

Gyermekvédelmi irányelv

Frissítve: 2022.11.12.

Tartalomjegyzék

1. Az Alapítvány küldetése	2
2. Az Irányelv hatálya, elköteleződés	2
3. Alapelvek a biztonságért	3
4. Fontosabb fogalmak	4
4.1 Kiket véd az Irányelv?	4
4.2 Mitől véd az Irányelv?	4
5. Eljárási protokoll	7
5.1 Jelzési mechanizmus	7
5.2 Múltban történt esetek kezelése	9
6. Felelősségi körök	10
6.1 Általános felelősség	10
6.2 A Kuratórium elnökének felelőssége	10
6.3 Az Irányelv betartásáért felelős személy felelőssége	11
7. Biztonság és személyzeti ügyek	11
7.1 Munkaerő-kiválasztási folyamat	11
7.2 Képzések és támogatás	12
7.3 Partnerek	13
8. Kommunikáció	13
8.1 Általános kommunikációs alapelvek	13
8.2 Az írásos kommunikáció alapelvei	13
8.3 A képmás, hang- és videofelvételek készítésére és felhasználására vonatkozó alapelvek	14
9. Adatvédelem	14
9.1 Biztonságos adatkezelés és titoktartás	14
9.2 Online biztonság	14
10. Utánkövetés és felülvizsgálat	15
11. Jogszabályok	15
12. Az Alapítvány egyes tevékenységeihez köthető gyermekvédelmi többlétszabályok	16
12.1 Adománygyűjtés	16
Mellékletek	17
1. számú melléklet: Gyermekvédelmi bejelentőlap	17
2. számú melléklet: Magatartási szabályzat	19
3. számú melléklet: Útmutató az alkalmi önkéntesek és látogatók részére	22

1. Az Alapítvány küldetése

A 2012-ben alakult Felelős Gasztrohós Alapítvány (a továbbiakban: Alapítvány) célja a környezettudatos, felelős étkezés elterjesztése és a hazai vendéglátóhelyek környezetvédelmi törekvéseinek támogatása. Hiszünk abban, hogy környezetbarát gasztronómiai megoldásokkal zöldebbé és egészségesebbé tehetjük étrendünket, s ezáltal jót tehetünk magunkkal és környezetünkkel is. Izgalmas és szerethető lakossági **kampányokkal**, egyszerűen alkalmazható **tippekkel**, finom **receptekkel** mutatjuk meg, hogy mennyire egyszerű odafigyelni arra, hogy mi kerül az asztalunkra. Sokrétű **szakmai tevékenységgel** segítjük a felelősen gondolkodó vendéglátóhelyeken a környezetbarát intézkedések bevezetését, és a fenntarthatósági törekvések kommunikációját a vendégek felé. Abban hiszünk, hogy mindenki lehet hős, és falatonként képesek vagyunk megváltoztatni a világot!

Az Alapítvány programjai egészen óvodás kortól felnőtt korig nyújtanak játékos tanulási lehetőséget a résztvevők számára. 2017 óta futó, középső és nagycsoportos óvodásoknak szóló Palánták programunk; 2019 óta futó, általános iskolásoknak szóló Padtárs programunk; és szintén 2018 óta működő, fiatal felnőtteknek - felnőtteknek szóló PróbátÉtel programunk keretében már több ezer embert értünk el Magyarországon. Mivel rendszeresen dolgozunk gyerekekkel, akár a programok, akár kitelepülések keretében, fontosnak tartottuk, hogy lefektessük azokat az alapelveket, amelyek mentén a közös munka mindenki számára pozitív élmény lesz.

Jelen dokumentum a szervezet által meghatározott alapelveknek és a Hintalovon Gyermekjogi Alapítvány irányelveinek megfelelően a gyerekek legfőbb érdekének biztosítása érdekében született.

2. Az Irányelv hatálya, elköteleződés

Jelen Gyermekvédelmi irányelv (a továbbiakban: Irányelv) célja, hogy biztosítsa az Alapítvánnyal bármely módon kapcsolatba kerülő gyerekek biztonságát és védelmét, valamint kizárja annak lehetőségét, hogy az Alapítvány és minden olyan személy, aki bármilyen minőségben, bármilyen szerződés (munka-, vállalkozói, megbízási, önkéntes, gyakornoki szerződés stb.) keretében az Alapítványnak dolgozik vagy az Alapítvány nevében jár el (a továbbiakban összefoglalóan: munkatársak), továbbá az Alapítvány partnerei működésük során kárt okozhassanak nekik.

További cél, hogy amennyiben mégis bántalmazás vagy veszélyeztetés gyanúja merülne fel, a jelen Irányelvben lefektetett átlátható kereteknek köszönhetően Alapítvány hatékony intézkedéseket tudjon tenni az ilyen esetek feltárására, megfelelő kezelésére és utánkövetésére. Az Irányelv hatálya annak elfogadásától kezdve az Alapítvány minden működési területére kiterjed: mind az általános működés, mind az egyes programok tekintetében kötelező erővel bír.

Az Irányelvet az Alapítvány Kuratóriuma hagyja jóvá. A Kuratórium folyamatosan nyomon követi az Irányelvben foglaltak érvényesülését, megteszi a hatáskörébe tartozó intézkedéseket, valamint legalább kétfévente, de szükség esetén bármikor felülvizsgálja azt.

Az Alapítvány kiemelten fontosnak tartja, hogy mindenkori tevékenységét és működését a jelen Irányelvben foglaltaknak megfelelően végezze: a dokumentum – és mellékleteinek – hatálya kiterjed mindenkire, aki az Alapítvánnyal bármely minőségben és formában együttműködik, vagy az Alapítvány nevében jár el.

Ennek biztosítása érdekében az Alapítvány köteles gondoskodni arról, hogy a jelen Irányelvben foglaltakat minden munkatárs megismerje, a gyermekvédelemmel kapcsolatos szerepével és kötelezettségeivel tisztában legyen, és annak megfelelően végezze tevékenységét. Az Alapítvány továbbá a vele együttműködő külsős szervezetekkel és személyekkel is az Irányelvben lefektetett alapelveknek és szabályoknak

megfelelően működik együtt.

Az Alapítvány az Irányelvben foglaltak megsértését minden esetben komolyan veszi, az ilyen esetek egyetlen esetben sem maradhatnak következmények nélkül.

3. Alapelvek a biztonságért

Az Irányelvben foglaltak nem kerülhetnek ellentmondásba a gyermekek jogairól, valamint a gyermekvédelemről szóló hatályos jogszabályokkal, azonban a jelen fejezetben lefektetett alapelvek azokat meghaladhatják. Amennyiben jelen Irányelv a jogszabályokban foglaltaknál szigorúbb előírásokat tartalmaz, az Irányelv szabályait kell alkalmazni. Az Alapítvány a gyerekek biztonsága érdekében az alábbi alapelvek mentén szervezi mindenkori tevékenységét:

