



water for people

COBERTURA TOTAL • PARA SIEMPRE

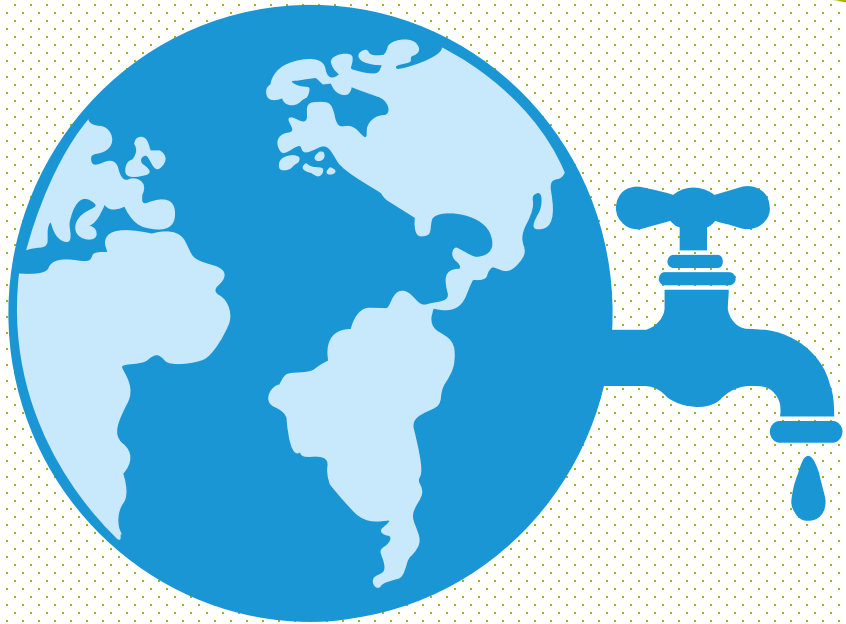
WATER FOR PEOPLE

NOVIEMBRE DE 2022
ESCUELA DE GESTIÓN DE PROYECTOS
MOD - I



water for people

ESCUELA DE GESTIÓN DE PROYECTOS (EGP) – MOD I



01

PROPÓSITO DE LA EGP

Análisis de la situación actual.

Diagnóstico de aptitudes y capacidades

02

COMO LO VAMOS A HACER

Metodología de la EGP.

Importancia de persistir (Dinámica del avión de papel).

03

QUE RESULTADOS BUSCAMOS

Errores comunes en presentación de propuestas.

Marco lógico y flujo de propuesta

Mapeo de Cooperantes

Próximos pasos.



PROPÓSITO

• Análisis de la situación actual

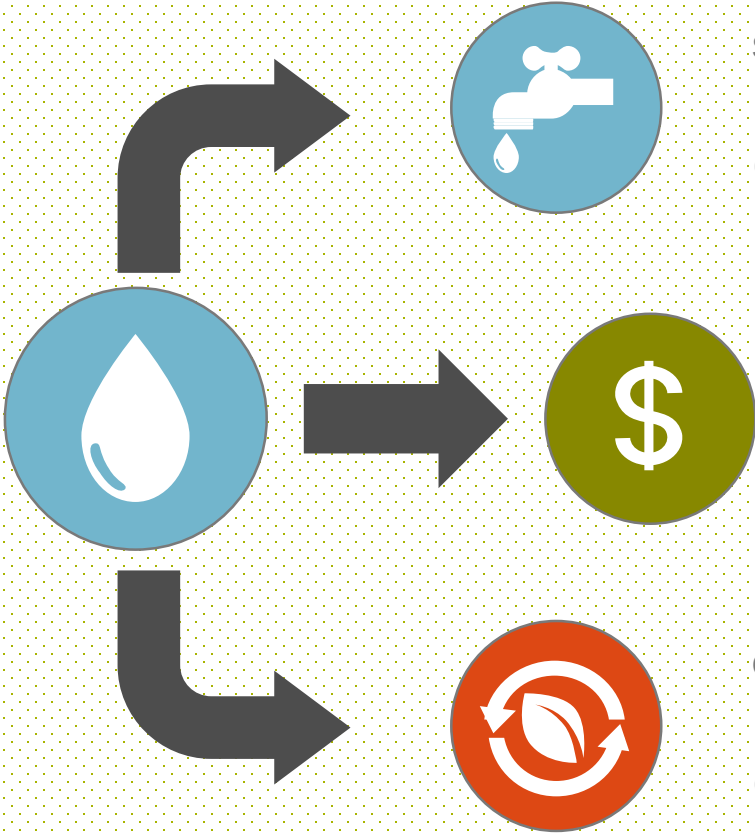
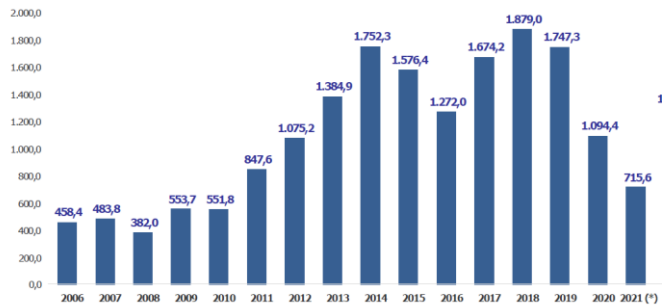
Contexto de inversiones

Acceso altos niveles de servicios de agua potable y saneamiento básico en Bolivia.



LIMITACIONES

BOLIVIA: INVERSIÓN EJECUTADA EN AGUA Y SANEAMIENTO 2006 – 2
(EXPRESADO EN MILLONES DE BOLIVIANOS)
Total ejecutado (2006 – 2021): Bs 17.448,4 millones



Sostenibilidad de proyectos

Proyectos sin sostenibilidad generan constantes demandas y aumento de inversión de recursos.

Recursos financieros

Disminución de distribución de recursos en los últimos años

Cambio climático

Mal manejo de GIRH generan problemas en cuanto a accesibilidad a Fuentes de agua

INSTANCIAS MUNICIPALES EN ASH



Aptitudes y capacidades

DMSB

PLANEAR

Programar, organizar, controlar, dirigir y evaluar las actividades de la Instancia Sectorial Municipal.

DESARROLLAR ESTRATEGIAS

Para revelar información sobre coberturas, sostenibilidad y cantidad de EPSAS.

