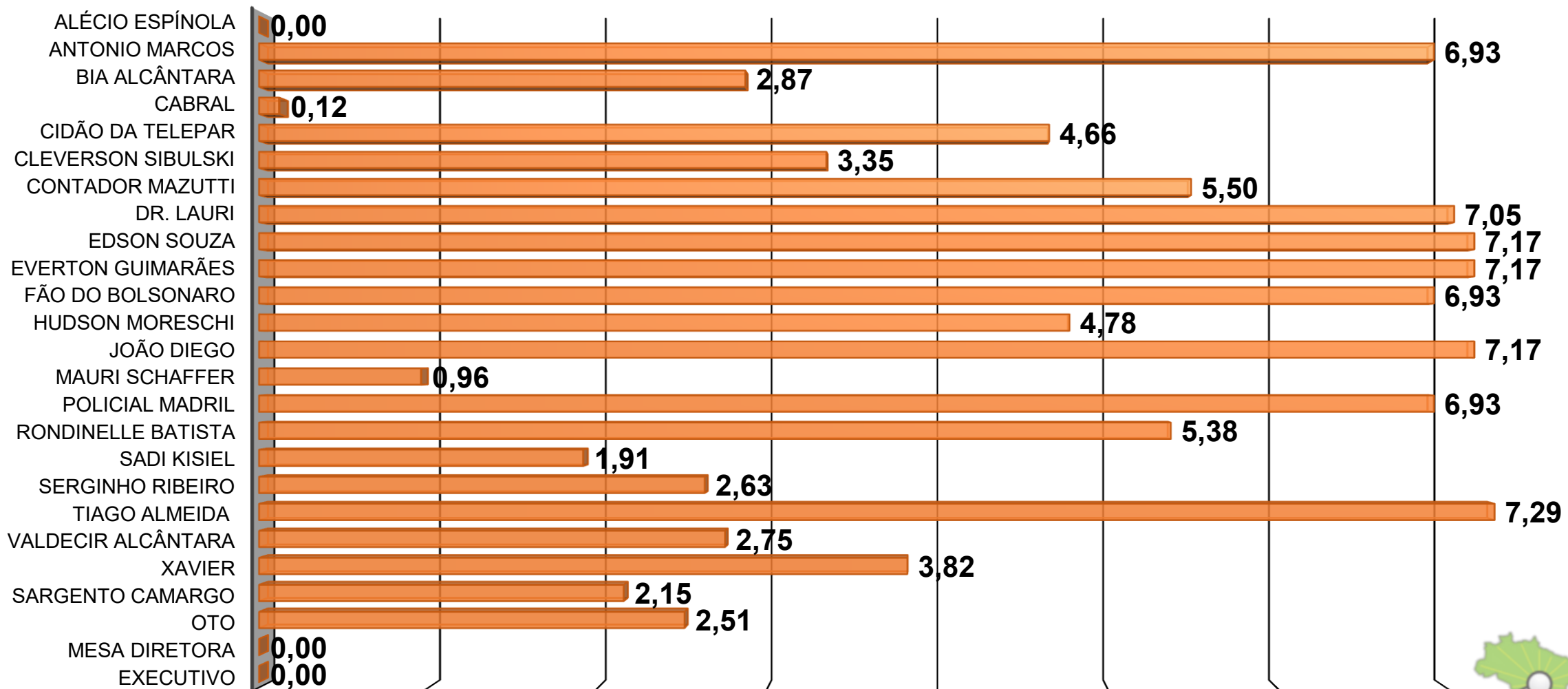


PRODUÇÃO INDIVIDUAL – 1º QUADRIMESTRE 2026

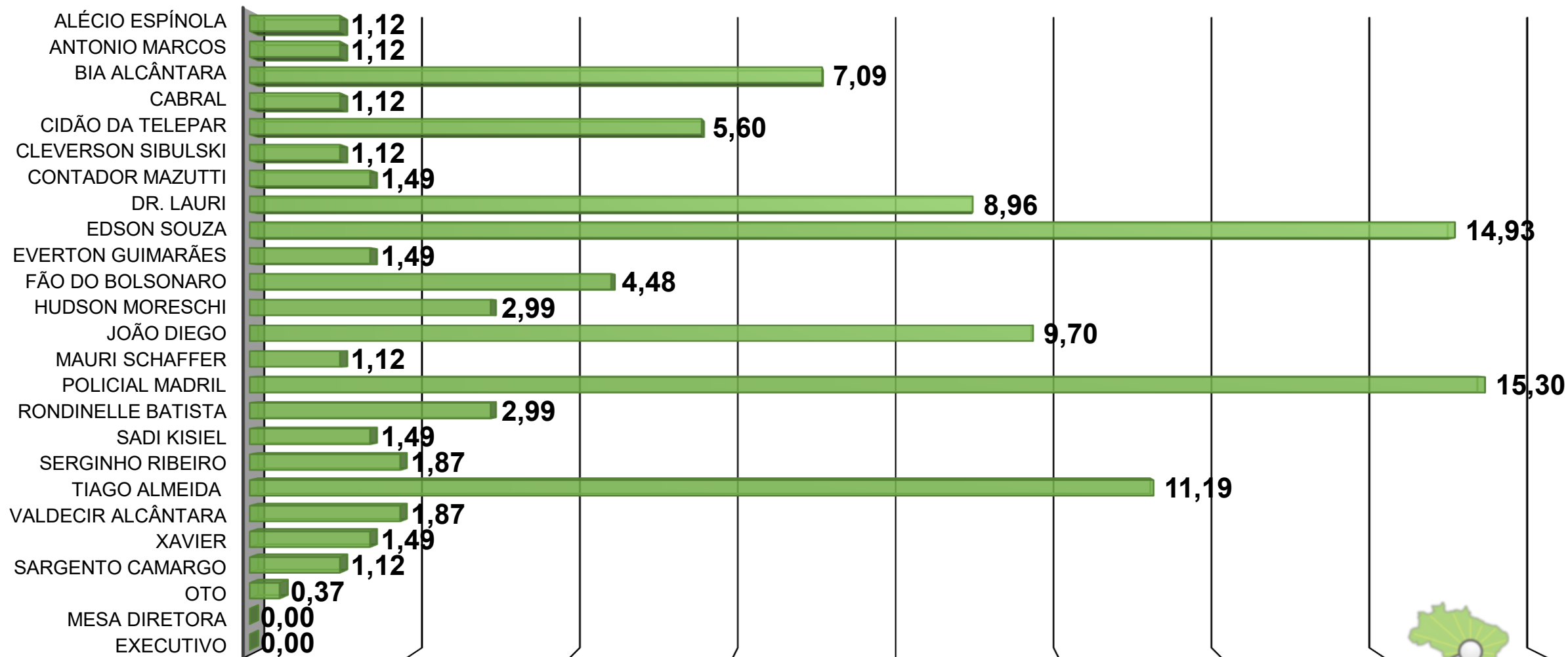
| PODER EXECUTIVO | | |
|---------------------------|----|---------|
| INDICAÇÕES | 0 | 0,00 % |