- **Védelem:** Valamennyi gyereket kortól, nemtől, képességektől, kultúrától, fajtól, nyelvtől, vallástól, valamint biológiai nemtől, nemi identitástól, nemi önkifejezéstől és szexuális orientációtól függetlenül egyenlően megillet a védelemhez való jog.
- **Zéró tolerancia:** A gyerekekkel szembeni bántalmazás, erőszak, zaklatás és visszaélés minden formája elfogadhatatlan. A gyerekek számára biztonságos környezetet és közösséget kell létrehozni, és tilos szakmai kapcsolatot létesíteni – illetve a már fennálló kapcsolatot azonnal meg kell szüntetni – mindenkivel, aki veszélyt jelent a gyerekekre.
- **Gyermekközpontúság:** A gyerekek jólléte elsődleges fontosságú, minden döntést a gyerekek érdekeinek figyelembevételével, jogaiknak tiszteletben tartásával kell meghozni.
- **Valódi gyerekrészvétel:** A gyerekek részvételével megvalósuló folyamatok összhangban vannak az ENSZ Gyermekjogi Bizottságának 12. átfogó kommentárjában meghatározott etikai alapelvekkel.
- **Átláthatóság:** Minden döntés, tevékenység és eljárási mechanizmus átlátható és az által vezérelt, hogy a gyerekek mindenek felett álló érdeke érvényesüljön.
- **Prevenció:** A gyermekbántalmazás kockázatának csökkentését elő kell segíteni a tudatosságnövelésen, a jó gyakorlatok kialakításán, a rendszeres kockázatelemzésen és -csökkentésen, valamint a képzéseken keresztül.
- **Egyéni felelősség:** Biztosítani kell, hogy minden munkatárs ismerje a védelemre vonatkozó szabályokat, de fontos, hogy mindenki egyénileg is felelős a gyerekek biztonságáért.
- **Eljárási garancia:** Minden jelzést komolyan kell venni, ami a gyerekek jogainak megsértésével, a velük szembeni rossz bánásmóddal vagy a veszélyeztető környezetükkel kapcsolatos, és meg kell tenni a megfelelő gyermekvédelmi intézkedéseket.
- **Támogatás:** Minden gyermekbántalmazási ügyben érintett gyereket, gyerekcsoportot és munkatársat megfelelő támogatásban kell részesíteni.
- **Együttműködés:** Szükség szerint együtt kell működni más civil, állami és nemzetközi szervezetekkel, különös tekintettel a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaira, szem előtt tartva azt, hogy a különböző nézőpontok egyeztetése és a közös ügyért történő közös gondolkodás segíti elő az ügyek leghatékonyabb kezelését.
- **Utókövetés és felülvizsgálat:** Rendszeresen felül kell vizsgálni a gyermekvédelemmel kapcsolatos szabályokat és gyakorlatot az esetleges hiányosságok feltárása és orvoslása, valamint a releváns jogszabályi változásoknak való megfelelés érdekében.
- **Biztonságos adatkezelés és titoktartás:** Bizalmasan, a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően kell kezelni a gyerekekkel kapcsolatban tudomásra jutott személyes adatokat és szenzitív információkat.
- **Jogszabályoknak való megfelelés:** Az Alapítvány a gyermekvédelem terén irányadó hatályos nemzetközi és hazai előírásokkal összhangban végzi munkáját.

4. Fontosabb fogalmak

4.1 Kiket véd az Irányelv?

Jelen Irányelv az Alapítvány egész közösségét védi a preventív eszközök bevezetésének, valamint a transzparens eljárási folyamatok lefektetésének köszönhetően, egyúttal a közösség minden tagját támogatja is a gyermekbántalmazás elleni védelem iránti elkötelezettségük gyakorlásában. Fontos kiemelni azonban, hogy az Irányelv elsődlegesen a gyerekek védelmét szolgálja.

- **Gyerek:** Mindenki, aki a 18. életévét nem töltötte be, és bármilyen formában kapcsolatban áll az Alapítvánnyal. Az Alapítvány a legnagyobb felelősséget a vele az edukációs programjai során közvetlen kapcsolatban álló gyerekekért vállalja, de felelősséget vállal azon gyerekek biztonságáért is, akikkel alkalmilag az alapítványi tréningeken, előadásokon, kutatásokon keresztül és egyéb programokon, valamint az irodában találkoznak munkatársai.
- **Fiatal felnőtt:**
 - Azok a személyek, akik részt vesznek az Alapítvány programjain és betöltötték a 18. életévüket,
 - Az Irányelv védi azokat a személyeket is, akik gyerekként kerültek kapcsolatba az Alapítvánnyal, de az együttműködés során betöltötték a 18. életévüket, és még nem szűnt meg az Alapítvánnyal fennálló együttműködésük.

4.2 Mitől véd az Irányelv?

Az Alapítvány elítéli és elfogadhatatlannak tartja a gyerekekkel szembeni bántalmazás és rossz bánásmód minden formáját akkor is, ha a sérelmet az érintett csak később ismeri fel, vagy nem közvetlenül az érintett gyerek ismeri fel.

Az alábbi fogalmakkal, valamint a gyermekbántalmazás lehetséges jeleivel az Alapítvány minden munkatársának tisztában kell lennie. Az Alapítvány ezen ismeretek megszerzését megfelelő felkészítéssel segíti elő.

- **Gyermekbántalmazás:** Minden, amit az egyének, intézmények vagy eljárások tesznek, vagy épp a cselekvés elmaradásával okoznak, ami közvetlenül vagy közvetetten a gyerekek sérelmére eredményezi, illetve a felnőtté válásukhoz vezető, biztonságos és egészséges fejlődésüket akadályozza¹. A gyermekbántalmazás formái:
 - **Fizikai bántalmazás:** Fizikai erőszak alkalmazása, amely tényleges, vagy valószínűsíthető fizikai sérülést, vagy szenvedést okoz.
Példa: megütés, megrázás, megégetés, kínzás, rúgás, lekötözés, bezárás, rángatás, elvagy ledobás, megmérgezés, leforrázás, gondatlan leejtés, vízbe fojtás, fojtogatás
 - **Érzelmi bántalmazás:** Olyan folyamatos, megalázó vagy lealacsonyító érzelmi bánásmód, amely hosszú távú és súlyos negatív hatást fejt ki a gyerek érzelmi fejlődésére. Az érzelmi bántalmazás rendszerint a gyerekekkel szembeni rossz bánásmód más formáival együtt fordul elő, de önállóan is megjelenhet.
Példa: csúfolás; kritizálás; lekicsinylés; tartós megbélyegzés; fogvatartás és izoláció; annak elhitése a gyerekekkel, hogy értéktelen, vagy alkalmatlan valamire; visszautasítás; érzelmek megtagadása; a gyerek szempontjából nem megfelelő elvárások felállítása; illetve az olyan helyzetek, amikor a gyerek szemtanúja lehet a családtagok közötti bántalmazásnak
 - **Elhanyagolás, elhanyagoló bánásmód:** A gyerek alapvető fizikai és/vagy érzelmi szükségleteinek tartós nem teljesítése, amely egészségének és fejlődésének súlyos károsodását eredményezheti. Elhanyagolás alatt értjük azt is, ha valaki nem akadályozza meg a gyerekekkel szembeni erőszakot, visszaélést és bántalmazást.

Példa: megfelelő élelem, ruházat, menedék, felügyelet, egészségügyi ellátás és kezeléshez való hozzáférés; alapellátás, valamint károsodástól való megóvás nem biztosítása; az alapvető érzelmi szükségletek megtagadása; közömbösség; az érzelmi biztonság, az állandóság, a szeretetkapcsolat hiánya; a gyerek érzelmi kötődésének durva mellőzése

- **Szexuális bántalmazás**: Olyan magatartás, amelynek során a felnőtt saját szexuális érdeklődésének vagy vágyának kielégítése céljából használja fel a gyereket valamely tevékenységre, amely nem a gyerek életkorának, fejlődésének megfelelő. Ebbe beletartozik minden, amit a gyerek nem ért teljesen, és amihez ezért nem adhatja a valódi hozzájárulását.

Példa: tisztességtelen cirógatás; intim testrészek érintése; szexuális tartalmú beszólások, megjegyzések, történetek elmondása; szexuális tartalmú online aktivitások; szexting; a nemi erőszak, de a pornográf tartalmak közös nézése/gyerekeknek történő megmutatása, vagy szándékosan a gyerek szeme előtt zajló nemi élet is. A teljes definícióhoz hozzátartoznak a szexuális erőszak kizsákmányoló és kereskedelmi formái is, úgy mint a prostitúció, pornográfia, szexturizmus, gyerekek házasságra kényszerítése vagy a nemi szervek csonkítása.