IDENTIFICAR

La necesidad de servicios de agua y saneamiento

ELABORAR E IMPLEMENTAR

LINEA BASE y Planes de mejoramiento de los sistemas de agua y saneamiento

MONITOREAR

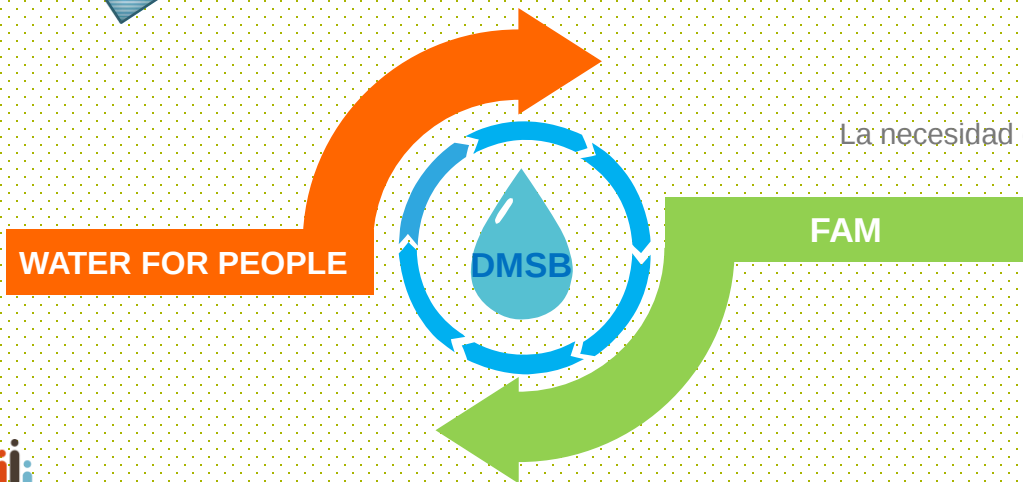
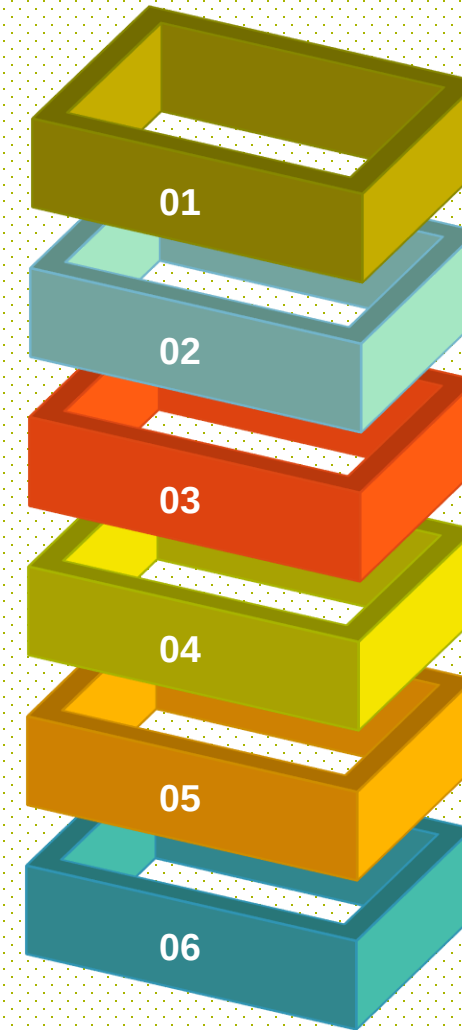
Realizar monitoreos periódicos anuales o bi anuales sobre índices de cobertura.

CAPACITARSE Y CAPACITAR

Cada gestión a los miembros de la EPS y personal del municipio

DESAFÍO:

**CAPACIDADES EN
GESTION DE PROYECTOS**



UNIVERS.
SERV
BASICOS

PDES – EJE 2
(2025)

ODS -ODS6
(2030)

DESTINO 2030



COMO LO VAMOS A HACER



METODOLOGÍA PARA LA ESCUELA DE GESTIÓN DE PROYECTOS



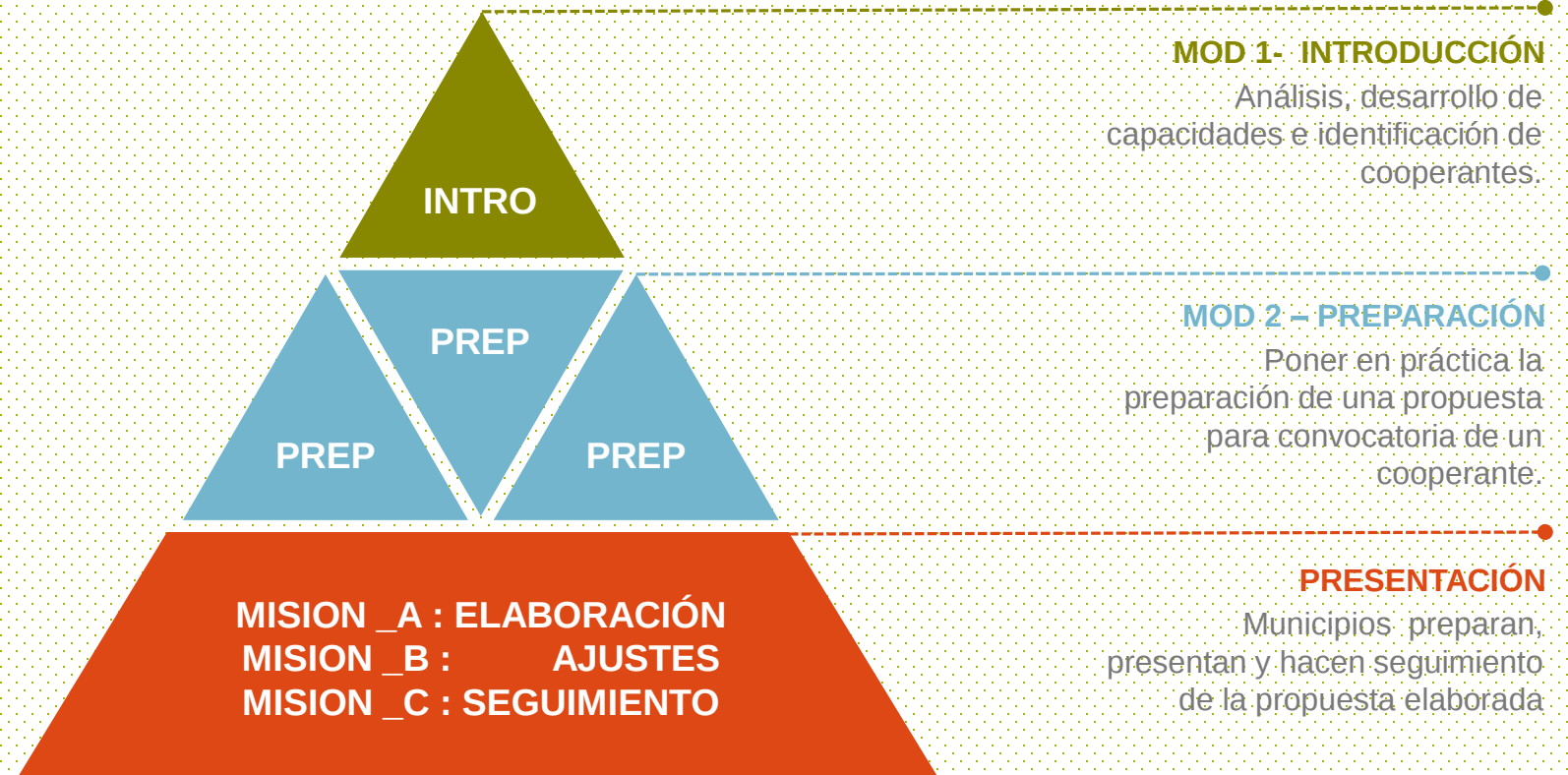
water for people

Metodología EGP

Desarrollo de capacidades

Se tiene previsto realizar dos módulos para el desarrollo de capacidades en EGP, una vez finalizados los módulos se certificará a los técnicos que formaron parte de ambos módulos.