| REQUERIMENTOS | 0 | 0,00 % |
| MOÇÕES | 0 | 0,00 % |
| PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA | 14 | 17,50 % |



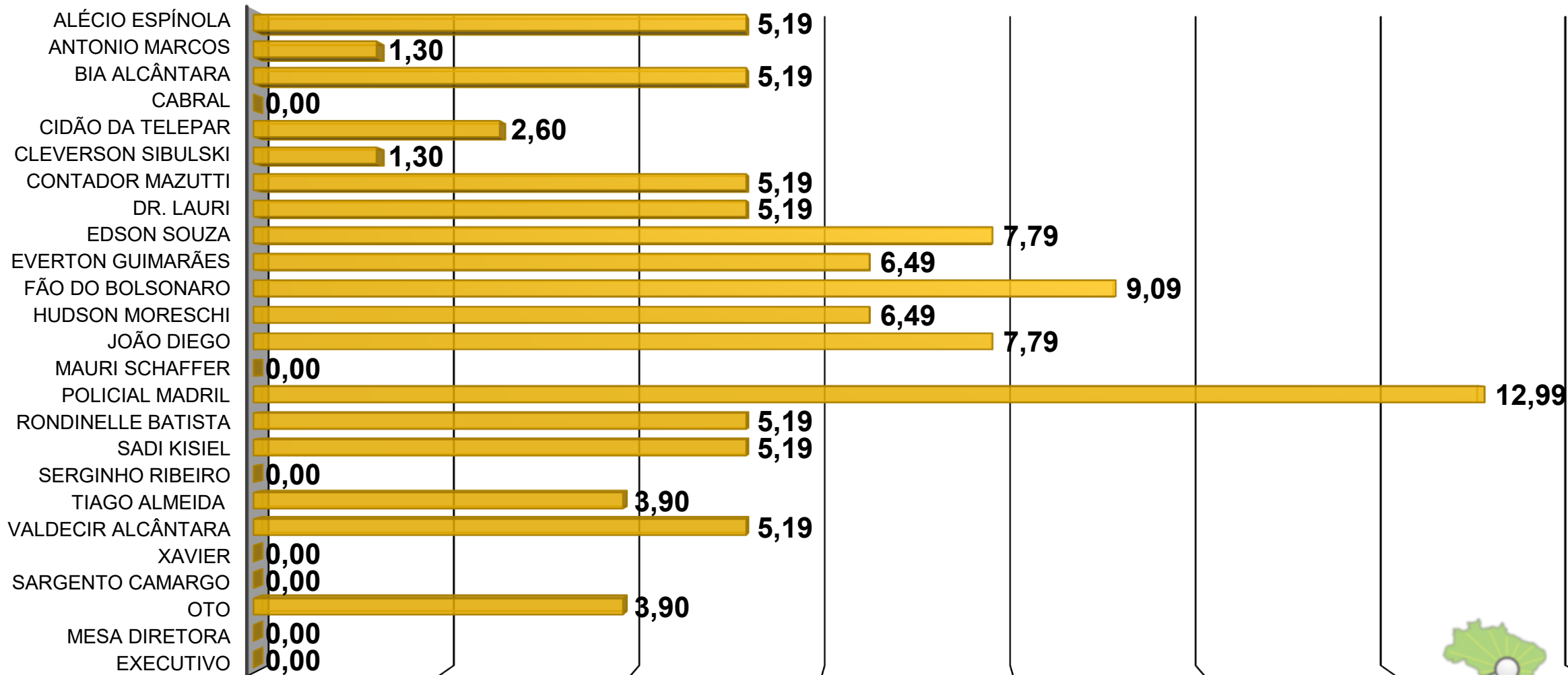
COMPARAÇÃO ENTRE OS VEREADORES – INDICAÇÕES (%)