¹ Az Emberi Erőforrások Minisztériumának *Az egészségügyi ellátók feladatairól gyermekek bántalmazásának, elhanyagolásának gyanúja esetén* című egészségügyi szakmai irányelvvel és a vonatkozó EMMI protokollokkal összhangban

A bántalmazás lehetséges jelei	
<p style="text-align: center;">Fizikai bántalmazás</p> <ul style="list-style-type: none"> • zúzódás, égésnyomok, ficam, harapás, vágás • valószerűtlen magyarázat a sérülésekre, felnőttekkel szembeni bizalmatlanság, agresszió másokkal vagy önmagával szemben • bűncselekmények elkövetése, visszahúzódás a testi kontaktustól • sérülésekről való beszélgetés megtagadása • a meleg idő ellenére zárt ruházat viselése • szökési kísérlet • passzivitás • kimerültség, • gyerek nem akar hazamenni • stb. 	<p style="text-align: center;">Érzelmi bántalmazás</p> <ul style="list-style-type: none"> • rendkívüli nyugtalanság • félelem az új helyzetektől • drog- és alkoholhasználat • extrém passzivitás vagy agresszió • testi, értelmi és érzelmi fejlődésben való visszamaradottság • helytelen érzelmi reakciók • kényszeres lopás • rendszeres szökési kísérlet • orvosilag nem indokolható, gyakori fej- vagy hasfájás • bandákhoz csatlakozás • alvás- vagy evészavar • depresszió • stb.
<p style="text-align: center;">Elhanyagolás</p> <ul style="list-style-type: none"> • gyakori éhségérzet és étellopás • rossz személyes higiénia • állandó fáradtság • alacsony önértékelés • kezeletlen egészségügyi problémák • gyakori késés vagy hiányzás az iskolából, szegényes társas kapcsolatok • gyakori megbetegedés • stb. 	<p style="text-align: center;">Szexuális bántalmazás</p> <ul style="list-style-type: none"> • a társas viselkedés látszólag nem indokolható, radikális megváltozása (pl. magába fordul vagy nagyon kihívó lesz) • túlszexualizált, deviáns vagy antiszociális magatartás • szexuális játékok • érintéstől való visszahúzódás • az adott életkort meghaladó szexuális ismeretek • a személyes higiénia hirtelen, extremitásba hajlóan fontossá válása • prostitúcióba való bevonódás • visszaesés a fejlődésben • stb.

A bántalmazási formák jelei összefüggenek, és gyakran átfedésben vannak, ezért az a legfontosabb, hogy az alapítvány munkatársai minden esetben képesek legyenek felismerni a jeleket, amelyek arra utalnak, hogy az érintett gyerekkel nem megfelelően bánt a környezete, ezért meg kell tenni a szükséges lépéseket.

- **Pénzügyi abúzus:** Az érintett gyerek pénzügyeinek bármely módon történő, engedély nélküli szabályozása vagy korlátozása.
Példa: az alapvető szükségletek kielégítésére szánt pénz visszatartása; az érintett pénzének engedély nélküli használata; önkéntességért járó, megígért jutalom meg nem fizetése
- **Online zaklatás:** Sorozatos és hosszabb ideig fennálló, szándékos sérelem okozása az interneten, melynek célja lehet megalázás, fenyegetés, nevetségessé tétel, kiközösítés, lejáratás, negatív színben feltüntetés. Lehetséges jele lehet szorongás, profil törlése, internethasználattal kapcsolatos szokások megváltozása, iskolakerülés, szökés stb.
Példa: bántó, sértő üzenetek posztolása üzenőfalán vagy személyes üzenetben; fiók feltörése, álprofil létrehozása; sértő fénykép/ videó feltöltése
- **Balesetek:** Szokatlan/váratlan/nem szándékos esemény, amelynek bekövetkezése nem nyilvánvaló vagy nem tervezett, és általában olyan negatív kimenettel rendelkezik, amit a bekövetkezése előtti észleléssel el lehetett volna kerülni. A balesetek egy részét a nemzetközi protokollok szerint a fizikai erőszak körébe soroljuk. Az Alapítvány mindenkori irodájában biztosítja a balesetvédelmet és az elsősegélydobozt.
- **Rendszerabúzus:** Megvalósul, amennyiben a gyerekek védelmét szolgáló tevékenység vagy rendszer nem létezik, vagy diszfunkcionálisan működik, és ezzel hozzájárul a gyermekbántalmazás és elhanyagolás megelőzésének elmulasztásához, késedelmes elhárításához vagy a mulasztás miatt a folyamatos/további károsodáshoz.
Példa: Rendszerabúzus körében elkövetett gyermekbántalmazásnak minősül, ha a bántalmazás észlelését vagy gyanújának felmerülését nem követi beavatkozás, azaz jelzés és intézkedés megtétele a bántalmazást elszenvedett gyerek megsegítése, védelme és az eset kivizsgálása érdekében.
- **Veszélyeztetés:** Amikor a gyerek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését bármely – így a saját maga vagy más személy által tanúsított magatartás, mulasztás vagy egyéb – körülmény gátolja vagy akadályozza. Súlyos veszélyeztetettségnek a gyerek olyan bántalmazását vagy elhanyagolását tekintjük, amely a gyerek életét közvetlen veszélynek teszi ki, vagy testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődésében jelentős és helyrehozhatatlan károsodást okozhat. Mind az alapesetben, mind a súlyos veszélyeztetés esetében fontos tudni, hogy maga a veszélyeztetés akkor is megvalósultnak tekintendő, ha annak következtében ténylegesen nem következik be károsodás vagy hátrány.
Példa a testi fejlődés veszélyeztetésére: testi fenyegetés, ételmegvonás stb.
Példa az értelmi fejlődés veszélyeztetésére: a gyerek tankötelezettsége teljesítésének nem biztosítása stb.
Példa az erkölcsi fejlődés veszélyeztetésére: a gyerek jelenlétében megvalósuló erőszakos cselekmények vagy szexuális aktus stb.
Példa az érzelmi fejlődés veszélyeztetésére: a gyerek eseti jellegű megalázása, megfélemlítése stb.
- **Kizsákmányolás:** Egy gyerek tisztességtelen kihasználása.
Példa: gyermekmunka; olyan munka végeztetése egy gyerekkel, amely magas kockázattal jár veszélyezteti a gyerek iskoláztatását, egészségét, vagy ártalmas lehet a fejlődésére; szexuális kizsákmányolás
- **Kereskedelmi célú kihasználás:** Egy gyerek kereskedelmi vagy szexuális tevékenységre való

kihasználása pénzbeli vagy anyagi ellenszolgáltatás céljából. A kizsákmányoló jellemzően megtévesztéssel, hamis ígéretekkel (szerelem, kapcsolati biztonság), illetve megfélemlítés, testi-lelki terror vagy ezzel való fenyegetés útján hálózza be a gyereket.

Példa: gyerekprostitúció, gyermekpornográfia, zsebtolvajlásra kényszerítés, kényszerkoldultatás

- **Nem valódi gyerekrészvétel:** Amikor egy gyerek nincs tisztában részvétele céljával, folyamatával, szerepével; részvétele nem önkéntes, és nem a véleményének és méltóságának tiszteletén alapul. A gyerekek nem a számukra releváns kérdésekben, nem gyerekbarát körülmények között vagy nem megkülönböztetés nélkül vesznek részt; nem kapnak megfelelő felkészítést szerepük betöltéséhez, biztonságuk elsődlegessége nem biztosított, és részvételük eredménye nem elszámoltatható.

5. Eljárási protokoll

5.1 Jelzési mechanizmus

Az Alapítvány, programjai és mindennapi működése során minden gyermekbántalmazásra vagy -veszélyeztetésre utaló gyanút, jelet és jelzést komolyan vesz. Ennek megfelelően az ügyeket kivizsgálja, és haladéktalanul megteszi a jelen jelzési folyamatban felvázolt lépéseket. A jelzési rendszerről és az Irányelv betartásáért felelős személy elérhetőségeiről az Alapítvány releváns programjának vezetője minden munkatársat az együttműködés legelején, szóban tájékoztat.