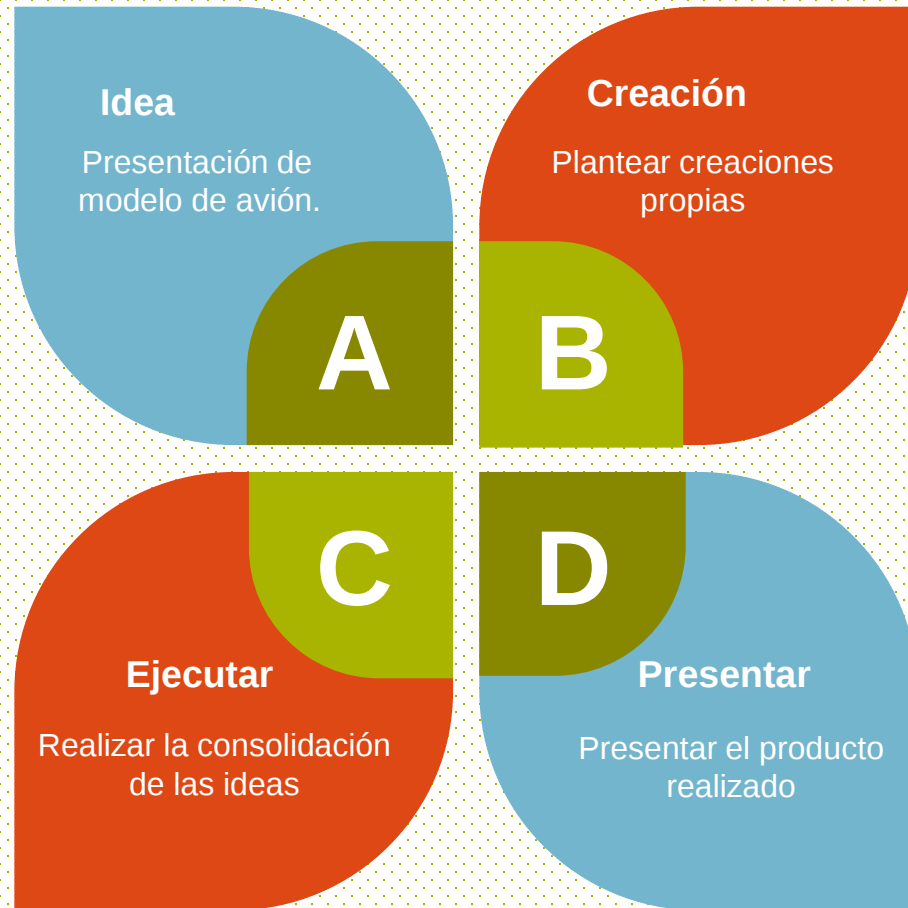
CERTIFICACIÓN



DINAMICA AVIÓN DE PAPEL



Avión de papel



Clave del éxito

La clave del éxito NO ES LA IDEA, si no la Puesta en marcha de las ideas que vamos planteando cada uno

No es importante

Las ideas realizadas no necesariamente deben parecerse a la idea propuesta, se debe corregir la realización aunque se esté fabricando una idea similar

CONCLUSIONES

01

Los planes no necesariamente van a salir como uno los espera, la realización a veces difiere de muchos otros factores

¿ Por que realizaron ese tipo de avión ?

03

Para dar éxito a una idea hay que hacer muchas iteraciones y trabajar varios aspectos relacionados al objetivo, o sea también es necesario lanzar varias veces

¿ Por que acertaste o por que fallaste?

02

Si no se tiene claro un PARA QUE en mente , es probable que se destine esfuerzos a actividades interesantes pero no importantes OBJETIVOS CLAROS

¿ Para que se realizaron ese tipo de aviones con esas características?

04

Las ideas siempre requieren de ligeras modificaciones y mejoras, y en otros casos cambios sustanciales.

Realizar mejoras, cambiar la forma de lanzar y/o hacer modificaciones al avión

QUE RESULTADOS BUSCAMOS

Errores Comunes - Tips

UP

- Conocer bien el producto
- Conocer bien el donante
- El contenido debe venir de recursos confiables
- Revisión del trabajo a detalle
- Propuestas Sostenibles
- Temas trasnversales (Equidad, inclusión, GIRH, Nuevas Tecnologías , Gestión Comunitaria)
- **Enmarcar propuestas en indicadores medibles acompañada de planificación**

Propuestas con indicadores medibles

Se deben tener indicadores concretos medibles a nivel internacional con soluciones sostenibles y sustentables (ODS), la planificación es un pilar fundamental para buscar financiamientos (PTDI, PDES).



- No seguir pautas y/o recomendaciones
- Alcance muy amplio o limitado
- No llenamos requisitos
- Faltan elementos y documentación
- No generar propuestas tradicionales
- El presupuesto no cuadra
- Mala gramática , redacción y ortografía
- **Propuestas obsoletas fuera de contexto**

DOWN

Propuestas obsoletas

Se mantienen objetivos obsoletos como MEJORAR CALIDAD DE VIDA ya sea en salud , desarrollo productivo , agua y saneamiento , es medible la calidad de vida con indicadores concretos ?.

DETALLES FUDAMENTALES

1. Conocer bien el producto y sus requisitos

- Nota conceptual
- Propuesta
- Informe
- Estudio
- Nota técnica
- *Entre otros*

1. Conocer el donante (propuestas y notas conceptuales)

- Investiguemos los intereses del donante y revisemos los criterios para saber si los llenamos o coincidamos.

2. Procesos Internos

- Proceso de Gestión de *Grants* → *evaluar Go-No Go*
- Sistema de Gestión de *Grants* → *crear una carpeta del grant*

3. Contenido

- El contenido debería venir de dos recursos importantes: el POA y los datos de M&E.

4. Indicadores medibles

Indicadores Medibles

Agua y Objetivos de Desarrollo Sostenible



PDES 2021 - 2025 EJE 1

META 1.3

DEVOLVER A LA POLÍTICA SOCIAL EL CARÁCTER PRIORITARIO PARA EL ESTADO, REDUCIENDO LA DESIGUALDAD ECONÓMICA, SOCIAL Y DE GÉNERO EN EL MARCO DE LA PLURALIDAD

RESULTADOS	ACCIONES	INDICADORES
1.3.3 SE HA AVANZADO HACIA LA UNIVERSALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS BÁSICOS.	1.3.3.1 Ampliar las redes de gas domiciliario, a través de sistemas convencionales o sistemas virtuales.	Porcentaje de cobertura poblacional de instalaciones internas de gas natural.
	1.3.3.2 Gestionar y ejecutar programas de agua segura en áreas urbanas y en áreas rurales, en coordinación con todos los niveles del Estado.	Porcentaje de población que cuenta con acceso a agua segura.
	1.3.3.3 Gestionar y ejecutar programas de saneamiento en áreas urbanas y en áreas rurales, en coordinación con todos los niveles del Estado.	Porcentaje de población que cuenta con acceso a saneamiento mejorado.
	1.3.3.4 Extender las redes de distribución y transmisión de energía eléctrica en áreas urbanas y rurales.	Porcentaje de acceso universal al servicio básico de electricidad, priorizando fuentes renovables de energía.

