

PLANO DE GESTÃO 2022-2026



**RIDELSON FARIAS DE SOUSA
CANDIDATO A DIRETOR GERAL
DO IFPB *CAMPUS* ITAPORANGA**

Esperançar por um IFPB cada vez melhor!

Itaporanga – PB, fevereiro de 2022.

Perfil do Candidato

Ridelson Farias de Sousa, natural de Itaporanga, nascido em 23 de maio de 1976, estudou todo o ensino básico em escolas públicas do município (ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL SIMEÃO LEAL, ESCOLA ESTADUAL DE 1º GRAU PROF LINDOLFO RAMALHO e ESCOLA ESTADUAL ADALGISA TEÓDULO DA FONSECA). Filho de Francisco Farias Filho (Chicó) e Izabel Davi de Sousa Farias (sua primeira professora), aos 18 anos, prestou vestibular e foi aprovado para o curso de engenharia agrícola na UFPB – campus Campina Grande. Concluiu a graduação em 2001 e de imediato começou sua vida profissional em empresas privadas do setor de Engenharia e Geoprocessamento. No ano seguinte, ingressou no Programa de Pós-graduação em Engenharia Agrícola da UFCG (Mestrado e Doutorado). Em 2007, obteve o título de Doutor também em Engenharia Agrícola pela Universidade Federal de Campina Grande - UFCG. Após conclusão do doutoramento, atuou como pesquisador PRODOC/CAPES (2007) na UFCG, onde colaborou com a graduação e Pós-Graduação em Engenharia Agrícola (mestrado e doutorado). Já no ano seguinte, iniciou sua carreira docente no CEFET (atual IFPB - Campus de João Pessoa). Ocupou o cargo de Coordenador de Pesquisa e Extensão no IFPB campus de João Pessoa (2009-2011) e de Cabedelo (2011). Coordenou projetos de programas institucionais do IFPB, IFPB/CNPq e fomentados pelo CNPq. Também ocupou o cargo de Assessor Especial da Reitoria (2011 a 2013), onde participou dos projetos de elaboração de estudos para a implantação de 6 campi do IFPB, dentre estes o campus Itaporanga. Foi consultor de periódicos nas áreas de geoprocessamento e engenharia. Publicou mais de 100 artigos em periódicos e eventos nacionais e internacionais. É autor e organizador dos livros “Geoprocessamento Aplicado - Contexto multidisciplinar” e “A Odisseia de Atena – Georreferenciamento da educação profissional e tecnológica”. Atualmente, é Diretor Geral do IFPB – Campus Itaporanga.

Como forma de antecipar a oferta da educação profissional no município de Itaporanga, o professor Ridelson conseguiu junto ao poder público local a cessão de prédios escolares para funcionamento provisório das atividades acadêmicas e administrativas do IFPB - campus Itaporanga, o que viabilizou a oferta de vagas para o curso técnico integrado em edificações. Funcionando, até então, em espaços provisórios, em 08 de outubro de 2018, graças ao esforço do professor Ridelson e de sua equipe, as atividades acadêmicas e administrativas do campus foram transferidas para a sede definitiva do IFPB – campus Itaporanga.

Como diretor do campus Itaporanga, o professor Ridelson atuou desde a fase de estudos de viabilidade, preparação de projetos pedagógicos, até a implantação dos cursos. Na oportunidade, implantou os cursos técnicos integrados ao ensino médio em edificações (2016) e em Informática (2020). Responsável por criar diversas estruturas de gestão no âmbito do campus Itaporanga, a exemplo da Coordenação de Controle Acadêmico; Coordenação Pedagógica, Coordenação de Assistência Estudantil; NAPNE; Coordenação do curso Técnico em Edificações; Coordenação do Curso Técnico em Informática; Coordenação de Estágios; Coordenação de Pesquisa; Coordenação de Extensão e Cultura; Coordenação de Almoxarifado e Patrimônio; Coordenação de Compras, Contratos e Licitações; Coordenação de Execução Financeira e Orçamentária; Coordenação de Gestão de Pessoas.

Dentre as ações estruturantes realizadas na gestão do professor Ridelson, enquanto Diretor Geral do Campus Itaporanga, destacamos:

- Aquisição de conjuntos didáticos de ensino para o laboratório de física em 2019;