Ha bármely alapítványi munkatárs a programok – így a Gasztrohós Palánták, Gasztrohós Padtárs, Gasztrohós Diák Próbátétel, és speciális edukációs programok, előadások és workshopok, kitelepülések – során, valamint az online és offline kommunikáció során gyermekbántalmazást/visszaélést vagy annak jelét észleli, az észlelés napján közvetlenül a partnerszervezet kapcsolattartójának teszi meg jelzését. Az észlelő a jelzést követő 30 napon belül írásban tájékoztatást kér az ügyben megtett lépésekről és belső jelzést tesz az Irányelv betartásáért felelős személynek, aki az Alapítvány mindenkori ügyvezetője. Az észlelő a jelzését telefonon névvel vagy anonim módon adhatja le a 0036-70-3866019-es számra. Amennyiben a bejelentő nem tud telefonálni, jelzését személyesen vagy a *Gyermekvédelmi bejelentőlap*on (1. sz. melléklet) keresztül is megteheti, amelyet az Alapítvány számára postán keresztül juttathatja el. Az Irányelv betartásáért felelős személy, a mindenkori ügyvezető elérhetőségeiről az Alapítvány minden munkatársat tájékoztat.

- A jelzéséről együttal az érintett program vezetőjét is tájékoztatja.

Az Irányelv betartásáért felelős személy a belső jelzés beérkezését követően azonnal megkezdi az eset körülményeinek kivizsgálását: gondosan értékeli a kapott információt, és ha szükséges, további információkat gyűjt az eset tisztázására, amelybe bevonhatja a releváns munkatársakat is.

- Az Irányelv betartásáért felelős személy minden esetben:
 - megteszi a szükséges lépéseket a további veszélyeztetés elkerülése érdekében
 - gondoskodik a belső jelzést tevő személy részére történő visszajelzésről
 - tanácsal és információval látja el az esetben érintetteket
 - bizalmasan kezeli és archiválja a jelzést az esetről való értesülést követő 24 órán belül
 - 72 órán belül az érintett munkatársakkal is átbeszéli a következő lépéseket
- Amennyiben a helyzet/érintett gyerek legfőbb érdeke indokolja:
 - biztosítja az érintett munkatársak számára a feldolgozást segítő szupervíziós

foglalkozást/beszélgető kört

- tájékoztatja a gyerek törvényes képviselőjét
- esetmegbeszélést hív össze annak kivizsgálására, hogy milyen intézkedések megtétele szükséges, milyen szakemberek (jogász, pszichológus, pszichiáter, orvos), külső szervezetek bevonása vagy hivatalos eljárás megindítására van szükség
- konzultál a Hintalovon Gyermekjogi Alapítvány szakmai csapatával
- esetmegbeszélést kezdeményez a gyermekvédelmi rendszer többi tagjával
- a belső vizsgálatba bevonja a Kuratórium elnökét

Amennyiben a belső vizsgálat eredménye indokolja, az Irányelv betartásáért felelős személy az ügyet súlyos veszélyeztetés gyanúja esetén 72 órán belül, veszélyeztetés gyanúja esetén 8 napon belül továbbítja a gyermekvédelmi rendszer felé (a rendelkezésre álló információk függvényében az illetékes család- és gyermekjóléti szolgálatnak/gyámhatóságnak/rendőrségnek/egyéb gyermekvédelmi intézménynek) és haladéktalanul jelzi a Kuratórium elnöke felé is.

- A Kuratórium elnöke szükség esetén:
 - megvizsgálja, hogy szükséges-e valamely szabályzatot módosítani
 - megvizsgálja, hogy a munkatársak képzési tervén kell-e változtatni
 - megindítja a megfelelő eljárást az érintett munkatárs felelősségre vonása érdekében
 - a munkavállalókat érintően megvizsgálja, hogy milyen munkajogi intézkedések megtételére kerülhet sor: fegyelmi eljárás kezdeményezése, munkaviszony megszüntetése, munkavégzés alóli felmentés stb.
 - az önkénteseket érintően megvizsgálja, hogy milyen intézkedések megtételére kerülhet sor: önkéntes szerződés azonnali szüneteltetése, felbontása stb.
- A vizsgálat, szüneteltetés vagy felbontás nem jelenti a bűnösség vélelmezését, hanem inkább mindegyik fél biztonságát hivatott szolgálni arra az időre, amíg a vizsgálat folyik.
- Minden olyan esetnek következménye van, amikor valamely munkatárs elmulasztja a kötelező jelzést, szándékosan rosszhiszeműen jelez, vagy egy gyermekbántalmazási ügyben érintett. A következmények mindig az ügy súlyától és a jogviszonytól függően alakulnak.

5.2 Múltban történt esetek kezelése

Az Alapítvány azokat a jelzéseket is komolyan veszi, amelyek a múltban történtek, de akkor rejtve maradtak az Alapítvány munkatársai előtt. Ezeknek az eseteknek kezelése szintén a jelen Irányelvben lefektetett alapelvek és felelősségi körök mentén, a lehető legnagyobb szakmaisággal történik.

A múltbeli esetek kezelésével egyrészt abban szeretnénk segíteni azokat a felnőtteket, akiket gyerekként valamilyen sérelem ért az Alapítvány részéről, hogy lezárhassák és feldolgozhassák a velük történeteket. Másrészt hisszük, hogy a múltbeli esetek megismerése hozzájárul ahhoz, hogy az Alapítvánnyal kapcsolatba kerülő gyerekek minél nagyobb biztonságban legyenek a jelenben is.

A múltban történt bántalmazási esetek kezelésének lépései:

- **A panasztevő jelentkezése:** a panasztevő jelentkezik az Alapítvány valamely munkatársánál, aki őt az irányelv betartásáért felelős személyhez irányítja.
- **Személyes kapcsolatfelvétel.** A panasztevő személyesen találkozik az irányelv betartásáért felelős csoporttal az Alapítvány irodájában. Az első találkozás és beszélgetés célja:
 - a múltbeli eset megismerése
 - a panasztevő igényeinek megismerése

Ha a felek úgy ítélik meg, hogy a múltbeli eset megfelelő tisztázásához és kezeléséhez másokat is be kell vonni (az Alapítvány munkatársait, vagy külső szakembereket), akkor közösen megbeszélik a bevonandó szakemberek körét és a további lépéseket.

- **Megállapodás, lezárás.** A múltbeli sérelmekkel kapcsolatos eredményes esetkezelés azt jelenti, hogy az Alapítvány megismerte az esetet, valamint – ha arra a panasztevő igényt tart –, olyan segítséget nyújt számára, amely illeszkedik a panasztevő igényeihez és segíteni tudja a múltbeli sérelem feldolgozását, lezárását. Ez a segítségnyújtás elsősorban lelki, pszichológiai támogatást jelent és semmi esetben sem lehet anyagi jellegű kompenzáció.
- **Tájékoztatás, dokumentáció.** A múltbeli sérelmekkel kapcsolatos esetekben az Kuratóriumi elnök tájékoztatása, valamint a GDPR szabályozásnak megfelelő dokumentáció a gyermekvédelmi irányelv betartásáért felelős személy feladata és a jelen Irányelvben lefektetett módon, a gyerekekkel kapcsolatos esetekhez hasonlóan kell történnie.

6. Felelősségi körök

6.1 Általános felelősség

Az Alapítvány mint szervezet felelősséget vállal azért, hogy minden esetben jelen Gyermekvédelmi irányelvnek megfelelően, a lehető legnagyobb gondossággal járjon el szervezeti működése, projektjei előkészítése, megvalósítása és utánkövetése során. Felelős továbbá azért is, hogy az Irányelv tartalmát minden vele kapcsolatban álló gyerek, munkatárs és partner megismerje.

Ezenkívül az Alapítvány valamennyi munkatársának egyéni felelőssége meggyőződni arról, hogy munkája során jelen Irányelv szellemiségében jár el, elkerülve a jogsértéseket, a személyes adatokkal való visszaélést vagy a gyerekek biztonságának veszélyeztetését.