ERRORES COMUNES

Razones que un donante no acepta una nota, propuesta o informe

1. No seguimos las pautas o instrucciones
 - Ejemplos: no usamos su plantilla, pasamos la fecha de entrega, no respondemos a sus preguntas
2. El alcance es muy amplio o limitado
 - Ejemplos: incluimos todo nuestro trabajo cuando solo les interesa una parte, incluimos un enfoque muy limitado, el presupuesto es más de la RFP
3. No llenamos los requisitos
4. Falta un elemento o documentación
5. El presupuesto no cuadra
 - Ejemplo: incluimos dinero para actividades que no podemos incluir
6. Mal gramática, redacción o ortografía
7. Propuestas obsoletas con indicadores no medibles como por ejemplo “calidad de vida”

MARCO LÓGICO

Para que sirve un Marco lógico

El Sistema de Marco Lógico es una de las herramientas principales que utilizan las instituciones para diseñar, evaluar, planificar y ejecutar proyectos reflejando en un solo cuadro la información mas importante y se compone de una secuencia de 5 pasos metodológicos

1. El Análisis de Involucrados
2. El Análisis de Problemas
3. El Análisis de Objetivos
4. El Análisis de Alternativas
5. La Matriz del Marco Lógico

MARCO LÓGICO

Concepto de proyecto

Conjunto de actividades interdependientes orientadas al logro de un objetivo específico en un tiempo determinado y que implican la asignación de recursos



MATRIZ DE MARCO LÓGICO

	OBJETIVOS	INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN	El objetivo mas imporante al que se dirige el proyecto	Medidas de alcance del fin	Fuente de informacion	
PROPOSITO	Efecto o impacto esperado del proyecto	Condiciones que indican que se ha cumplido el proposito del proyecto	Fuente de informacion	Condiciones externas cuyo cumplimiento permite alcanzar el fin al tener el proposito
COMPONENTES	Obras , Servicios, Estudios y capacitacion a terminarse durante la ejecucion	Por ejemplo, documento de proyecto terminado	Fuente de informacion	Condiciones extener cuya verificacion permite lograr el proposito si se han obtenido los componentes
ACTIVIDADES	Trabajos y actividades necesarios para producir cada componente	Por ejemplo, contratos de consultores comprobates de recursos disponibles	Fuente de informacion	Condiciones fuera del control del gerente de proyecto que si se verifican permiten completar los componentes

CONTENIDO MATRIZ MARCO LÓGICO

FIN:

Es la finalidad última del proyecto (puede ser la misión de la oficina)

Cómo contribuye a solucionar un problema de desarrollo a nivel sectorial, regional o nacional

PROPOSITO:

Es el por qué se lleva a cabo el proyecto (coincide en Gral. con el título) impacto directo que se desea lograr

Junto con otros propósitos contribuye al logro del fin

COMPONENTES:

El qué debe ser producido por el proyecto o productos o resultados

Bienes o servicios a entregar o trabajo terminado

ACTIVIDADES:

Cómo se producirán c/u de los componentes - tareas que el ejecutor debe cumplir

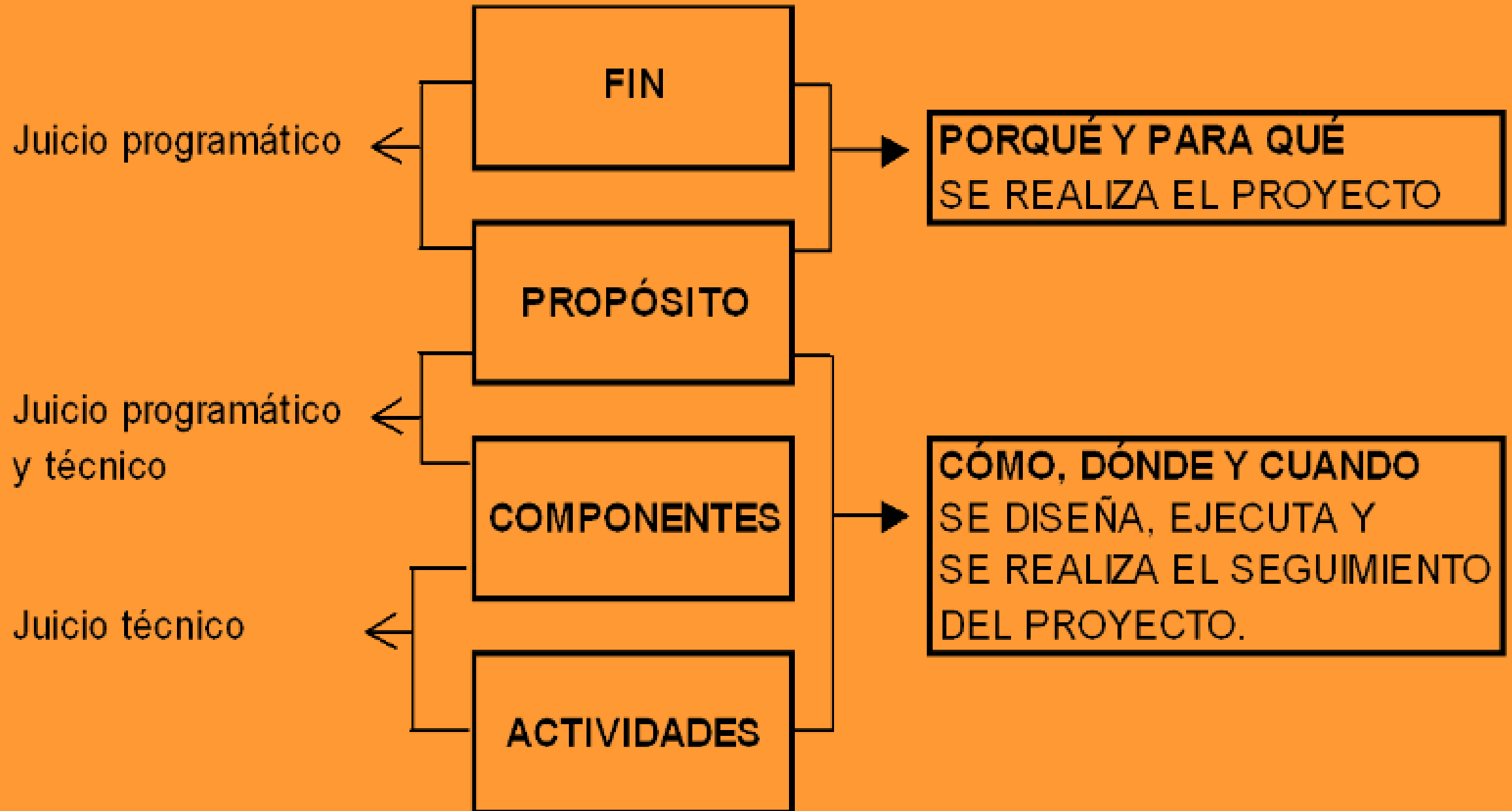
FIN

PROPOSITO

COMPONENTES

ACTIVIDADES

MARCO LOGICO – NIVELES Y LOGICA VERTICAL



FORMULACION

OBJETIVOS:

OBJETIVOS	INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
-----------	-----------	------------------------	-----------

Es deseable que un proyecto tenga un solo fin y un solo objetivo, es ideal que la matriz se pueda plasmar en una sola carilla o a lo más en dos.

