



החטיבה להתיישבות | Rural Growth And Development Division

חטיבת תקצוב ובקרה

ו' אדר, תשע"ח  
21 פברואר, 2018

סיכום ישיבות ועדת התמיכות בנושאי חברה וקליטה  
לשנת 2017

השתתפו:

חברי ועדת התמיכות בהתאם להרכבה שבסעיף 4.1 לנוהל תמיכה בנושאי חברה וקליטה (להלן: "נוהל התמיכה"): צביקי בר חי – מנכ"ל החטיבה להתיישבות - יו"ר הועדה. ד"ר רותי פרום אריכא וחגית ברנר – מנהלת הרשות לתכנון או מי מטעמה. עו"ד חנאן טוחי – נציגת היועצת המשפטית של משרד החקלאות. רו"ח רחל ירום – חשבת החטיבה להתיישבות. לאה שלם – מנהלת חטיבה חברה וקליטה.

השתתפו גם:

שלומית נקש – מרכזת הועדה. יואב אריאל, ורד יהלום, אילה בכר אדרי, עדנה בר, יובל בשן – נציגי מרחב צפון. איציק בר, יהודה אבני, אורטל שמיר – נציגי מרחב דרום. יובל פונק, יוסי חזות – נציגי מרחב מרכז. חנוך אלמסי – סמנכ"ל. אלעד מאייר – עוזר יו"ר החטיבה להתיישבות. אחיה ינאי – עוזר מנכ"ל החטיבה להתיישבות.

ועדת התמיכות התכנסה בתאריכים: 9.1.17, 14.1.17, 25.1.18, 31.1.18 ו- 21.2.18.

1. נוהל התמיכה פורסם ביום 19.10.17.
2. המועד האחרון להגשת בקשות תמיכה נקבע ליום 8.11.2017.
3. מספר המועצות (כהגדרתן בנוהל התמיכה) שהגישו בקשות בהתאם לנוהל התמיכה עומד על 35:  
מרחב צפון – 16 מועצות: עמק המעינות, עמק הירדן, משגב, מרום הגליל, מעלה יוסף, מנשה, מטה אשר, מגידו, מבואות חרמון, זבולון, גליל תחתון, גליל עליון, הגלבע, גולן, בוסתאן אל מאגי ואל בטוף.  
מרחב מרכז – 6 מועצות: מעלה אפרים, שומרון, ערבות הירדן, מטה בנימין, מגילות ים המלח וגוש עציון.  
מרחב דרום – 13 מועצות: הר חברון, הערבה התיכונה, תמר, שפיר, שער הנגב, שדות נגב, רמת נגב, מרחבים, לכיש, חוף אשקלון, חבל אילות, בני שמעון ואשכול.

לאה שלם

חנאן טוחי עו"ד  
מ.ת. 41911  
ממונה יעוץ משפטי  
משרד החקלאות ופיתוח הכפר  
www.hityashvut.org.il



החטיבה להתיישבות | Rural Growth And Development Division

חטיבת תקצוב ובקרה

4. סעיף 3 לנוהל קובע כדלקמן :

"הנוהל יהיה תקף החל מיום 1.1.2017 עד 31.12.2017.

אישור תמיכה בהתאם לנוהל זה יהיה כפוף לאישור תכנית העבודה של החטיבה להתיישבות, בהתאם להחלטת הממשלה.

היקף התקציב הצפוי לצורך התמיכה בפעולות שבנוהל תמיכה זה, הינו כ- 17 מיליון ₪. היה ותקציב זה ישתנה (יגדל או יפחת), ועדת התמיכות תהיה רשאית להתאים את מספר הבקשות המאושרות להיקף התקציבי המעודכן, וזאת בהתאם לדירוג הבקשות שנקבע על ידי הוועדה בהתאם לקריטריונים המפורטים בנוהל זה או בהתאם לכלל שוויוני וענייני אחר שייקבע על ידי הוועדה."

לעניין סעיף זה :

תכנית העבודה לשנת 2017 אושרה ביום 12.9.2017 והסכם ההתקשרות לשנת 2017 בין ההסתדרות הציונית לבין משרד החקלאות נחתם ביום 25.12.2017 וזאת בהתאם להחלטת הממשלה 1998 ובכך מתקיים התנאי להפעלת נוהל התמיכה.