Ennek megfelelően minden munkatárs köteles:

- támogatón és aktívan részt venni a gyerekek jogainak védelmében
- ismerni a jelen Irányelvben rögzített kötelezettségeit, ennek érdekében részt venni az Alapítvány által nyújtott felkészítésen
- munkáját az elvárható gondosság alapelveinek és az Irányelvben foglaltaknak betartásával végezni
- megérteni és aláírni az Irányelv 2. sz. mellékletét képező *Magatartási szabályzatot* és az egyéb, számára releváns kiegészítő dokumentumokat
- biztosítani a gyerekek védelmét az alapítványi projektekhez kötődő, harmadik féllel való kapcsolattartás és szereplések során

6.2 A Kuratórium elnökének felelőssége

- jelen Irányelv bevezetése, a megvalósulás nyomon követése, ellenőrzése és a szabályzat alapján történt szakmai beavatkozások, intézkedések értékelése
- annak biztosítása, hogy az Alapítvánnyal kapcsolatba kerülő gyerekek ismerjék jelen Irányelv rájuk vonatkozó pontjait
- annak biztosítása, hogy minden munkatárs tisztában legyen a jelen Irányelvben foglalt felelősségi körével, és az ehhez szükséges felkészítést és információkat megkapja
- annak biztosítása, hogy minden munkatárs aláírja a jelen Irányelvben foglalt *Magatartási szabályzatot* és a rá vonatkozó egyéb dokumentumokat
- szükség esetén a megfelelő felelősségre vonási eljárások lebonyolítása

6.3 Az Irányelv betartásáért felelős személy felelőssége

- bántalmazás gyanúja esetén az Irányelvben foglalt, szervezeten belüli védelmi folyamatok és a külső hatóságok felé történő intézkedések elindítása és megtétele (jelzés kivizsgálása, külső jelzés, tájékoztatás, archiválás, visszajelzés stb.)
- a védelmi intézkedések megvalósításának koordinálása
- a biztonsági elemeket tartalmazó munkaerő-kiválasztási folyamathoz és az adatvédelemhez kötődő szabályok bevezetésében, működtetésében való közreműködés – együttműködés az Alapítvány azon munkatársával, akinek felelősségi köre kiterjed ezekre a területekre
- a jelen Irányelvben szabályozott területeken dokumentáció vezetése a GDPR szabályoknak megfelelően
- azonnali jelzés tétele a Kuratórium vezetőjének, ha az Irányelv teljesülése terén olyan visszásságot tapasztal, amelynek megfelelő kezelése az Alapítvány vezetőjének felelősségi körébe tartozik
- éves rendszerességű írásos beszámoló a Kuratórium felé, valamint szükség esetén rendkívüli beszámoló tartása
- segíteni a bántalmazás áldozatául esett gyereket abban, hogy panaszával az Alapítványon túl milyen egyéb fórumokhoz fordulhat (jogsegélyszolgálatok, áldozatvédelmi szervek, hatóságok stb.)

7. Biztonság és személyzeti ügyek

7.1 Munkaerő-kiválasztási folyamat

Az Alapítvány számára kiemelten fontos, hogy olyan munkatársakat toborozzon, akik megbízhatóak, és a gyerekek jogainak érvényesülését tartják szem előtt. Az új munkatársak felvétele a legalkalmasabb időpont arra, hogy az Alapítvány minimálisra csökkentse a gyermekbántalmazás kockázatát. Szigorú felvételi eljárás szükséges minden pozíció tekintetében, hiszen munkatársaink személyes adatokhoz férnek hozzá, gyerekekkel kerülhetnek kapcsolatba.

Ennek megfelelően az Alapítvány alapos biztonsági ellenőrzést végez minden jelentkező háttérét tekintve: nem vállalhat munkát az Alapítványnál olyan személy, aki korábban már követett el kiskorúak sérelmére bűncselekményt vagy veszélyeztetett gyereket, nem alkalmazható továbbá senki, akiről az előzetes szűrés alkalmával kiderül, hogy munkahelyváltásában része volt gyerekekkel szemben elkövetett bármilyen atrocitás, határátlépés, panasz vagy kifogás.

Minden munkatársra igaz, hogy munkáját nem kezdheti meg jelen Irányelv és releváns mellékleteinek ismerete és aláírása nélkül. Kivételes esetekben a kiválasztási folyamat lerövidülhet, és a munkát azonnali hatállyal meg lehet kezdeni, de ebben az esetben sem lehet eltekinteni az Irányelvben foglaltak elsajátításától. A kiválasztás folyamatairól, valamint a felvett munkatársakról nyilvántartást kell vezetni.

Minden pozíció betöltése során szükséges:

- önéletrajz és motivációs levél bekérése
- személyes interjú történő meghallgatás
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- adott pozíciónak megfelelő képzés, képzettség
- az ajánlatot elfogadó jelölt a szerződése aláírásával egyidejűleg aláírja a jelen Irányelvben foglalt *Magatartási szabályzatot* is, amelyben nyilatkozik arról, hogy:
 - o nem áll foglalkozástól jogerősen eltiltás hatálya alatt
 - o nem áll közügyektől eltiltás hatálya alatt
 - o bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen még sosem ítélték el
 - o soha nem állt bíróság előtt gyermekbántalmazás vagy szexuális zaklatás miatt, és ellene ilyen ügyben vizsgálatot soha nem folytattak

A felvételi eljáráson mindenkinek részt kell vennie, azonban annak lebonyolítása a pályázott munkakörhöz, feladathoz mérten változhat:

- Új munkavállalók és együttműködő szakemberek esetén – akik bejelentett munkavállalóként, valamint egyéni vállalkozóként vagy egyszerűsített foglalkoztatottként csatlakoznak – minden esetben 3 hónapos próbaidőt kell kikötni
- Az alkalmi önkéntesek felvételéhez minden esetben be kell kérni az érintett projekt vezetőjének engedélyét, ezt követően az újonnan belépő munkájának megkezdése előtt köteles aláírni jelen Irányelv *Útmutató az alkalmi önkéntesek és látogatók részére* elnevezésű, 3. sz. mellékletét is.

7.2 Képzések és támogatás

Az Alapítvány az új munkatársainak a próbaidő során lehetőséget biztosít az Irányelvben foglaltak elméleti és gyakorlati megismerésére, megértésére.

Az alkalmi önkéntesek és látogatók felügyeletét az Alapítvány azon munkatársai kötelesek ellátni, akikkel az érintett közös projekten dolgozik.

Az Alapítvány mind a munkatársaknak, mind az önkénteseknek lehetőséget biztosít arra, hogy a legfrissebb információkkal rendelkezzenek az Alapítvánnyal és azzal a projektekkal kapcsolatban, amelyben részt vesznek. A munka jellegétől és a meglévő tapasztalatoktól függően kiegészítő képzést is biztosít a gyerekek jóllétének és biztonságának biztosítása érdekében.

A Kuratórium elnöke felel a munkatársak és önkéntesek támogatásáért, és minden esetben komolyan veszi a gyerekek védelmével kapcsolatos segítségkérést. Ennek megfelelően a gyerekekkel foglalkozó munkatársaknak rendszeres szupervíziós lehetőséget biztosít. Ezenkívül ha valamely munkatárs vagy önkéntes e minőségében tanúként vesz részt gyermekvédelmi eljárásban, a megfelelő segítséget és felkészítést felkutatja számára.

Az Alapítvány minden munkatársa számára biztosítja a megfelelő fórumot arra az esetre, ha jelenteni szeretne valamilyen jogsértést.

Az Irányelvhez az összes munkatárs számára hozzáférést biztosít az Alapítvány mind elektronikus, mind nyomtatott formában, illetve nyilvánosan is elérhető az Alapítvány hivatalos weboldalán.

7.3 Partnerek

Az Alapítvány széles körben működik együtt külsős partnerekkel: nemzetközi és civil szervezetekkel, támogatókkal stb. Az Alapítvány a partnerei kiválasztásánál kiemelt figyelmet fordít a potenciális együttműködő alkalmasságára, valamint a gyerekekkel kapcsolatos eljárásaira, korábbi tapasztalataira, belső irányelveire.