INDICADORES:

Condiciones de los indicadores: deben expresarse en términos de cantidad, calidad y tiempo deben ser verificables objetivamente a través de los medios de verificación (3a columna) es frecuente tener que formular más de un indicador para cada objetivo, si existen problemas de información para verificarlo o el costo de obtenerla es muy alto o si los cambios sólo se verán en el largo plazo, deben buscarse otros indicadores o agregar nueva actividad para obtener la información, cuatro atributos para un buen indicador :

- Objetivo
- Verificable objetivamente
- Practico
- Independiente

FORMULACION

MEDIOS DE VERIFICACION :

OBJETIVOS

INDICADOR

MEDIOS DE
VERIFICACION

SUPUESTOS

Fuentes de información que se pueden utilizar para verificar que el proyecto se va cumpliendo, para cada tipo de objetivo, el fin es comprobar que se logró (publicaciones, visual, encuestas, etc.). Propósito - ídem anterior Componentes - comprobar que se obtuvieron los productos (inspección del sitio, informaciones del auditor, etc.) Actividades comprobar que el presupuesto se gastó como estuvo planeado (registros contables)

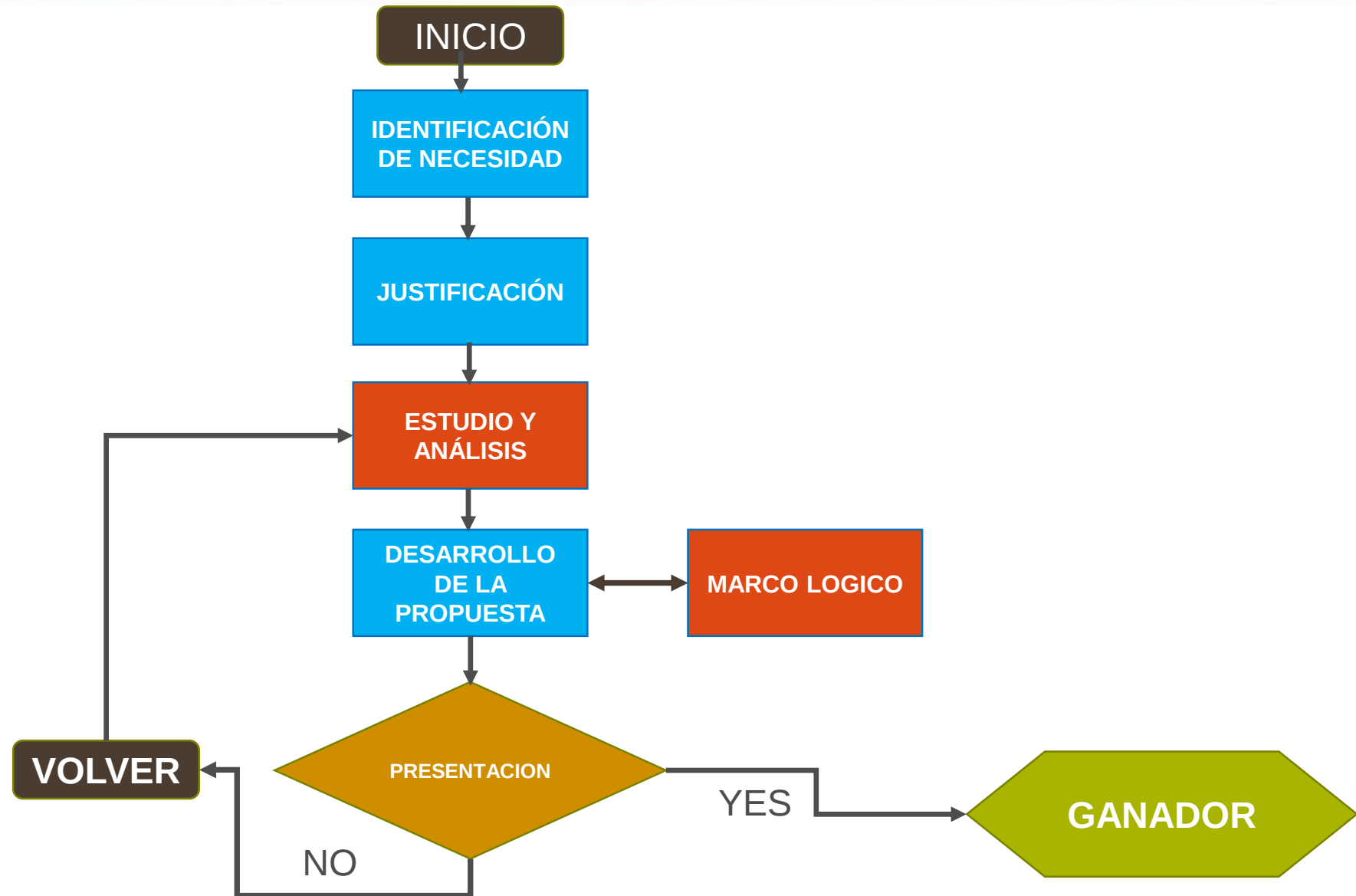
SUPUESTOS :

Los Supuestos son todos aquellos puntos críticos del proyecto que deben llevarse a cabo para alcanzar los objetivos planteados y así garantizar el éxito del mismo.

CONDICIONES EXTERNAS :

Acontecimientos, condiciones o decisiones que no están bajo control del responsable del proyecto y que van a influir en los logros.