- Aquisição de conjuntos didáticos de ensino para o laboratório de matemática em 2019;
- Aquisição de equipamentos para os laboratórios de informática, robótica e solos em 2019;
- Aquisição de mobiliários para equipar os ambientes de ensino e administrativos em 2019;
- Aquisição de aparelhos de ar condicionado para estruturar os ambientes acadêmicos e administrativos em 2019;
- Aquisição de 60 computadores e 1 servidor de rede para estruturação dos laboratórios e rede de TI em 2019;
- Aquisição de equipamentos (estantes e mobiliários) para estruturação da biblioteca do em 2019;
- Aquisição de lousas de vidro para todas as salas de aula em 2019;
- Aquisição de 25 mesas de desenho para estruturação do laboratório de desenho em 2019;
- Viabilização de execução de R\$ 1.000.000,00 para aquisição de materiais e equipamentos para em 2019;
- Aquisição de materiais (máscaras, álcool em gel, face shield etc.) de combate ao COVID-19 em 2020;
- Ofertas de kits didáticos para a disciplina de desenho técnico em 2020;
- Implantação do almoxarifado virtual em 2020;
- Aquisição de conjuntos didáticos de ensino para o laboratório de química em 2020;
- Oferta de auxílio estudantil de conectividade social nos anos de 2020 e 2021, considerando a pandemia do novo coronavírus;
- Oferta de auxílio estudantil para compras de equipamentos de informática (tablets, computadores) nos anos de 2020 e 2021, considerando a pandemia do novo coronavírus;
- Execução Financeira e Orçamentária em 100% do orçamento nos exercícios de 2020 e 2021;
- Contratação de serviços de instalação, desinstalação e manutenção de aparelhos de refrigeração;
- Contratação de serviços de manutenção predial;
- Contratação do remanescente da obra do campus Itaporanga, do quiosque e da quadra poliesportiva.

Proposta Conceitual da Gestão

Trata-se de uma proposta de gestão onde se preza pela participação, democracia e transparência, respeitando os direitos e deveres de todos, de forma harmoniosa e, principalmente, com a união da comunidade acadêmica para melhorar a qualidade do ensino,

pesquisa, inovação, extensão, cultura e gestão - pautada nos princípios da administração pública, a saber: Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade, Eficiência e Economicidade. Esta proposta estará sujeita a alterações futuras, a partir dos diálogos com a comunidade acadêmica e, conseqüentemente, das contribuições de todos.

Objetivo

Apresentar à Comissão Eleitoral o Plano de Ação da candidatura do Professor **Ridelson Farias de Sousa** a Diretor Geral do Campus Itaporanga do Instituto Federal da Paraíba (IFPB), atendendo ao **Edital nº 01/2022, de 31 de janeiro de 2022. Eleição de Reitor e Diretor Geral**, que regulamenta as Normas do Processo Eleitoral para Escolha de Reitor do IFPB e de Diretores Gerais de *Campi*, para o quadriênio de 2022-2026).

Missão, Princípios e Valores

Cumprir com a missão institucional alicerçada na plena gestão democrática e participativa de modo a avançar nos processos de ensino, pesquisa, inovação, extensão, cultura e gestão, com o fim de tornar o IFPB referência nacional de instituição de educação de qualidade e socialmente referenciada que leva as pessoas a esperarçar.

Princípios Norteadores

- Defesa da vida e dos postulados científicos;
- Gestão democrática compartilhada e colaborativa;
- Legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência e economicidade nos atos de gestão;
- Transparência, probidade e comportamento ético e exemplares em todos os processos;
- Inovação contínua com uso das Tecnologias de Informação e Comunicação, TICs;
- Valorização das pessoas de forma ampla;
- Defesa da formação integral do estudante;
- Inclusão com empoderamento e valorização do esperarçar;
- Respeito às pessoas e à diversidade de pensamentos;
- Sustentabilidade Ambiental;
- Visão sistêmica e holística;
- Indissociabilidade de ensino, pesquisa e extensão;
- Liderança comprometida com o servir e com defesa austera e corajosa da democracia;

- O Plano de Desenvolvimento Institucional 2020-2024 (PDI 2020-2024) e o Plano Estratégico Decenal (PLANEDE 2025) como instrumentos norteadores de desenvolvimento institucional.

Visão de Futuro

Consolidar o IFPB como instituição que cumpre o seu papel de esperançar, que leva as pessoas a transformar de modo a desenvolver a ciência e melhorar a vida, sendo referência para tal nos espaços educativos da educação desse país e internacionalmente.

