

# 健康保険傷病手当金支給申請書(第 回)

届書コード  
3 0 5

退職後、傷病手当金を支給される方が老齢厚生年金等を受けられる場合、傷病手当金は支払調整されず。

被保険者証の記号・番号		③被保険者の生年月日			④資格取得年月日				
①	②	昭 平	年	月	日	昭 平 令	年	月	日
⑤被保険者(申請者の氏名と印) (フリガナ)					⑥事業所の名称			法人の役員ですか いいえ・はい	
(相続人からの請求の場合・被保険者氏名: )					被保険者の業務の種類(退職している場合は在職中の業務の種類)				
⑦被保険者(申請者)の住所・電話番号									
郵便番号		〒			電話 ( )				
⑧ 傷病名		初診日			⑨ 年 月 日				
⑩ 発病の原因 (負傷の場合は負傷届に記入してください)					第三者行為によるものですか いいえ・はい (「はい」の場合は別紙届出用紙も必要です)				
⑪ 療養のために休んだ期間 (申請期間)		年 月 日から			日間		左に書いた期間中に報酬を受けましたか		全部受けた・全部受けられる 一部受けた・一部受けられる 受けられない
⑫ ⑪の期間中、出勤、有給がある場合		出勤日			計 日		有給日		計 日
⑬ 報酬の支払を受けた(受けられる)ときはその報酬の額と、その報酬支払の基礎となった(なる)期間		年 月 日から			の分として		円		
⑭ 介護保険法のサービスを受けたとき		保険者番号		被保険者番号		保険者名称			
⑮ 障害厚生年金又は障害手当金を受給していますか		障害厚生年金又は障害手当金の受給の原因となった傷病名					基礎年金番号		
いいえ・請求中・はい									
※資格喪失者及び任意継続被保険者の方		⑯ 老齢又は退職を事由とする公的年金を受給していますか			いいえ・請求中・はい				
		年金コード又は記号番号もしくは番号		年金額		円	合計	円	

振込口座	銀行等に振込みを希望する場合		口座預金種別				預金口座名義人の氏名			
	銀行 金庫 組合 農協		店 支店 出張所		1. 普通 2. 当座 3. 通知 4. 別段					
					預金口座番号					

**※在職中の方へ** ↑事業所への受領委任をお願いしております。被委任者指定口座をご記入ください。  
↓受取代理人の欄に記入してください。

受取代理人の欄	本請求に基づく給付金の受領に関する権限を代理人に委任します。			代理人の氏名		被保険者(申請者)との関係	
	年 月 日						
	被保険者(申請者)			代理人の住所・電話番号			
	住所						
氏名			電話 ( )				

社会保険労務士氏名

※初回請求時は請求期間と、その期間前1ヶ月分の出勤簿、賃金台帳(共に写し)を添付してください。

必要事項を記入し、口箇所は✓してください。実際の報酬支払額の欄は記載漏れのないようにしてください。

事業主が証明するところ	①療養のために休んだ期間のうち、労務に服さなかった期間		②現在の状況		③その期間中に報酬を支給しましたか		
	年 月 日から	日間	<input type="checkbox"/> 欠勤中	<input type="checkbox"/> 月 日から出勤	<input type="checkbox"/> 全部支給した	<input type="checkbox"/> 全部支給する	
	年 月 日まで		<input type="checkbox"/> 月 日付で退職		<input type="checkbox"/> 一部支給した	<input type="checkbox"/> 一部支給する	
					<input type="checkbox"/> 支給しない		
	④報酬の支給形態		⑤報酬の締切日・支払日		⑥欠勤した場合の報酬の支給方法(控除計算方法)		
	<input type="checkbox"/> 月給	<input type="checkbox"/> 日給	(締切日)	(支払日)	●基本給は <input type="checkbox"/> 控除しない <input type="checkbox"/> 控除する(欠勤1日につき )		
	<input type="checkbox"/> 日給	<input type="checkbox"/> 時間給	<input type="checkbox"/> 当月	<input type="checkbox"/> 翌月	●諸手当は <input type="checkbox"/> 控除しない <input type="checkbox"/> 控除する(欠勤1日につき )		
	<input type="checkbox"/> その他( )		日締	日払	●その他( )		
	⑦勤務実態について			各月の稼働日数	月 日	月 日	月 日
	請求期間中の勤務実態について、下記の要領で右表に印をつけてください。			月	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	月	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
出勤…○、有給…△、欠勤…×、公休…/			月	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	月	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	
⑧労務に服さなかった期間中における報酬(今後支払う予定のものを含む)の支給額等について、報酬の締切ごとに記入してください							
		基本給	家族手当	役付手当	通勤手当	手当	
欠勤しなかった場合の1ヶ月の報酬支払額		円	円	円	円	円	
実際の報酬支払額	月分	年月日から	/ ~ /	/ ~ /	/ ~ /	/ ~ /	/ ~ /
		年月日まで	円	円	円	円	円
	月分	年月日から	/ ~ /	/ ~ /	/ ~ /	/ ~ /	/ ~ /
		年月日まで	円	円	円	円	円
	月分	年月日まで	円	円	円	円	円
うえのとおり相違ありません。							
事業所の所在地 年月日 事業所の名称 事業主氏名 電話 ( )							

療養担当者が意見をかくところ	傷病名	①	療養の給付	①	年 月 日			
		②	開始年月日	②	年 月 日			
		③	(初診日)	③	年 月 日			
	疾病または負傷の年月日	年 月 日	発病負傷	疾病または負傷の原因				
	労務不能と認められた期間	年 月 日から 年 月 日まで	日間	就労可能見込	年 月 日頃から可能・不明			
	労務不能期間のうち入院期間	年 月 日から 年 月 日まで	日間 入院	療養費用の別	健保 自費 公費( ) その他			
	診療実日数	診療日を○で囲んでください	月	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	手術年月日	年 月 日		
			月	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31			退院年月日	年 月 日
			日	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31				
	○労務不能期間中における「主たる症状及び経過」「治療内容、検査結果、療養指導」等(くわしく)							
○症状経過からみて従来の職種について労務不能と認められた医学的な所見								
人工透析を実施又は人工臓器を装着したとき		人工透析を実施又は人工臓器を装着した日	昭和・平成・令和 年 月 日					
		人工臓器等の種類	<input type="checkbox"/> 人工肛門 <input type="checkbox"/> 人工関節 <input type="checkbox"/> 人工骨頭 <input type="checkbox"/> 心臓ペースメーカー <input type="checkbox"/> 人工透析 <input type="checkbox"/> その他					
上記のとおり相違ありません。医療機関所在地 年月日 医療機関の名称 医師の氏名 電話 ( )								

※所在地・名称はゴム印でお願いします