FLUJOGRAMA ELABORACION DE PROPUESTA

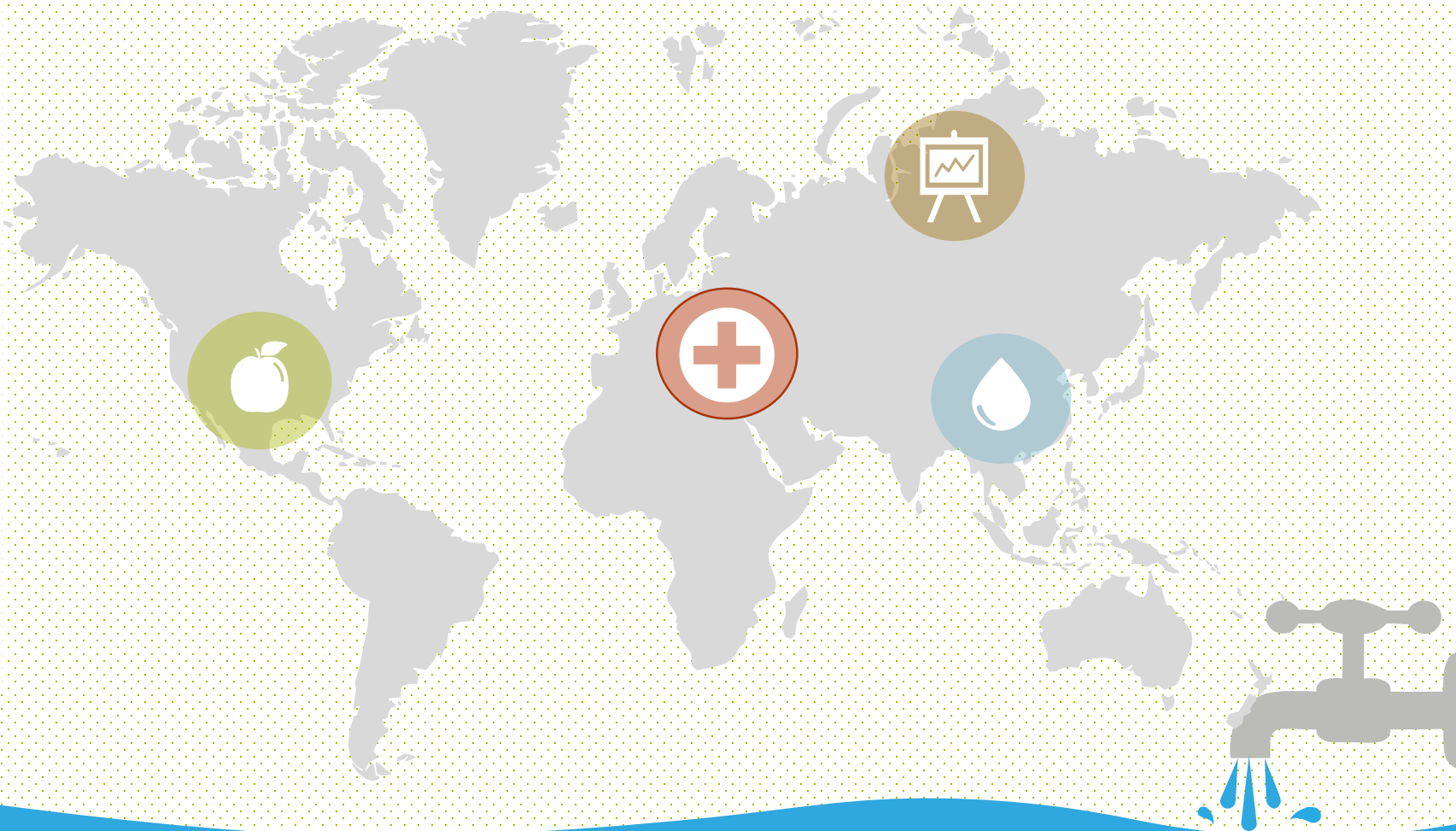


MATRIZ DE MARCO LÓGICO

MATRIZ DE PLANIFICACIÓN (MARCO LÓGICO)			
SEGURIDAD ALIMENTARIA, A TRAVÉS DEL ACCESO AL AGUA SEGURA Y LA GESTIÓN INTEGRAL DE RECURSOS HÍDRICOS EN LOS MUNICIPIOS DE TIRAQUE			
Resumen Narrativo	Indicadores verificables	Medios de verificación	Supuestos
Objetivo General Contribuir a mejorar las condiciones de vida garantizando la seguridad alimentaria a través del acceso equitativo al recurso hídrico en el municipio de Tiraque.	Al finalizar el proyecto 28 familias y 52 estudiantes, han mejorado sus condiciones de vida a través de servicios de agua segura, financieramente sostenibles, garantizando la seguridad alimentaria.	1.- Informe del GAM de saneamiento básico y desarrollo productivo 2.- Monitoreo de sistemas de agua, anual de WFP 3.- Encuestas censo 2024 INE sobre IDH (Índice de Desarrollo Humano)	Familias de comunidades beneficiarias aplican nuevas capacidades en producción, hábitos de higiene y cuentan con servicios sostenibles
Objetivo del proyecto Asegurar la alimentación, la salud de la población vulnerable y acceso al agua segura, a través de la gestión integral de recursos hídricos, saneamiento e higiene.	Al finalizar el proyecto el 90 % de las familias beneficiarias y el 100 % de los estudiantes cuentan con capacidades en producción de hortalizas, con hábitos de higiene adecuados, con sistemas de agua y saneamiento sostenibles.	1.- Informe de cierre del proyecto 2.- Actas de entrega de sistemas de agua mejorados 3.- Actas de entrega de baños y accesorios. 4.- Reporte de volúmenes de producción de hortalizas	Condiciones climáticas, económicas y sociales favorables
Resultado 1 INFRAESTRUCTURA AGUA SEGURA : Comunidad Carbón Mayu cuenta con un sistema de agua segura y manejo sostenible con control de calidad de agua	Al finalizar el proyecto un sistema de agua segura en funcionamiento, 28 familias en la comunidad Carbón Mayu cuentan con acceso a agua, un comité de agua potable fortalecido para el manejo sostenible del proyecto, control de calidad de agua 2 veces al año, áreas de recreación con material reciclado, murales con mensajes integrales, mujeres y jóvenes capacitados en plomería.	1.-Actas de entrega de accesorios y materiales de plomería para sistema de agua 2.-Actas de entrega de materiales para baños descentralizados 3.-Imágenes fotográficas 4.-Certificados de calidad de agua 5.-Nomina de asistentes 6.-Informe de acompañamiento técnico	Hay predisposición del municipio y las comunidades para garantizar la contraparte para alcanzar el resultado. El municipio cuenta con laboratorio y reactivos para la realización de análisis de calidad de agua y las comunidades tienen voluntad para la toma de muestras
A1-R1: Diagnostico rápido y validación de cobertura de agua, saneamiento y fortalecimiento institucional. A2-R1: Elaboración de proyecto de sistema de agua segura en la comunidad Carbón Mayu (pre inversión). A3-R1: Ejecución de la infraestructura del sistema de agua segura (inversión). A4-R1: Talleres de capacitación en manejo administrativo, socialización de estatutos, reglamentos, operación, mantenimiento, plomería y tarifas sostenibles. A5-R1: Se realizaran campañas para la toma de muestras de agua, para el consumo humano dos veces al año y posterior socialización.	55.285,59	1.- Facturas, recibos 2.- Contratos 3.- Nominas de asistencia 4.- Estados financieros	1.- Disponibilidad de recursos en forma oportuna 2.- Municipio cuneta con contraparte en efectivo