5. בהתאם לסעיף 3 סיפא ועדת התמיכות קבעה כללים רוחביים על בסיסם נקבע דירוגן של הבקשות באופן

שוויוני כפי שיפורט כדלקמן :

מס'	הנושא	סעיף בנוהל	הכלל	נימוקים
1	השתתפות בשכר עובדי מועצה (שאינם נותני שירות) הממלאים תפקידים של רכזי קליטה, עובדים קהילתיים (לרבות מנהלי ישובים). למעט מנהלי תחום נושאי (פרוייקטורים)	סעיף 2 הגדרות הגדרת פעולות בתחום החברה והקליטה ברמת המועצה פסקה ראשונה	השתתפות לפי סעיף זה לא תעלה על 70,000 ₪ למשרה מלאה. השתתפות לפי סעיף זה בשכר של פרויקטורים לא תעלה על 90,000 ₪ (50% מ- 180,000 ₪). במקרים מיוחדים שינומקו סכום ההשתתפות בשכר פרויקטורים לא יעלה על 120,000 ₪ (50% מ- 240,000 ₪). כאשר ההשתתפות לפי סעיף זה הינה עבור משרה חלקית הסכום יחושב בהתאם לחלקיות המשרה.	מגבלת תקציב

חנאן טוחי, עו"ד

מ.ה. 41911

ממונה - יעוץ משפטי

משרד החקלאות ופיתוח הכפר



החטיבה להתיישבות | Rural Growth And Development Division

חטיבת תקצוב ובקרה

מס'	הנושא	סעיף בנוהל	הכלל	נימוקים
2	רכישת שירותים מקצועיים לקידום קליטת מתיישבים חדשים	סעיף 2 הגדרות הגדרת פעולות בתחום החברה והקליטה ברמת המועצה פסקה שניה	תמיכה עבור רכישת שירותים של מנהלי תחום נושאי (פרוייקטורים) לפי סעיף זה לא תעלה על 90,000 ₪ (50% מ- 180,000 ₪). במקרים מיוחדים שינומקו סכום התמיכה לא יעלה על 120,000 ₪ (50% מ- 240,000 ₪)	מגבלת תקציב
3	רכישת שירותים מקצועיים לקידום קליטת מתיישבים חדשים - שירותים משפטיים	סעיף 2 הגדרות הגדרת פעולות בתחום החברה והקליטה ברמת המועצה פסקה שניה	לא תאושר תמיכה עבור רכישת שירותים משפטיים בהתאם לסעיף זה.	א. מגבלת תקציב ב. קושי בהוכחת הקשר בין השירות המשפטי לבין מושא בקשת התמיכה.
4	פעולות לפרסום ושיווק היישובים והאזור ופעולות לאיתור וגיבוש קבוצות של תושבים חדשים - פסטיבלים, אירועי השקה ארציים ואזוריים	סעיף 2 הגדרות הגדרת פעולות בתחום החברה והקליטה ברמת המועצה פסקה שלישית ורביעית	לא תאושר תמיכה בפעולות בהתאם לסעיפים אלה המתייחסות לפסטיבלים ואירועי השקה ארציים ואזוריים (כגון: פסטיבל התמר, פסטיבל הבננה וכד')	מגבלת תקציב
5	פעולות לפרסום ושיווק היישובים והאזור ופעולות לאיתור וגיבוש קבוצות של תושבים חדשים - פעולות שנעשו בחוו"ל	סעיף 2 הגדרות הגדרת פעולות בתחום החברה והקליטה ברמת המועצה פסקה שלישית ורביעית	לא תאושר תמיכה בפעולות בהתאם לסעיפים אלה שבוצעו בחוו"ל	מגבלת תקציב
6	השתתפות בקורסים להכשרה מקצועית לבעלי תפקידים במרחב הכפרי - צח"י (צוות חוסן ישובי)	סעיף 2 הגדרות הגדרת פעולות בתחום החברה והקליטה ברמת המועצה פסקה חמישית	לא תאושר תמיכה בפעולות צח"י בהתאם לסעיף זה	מגבלת תקציב