Azoknak a partnereknek, akik bármilyen formában kapcsolatba kerülnek az Alapítvánnyal kapcsolatban álló gyerekekkel, el kell fogadniuk a jelen Irányelvben foglaltakat, és az Alapítvánnyal kötött szerződéssel a közös munka során magukra is érvényesnek ismerik el az Irányelveket.

Ezentúl az Alapítvány és partnerei kölcsönösen támogatják egymást a gyerekek védelmével kapcsolatban azáltal, hogy szükség esetén megosztják egymással az ezzel kapcsolatos tudást, jó gyakorlatokat és forrásokat is.

8. Kommunikáció

8.1 Általános kommunikációs alapelvek

Az Alapítvány felelős azért, hogy a gyerekekkel vagy a gyerekekről, az ő személyes történeteikről való kommunikálás, akár online, akár nyomtatott felületen, rendezvényeken etikus és felelősségteljes módon történjen. Ennek érdekében az alábbi általános alapelveket minden munkatárs köteles betartani:

- A gyerekek méltóságát és jogait mindig tiszteletben kell tartani.
- A kommunikáció során külön figyelmet kell fordítani a gyermekjogok érvényesülésére – ideértve a magánélethez való jogot, a véleménynyilvánítás jogát, az őket érintő ügyekben való részvétel jogát és az erőszak vagy annak veszélye elleni védelemhez való jogot.
- A gyerekek legfőbb érdekének minden esetben érvényesülnie kell.
- Az őt érintő ügyekben a gyerek véleményét korára és érettségére tekintettel figyelembe kell venni.
- Minden nyilvános kommunikáció, személyes megjelenés vagy rendezvény esetén egyeztetni kell annak politikai, társadalmi és kulturális hatásairól a gyerekhez legközelebb állókkal és azokkal, akik leginkább képesek felmérni a gyerek helyzetét (különös tekintettel a gyerek önkéntesekre).
- Nem lehet olyan történetet felhasználni, mely bármely gyereket veszélybe sodorhat, az érintett gyerek személyazonosságának megváltoztatása, eltorzítása vagy más módon való beazonosíthatatlanná tétele esetén sem.
- Tartózkodni kell a gyerekeket bíráló állításoktól és magatartási formáktól.
- Az Alapítvány munkatársai fő szabály szerint nyílt, biztonságos helyen, legalább még egy felnőtt egyidejű jelenlétében kommunikálhatnak a gyerekekkel. Amennyiben ez nem megoldott, a gyerek és a törvényes képviselője hozzájárulását kell kérni, hogy – a visszalépés lehetősége mellett – a jelen Irányelvben foglaltakról kiképzett munkatárs ettől eltérő formában kommunikálhasson a gyerekekkel.

8.2 Az írásos kommunikáció alapelvei

- Minden esetben kerülni kell azokat a leírásokat, kategorizálásokat, amelyek a gyerekeket negatív diszkriminációnak, kirekesztésnek teszik ki.
- A gyermekvédelmi jelzőrendszeri tagokkal való kommunikáció során ügyelni kell arra, hogy a gyerek történetét bemutató írásos anyag mindig pontos legyen, és összefüggéseiben ábrázolja a történeteket.
- Az Alapítvány honlapján csak az érintett beazonosítására nem alkalmas módon lehet anyafokat közzétenni. Az Alapítvány mindenkor GDPR irányelvével összhangban.

8.3 A képmás, hang- és videofelvételek készítésére és felhasználására vonatkozó alapelvek

Az Alapítvány saját projektjeinek dokumentálása, valamint az arról szóló külső és belső kommunikáció során felvételeket készíthet az abban részt vevő gyerekekről, illetve azokat felhasználhatja (különös tekintettel a gyerek önkéntesekre). Ennek során az alábbi alapelveknek kell érvényesülnie:

- Képmás, hangfelvétel vagy videofelvétel kizárólag az Alapítvány projektjeinek keretében, a gyerekek méltóságának megőrzésével készíthető.
- Azon felvételek készítése előtt, melyeken a gyerekek beazonosíthatóak, minden esetben engedélyt kell kérni az érintett gyerektől, és minden esetben be kell szerezni a törvényes képviselők írásos hozzájárulását is. Az engedély csak abban az esetben tekinthető teljes értékűnek, ha a felvétel céljáról a gyerek életkorának és igényeinek megfelelően kapott felvilágosítást. Beleegyezés hiányában a gyerekről felvétel nem készülhet, illetve azok nem használhatóak fel.
- A felvételeken nem tüntethetőek fel a gyerekek személyes adatai (név, lakcím, születési adatok stb.).
- Minden esetben meg kell bizonyosodni arról, hogy a gyerek külső kényszerítés nélkül, saját elhatározásából vesz részt a kommunikációban. Film, video- vagy rádióinterjú készítésekor figyelemmel kell lenni arra, hogy az ott használt vizuális vagy hangeffektek hogyan hatnak a gyerekekre.
- A gyereket és a törvényes képviselőjét tájékoztatni kell a felvétel nyilvánosságra kerüléséről, annak céljáról és idejéről, valamint a törlési lehetőségekről.

9. Adatvédelem

9.1 Biztonságos adatkezelés és titoktartás

Az Alapítvány a személyes adatokat a mindenkori jogszabályi előírások és a szervezet biztonsági szabályai szerint, a lehető legnagyobb gondossággal kezeli.

Az Alapítvánnyal bármilyen jogviszonyban álló munkatársak bizalmasan kezelik a gyerekekkel kapcsolatban tudomásukra jutott személyes adatokat. A gyerekek és fiatal felnőttek körülményeire, általuk vagy róluk megosztott információkra vonatkozóan titoktartási kötelezettség terhel minden munkatársat, ennek értelmében az Alapítvánnyal kapcsolatban álló személyek személyes adatai nem adhatóak ki harmadik személy részére.

Ez alól kivételt képez:

- az érintett kifejezett írásbeli hozzájárulása a személyes adatai megosztásához.
- amennyiben gyermekbántalmazás gyanúja merül fel, az Irányelv betartásáért felelős személynek (6.3 fejezet) a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaként jelzési kötelezettsége van az illetékes gyermekvédelmi hatóságok felé

Az Alapítvány valamely programjának keretében megvalósuló kutatások során, annak egyediségeire figyelemmel, indokolt esetben külön részletezett adatvédelmi szabályzatot fogalmaz meg és tart be a szervezet.

9.2 Online biztonság

Az Alapítvány a vele kapcsolatba kerülő gyerekeket arra ösztönzi, hogy az internet és a közösségi média különböző eszközeit biztonságos módon használják. Az Alapítvány hivatalos, nyílt kommunikációs felületein

a kommunikációt ellenőrzi, és figyeli a résztvevők biztonságát.

A munkatársak főszabály szerint online formában a hivatalos e-mail címükön keresztül (keresztnev@gasztrohos.hu) kommunikálhatnak a gyerekekkel. A közösségi oldalakon a gyerekekkel csak abban az esetben vehetik fel a kapcsolatot, ha a gyerekek mindenek felett álló érdeke azt kívánja. Az online kapcsolat minden esetben az adatvédelmi szabályok betartása mellett valósulhat meg.

Az Alapítvány a hírlevelekben és körlevelekben a személyes e-mail címeket elrejt, nem jeleníti meg. Az online adatbázis védett annak érdekében, hogy illetéktelen személy ne férhessen hozzá az adatokhoz.

10. Utánkövetés és felülvizsgálat

Jelen Irányelv bevezetésének a kuratóriumi elfogadást követően a következő lépései vannak:

- Az Irányelv integrálása az Alapítvány már meglévő rendszerébe (stratégiai tervezés, munkaerő-kiválasztás, működtetés, új munka- és önkéntes szerződések stb.) és folyamataiba.
- Minden olyan személy felkészítése, akire vonatkozik az Irányelv.
- Az Alapítvánnyal együttműködő szervezetek és partnerek tájékoztatása az Irányelvről, amely a továbbiakban a közös munka alapját képezi.
- A dokumentum elérhetővé tétele az Alapítvány honlapján.

