

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

SASU KORAY, coworking

332 Route du Théâtre 97434 SAINT-GILLES LES BAINS.

Gestionnaire : KORAY

940 735 194 R.C.S. Saint Denis de La Réunion

PRÉAMBULE

Les présentes Conditions Générales de Vente (CGV) régissent les relations contractuelles entre KORAY (ci-après dénommé "le Prestataire") et toute personne physique ou morale (ci-après dénommé "le Client") souhaitant bénéficier des services proposés par le Prestataire. Ces services incluent la mise à disposition d'espaces de travail, de salles de réunion, ainsi que des services associés.

ARTICLE 1 – DÉFINITIONS

- Prestataire : KORAY, gestionnaire spécialisé dans la location flexible d'espaces de travail collaboratifs et privés, adaptés aux besoins des professionnels.
- Client : Toute personne physique ou morale utilisant les services du Prestataire.
- Services : Ensemble des prestations fournies par le Prestataire, incluant la location d'espaces de travail, l'accès à internet, et autres services associés.
- Espace de travail : Bureau partagé, open-space, ou privé mis à disposition du Client.
- Contrat : Accord entre le Prestataire et le Client, régi par les présentes CGV.
- Packs : Carnets prépayés permettant plusieurs réservations à un tarif préférentiel, utilisables selon les modalités précisées lors de l'achat.
- Abonnement : Formule contractuelle proposée permettant au Client de bénéficier, pour une durée déterminée, d'un accès régulier aux espaces de travail et aux services, selon les conditions tarifaires et d'usage définies dans l'offre souscrite.

ARTICLE 2 – OBJET

Les présentes CGV ont pour objet de définir les modalités et conditions selon lesquelles le Prestataire fournit des services de mise à disposition d'espaces de travail et de services associés au Client.

ARTICLE 3 – ACCEPTATION DES CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

La réservation ou l'utilisation des services du Prestataire implique l'acceptation sans réserve des présentes CGV par le Client.

ARTICLE 4 – SERVICES PROPOSÉS

- Mise à disposition d'espaces de travail partagés, privés, open-space,
- Location de salles de réunion,
- Location de salle de formation,
- Accès à une connexion internet,
- Accès aux espaces de vie collectif (coursives et cuisine)

Les caractéristiques spécifiques de chaque service sont détaillées sur le site internet du Prestataire.

ARTICLE 5 – MODALITÉS DE RÉSERVATION ET DE PAIEMENT

5.1 Réservation

Les réservations se font via le site internet du Prestataire ou par tout autre moyen mis à disposition. Elles sont soumises à la disponibilité des espaces au moment de la demande.

5.2 Tarifs

Les tarifs applicables sont ceux en vigueur le jour de la réservation. Ils sont indiqués en euros, hors taxe (HT).

5.3 Paiement

Le paiement des services s'effectue en ligne. Sauf accord contraire, le paiement est exigible à la réservation.

ARTICLE 6 – CONDITIONS D'ANNULATION ET DE REMBOURSEMENT

6.1 Annulation par le Client

- Annulation possible jusqu'à 48H avant la date de réservation : remboursement intégral des sommes versées.

Important : Les Packs prépayés ne sont pas remboursables, même en cas d'annulation. Les crédits de réservation inclus dans les packs, lorsqu'ils sont utilisés pour faire une réservation, sont remboursables dans les conditions précisées ci-dessus.

6.2 Annulation par le Prestataire

En cas d'annulation du fait du Prestataire, sauf en cas de force majeure, le Client sera remboursé intégralement des sommes versées, sans pouvoir prétendre à une quelconque indemnité supplémentaire.

ARTICLE 7 – UTILISATION DES ESPACES

Le Client s'engage à utiliser les espaces mis à disposition de manière raisonnable et conformément à leur destination. Il est tenu de respecter le règlement intérieur affiché dans les locaux.

ARTICLE 8 – RESPONSABILITÉ

Le Prestataire ne saurait être tenu responsable des dommages ou pertes affectant les biens personnels du Client. Il appartient au Client de souscrire une assurance couvrant ses biens et sa responsabilité civile.

ARTICLE 9 – DONNÉES PERSONNELLES

Les données personnelles collectées par le Prestataire sont traitées conformément au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD) n°2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016. Le Prestataire s'engage à garantir la confidentialité, l'intégrité et la sécurité de ces données conformément aux dispositions légales en vigueur.

Le Client dispose d'un droit d'accès, de rectification, de suppression, d'opposition, de limitation du traitement et de portabilité de ses données, conformément au RGPD.

ARTICLE 10 – MODIFICATION DES CGV

Le Prestataire se réserve le droit de modifier les présentes CGV.
Les nouvelles conditions seront applicables aux réservations effectuées postérieurement à leur mise en ligne.

ARTICLE 11 – LOI APPLICABLE ET JURIDICTION COMPÉTENTE

Les présentes CGV sont soumises au droit français. Tout litige relatif à leur interprétation ou à leur exécution relève de la compétence des tribunaux du ressort du siège social du Prestataire.

ARTICLE 12 – RÈGLEMENT INTÉRIEUR

L'objectif est que chacun puisse se sentir ici comme à la maison. Pour profiter du lieu ensemble et dans les meilleures conditions, merci de respecter ces quelques règles simples :

- ✓ Ouvert du lundi au vendredi de 8h00 à 17h00.
- ✓ L'accès est réservé aux coworkers inscrits (abonnés, nomades).

1) Utilisation des espaces

- Je laisse mon espace propre en partant, comme j'aimerais le retrouver.
- Je respecte les équipements partagés (mobilier, cuisine...).
- Je signale toute dégradation ou panne à l'équipe de KORAY.
- Je mange uniquement sur les tables extérieures, pas sur les postes de travail.

2) Vie collective et respect

- Je parle à voix basse dans les zones de travail partagées.
- Je prends mes appels téléphoniques dans les espaces dédiés.
- Je fais preuve de bienveillance et de respect envers les autres coworkers.

3) Internet et usage numérique

- J'utilise la connexion Internet uniquement à des fins professionnelles.
- Je n'effectue pas de téléchargements illégaux et je n'utilise pas de logiciels suspects.

KORAY repose sur trois piliers : convivialité, entraide, et respect des autres coworkers et des espaces.