

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

INTRODUCCIÓN

El objetivo de la creación e implementación de la presente Política de Tratamiento de Datos Personales es establecer los criterios para la recolección, almacenamiento, uso, circulación, rectificación, actualización y supresión en el tratamiento de datos de pacientes, empleados, médicos, profesionales, contratistas, proveedores, entre otros, vinculados o en procesos de selección.

En tal sentido, la Política busca dar cabal cumplimiento a la Ley 1581 de 2012, mediante el cual se requiere la adopción de políticas y procedimientos para garantizar la adecuada atención de reclamos de consultas y el tratamiento de la información en condiciones de seguridad, confidencialidad y bajas finalidades previamente determinadas.

LINK&PAY S.A.S, sociedad comercial legalmente constituida identificada con el NIT 900.886.256, domicilio principal en la Carrera 46 No. 91-49 de la ciudad de Bogotá, teléfono [318 2803820](tel:3182803820) en adelante LINK&PAY, será el responsable del tratamiento de los datos conforme lo dispuesto en los artículos 15 y 20 de la Constitución Política y la Ley Estatutaria 1581 de 2012, Decreto 1074 de 2015 y demás normas aplicables.

1. ALCANCE

La presente Política será aplicable y obligatoria a todo el personal vinculado con LINK&PAY como empleados, profesionales médicos, proveedores, pacientes y terceros encargados que realicen el tratamiento de los datos personales por cuenta de la Sociedad, salvaguardando en todo momento la seguridad de las bases de datos y la confidencialidad y seguridad en su tratamiento.

2. DEFINICIONES

Autorización: Es el consentimiento previo, expreso e informado por el Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.

Aviso de privacidad: Es aquella comunicación verbal o escrita generada por el responsable dirigido al Titular para el tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los datos personales.

Base de Datos: Es el conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento.

Datos personales: Información asociada o vinculada a una o varias personas naturales determinadas o determinables, que permite su identificación, ubicación, contacto, etc. Tienen las siguientes características: (i) están referidos a aspectos exclusivos y propios de una persona natural; ii) permiten identificar a la persona, en mayor o menor medida, gracias a la visión de conjunto que se logre con el mismo y con otros datos; iii) su propiedad reside exclusivamente en el Titular del mismo, situación que no se altera por su obtención por parte de un tercero de manera lícita o ilícita, y iv) su tratamiento está sometido a reglas especiales (principios) en lo relativo a su captación, administración y divulgación.

Datos privados: Es el dato que, por su naturaleza íntima o reservada, solo es relevante para el Titular.

Dato semiprivado: Dato que no tiene naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento interesa al titular y a cierto sector o grupo de personas o a la sociedad en general.

Datos públicos: Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales, y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.

Dato sensible: Aquel dato que afecta la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos.

Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.

Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del Tratamiento.

Oficial de protección de datos: Es la persona o área designada para asumir la función de protección de datos personales y para tramitar las solicitudes de los Titulares, en el ejercicio de sus derechos. Vela por la implementación efectiva de las políticas, procedimientos y buenas prácticas adoptados por la empresa para la gestión de datos personales.

Reclamo: Solicitud del Titular del dato o de las personas autorizadas por éste o por la Ley para corregir, actualizar o suprimir sus datos personales o para revocar la autorización en los casos establecidos en la Ley.

Titular: Persona natural cuyos datos personales son objeto de Tratamiento.

Transferencia: La transferencia de datos tiene lugar cuando el responsable y/o encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.

Transmisión: Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el encargado por cuenta del responsable.

3. PRINCIPIOS

En aras de garantizar la protección y el adecuado tratamiento de los datos personales, LINK&PAY se regirá por los siguientes principios como normas rectoras a seguir durante la recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia y transmisión de los datos personales:

Principio de legalidad: El Tratamiento de datos personales es una actividad reglada que debe sujetarse a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y en las demás disposiciones que la desarrollen, modifiquen o sustituyan.

Principio de finalidad: El Tratamiento de los datos personales deberá obedecer a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley, previamente informada al Titular.