• MAPEO DE COOPERANTES

COOPERANTE	AREA
Cooperación Alemana	Agua y Saneamiento Básico, Desarrollo Agropecuario Sustentable
Cooperación Japonesa	Educación, la salud, el agua, el saneamiento, el desarrollo rural,
Cooperación Suiza	Catástrofes naturales, seguridad alimentaria, manejo de agua / contaminación y gestión sostenible de la biodiversidad
Cooperación Española (Aecid)	Gobernabilidad Democrática, Agua y Saneamiento, y Educación
Cooperación Canadiense	Asistencia a salud esencial, desnutrición , acceso sostenible al agua potable y servicios de saneamiento básicos



FUNDACION INTERAMERICANA

La Fundación Interamericana, organismo autónomo del gobierno de los EE.UU., fue creada por el Congreso en 1969 para canalizar la asistencia para el desarrollo directamente a sectores pobres organizados de América Latina y el Caribe. La IAF esta cumpliendo su mandato al responder con donaciones a las ideas más creativas de autoayuda recibidas de grupos de base y organizaciones no gubernamentales en respuesta a su convocatoria anual. También favorece la formación de alianzas entre organizaciones comunitarias, empresas y los gobiernos locales dirigidas a mejorar la calidad de vida de los pobres y fortalecer prácticas democráticas



INTER-AMERICAN FOUNDATION
EMPOWERED COMMUNITIES, SUSTAINABLE RESULTS

[Argentina](#)

[Belize](#)

[Bolivia](#)

[Brasil](#)

[Caribe del este y del sur](#)

[Chile](#)

[Colombia](#)



[Nicaragua](#)

[Panamá](#)

[Paraguay](#)

[Perú](#)

[Regional](#)

[República Dominicana](#)

[Urugu](#)

[Costa Rica](#)

[Ecuador](#)

[El Salvador](#)

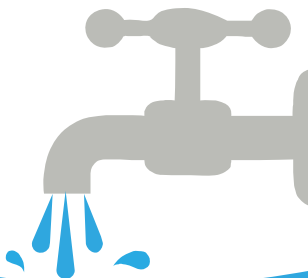
[Guatemala](#)

[Haití](#)

[Honduras](#)

[Jamaica](#)

[México](#)



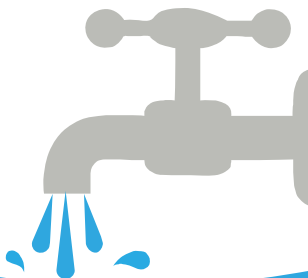


ORGANIZACIONES ELEGIBLES

NO financian propuestas o dirigidas por:

- Organismos gubernamentales (*que incluyen a gobiernos municipales y universidades públicas*)
- Personas físicas
- Empresas privadas
- Grupos que no aporten recursos financieros o en especie a las actividades propuestas
- Instituciones de caridad

**Aceptan
propuestas
para
donaciones
los 365 días
del año**





Consejos para una propuesta exitosa

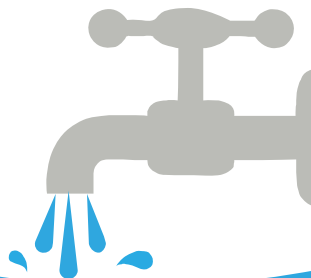
- ✓ **Ser inclusivos**
 - Incluir a muchas voces de la comunidad para desarrollar, llevar a cabo y evaluar el proyecto, incluyendo a quienes se beneficiarán con el proyecto
 - Conseguir la participación de socios en el gobierno local, la comunidad empresarial y otras organizaciones de la sociedad civil
- ✓ **Utilizar recursos de la comunidad**
 - Incluir recursos de contrapartida, como dinero, terrenos, insumos, infraestructura, mano de obra y espacios para oficinas, almacenamiento y reuniones. Estos recursos pueden provenir de su organización, de quienes participarán en el proyecto, y de otras fuentes.
 - Identificar una ruta para la sustentabilidad cuando termine la donación de la IAF.

Financian solicitudes con importes entre los USD 25,000 y USD 400,000.

- ✓ **Enfocarse en los resultados**
 - Afectar a la comunidad de manera positiva y medible
 - Demostrar potencial para fortalecer a todas las organizaciones participantes
 - Mejorar la capacidad de los participantes para gobernarse.

NO financian proyectos para los siguientes fines:

- ✗ actividades puramente religiosas
- ✗ actividades que sean exclusivamente para investigación
- ✗ solamente construcción y equipamiento
- ✗ cualquier tipo de proyecto de beneficencia
- ✗ proyectos relacionados con partidos políticos o movimientos partidarios





REQUISITOS Y CONSEJOS

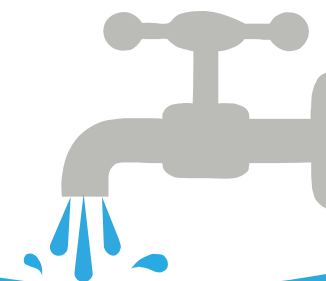
Aceptamos solicitudes durante todo el año en **español, portugués, inglés, francés, o criollo haitiano**. Solicitar una donación no tiene costo, y no hay fecha límite para presentar la solicitud. Su organización puede enviar múltiples propuestas. Sin embargo, es **muy poco común que financiamos** más de un proyecto de la misma organización al mismo tiempo.

Requerimos que todas las organizaciones que reciben nuestro financiamiento comprometan recursos para avanzar en sus iniciativas de desarrollo. A estos recursos los llamamos «**contrapartida**». Para aprender más, por favor lea nuestra [guía sobre contrapartida](#).

[1.\) DESCARGAR LA SOLICITUD \(.DOC\)](#)

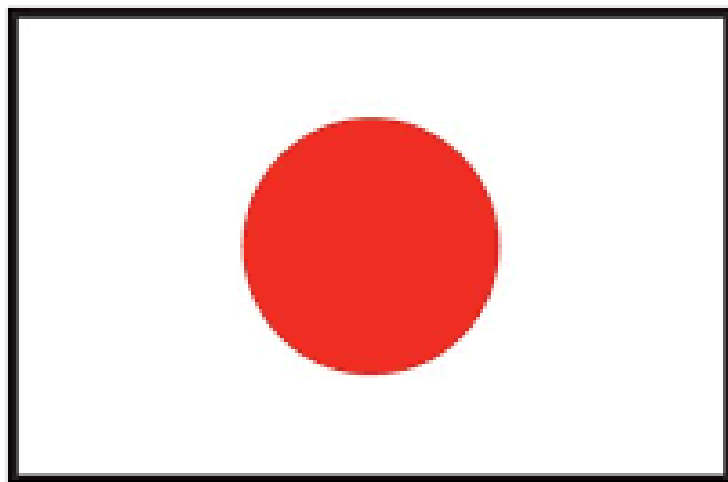
[2.\) DESCARGAR EL PRESUPUESTO \(.XLS\)](#)

proposals@iaf.gov



APC – COOPERACIÓN JAPONESA

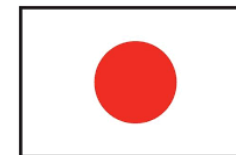
APC



EMBAJADA
DEL JAPÓN



APC – COOPERACIÓN JAPONESA



EMBAJADA
DEL JAPÓN

APC
en Bolivia



JAPÓN
Asistencia Oficial para el Desarrollo

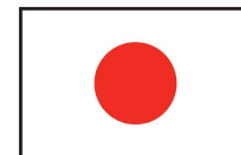
APC



Asistencia financiera no reembolsable
para **proyectos comunitarios** de
seguridad humana



DONACIONES APC



EMBAJADA
DEL JAPÓN

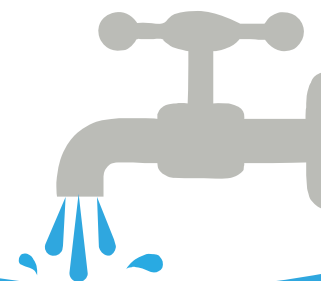
MONTOS:

Como norma general, la APC puede financiar proyectos que tengan un presupuesto cotizado **entre (10 000 USD a 90 000 USD)**. Cuando se aprueba un proyecto.