חנאן טוחי, עו"ד

מ.א. 41914

ממונה - יעוץ משפטי  
משרד החקלאות ופיתוח הכפר





Rural Growth And Development Division | החטיבה להתיישבות

חטיבת תקצוב ובקרה

מס'	הנושא	סעיף בנוהל	הכלל	נימוקים
7	השתתפות בשכר של יותר מעובד אחד (שאינו נותן שירותים) לאותה משרה	סעיף 2 הגדרות הגדרת פעולות בתחום החברה והקליטה ברמת המועצה פסקה ראשונה	לא תאושר השתתפות כפולה בשכר של עובד אחד הממלא את אותו התפקיד ולגביו הוגשה בקשה ע"י המועצה והישוב	מניעת כפל תמיכה
8	השתתפות בשכר עובדי מועצה (שאינם נותני שירות)	סעיף 2 הגדרות הגדרת פעולות בתחום החברה והקליטה ברמת המועצה פסקה ראשונה	לא תאושר השתתפות בשכר עובד מועצה שעיסוקו העיקרי הינו בהיבט הפיזי/תכנוני ולא בהיבט החברתי/קהילתי.	התאמה ליעדי ומטרות הנוהל
9	השתתפות בשכר מנהל ישוב	סעיף 2 הגדרות פעולות ליצירת לכידות וחוסן חברתי בקהילה ברמת הישוב פסקה שנייה	בקשה עבור השתתפות בשכר מנהל לישוב, שנתמכה במסמך הסבר בסיסי על מצבו החברתי והתפקודי של הישוב, גובתה במסמך מנומק ע"י המרחב.	
10	השתתפות בשכר עובדי מועצה (שאינם נותני שירות)	סעיף 2 הגדרות הגדרת פעולות בתחום החברה והקליטה ברמת המועצה פסקה ראשונה	ועדת התמיכות מאשרת, במסגרת סעיף זה, השתתפות בשכר עובדי החברה הכלכלית של אותה מועצה	
11	השתתפות בשכר מנהל ישוב	סעיף 2 הגדרות פעולות ליצירת לכידות וחוסן חברתי בקהילה ברמת הישוב פסקה שנייה	תמיכה עבור רכישת שירותי ייעוץ ארגוני לפי סעיף זה תאושר כאשר היעוץ ניתן למטרות חברתיות-קהילתיות בלבד בהתאם למטרות הנוהל	

ע"ה ש"פ

חנאן טוחני עו"ד  
מ.ר. 41911  
ממונה - יעוץ משפטי  
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

החטיבה

החטיבה



## החטיבה להתיישבות | Rural Growth And Development Division

### חטיבת תקצוב ובקרה

6. להלן הנחיות ועדת התמיכות לריכוז הנתונים והכנתם, בטרם קבלת החלטות לבקשות התמיכה:
- א. בכל בקשה פורטו הרכיבים בהתאמה לסעיפי הנוהל. בכל מקום בו לא אושר אחד או יותר מרכיבי הבקשה, או אושר סכום נמוך מסכום הבקשה צוין הנימוק לכך בהתאם לאחד מהכללים הרחביים שלעיל.
  - ב. בבקשת תמיכה המתייחסת, באחד או יותר מרכיביה, לישוב חדש/ מיעוטים / דל אוכלוסין, הוכנה טבלה המסומנת **כנספח "א"** בה מפורטים: שמות הישובים וכן הנתונים בבסיס הכללתם בהגדרות אלה בהתאם לנוהל התמיכה.
  - ג. בקשה עבור השתתפות בשכר מנהל לישוב, שנתמכה במסמך הסבר בסיסי על מצבו החברתי והתפקודי של הישוב, כנדרש בנוהל, גובתה במסמך מנומק ע"י המרחב. רשימת מנהלי הישובים לרבות פרטיהם (שם ות"ז) הזכאים לתמיכה מצורפת **כנספח "ב"**
  - ד. בסעיף 8 לנוהל המתייחס לאמות מידה לקביעת סכום התמיכה בניקוד הבקשות, סעיף 5 בטבלה שכותרתו "הערכה כללית ומקצועית" הניקוד שניתן עבור כל תת סעיף הינו 0 או 10 בהתאם לקיומה או אי קיומה של אמת המידה.
  - ה. בבקשות שהתגלתה בהן סתירה בין הסכומים שנקבו בנספח 3 לבקשה במרכבה לבין נספח 5 לבקשה במרכבה, ייקבע הסכום הנמוך מבניהם. טבלת הבקשות עודכנה בהתאם לכך.
  - ו. סעיף 4.7 בנוהל קובע כדלקמן: **"בקשות תמיכה עבור פעולות הנתמכות על ידי משרדי ממשלה אחרים תפסלנה על הסף"**. מבחינת עמידתן של הבקשות בסעיף זה, עולה כי לא נמצא כפל תמיכות. בהסכם התמיכה שיחתם עם כל מועצה יתווסף סעיף בו המועצה תתחייב להימנע מכפל תמיכות עבור הפעולות בגינן קיבלה תמיכה לפי נוהל זה. יובהר כי בחינת כפל התמיכה לפי נוהל זה, בהשוואה לתמיכות ביישובי מפוני גוש קטיף ע"י משרד החקלאות, טרם הושלמה. השלמת הבחינה תיעשה במועד תשלום התמיכות בפועל.
  - ז. בבקשות בהן אושרה השתתפות בשכר עובדי מועצה, פורטו נתוני העובדים (שם מלא, ת.ז וכד') ברשימה המצורפת לסיכום זה ומסומנת **כנספח "ג"**
  - ח. לאחר התייעצות עם משרד המשפטים נקבע כי אין מניעה משפטית לביצוע התקשרות של המועצה עם עמותה, בבקשות המתייחסות לרכישת שירותים מקצועיים, בהתאם לנוהל.
  - ט. בהשתתפות בשכר עובד המועצה ניתן לתמוך גם בעובד של החברה הכלכלית של אותה מועצה, בכפוף להצגת הסכם המסדיר את מערכת היחסים בין המועצה לחברה הכלכלית לעניין זה. דרישה זו תחול גם לעניין שכר עובד המתנ"ס לגביו תינתן השתתפות.
  - י. בהתאם לסעיף 13.3 בנוהל, לפיו **"החטיבה תהיה רשאית לקזז מסכום התמיכה לו זכאית המועצה, חוב שלה או של ישוב עבורו הוגשה בקשת התמיכה"** הוכנה רשימת ישובים שטרם הסדירו את חובם בגין הלוואות שהתקבלו מתקציב החטיבה, **המצויינת ב"נספח ה" בטור "הערות (+חייבים)"**. ישובים שהתקבלה לגביהם החלטה בוועדת ההשגות ואינם פועלים לתשלום החוב בהתאם להחלטה, יושם לגבי בקשת התמיכה של התמיכה בגינם, סעיף 13.3 האמור לעיל על **הנאשנות העובדים שטרם הסדירו את**