Principio de libertad: El Tratamiento sólo puede realizarse con la autorización previa, expresa e informada del Titular. Ningún dato personal podrá ser obtenido ni divulgado sin esta autorización, salvo disposición legal o judicial que releve el consentimiento del Titular.

Principio de veracidad o calidad: La información relacionada en el Tratamiento deberá ser completa, exacta, veraz, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el tratamiento de datos parciales, incompletos o fraccionados o que induzcan a error.

Principio de transparencia: Durante el Tratamiento de Datos Personales, LINK&PAY deberá garantizar al Titular el derecho a obtener del responsable o del Encargado del Tratamiento, en cualquier momento y sin restricciones, información

acerca de la existencia de los datos que le conciernen.

Principio de acceso y circulación restringida: El Tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la Ley y la Constitución. En este sentido, el Tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el Titular y/o por las personas previstas en la Ley.

Principio de seguridad: Los datos personales sujetos a Tratamiento por el responsable o el Encargado del Tratamiento, se deben manejar con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

Principio de confidencialidad: Todas las personas que intervengan en el Tratamiento de datos personales están obligadas a garantizar la reserva de la información, incluso después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el Tratamiento, pudiendo solo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas por la Ley y en los términos dispuestos por ésta.

4. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO.

El responsable del tratamiento de los datos es LINK&PAY, sociedad comercial legalmente constituida identificada con el NIT 901.327.994-9, con domicilio principal en la Carrera 48 No. 91-27 de la ciudad de Bogotá, teléfono 317 222380, correo electrónico datospersonales@LINK&PAY.com.co

5. DEBERES DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Son deberes de LINK&PAY, como responsable del Tratamiento de los Datos Personales recolectados, los siguientes:

- Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
- Solicitar y conservar copia de la respectiva autorización otorgada por el Titular.
- Informar debidamente al Titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Garantizar que la información que se suministre a los encargados del Tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- Actualizar la información, comunicando de forma oportuna a los encargados del Tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las demás medidas necesarias para que la información suministrada a este se mantenga actualizada.
- Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente a los Encargados del Tratamiento.
- Suministrar a los encargados del Tratamiento, según el caso, únicamente datos cuyo Tratamiento esté previamente autorizado.
- Exigir a los encargados del Tratamiento en todo momento, el respeto a las condiciones de seguridad y privacidad de la información del Titular.
- Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la Ley y en el presente documento.
- Adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la Ley, especialmente para la atención de consultas y reclamos.
- Informar a los encargados del Tratamiento cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del Titular, una vez se haya presentado la reclamación y no haya finalizado el trámite respectivo.
- Informar a solicitud del Titular sobre el uso dado a sus datos.
- Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.
- Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

6. DEBERES DE LOS ENCARGADOS DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES:

Los terceros encargados del tratamiento por mandato de LINK&PAY, tendrán los siguientes deberes:

- Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas Data.
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Realizar oportunamente la actualización, rectificación o supresión de los datos en los términos de la ley.
- Actualizar la información reportada por los responsables del Tratamiento dentro de los cinco (5) días hábiles contados a partir de su recibo.
- Tramitar las consultas y los reclamos formulados por los Titulares en los términos señalados en la presente ley.
- Adoptar y cumplir con las políticas, manuales y procedimientos que en cumplimiento de las normas sobre protección de datos ha dispuesto el gobierno nacional y han sido implementadas por LINK&PAY.
- Dar el trámite correspondiente a las consultas y reclamos por parte de los Titulares.
- Registrar en la base de datos la leyenda "reclamo en trámite" en la forma en que se regula en la ley.
- Insertar en la base de datos la leyenda "información en discusión judicial" una vez notificado por parte de la autoridad competente sobre procesos judiciales relacionados con la calidad del dato personal. Abstenerse de circular información que esté siendo controvertida por el Titular y cuyo bloqueo haya sido ordenado por la Superintendencia de Industria y Comercio.
- Permitir el acceso a la información únicamente a las personas que pueden tener acceso a ella.
- Informar a la Superintendencia de Industria y Comercio cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.
- Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

7. DESCRIPCIÓN DE DATOS DE LA INFORMACIÓN PERSONAL DE LOS TITULARES:

En desarrollo de los diferentes servicios suministrados por LINK&PAY a la comunidad se podrían recolectar directamente o a través de terceros encargados, entre otros, los siguientes datos:

- Nombres y apellidos.
- Tipo y número del documento de identidad (registro civil, tarjeta de identidad, cédula de ciudadanía, pasaporte, cédula de extranjería o carné diplomático).
- Lugar y fecha de nacimiento, nacionalidad.
- Edad, sexo, estado civil, idiomas que habla y creencias religiosas.
- Escolaridad, profesión y ocupación.
- Dirección física habitual, dirección de correo electrónico, número de teléfono fijo, celular y fax.
- Empleador, su ubicación y sus datos de contacto.
- Datos de contacto de sus familiares, responsables o representantes legales.
- Hábitos personales.
- Su Entidad Administradora de Planes de Beneficios (EPS, EPS-S, ARL, Plan de Atención Complementaria - PAC-, Medicina prepagada, Póliza de Salud, etc.).
- Uso de los servicios de LINK&PAY.
- Información personal obtenida durante la revisión de sus peticiones o quejas.
- Información personal brindada a través de encuestas, u otros instrumentos institucionales

8. AUTORIZACIÓN DEL TITULAR

La autorización para el tratamiento de los Datos Personales por parte de LINK&PAY, se solicitará de las siguientes formas:

- Autorización escrita
- De forma oral
- Mediante conductas inequívocas que permitan concluir de forma razonable que el titular de la información otorga la autorización.

Al momento de solicitar la autorización para la realización del Tratamiento de Datos Personales, LINK&PAY informará a cada Titular:

- La finalidad del tratamiento
- El carácter facultativo de la respuesta a las preguntas que le sean hechas, cuando estas versen sobre datos sensibles o sobre los datos de las niñas, niños y adolescentes.
- Los derechos que le asisten como Titular.
- La identificación, dirección electrónica y teléfono del responsable del tratamiento para hacer efectivos sus derechos.

En los siguientes casos no se requerirá la autorización del Titular de los Datos Personales:

- Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- Datos de naturaleza pública.
- Casos de urgencia médica o sanitario.
- Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.
- Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas

9. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES Y FINALIDAD:

El tratamiento que realizará LINK&PAY con la información personal será la recolección, almacenamiento, uso, circulación transmisión y transferencia de datos, directamente o mediante un tercero encargado ubicado en Colombia o en el exterior, para las siguientes finalidades generales:

- La prestación de los servicios por parte de LINK&PAY.
- La comunicación con los Titulares para efectos contractuales, informativos o comerciales.
- El cumplimiento de deberes legales, contables, contractuales, profesionales, comerciales y regulatorios a cargo de los Titulares y/o LINK&PAY.
- La socialización de políticas, proyectos, programas, ofertas y cambios organizacionales.
- La realización de análisis estadísticos, comerciales, jurídicos, estratégicos, financieros, sociales, técnicos, calificación de riesgo.
- La implementación de campañas, políticas y directrices comerciales, financieras y demercedeo.
- La difusión de los asuntos, investigaciones o casos atendidos por LINK&PAY.
- El cumplimiento del objeto social de LINK&PAY.
- El control y la preservación de la seguridad de las personas, bienes e información de los datos personales tratados por LINK&PAY.

Adicionalmente, LINK&PAY realizará el tratamiento de Datos Personales con las siguientes finalidades específicas:

I. Tratamiento de Datos Personales de empleados o personas que participen en procesos de selección:

- Desarrollar el proceso de selección, evaluación y vinculación laboral, incluyendo la evaluación y calificación de los participantes y la verificación de referencias laborales y personales, y la realización de estudios de seguridad.
- Cumplir a cabalidad con todas las obligaciones laborales de orden legal, contractual, judicial y administrativo incluyendo pero sin limitarse a: pago de nómina, aportes y reportes al sistema de seguridad social (salud, pensiones, administración de riesgos laborales, cesantías, cajas de compensación familiar, entre otros); declaraciones de impuestos; atención de programas de compensación; bienestar laboral; medición de productividad y promoción; programas de fidelización; salud ocupacional y seguridad industrial; prevención de acoso laboral; acreditación de órdenes judiciales y administrativas, entre otros.
- Administrar usuarios, correo electrónico, aplicativos internos.
- Publicar información en el directorio institucional.