Ações Estratégicas

Gestão Democrática

- Fortalecer o planejamento estratégico de maneira mais democrática no início de cada ano, para facilitar as rotinas administrativas e melhor utilização do orçamento com maior qualidade, eficiência e eficácia;
- Elaborar e divulgar do Regimento Interno do Campus;
- Acompanhar a execução do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI);
- Criar mecanismos de ouvidoria para aproximar de forma dinâmica as demandas da comunidade acadêmica;
- Melhorar a transparência na Gestão, adotando mecanismos de publicação do orçamento e das ações desenvolvidas no *Campus*;
- Manter atualizado as informações e documentos de todos os cursos;
- Implementar o programa “Café com o Diretor”: política de discussões e debates com os estudantes, técnicos e docentes, com reuniões periódicas para discussão da situação e com proposições de melhorar a Gestão no *Campus*;
- Sistematizar um calendário de reuniões pedagógicas, administrativas e gerais;
- Organizar reuniões mensais envolvendo coordenadores de curso e de setores com o intuito estar constantemente planejando e avaliando as ações realizadas no Campus;
- Fomentar e fortalecer as ações dos coletivos institucionais como Conselhos, Núcleos, Colegiados, Comissões, Grupos de trabalho, dentre outros;
- Estabelecer parceria e ações integradas com órgãos de segurança pública para reforçar ações preventivas aos discentes e comunidade do entorno, a fim de garantir a segurança para toda comunidade acadêmica.

Gestão de Pessoas

- Incentivar e apoiar docentes e técnicos administrativos à participação em Eventos Técnicos-Científicos;
- Incentivar, fomentar e ampliar a política de capacitação e qualificação dos servidores (docentes e técnicos administrativos), com a oferta de cursos de curta e média duração, bem como disponibilizar as condições necessárias para participação em cursos de Pós-graduação (*Lato Sensu e Stricto Sensu*);
- Criar um programa de acolhimento/recepção para os novos servidores;
- Apoiar e fortalecer ações de Promoção à saúde, visando o bem-estar dos servidores e estudantes, com sistematização e consolidação de eventos como: Semana da saúde e segurança, “Setembro amarelo”, Prevenção do álcool, tabaco e outras drogas, dentre outros;
- Incentivar e proporcionar confraternizações como: dia internacional da mulher, dia do servidor público, confraternização do final de ano dos servidores, dentre outros.

Ensino, Pesquisa e Extensão

- Criar bolsas e Implantar Editais para apoio à participação dos estudantes em Projetos de Ensino, Pesquisa, Extensão com orçamento do próprio Campus;
- Apoiar e incentivar sistematicamente os eventos de ensino, pesquisa e extensão (Congressos, Simpósios e Seminários);
- Apoiar e ampliar as políticas de Monitorias de Ensino de modo a fortalecer o processo de ensino-aprendizagem;
- Incentivar e apoiar os projetos de extensão que atendam as demandas dos arranjos produtivos locais;
- Garantir um percentual orçamentário para aquisição de livros para a ampliação do acervo bibliográfico do Campus;
- Criar um calendário de eventos culturais, acadêmicos e esportivos, tais como: Semana Acadêmica; Semana do Meio Ambiente; Festa Junina; Semana da Ciência e Tecnologia; Encontros; Ciclo de palestras; Jogos Interclasses, dentre outros;
- Levantar demandas para a oferta de cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC);
- Implementar curso superior de acordo com o PDI;
- Ampliar e melhorar a organização das visitas e viagens técnicas;
- Incentivar as visitas de escolas ao IFPB – Campus Itaporanga, objetivando uma maior integração com a comunidade e futuros alunos;
- Fortalecer a divulgação dos cursos junto à comunidade como referência de ensino de qualidade na região;
- Estimular a criação de novos grupos de pesquisa.

Assistência Estudantil

- Ampliar os recursos para assistência estudantil no âmbito do campus Itaporanga;
- Estabelecer a comunicação com os representantes e entidades estudantis dos diversos cursos através de reuniões periódicas (líderes de turma) a fim de fortalecer a participação estudantil nas questões políticas do Campus;
- Fortalecer as representações estudantis;
- Fortalecer o acompanhamento de assistência social e psicológica permanente dos alunos para melhor compreensão humana de suas dificuldades de aprendizagem;
- Incentivar e apoiar a participação dos discentes em Eventos Técnicos-Científicos;
- Fortalecer e ampliar projetos esportivos, artísticos e culturais no Campus (Jogos Interclasses, Campeonato Intermunicipal, Xadrez, dentre outros);
- Apoiar a participação dos/as estudantes nos Jogos dos Institutos Federais e Intercampi;
- Incentivar o desenvolvimento de ações permanentes de saúde preventiva com campanha de vacinação periódica, ofertas de cursos e/ou palestras sobre DST, uso de drogas, dentre outras ações;
- Fortalecer os programas institucionais como o Programa de Apoio à Permanência do Estudante (PAPE) e seus respectivos benefícios e auxílios, dentre outros.

Políticas de Diversidade e Inclusão

- Apoiar e fortalecer o Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE);
- Apoiar e fortalecer o Núcleo de Estudos e Pesquisas Afro-brasileiras e Indígenas (NEABI);
- Promover ações para atender estudantes em situação de vulnerabilidade;
- Propor ações juntamente com o NAPNE que favoreçam a participação efetiva de pessoas com necessidades educacionais específicas nas atividades de pesquisa e extensão.