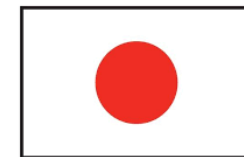
La Embajada del Japón financia el 87%

La entidad solicitante que aporte con el 13% restante

Ambos montos se depositan en una cuenta exclusiva que debe ser abierta y administrada por la entidad solicitante.



CALENDARIO APC



EMBAJADA
DEL JAPÓN

Salvo que se trate de un proyecto de extrema urgencia, la embajada no evalúa los proyectos a medida que llegan, sino que los reúne en dos grupos:



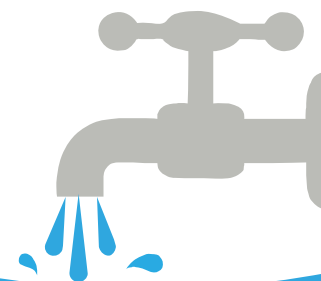
PRIMERA CONVOCATORIA:

Las propuestas entregadas hasta el **último día hábil de marzo** son analizadas durante la primera etapa de evaluación, que comienza cada abril.



SEGUNDA CONVOCATORIA:

Las que se reciben después, pero hasta antes del **último día hábil de septiembre**, se evalúan en la segunda etapa, que comienza en octubre.



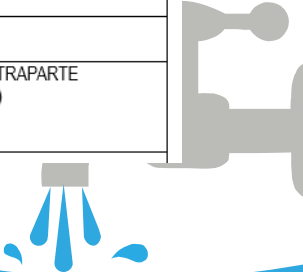
REQUISITOS PRIORITARIOS PARA PRESENTARSE A LAS CONVOCATORIAS APC

- TENER UN PROYECTO DEFINIDO.
- TENER LOS DOCUMENTOS DE DERECHO PROPIETARIO DE LA OBRA A EMPLAZAR (método de verificación INRA o Derechos Reales).
- CONTAR CON LA PREDISPONIBILIDAD DE CONTRAPARTES DE PARTE DE LOS BENEFICIARIOS (GAM y Comunidad).
- PRESENTAR LOS FORMULARIOS (FORMATOS APC) dentro de los plazos establecidos.
- PRESENTAR DOCUMENTOS COMPLEMENTARIOS DE MANERA PRIORITARIA.

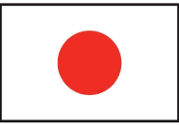
CÓDIGO APC		USO EXCLUSIVO DE LA EMBAJADA DEL JAPÓN

FICHA RESUMEN DEL PROYECTO

NOMBRE DEL PROYECTO	CONSTRUCCIÓN SISTEMA DE AGUA POTABLE OLIMPO – ARBIETO		
CONTENIDO DEL PROYECTO (describir en un máximo DE 5 LINEAS de qué trata el proyecto.	El proyecto de se trata de la construcción de un sistema de agua potable olimpo que contempla lo que es los trabajos preliminares, la perforación del pozo profundo de agua, cámara perforación de pozo, sistema eléctrico bombeo, la caseta de bombeo, cárcamo de bombeo, línea de impulsión, cámaras de control, cámaras de aire, la red matriz de distribución.		
NOMBRE DE LA ENTIDAD SOLICITANTE	GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE ARBIETO		
UBICACIÓN DEL PROYECTO	DEPARTAMENTO COCHABAMBA	MUNICIPIO ARBIETO	COMUNIDAD OLIMPO
DIRECCIÓN EXACTA	Distancia desde la ciudad más cercana en Kilómetros y horas de viaje. Se encuentra ubicada a una distancia de 16 km del centro de la ciudad de Cochabamba a 20 min		
CONTACTO (Nombre, teléfono/celular, correo electrónico)	- o Responsable del proyecto - o ALCALDE G.A.M. ARBIETO: Renol Almendras Sandagorda - o Director Saneamiento básico: Ing. Franz Rufino 63931093, rufino.cotana.franz@gmail.com		
CANTIDAD DE BENEFICIARIOS	151 afiliados, 676 habitantes beneficiarios		
COMPONENTES DE CONSTRUCCIÓN (enlistar)	1. M01 - Trabajos Preliminares 2. M02 - Red de Distribución 3. M03 - Cámaras de control(CC) 4. M04 - Cámaras de Aire (CPA) 5. M05 - Cámara salida Pozo 6. M06 - Perforacion Pozo Profundo 7. M07 - Sist Eléctrico y Bombeo 8. M08 - Caseta de Bombeo 9. M09 - Línea de Impulsión		
COMPONENTES DE EQUIPAMIENTO (enlistar)			
COMPONENTE DE CAPACITACIÓN (enlistar)			
PRESUPUESTO EN BS.	TOTAL	COOPERACIÓN APC (87%)	CONTRAPARTE (13%)



Criterios para la evaluación CONVOCATORIAS APC



EMBAJADA
DEL JAPÓN

- **Urgencia.** Un proyecto que atienda una emergencia o a alguna carencia apremiante se califica por encima de otro que sea prorrogable.
- **Necesidad.** Las respuestas a las necesidades humanas básicas insatisfechas son mejor ponderadas.
- **Impacto.** Si un proyecto demuestra que se logrará un cambio verificable para una comunidad, se lo calificará mejor que otro cuyos resultados sean menos palpables.
- **Cantidad de beneficiarios.** Los proyectos con más beneficiarios reciben una puntuación mayor. Como referencia, la mayor parte de los proyectos aprobados favorecieron a más de cien personas.
- **Sostenibilidad.** Las entidades que demuestren su capacidad para utilizar, sin dificultades y por más años, reciben una mejor calificación que aquellas que garanticen un uso por menos tiempo.
- **Ejecución.** La entidad solicitante debe demostrar que es capaz y tiene la voluntad de ejecutar el proyecto que propone.
- **Equidad.** Si una entidad solicitante ya está ejecutando un proyecto con el financiamiento de la APC, se dará prioridad a otra entidad.



Próximos pasos





GRACIAS ...



water for people
COBERTURA TOTAL • PARA SIEMPRE