- Contratar beneficios laborales con terceros, tales como seguros de vida, gastos médicos, entre otros.
- Reproducir fotografías o publicar información en comunicaciones, boletines o publicaciones institucionales.
- Mantener la seguridad y control de los ingresos y salida de los empleados mediante la utilización de sus datos biométricos.

II. Tratamiento de Datos personales de empleados en misión y de proveedores:

- Cumplir con las disposiciones contractuales para las adquisiciones de bienes y servicios de LINK&PAY para su normal funcionamiento: obligaciones contractuales, judiciales y administrativas, incluyendo registro contable y control de pagos, liquidación y reportes de impuestos, salud ocupacional, seguridad industrial y prevención de riesgos, acreditación de órdenes judiciales y administrativas, entre otros.
- Efectuar estudios, investigaciones e informes de mercado, financieros, estadísticos y de riesgos, entre otros.
- Consultas, auditorías y revisiones derivadas de la relación con el proveedor.
- Evaluar la ejecución y calidad de los servicios y bienes contratados.
- Administrar usuarios, correos electrónicos y aplicativos internos.
- Asegurar, en general, el cumplimiento de las normas que resulten aplicables conforme a la vinculación contractual y al tipo de servicio que se relacione.

III. Tratamiento de datos de miembros de Socios y Junta Directiva:

- Permitir el ejercicio de los deberes y derechos derivados de la calidad de la Junta.
- Enviar invitaciones a eventos y en general contactar a cada Miembro de la Junta y socio de LINK&PAY.
- Emitir certificaciones relativas a la relación del titular del dato con LINK&PAY.
- Las demás establecidas específicamente en las autorizaciones que sean otorgadas por los miembros de la Junta y socios de LINK&PAY.

IV. Tratamiento de datos recolectados por medio de las plataformas electrónicas de propiedad de LINK&PAY.

- Desarrollar, cumplir y ejecutar el contrato de compraventa de los productos y/o servicios que ha adquirido en nuestras plataformas electrónicas.
- Contactar a los usuarios a través de correo electrónico, llamadas telefónicas, envío de SMS u otros medios de comunicación electrónicos equivalentes, como las notificaciones, en relación con actualizaciones o comunicaciones informativas relacionadas con los productos y/o servicios adquiridos en nuestras plataformas electrónicas.
- Verificar la ubicación y disponibilidad, para cumplir y ejecutar la entrega de los productos y/o servicios adquiridos en nuestras plataformas electrónicas.
- Siempre que sea necesario o autorizado, enviarle información sobre nuevos productos, relacionados con los bienes y/o servicios, comercializados por medio de nuestros canales electrónicos.
- Remitirle publicidad y comunicaciones con fines de venta u otras de naturaleza comercial.
- Llevar a cabo los procesos de facturación, cartera, cobranza y pagos por los servicios efectivamente prestados.
- Atención al cliente, envío de correos electrónicos, auditorías y otros servicios.
- Controlar el acceso a los establecimientos de comercio de LINK&PAY.
- Tener un desarrollo en el área de mercadeo para brindarle un mejor servicio y asesoría y mantenerlo actualizado sobre los asuntos comerciales y legales que puedan ser de su interés.
- Compartir la Información protegida con empresas de servicios o empresas de "outsourcing", que recibirán la información en calidad de Encargados del Tratamiento, y contribuirán a mejorar o a facilitar las operaciones de la Compañía, incluyendo dichos terceros, entre otros, pero sin limitarse a: medios de pago, seguros o intermediarios en la gestión de pagos. Estas compañías tienen políticas de confidencialidad de la información similares a las de la Compañía.
- Responder sus Peticiones, Quejas o Reclamos (PQR's).
- Atender requerimientos judiciales de autoridades del poder público de la República de Colombia.

10. TRATAMIENTO DE DATOS CAPTADOS POR SISTEMAS DE VIDEO VIGILANCIA.

LINK&PAY informa sobre la existencia de mecanismos de seguridad adoptados mediante la difusión en sitios visibles de anuncios de video vigilancia, por lo cual se cuenta con un sistema instalado en diferentes sitios al interior de las instalaciones que proporcionan la debida seguridad en el tratamiento de datos para cada uno de los clientes, empleados y personas naturales.