Az Irányelv bevezetését követően az Alapítvány Kuratóriuma évente:

- Ellenőrzi, hogy hogyan kerül alkalmazásra az Irányelv a mindennapi működésben. Ezt az Irányelv betartásáért felelős személy éves, írásos beszámolójának alapulvételével teszi.
- Értékeli, hogy az Irányelv bevezetése és alkalmazása milyen hatással van a munkatársakra, a gyerekekre és a külső partnerekre.
- Felülvizsgálja, hogy szükséges-e az Irányelv bármely részét, illetve a képzési struktúráját módosítani.
- Az ellenőrzés és értékelés eredményeit a Kuratórium számára a Kuratórium elnöke írásban összefoglalja, amelyet a Kuratórium tagjai többségi szavazással hagyhatnak jóvá vagy küldhetik vissza kiegészítésre, módosításra.

Az ellenőrzési és értékelési tevékenységbe, valamint a felülvizsgálat folyamatába szükség esetén bármely munkatárs bevonható.

11. Jogsabályok

Jelen Irányelv összhangban van a hatályos hazai és nemzetközi jogsabályokkal és protokollokkal, különös tekintettel az alábbiakra:

- ENSZ Gyermekjogi egyezménye (kihirdette: 1991. évi LXIV. törvény)
- A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.)
- A Büntető törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk.)
- A Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.)
- A gyermekvédelmi észlelő- és jelzőrendszer működtetése kapcsán a gyermek bántalmazásának felismerésére és megszüntetésére irányuló szektorsemleges egységes elvek és módszertan
- A gyermekvédelmi gondoskodáshoz kapcsolódó család- és gyermekjóléti szolgáltatások folyamatairól szóló EMMI protokoll
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

13. Az Alapítvány egyes tevékenységeihez köthető gyermekvédelmi többlétszabályok

13.1 . Adománygyűjtés

Az Alapítvány bármely formában megvalósuló adománygyűjtési tevékenysége – így az online felhívások, termékek és egyéb marketinganyagok készítése – során alapelveként érvényesül, hogy nem használható fel olyan gyerekekről készült fénykép vagy videofelvétel, illetve nem használható fel olyan gyermek személyes története, élettörténete, amelyek esetében a gyerekek nem tudnak arról, hogy adománygyűjtési célú kommunikációban vesznek részt.

Szintén alapelve, hogy az ilyen célú kommunikációban érintett gyerek és törvényes képviselője előzetesen részletes tájékoztatást kapjon a kampányról, annak céljáról, megvalósításának módjáról és az adomány jövőbeni felhasználásáról. A tájékoztatást követően a gyerek és a törvényes képviselője előzetes, írásos hozzájárulása szükséges még a kampány elindítását megelőzően. Az Alapítvány köteles tájékoztatni az érintetteket arról is, hogy az általuk adott hozzájárulás bármikor visszavonható.

A felvételek felhasználása esetén is mindig érvényesülnie kell az Irányelv általános kommunikációs alapelveinek, továbbá az alábbiaknak:

- A felvétel közzétételkor meg kell győződni arról, hogy az semmilyen tekintetben nem gyakorol kedvezőtlen hatást, illetve nem jelent veszélyt vagy kockázatot a gyerekekre vagy családjára nézve.
- Különösen figyelni kell arra, hogy nem tehető közzé gyerekekről félmeztelen, meztelen fotó vagy videó.
- A felvételeken megjelenő gyerekek és a törvényes képviselőjének lehetőséget kell biztosítani arra, hogy felmerülő aggályait bármikor jelezhesse az Alapítvány felé.
- Az érintettek kérésére minden esetben el kell távolítani a felvételeket.
- Ha egy kampányban egy konkrét gyerek története kerül megosztásra, fokozottan figyelni kell az anonimitásra és arra, hogy a gyerek személye ne legyen felismerhető.

Mellékletek

1. számú melléklet: Gyermekvédelmi bejelentőlap

A bejelentés felvételekor a gyerek számára lehetőséget kell biztosítani, hogy kérdés nélkül, egybefüggően mondja el, hogy mi történt vele. Ezt a bejelentési lapot nem a gyerek jelenlétében kell kitölteni, hanem utána. A gyerek életkorára és belátási képességére, érzékenységére, szükségletére és jogaira tekintettel kell lenni a probléma meghallgatásakor. Amennyiben egynél több gyerek érintett az esetben, kérjük, gyerekenként egy űrlapot töltsön ki.

<p>A gyerek neve: Születési adatai: Elérhetősége: Hozzá tartozó elérhetősége:</p> <p>Az Alapítvány mely programjában vesz részt:</p>	<p>Az eset dátuma:</p>
<p>Bejelentést tevő neve és pozíciója, elérhetőségei:</p>	

Az eset körülményei (mit, mikor és hol észlelt; a sérülés vagy viselkedés természete, jellege; mit mondott a gyerek, a tanúk; volt-e más felnőtt bevonva, és ha igen, mit mondott)

Milyen lépések történtek (milyen lépések születtek az érintett gyerek biztonsága érdekében; volt-e más szervezet vagy személy bevonva, és milyen lépéseket tett)

Dátum:

Bejelentő aláírása:

2. számú melléklet: Magatartási szabályzat

A Gyermekvédelmi irányelv elfogadása és betartása az Alapítvány minden munkatársa, önkéntese és partnere számára kötelező. Jelen magatartási szabályokat minden alkalmazottnak és önkéntesnek, segítőnek és partnernek a feladatai megkezdése előtt alá kell írnia.

Az Alapítvány a szabályzatban nem részletezett esetekben is elvárja a gyerekek legfőbb érdekének megfelelő eljárást.

Aláírással elismerem, hogy mindig:

Általános kommunikáció/magatartás	Gyermekvédelmi eljárás
<ul style="list-style-type: none">• Egyenlőként kezelem a gyerekeket kortól, nemtől, nyelvtől, vallástól, etnikai származástól, szexuális beállítottságtól függetlenül.• Partnerként kezelem és meghallgatom az Alapítvánnyal kapcsolatba kerülő gyerekeket.• Figyelek a gyerekre, hogy ne kerüljön veszélyhelyzetbe.• Bizalmasan kezelem a gyerek és családja személyes adatait.• A gyerekekkel korának és érettségének megfelelően kommunikálok.• Figyelek a gyerek határait és érzékenységére a kommunikáció során.• Bizalmasan kezelem és komolyan veszem a gyerek vagy a gyerekek egy csoportja által rám bízott titkokat.• Tiszteletben tartom a gyerekekkel való kapcsolatomban határait: nem keresem meg őket baráti/szexuális kapcsolatépítés céljából és nem osztok meg velük személyes problémákat.• Jó példát mutatok.	<ul style="list-style-type: none">• Azonnal jelentem, ha jogsértést/bántalmazást vagy annak gyanúját tapasztalom.• Minden gyereket egyenlőnek fogadok el, és ügyeiket megkülönböztetés nélkül kezelem.• Zéró toleranciát képviselek a gyerekekkel szembeni erőszak és rossz bánásmód valamennyi formájával szemben.• A szakma általános szabályaihoz és az Alapítvány által megszabott keretekhez tartom magam.• Fokozottan odafigyelek arra, hogy magatartásommal ne fokozzam a gyerek „áldozatérzését”, ha vele kapcsolatban bántalmazás vagy erőszak gyanúja merül fel.

Előadások/tréningek	Gyermekrészvétel
<ul style="list-style-type: none"> • Megfelelően közbeavatkozom, ha a gyerekek között konfliktus alakul ki, vagy saját készülékeiken káros tartalmat néznek/osztanak meg egymással. • Figyelemmel vagyok a gyerekekből álló csoport szükségleteire. 	<ul style="list-style-type: none"> • Segítem a gyereket, hogy életkora és érettségi szintje szerint részt tudjon venni az Alapítvány projektjeiben. • Ösztönzőm a gyereket arra, hogy véleményét megossza az Alapítvány munkatársaival és kérdéseket tegyen fel. • Tájékoztatom a gyereket a jogairól az adott projektben, és felvilágosítom a panaszbejelentési lehetőségekről. • Bátorítom a gyereket, hogy merjen kiállni magáért.