Apoio Pedagógico

- Implementar encontros periódicos entre professores e Núcleo Pedagógico para fortalecer o planejamento de ensino e de projetos integradores e interdisciplinares, bem como melhorar o acompanhamento e as orientações aos docentes;
- Elaborar e promover cursos de formação docente tais como: uso das novas tecnologias, oficinas pedagógicas, cursos de média e curta duração, cursos de aperfeiçoamento, dentre outros;
- Fazer o levantamento das dificuldades de aprendizagem dos/as estudantes para a implantação de cursos específicos para os estudantes com dificuldades, de acordo com as áreas de conhecimentos identificadas;

- Incentivar e promover projetos educacionais interdisciplinares para o desenvolvimento de temas como: educação para as relações étnico-raciais, de gênero e geracionais, educação ambiental, inclusão, direitos humanos e sustentabilidade;
- Incentivar e promover projetos de intervenção pedagógica em parceria com o Núcleo Pedagógico, para acompanhar os alunos com dificuldades de aprendizagem, buscando amenizar os índices de evasão e retenção no *Campus*.

Infraestrutura e Equipamentos

- Concluir a Cantina/Quiosque com a melhoria na oferta e na diversidade de lanches (sanduíches e sucos naturais), e disponibilizar uma área coberta com mesas e cadeiras;
- Viabilizar a construção de um abrigo de passageiros na área externa do campus;
- Concluir o remanescente da obra do campus;
- Concluir a quadra poliesportiva;
- Viabilizar a transformação da quadra para ginásio de esportes;
- Ampliar a estrutura de TI;
- Contratar serviço de monitoramento por câmeras de segurança;
- Implantar um sistema de controle de acesso;
- Adquirir laboratório de biologia;
- Equipar e ampliar a estrutura administrativa com mobiliários;
- Arborizar as áreas próximas a cantina e quadra poliesportiva;
- Ampliar a rede Wifi e o link de internet;
- Planejar a aquisição de equipamentos e materiais de informática;
- Disponibilizar um percentual orçamentário para aquisição de equipamentos, utensílios e reagentes para os laboratórios.

Administração

- Manter a plena execução orçamentária;
- Manter a plena execução financeira;
- Estabelecer fluxos processuais para execução de orçamento e finanças, de acordo com os tipos de pagamento;
- Padronizar todos os processos da área administrativa;
- Realizar um processo unificado de desfazimento de bens permanentes;
- Destinar recursos para manutenção de equipamentos, mobiliários e manutenção predial;
- Fortalecer a parceria entre os campi para realizações de contratações conjuntas.

- Descentralizar funções visando a segregações de atividades sensíveis no âmbito da instituição;
- Levantar as necessidades de contratação de novos colaboradores terceirizados para apoio às atividades administrativas e de ensino.

Sustentabilidade

- Otimizar recursos públicos de modo a promover a sustentabilidade, a exemplo da ampliação das lâmpadas de LED, campanhas de conscientização nas salas de aula;
- Buscar parcerias e recursos financeiros para ampliação do projeto de energia solar;
- Arborizar o Campus com essências florestais da Caatinga e melhoria dos jardins;
- Viabilizar sistema de captação de água da chuva.

Considerações Finais

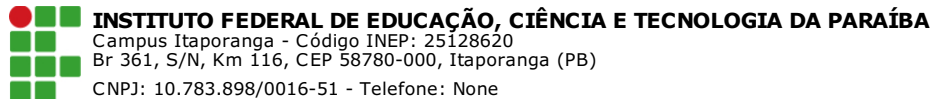
Agradecemos a todos, em especial aos colegas de trabalho e discentes que se dispuseram a colaborar na definição e construção dessa proposta de Gestão.

No entendimento que a construção coletiva desse plano de trabalho não acaba por aqui, propomos que você possa contribuir de forma dinâmica e ser um agente transformador do IFPB – Campus Itaporanga. Encaminhe suas ideias, sugestões e considerações para o e-mail: ridelson-farias@yahoo.com.br, e ajude-nos a fazer um *Campus* ainda melhor, pois devemos ESPERANÇAR PARA UM IFPB CADA VEZ MELHOR!

Ridelson Farias de Sousa

Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico

Matrícula SIAPE 1611240



Documento Digitalizado Ostensivo (Público)

Plano de Gestão

Assunto: Plano de Gestão
Assinado por: Ridelson Farias
Tipo do Documento: Anexo
Situação: Finalizado
Nível de Acesso: Ostensivo (Público)
Tipo do Conferência: Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

- **Ridelson Farias de Sousa, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 04/02/2022 13:44:42.

Este documento foi armazenado no SUAP em 04/02/2022. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifpb.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 430264

Código de Autenticação: e701a644e7