LINK&PAY no solicitará a los titulares de la información su autorización para el tratamiento de sus datos personales por sistemas de video vigilancia, sin embargo, con su previo aviso, realizará tratamiento por conducta inequívoca según lo dispuesto en el artículo 2.2.2.25.2.5 del Decreto 1074 de 2015.

11. TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES:

El tratamiento de datos sensibles, cuando dicho tratamiento sea permitido por la normatividad colombiana vigente y la presente Política, será restringido al personal estrictamente indispensable de LINK&PAY con previa autorización y consentimiento del Titular, a quien se deberá informar:

- Que por tratarse de datos sensibles no está obligado a autorizar su tratamiento.
- Informar al titular de forma explícita y previa, además de los requisitos generales de la autorización para la recolección de cualquier tipo de dato personal, cuáles de los datos que serán objeto de tratamiento son sensibles y la finalidad del tratamiento, así como obtener su consentimiento expreso.
- Que ninguna actividad podrá condicionarse a que el titular suministre datos personales sensibles.

En cumplimiento de la normatividad vigente sobre la Protección de Datos Personales, el tratamiento de datos sensibles únicamente estará permitido en los siguientes casos:

- Cuando el Titular haya dado su autorización explícita a dicho tratamiento, salvo en los casos que por Ley no sea requerido el otorgamiento de dicha autorización.
- El Tratamiento sea necesario para salvaguardar el interés vital del Titular y este se encuentre física o jurídicamente incapacitado. En estos eventos, los representantes legales deberán otorgar su autorización.
- El Tratamiento sea efectuado en el curso de las actividades legítimas y con las debidas garantías por parte de una fundación, ONG, asociación o cualquier otro organismo sin ánimo de lucro, cuya finalidad sea política, filosófica, religiosa o sindical, siempre que se refieran exclusivamente a sus miembros o a las personas que mantengan contactos regulares por razón de su finalidad. En estos eventos, los datos no se podrán suministrar a terceros sin la autorización del Titular.
- El Tratamiento se refiera a datos que sean necesarios para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial.
- El Tratamiento tenga una finalidad histórica, estadística o científica. En este evento deberán adoptarse las medidas conducentes a la supresión de identidad de los Titulares.

Los datos sensibles recolectados por LINK&PAY serán tratados con las siguientes finalidades:

- Prestación de servicios de salud, valoración del estado de salud de los pacientes, diligenciamiento de historia clínica y registros médicos, la realización de estudios clínicos manteniendo en todo momento la confidencialidad de la identidad del paciente.
- La comunicación con los Titulares para efectos contractuales, informativos o comerciales
- El cumplimiento de deberes legales, contables, contractuales, profesionales, comerciales y regulatorios a cargo de los Titulares y/o LINK&PAY
- El reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial.
- La realización de análisis estadísticos, comerciales, médicos, jurídicos, estratégicos, financieros, sociales, técnicos, calificación de riesgo

12. DERECHOS DE LOS TITULARES:

Cada Titular de sus datos personales tendrá derecho a:

- Acceder de forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.
- Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el tratamiento de datos
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos.
- Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles. Tendrá carácter facultativo las respuestas que versen sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas y niños y adolescentes.

13. DERECHOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES

En el tratamiento de datos personales de LINK&PAY se asegurará el respeto a los derechos prevalentes de los niños, niñas y adolescentes, por lo tanto, queda proscrito el tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes, salvo aquellos datos que sean de naturaleza pública, autorizado por normas jurídicas vigentes y cuando dicho tratamiento cumpla con los siguientes requisitos:

- Que responda y respete el interés superior de los niños, niñas y adolescentes.
- Que se asegure el respeto de sus derechos fundamentales.
- Se tenga la opinión del menor de acuerdo con su madurez, la cual no tiene relación directa con su edad, sino con su grado de discernimiento.
- Se cumpla con los requisitos de la ley para el tratamiento de datos personales, como la autorización, la finalidad, la explicación de los deberes y de los derechos de los titulares.