Aláírással elismerem, hogy soha
<p style="text-align: center;">Általános kommunikáció/magatartás</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nem alkalmazok erőszakot gyerekekkel szemben. • Nem létesítek szexuális kapcsolatot az Alapítvánnyal kapcsolatba kerülő 18 éven aluli személlyel. A tévedés a gyerek korával kapcsolatban nem jelent felmentést. • Nem provokálom, zaklatom a gyereket semmilyen módon. Nem alázom meg, és nem sértem meg a jogait. Nem csorbítom a gyerek önbizalmát, nem kommunikálok kioktató, lekezelő stílusban, nem káromkodok. • Nem kényszerítem a gyereket munkavállalásra semmilyen eszközzel sem. • Nem leszek alkohol és/vagy drog befolyásoltsága alatt a gyerekekkel való munka közben. • Nem politizálok, és nem viszek be vallási nézeteket a gyerekekkel való foglalkozásokra. • Nem minősítem az Alapítvánnyal kapcsolatba kerülő gyerekeket, törvényes képviselőit, illetve a gyerekek által behozott témákat és kérdéseket. • Nem adok hamis vagy bizonytalan információt vagy ígéretet az Alapítvánnyal kapcsolatban álló gyerekek részére. • Nem fogadok el ajándékot vagy szívességeket az Alapítvánnyal kapcsolatba kerülő gyerekektől és hozzátartozóiktól. • Nem konfrontálódok a szükségesnél jobban a kollégákkal vagy másokkal a gyerekek előtt. • Nem készítek képmást, videofelvételt vagy hangfelvételt saját célra.

<ul style="list-style-type: none"> • Nem osztok, mutatok meg vagy ajánlok káros tartalmakat (pornográf felvétel, agresszív film) gyerekeknek. • Nem teszek közzé olyan képmást, amelyen a gyerek meztelen vagy nem megfelelően van felöltözve. • Nem teszek közzé olyan képmást, videofelvételt vagy hangfelvételt, amelyre nem kaptam engedélyt. 	
Előadások/tréningek	Gyermekrészvétel
<ul style="list-style-type: none"> • Nem hagyom, hogy a foglalkozások vagy előadások során a gyerekek egymásról készítsenek felvételeket társaik beleegyezése nélkül. • Nem küldök ki gyereket egy programról, előadásról anélkül, hogy a biztonságát ne biztosítanám. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nem viszem el a gyereket sehova a törvényes képviselő beleegyezése nélkül, kivéve, ha ez a gyerek biztonsága érdekében feltétlenül szükséges.

Aláírással elfogadom, hogy a jelen szabályzatban foglalt magatartási szabályok csak a legfontosabb vagy legnagyobb kockázatú eseményekre térnek ki, és nem jelentenek teljes körű felsorolást. Elfogadom, hogy a jelen felsorolásban nem szereplő, de általam veszélyeztetőnek vagy a gyerek jólléte, biztonsága szempontjából kockázatosnak ítélt magatartásokat sem valósítom meg.

Elfogadom továbbá, hogy ha bizonytalan vagyok abban, hogy egy konkrét helyzet vagy magatartás veszélyeztető vagy kockázatos-e egy gyerek számára, akkor mindig tanácsot kérek az Alapítványon belül érintett program vezetőjétől vagy az irányelvek betartásáért felelős csoporttól.

Alulírott, a Felelős Gasztrohős Alapítvány Magatartási szabályzatát megértettem és elfogadom. Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy nem álltam bíróság előtt gyermekbántalmazás vagy szexuális zaklatás miatt, ellenem ilyen ügyben vizsgálatot soha nem folytattak. Kijelentem továbbá, hogy nem állok foglalkozástól jogerősen eltiltás vagy közügyektől eltiltás hatálya alatt, és bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen még sosem ítélték el. Minden adat, amelyet az Felelős Gasztrohősi Alapítvány tudomására hoztam, megfelel a valóságnak.

Budapest, 20.....hó nap

.....

aláírás

3. számú melléklet: Útmutató az alkalmi önkéntesek és látogatók részére

Az Alapítvány minden munkatársának, önkéntesének, támogatójának, résztvevőjének, tanácsadójának és látogatójának feladata a gyerekek védelme.

Az ENSZ Gyermekjogi Egyezményének 19. cikke szerint a részes államok megtesznek minden arra alkalmas törvényhozási, közigazgatási, szociális és nevelési intézkedést, hogy megvédjék a gyereket az erőszak, a támadás, a fizikai és lelki durvaság, az elhagyás vagy az elhanyagolás, a rossz bánásmód vagy a kizsákmányolás – ideértve a nemi erőszakot is – bármilyen formájától. Ezen alapszik a Gyermekvédelmi irányelv, amit minden önkéntesnek és látogatónak is el kell fogadnia.

Szeretnénk, ha önkénteseink és alkalmi látogatóink betekintést nyernének a programjainkba, és segítenék munkánkat az alábbi szabályok betartásával.

Etikai szabályok a képmás, hang- és videofelvétel készítéséről és felhasználásáról:

- Képmást, hangfelvételt vagy videofelvételt kizárólag az Alapítvány projektjeinek keretében készíthet
- Mindig kérjen engedélyt, mielőtt képmást, hangfelvételt vagy videofelvételt készítené!
- Győződjön meg arról, hogy a gyereket, családját és környezetét nem veszélyezteti, ha terjeszti a képmást!
- Jelezze, hogy a Felelős Gasztrohós Alapítvány munkatársaként készíti a képmást, hangfelvételt vagy videofelvételt!
- Ne tegyen közzé olyan képmást, amin a gyerek meztelen, vagy nem megfelelően van felöltöztetve. Az ilyen képeket semmi esetben sem lehet felhasználni!
- A gyerek méltóságának megtartása a legfontosabb, erre figyelemmel használható fel a képmás, hangfelvétel vagy videofelvétel!
- Csak hivatalosan jóváhagyott képmások, videók oszthatóak meg a közösségi oldalakon!
- A képmáson, hangfelvételen vagy videofelvételen nem lehet feltüntetni a gyermek személyes adatait (teljes név, lakcím, egyéb azonosításra szolgáló jelző)!

Az önkéntes jogviszonyának fennállása alatt nem tanúsíthat olyan magatartást, amely az Alapítvány célkitűzéseit és jogait sérti.

Aláírással kijelentem, hogy soha:

- Nem viselkedek helytelenül vagy a gyerek érdekeit sértően.
- Nem viselkedem a gyerekekkel szemben sértő vagy szexuálisan provokatív módon (pl.: ölelés, csók).
- Zéró toleranciát képviselek a gyerekekkel szembeni erőszak és rossz bánásmód valamennyi formájával szemben.
- Nem diszkriminálom a gyereket.
- Nem lépek át a szakmai határokat.
- Nem viszem el a gyereket sehova a törvényes képviselő beleegyezése nélkül, kivéve, ha ez a gyerek biztonsága érdekében feltétlenül szükséges
- Nem leszek alkohol és/vagy drog befolyásoltsága alatt a gyerekekkel való munka közben.
- Nem kezelem áldozatként a gyereket.
- Nem titkolom el a jogsértő ténytet, amely tudomásomra jutott.

Alulírott, a Felelős Gasztrohós Alapítvány jelen szabályzatát megértettem és elfogadom. Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy nem álltam bíróság előtt gyermekbántalmazás vagy szexuális zaklatás miatt, ellenem ilyen ügyben vizsgálatot soha nem folytattak. Kijelentem továbbá, hogy nem állok foglalkozástól jogerősen eltiltás vagy közügyektől eltiltás hatálya alatt,

és bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen még sosem ítélték el. Minden adat, amit a Felelős Gasztrohűs Alapítvány tudomására hoztam, megfelel a valóságnak.

Budapest, 20.....hó... nap

.....

aláírás