ע"מ



**החטיבה להתיישבות | Rural Growth And Development Division**

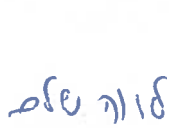
**חטיבת תקצוב ובקרה**

חובס במסגרת ועדת ההשגות, יישום סעיף 13.3 בנוהל בגין בקשות התמיכה של המועצה עבורם, לא ייושם לגביהם בכפוף להגשת בקשה על ידי הישוב בכתב, לקיום דיון בוועדת ההשגות בעניין חובו וכן תשלום סכום של 50,000 ₪ בשני תשלומים שווים שיבוצעו בחודש מרץ 2018 ובחודש אוקטובר 2018. יא. ברכיבי בקשות שבהם מצוין כ"גורם מבצע" אגף או מחלקה ממחלקות המועצה, יש לקבל חשבוניות של נותני שירותים הרלוונטיים למהות הפעולה שאושרה.

**החלטה**

ועדת התמיכות מחליטה כדלקמן:

1. מאשרת את הניקוד שניתן עבור בקשות המועצות בהתאם לאמות המידה שנקבעו בנוהל התמיכה בהתאם לטבלה המצורפת מסומנת **כנספח "ד"**.
2. מאשרת את סכומי התמיכה למועצות בהתאם לטבלה המצורפת מסומנת **כנספח "ה"** לפרוטוקול זה.
3. בהתאם לסעיף 9 לנוהל, לאחר השלמת המסמכים הנדרשים, ייחתם הסכם עם כל מועצה זכאית, בהתאם להחלטה זו, הסכם תמיכה שתוקפו ממועד חתימתו על ידי חשבת החטיבה ומנהל המרחב הרלוונטי בחטיבה ועד ליום 31.12.2018.
4. העברת תשלום התמיכה יתבצע בהתאם לסעיף 10 לנוהל.
5. התקציב המיועד לתמיכה בחברה וקליטה לשנת 2017 עומד על 17,000,000 ₪. בהתאם לסכומים שנקבעו בטבלת הדירוג, סכום הבקשות עומד על 17,795,384 ₪. לפיכך הועדה מאשרת לבצע "קיצוץ רוחבי" (פלט) לכלל הבקשות.
6. ניתן להגיש בכתב השגות מנומקות, על החלטת הועדה, תוך 14 ימי עבודה ממועד פרסום החלטה זאת באתר החטיבה בהתאם לסעיף 4.9 לנוהל. ההשגות תוגשנה למרכזת הועדה לכתובת דוא"ל: [shna@wzo.org.il](mailto:shna@wzo.org.il). השגות שתתקבלנה לאחר מועד זה לא תובאנה לדיון.



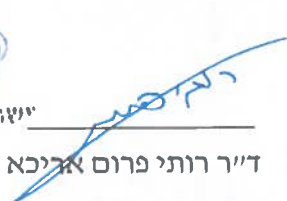
גבי לאה שלם  
חברת ועדה



רו"ח רחל ירום  
חשבת

**חנאן טוחי עו"ד**  
מ.ר. 1191  
ממונה - יעוץ משפטי  
"ישירו החקלאות ופיתוח הכפר"

עו"ד חנאן טוחי  
יועמ"ש



ד"ר רותי פרום אריכא  
חברת ועדה



מר צביקי בר חי  
יו"ר