Cumplidos los anteriores requisitos, el representante legal del niño, niña o adolescente, otorgará la autorización a LINK&PAY.

14. ATENCIÓN DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS

LINK&PAY ha designado un Oficial de Protección de Datos Personales para garantizar la protección de los derechos de los Titulares de Datos Personales y dar trámite a sus solicitudes, el cual puede ser contactado en el correo electrónico info@linkandpay.com o en la dirección Carrera 46 #91-49 de la ciudad de Bogotá.

15. PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE HABEAS DATA

En cumplimiento de las normas sobre protección de Datos Personales, LINK&PAY presenta el procedimiento y requisitos mínimos para el ejercicio de sus derechos:

Para la radicación y atención de su solicitud le solicitamos suministrar la siguiente información:

- Nombre completo y apellidos Datos de contacto (Dirección física y/o electrónica y teléfonos de contacto),
- Medios para recibir respuesta a su solicitud,
- Motivo(s)/hecho(s) que dan lugar al reclamo con una breve descripción del derecho que desea ejercer (conocer, actualizar, rectificar, solicitar prueba de la autorización otorgada, revocarla, suprimir, acceder a la información)
- Firma (si aplica)
- número de identificación.

Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.

El término máximo previsto por la ley para resolver su reclamación es de diez (10) días hábiles, contado a partir del día

siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, el Área administrativa informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Una vez cumplidos los términos señalados por la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la reglamenten o complementen, el Titular al que se deniegue, total o parcialmente, el ejercicio de los derechos de acceso, actualización, rectificación, supresión y revocación podrá poner su caso en conocimiento de la Superintendencia de Industria y Comercio –Delegatura para la Protección de Datos Personales.

LINK&PAY únicamente suministrará información acerca de los datos personales materia de Tratamiento a las siguientes personas:

- Sus Titulares, sus causahabientes o sus representantes legales, previa presentación del documento que otorgue el derecho.
- A las entidades públicas o administrativas en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial, presentando el respectivo oficio.
- A los terceros autorizados por el Titular o por la ley, previa presentación del documento que otorgue el derecho.

16. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

LINK&PAY garantiza el uso de medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para otorgar completa seguridad y confidencialidad durante el tratamiento de Datos Personales y demás información sujeta a tratamiento, evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento para lo cual implementó la Política de Seguridad de la Información.

Así mismo, para los eventos en los que se deba transferir o transmitir bases de datos y/o datos personales a encargados y/o responsables del tratamiento para cumplir con actividades específicas, LINK&PAY garantizará que éstos cuenten con los mismos o mejores estándares y protocolos de seguridad que impidan la adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento por cualquier sujeto.

En igual sentido, los Titulares de los Datos Personales al aceptar la presente Política y en aras de proteger la información, se comprometen a dar cabal cumplimiento la Política de Seguridad de la Información:

- Abstenerse de realizar actividades que pongan en peligro o afecten la seguridad de la información, en particular, aquellas ejecutadas a través de las redes informáticas, dispositivos electrónicos, aplicaciones, softwares y correos electrónicos del responsable;
- Reportar al responsable del Tratamiento aquellas conductas o eventos que puedan afectar o afecten la integridad, disponibilidad y confidencialidad de la información;
- Cumplir con las demás obligaciones establecidas en la Política y en la Ley.

17. VIGENCIA:

La presente Política de Tratamiento de Datos Personales rige a partir del 18 de Julio de 2022.

Las Bases de Datos de LINK&PAY se mantendrán vigentes durante el plazo necesario para cumplir con las finalidades para las cuales han sido creadas y para cumplir con las obligaciones legales y contractuales del caso. Por lo tanto, los datos que se encuentran en las Bases de Datos permanecerán almacenados y serán tratados mientras las referidas finalidades deban ser cumplidas y satisfechas.

LINK&PAY se reserva el derecho de modificar la presente Política de Tratamiento de Datos Personales en su totalidad o parcialmente y sin previo aviso, no obstante, las modificaciones serán comunicadas a los Titulares al momento de su implementación mediante mensaje de texto y/o su publicación en la página web.