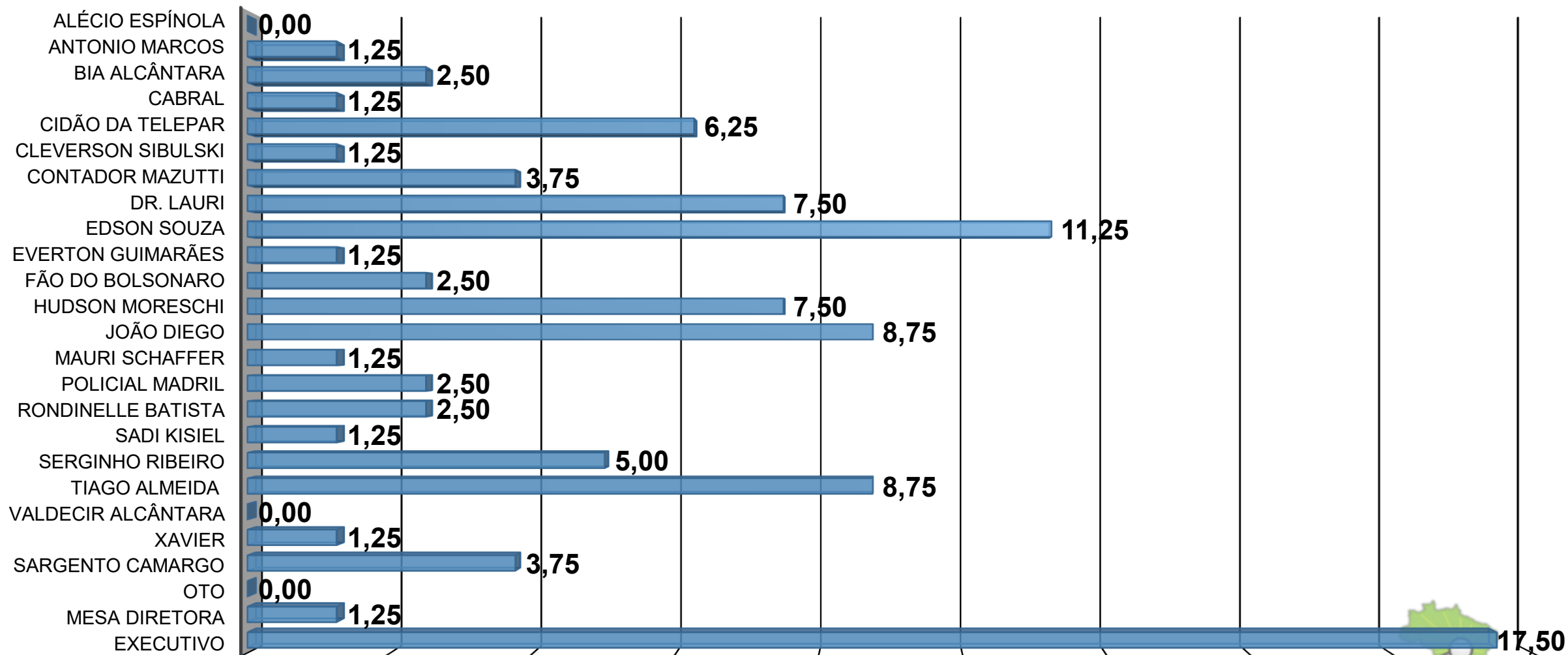
COMPARAÇÃO ENTRE OS VEREADORES – REQUERIMENTOS (%)



COMPARAÇÃO ENTRE OS VEREADORES – MOÇÕES (%)



COMPARAÇÃO ENTRE OS VEREADORES – PROJETOS DE LEI ORDINÁRIA (%)



Fonte: Câmara Municipal de Cascavel

http://sapl.camaracascavel.pr.gov.br:8080/sapl/default_index_html

INVESTIDORES SOCIAIS



PARCEIROS





Observatório[®]
SOCIAL DO BRASIL

CASCAVEL | PR

Rua Pernambuco, 1800 – ACIC
Centro, Cascavel – PR

(45) 3306–8447 – (45) 98823–0516 Celular e WhatsApp



@osbcascavel



@osbcascavel



oscascavel.org.br

